



## GOBERNU BATZARRA

2024.03.26

**Alkatea:**

**Angel Martinez de Rituerto Arregi**

**Bertaratutako zinegotziak:**

**Estitxu Kortejarena Ugarte**

**Ander Figuerido Zubiria**

**Aitor Agirresarobe Murgi**

**Kristina Pelaez Errazkin**

Tolosako udaletxean, bi mila eta hogeita lauko martxoaren hogeita seian, 9:00etan, lehenengo deialdian, Tokiko Gobernu Batzarra bildu da ohiko bilera egiteko. Mahaiburu alkatea izan da eta alboan aipatutako zinegotziak agertu dira, gai-zerrenda hau aztertzeko:

**Ez da bertaratu:**

**Goiuri Ezeiza Arandia**

1. Akta hau onartzea: 2024ko martxoaren 5koa.

2. 2024 urteko egutegiak eta barne funtzionamendurako instrukzioa onartzea

**Idazkaria:**

**Begoña Garmendia Vazquez**

3. Hasierako onespina ematea «Guadalupe-Donostia etorbidea» esparruko «4.2. Autobiako irla» azpiesparruko xehetasun azterlanari.

**Kontu-hartzaile akzidentala:**

**Paulino Alonso Eraso**

4.. Dekretu hauen berri ematea:

2024/429 Dekretua: 2023/79faktura zerrenda.

2024/433 Dekretua: 2023/80 faktura zerrenda.

2024/550 Dekretua: 2023/81 faktura zerrenda.

2024/492 Dekretua: 2024/07 faktura zerrenda.

2024/551 Dekretua: 2024/09 faktura zerrenda.

### **1. AKTA HAU ONARTZEA: 2024KO MARTXOAREN 5EKOA.**

Alkateak bilerari hasiera eman ondoren, izenburuan aipatutako akta aztertu dute. Batzarkideek aho batez onartu dute.



## **2. 2024 URTEKO EGUTEGIAK ETA BARNE FUNTZIONAMENDURAKO INSTRUKZIOA ONARTZEA.**

### **I.- AURREKARIAK**

2020 urtean Tokiko Gobernu Batzarrak lan egutegiari buruzko irizpide orokorrak onartzea eta hainbat gaiei buruzko prozedurak arautzea erabaki zuen, testu bateratu eta homogeneo bat edukitzeko helburuarekin.

Ibilbide honetan, zerbitzuaren antolaketa desberdinak aztertu eta ebaluaketa egin ondoren, 2024 urterako egutegiaren zerbitzu instrukzioan aldaketa batzuk proposatzen dira. Aldaketa horiek oporrak hartzeko datan (aurten abenduren 13an) eta prestakuntza orduen zenbaketan leudeke.

Bestaldetik ere hainbat puntu erabakitzeke geratu dira, tartean, egutegiaren lan saio malguari dagozkion atalak eta orduen konpentsazioarekin zerikusia dutenak.

Proposamenak oraingo honetan bost eranskin ditu:

- I. eranskina: Egutegi espezifikoei dagozkien irizpideak
- II. eranskina: Sail eta azpisailen gutxienerako zerbitzuen proposamena
- III. eranskina: Udal hitzarmenaren ez-ohiko orduen 39.artikuluari buruzko aplikazioa
- IV. eranskina: Ez-ohiko/aparteko orduak onartzeko memoriaren eredua
- V. eranskina: Langileen presentzia kudeatzeko arautegia

### **II.- EGUTEGIARI BURUZKO XEDAPENAK**

#### **A) Enplegatu Publikoen oinarrizko Estatutua**

Urriaren 30eko 5/2015 Errege Dekretu Legegileak, Enplegatu Publikoen Oinarrizko Estatutuaren Legearen Testu Bateratua onartzen duenak, bere 37.1 artikulua m) atalean xedaturikoaren arabera, lan egutegiak, lanaldiak, ordutegiak, oporrak eta baimenak, besteen artean, pertsonalaren ordezkariekin negoziatu behar dira. Zentzu horretan, lan egutegiari buruzko irizpide hauek, ordezkari sindikalekin, 2024ko martxoaren 5ean eta martxoaren 19an negoziatu ziren.

#### **B) Udal hitzarmena**

Aurreko puntuan esandakoaren ildotik, udal hitzarmenaren 17 artikulua, lan egutegiaz hitzegiten duenean, lan ordutegiaren banaketa langileen ordezkariekin negoziatu eta lotuko dela adierazten du, beti ere zerbitzuaren beharra bermatuta egon behar duelarik.

Tolosako udal langileen lan-baldintzak arautzen dituen hitzarmenak honako hauei buruzko xedapen nagusiak biltzen dituzte: lanaldia, atsedena eta jaiegunak, oporrak, aparteko zerbitzuak, lizentziak eta baimenak, ordutegiak eta egutegiak. Horien barnean, lan egutegia, benetako lana edota egutegiaren lanaldi banaketari buruzko oinarrizko arauak xedatzen ditu.



Aurreko guztia aintzat hartuta, eta udal teknikariak egindako proposamena aztertu ondoren, Gobernu Batzar honek, aho batez eta alkateak emandako ahalmenez baliatuta,

## ERABAKI DU

**LEHENA.-** Tolosako udaleko 2024 urteko barne funtzionamendurako zerbitzu instrukzioa onartzea, ebazpen honen I eranskin gisa doana. Halaber, langileen presentzia kontrolatzeko irizpideak indarrean jarraituko dute.

**BIGARRENA.-** Udaleko 2024 urterako egutegiak onartzea, ebazpen honen II eranskin gisa doazenak.

**HIRUGARRENA.-** Erabaki hau langileen ordezkarietara eta udaleko langile guztietara jakinaraztea, zerbitzu instrukzioen eta egutegien irizpideen kopia bat langileen eskura jarriaz (udaleko sarean).

### **3. HASIERAKO ONESPENA EMATEA «GUADALUPE-DONOSTIA ETORBIDEA» ESPARRUKO «4.2. AUTOBIAKO IRLA» AZPIESPARRUKO XEHETASUN AZTERLANARI.**

**HELBIDEA:** Larramendi kalea, 7577106 katastroko erreferentzia duen finka

**ESPARRUA:** 4 GUADALUPE-DONOSTIA ETORBIDEA

**AZPIESPARRUA:** 4.2. ISLA AUTOBIA

**ESKATZAILEA:** Felix Perurena Goizueta, Burpe Obras, S.L.-ren izenean

**SARRERA DATA:** 2023/10/24, 2023/10/27, 2023/11/21 eta 2024/03/21

**ESPEDIENTEA:** 2023-H107-0002

#### **DOKUMENTAZIOA:**

- 2023/10/24: Erregistro telematikoa (23-13080).
  - Eskaera orria.
  - *Xehetasun azterlanaren memoria (17 orrialde) + informazio planoen eta antolamendu planoen aurkibideak*
- 2023/10/27: Erregistro telematikoa (23-13209).
  - Eskaera orria.
  - *Xehetasun azterlanaren informazio planoak (7 orrialde) + antolamendu planoak (7 orrialde)*
- 2023/11/21: Erregistro telematikoa (23-14325).
  - Eskaera orria.
  - *Xehetasun azterlan osoa zuzenduta: memoria (17 orrialde), informazio planoak (7 orrialde) eta antolamendu planoak (7 orrialde)*
- 2024/03/21: Erregistro telematikoa (24-4151).



- Eskaera orria.
- *Xehetasun azterlan osoa zuzenduta: memoria (18 orrialde), informazio planoak (7 orrialde) eta antolamendu planoak (7 orrialde)*

## AURREKARIAK

### Erlazionatutako espedienteak:

- **B51/2012/0001 espediente**a. Tolosako HAPOko "4.2. Isla Autobia" azpiesparruko Hiri Antolamenduko Plan Bereziaren Testu Bategina. Behin betiko onspena 2012/09/25.
- **B51/2012/0011 espediente**a. "4.2. Isla Autobia" egikaritze unitateko Birpartzelazio Proiektua. Behin betiko onspena 2012/10/31.
- **B51/2012/0014 espediente**a. "4.2. Isla Autobia" azpiesparruko Urbanizazio Proiektuaren Testu Bategina. Behin betiko onspena 2013/12/20.
- **B51/2011/0005 espediente**a. "4.2. Isla Autobia" azpiesparruko Kontzertazio Hitzarmena. Behin betiko onspena 2011/04/19

## TXOSTEN TEKNIKOA

Gaurko egunez, hirigintza buruak txostena (*JM24\_018*) egin du eta, besteak beste, honakoa jaso da:

### **2- AZTERKETA TEKNIKOA:**

- **TXOSTENAREN HELBURUA:**

Txosten hau idazten da 2024ko martxoaren 21ean aurkeztutako xehetasun azterlana aztertzeko eta hala badagokio hasieraz onartzeko.

- **XEHETASUN AZTERLANAREN HELBURUA:**

Aurkeztutako dokumentuaren arabera, Xehetasun Azterlanaren helburua da Tolosako "Isla Autovía" 4.2 azpieroimuko 5. lurzatiak bete behar dituen eraikuntza-baldintzak egokitzea.

Antolamendu xehatuaren zehaztapenak edozein lurzoru-motatan osatzeko edo egokitzeko dira xehetasun-azterketak. Plangintzan aurreikusita ez badago, xehetasun-azterketak berak erakutsi behar du zehaztapen horiek osatu edo egokitzeko beharra dagoela edo hala komeni dela Lurzorua eta Hirigintzako 2/2006 Legeko 73.1 artikularen arabera.

Lege bereko 73.2 artikulua zehazten du xehetasun-azterketen zehaztapenak zertara mugatuko diren:



*“2.– Gauza hauetara mugatuko dira xehetasun-azterketak:*

*a) Antolamendu xehatuak agindutako sestrak eta lerrokadurak adieraztea, zuzentzea edo osatzea.*

*b) Bolumenak dena delako plangintzan aurreikusitakoaren arabera antolatzea. Bolumenen berrantolaketa tipologikoaren edo morfologikoaren ondorioz hala egiteko beharra badago edo hala egitea komeni bada, bide berriak egiteko edo zuzkidura publiko berriak egiteko lurzorua kalifikazioa ere jaso daiteke antolaketa horretan.*

*c) Urbanizatzeko-lanen, eraikuntzen, instalazioen eta gainerako obra eta hiri-elementu osagarrien alderdi eta ezaugarri estetiko eta konpositibo batzuk arautzea. Ezaugarri horiek antolamendu xehatuan egongo dira jasota.”*

**Kasu honetan, antolamendu xehatuaren lerrokadurak eta sestrak egokitzen dira, 73.2.a puntuarekin bat etorriz. Bestalde, 5. lursailaren bolumentria birkonfiguratu da eta zuzkidura publikoak doitzen dira, 73.2.b puntuaren arabera.**

Hala ere, Lurzorua eta Hirigintzako 2/2006 Legeko 73.3 artikulua arabera:

*“3.– Xehetasun-azterketek ezingo dute, inola ere, kasuan kasuko plangintzak azterlan horiek egiteko ezarritako aurreikuspenak urratu edo horiei kasurik ez egin. Halaber, ezingo dute lurzoruari izendatutako erabilera aldatu, eraikigarritasuna handitu eta plangintzak dakartzan bideak edo zuzkidura publikoak ezabatu edo gutxiarazi, aurreko paragrafoko b) letran xedaturikoari ezer kendu gabe”.*

Beraz, hurrengo puntuetan aztertuko da aurkeztutako proposamenak indarreko plangintzak (Tolosako HAPOk eta azpiesparruko Hiri Antolamenduko Plan Bereziak) ezarritako aurreikuspenak errespetatzen ote dituen.

• **INDARREAN DAGOEN ANTOLAMENDUA BETETZEA; EGITURAZKO ANTOLAMENDUA ETA XEHATUA:**

Tolosako Plan Orokorraren arabera, lursail hori “4 Guadalupe-Donostia etorbidea” izeneko hirigintza esparruko 4.2. Isla Autobia azpiesparruan dago. Azpiesparru hau hiri-lurzoru bezala sailkatuta dago eta B.10 Industria Erabilerako Zona bezala kalifikatuta dago.

Xehetasun Azterlanak Tolosako HAPOko “4.2. Isla Autobia” azpiesparruko Hiri Antolamenduko Plan Bereziaren Testu Bateginaren arabera 5. lursailari eta honen inguruari eragiten dio.

“4.2. Isla Autobia” egikaritze unitateko Birpartzelazio Proiektuaren kontuan izan behar da. Bertan zehazten baita ondoriozko lursailaren deskribapena, azalera eta eraikigarritasuna ere.



Haxe da plan horretan zehazten den antolamendu xehatua eta baita birpartzelazio proiektuko ondoriozko lursailen planoaren ere:

PARCELA Nº		ÁREA
PARCELA Nº 1.....	575,46 m <sup>2</sup>	
PARCELA Nº 2.....	1.819,64 m <sup>2</sup>	
Ocupación máxima en planta de la edificación: 1.580,64 m <sup>2</sup>		
PARCELA Nº 3.....	1.245,23 m <sup>2</sup>	
PARCELA Nº 4.....	477,88 m <sup>2</sup>	
PARCELA Nº 5.....	2.610,59 m <sup>2</sup>	
Ocupación máxima en planta de la edificación: 1.828,46 m <sup>2</sup>		
PARCELA Nº 6.....	1.161,13 m <sup>2</sup>	
LÍMITE DEL ÁREA: 16.267 m <sup>2</sup>		

LEYENDA		
DOMINIO PRIVADO DEL SUELO		
	PARCELAS INDUSTRIALES EDIFICABLES %b,10%:	4.430,23 m <sup>2</sup>
	PARCELAS CONSOLIDADAS:	2.298,57 m <sup>2</sup>
	PARCELA INDUSTRIAL NO EDIFICABLE %b,10%:	1.161,13 m <sup>2</sup>
DOMINIO PÚBLICO DEL SUELO		
	ITINERARIO PEATONAL (SISTEMA LOCAL DE COMUNICACIONES):	1.945,09 m <sup>2</sup>
	VIALIDAD RODADA Y APARCAMIENTOS:	2.719,40 m <sup>2</sup>
	ZONA VERDE (SISTEMA LOCAL DE ESPACIOS LIBRES):	1.365,05 m <sup>2</sup>
	RED DE COMUNICACIÓN VIARIA %b,10%:	2.181,22 m <sup>2</sup>
	DOMINIO PÚBLICO HIDRAULICO:	196,37 m <sup>2</sup>



ESKUIc5f5d41-f1f0-4a6a-9465-dd99dc65240c

indarrean dagoen antolamendu xehatua



DOMINIO PRIVADO DEL SUELO LURZORUAREN JABARI PRIVATUA

ARCELAS INDUSTRIALES EDIFICABLES  
 7,10<sup>1</sup> 2,529m<sup>2</sup> 7,10<sup>1</sup> INDUSTRIALURZATI ERAKIGARRIAK

proposatutako antolamendu xehatua

DOMINIO PUBLICO DEL SUELO LURZORUAREN JABARI PUBLICOA

ITINERARIO PEATONAL (SISTEMA LOCAL DE COMUNICACIONES)  
 436m<sup>2</sup> OHIZKOEN BILBIDEA (KOMUNIKAZIOEN TOKIKO SISTEMA)

VALIDAD RODADA Y APARCAMIENTOS  
 626 m<sup>2</sup> BILGALUEN BIDEAK ETA APARKALEKIAK

ZONA VERDE (SISTEMA LOCAL DE ESPACIOS LIBRES)  
 361 m<sup>2</sup> BERDEGUNEA (ESPAZIO LIBREEN TOKIKO SISTEMA)

Limite del Subministro 4,2 "Isla Autovía" 4,2 "Isla Autovía"ko Azpizaparraren Muga  
 Delimitación de la Parcela 5 Vigente Indarrean dagoen 5. Lurzoruairen Mugaketa  
 Delimitación de la Parcela 5 Propuesta 5 Lurzoruairen Mugaketa Proposamena  
 Delimitación del Ambiente, Parcela 5 y Entorno Eremuaren mugaketa, 5. Partzela eta Ingurunea

ESKUIc5f5d41-f1f0-4a6a-9465-dd99dc65240c



Proposatutako hirigintza-parametroen azterketa hauxe da

		TOLOSAKO HAPO (azpiesparrua)	HIRI ANTOLAMENDUKO PLAN BEREZIA (azpiesparrua)	BIRPARTZELAZIO PROIEKTUA (azpiesparrua)	XEHETASUN AZTERLANA (eragindako eremua)	BETETZEN DU (BAI/EZ)
<b>AZPIESPARRUAREN EDO ERAGINDAKO EREMUAREN AZALERA (m2)</b>		15.712	16.267 eremuz kanpoko zati bat barneratzen du	16.267 14.085,84 (exekuzio unitatea)	3.951 (lursaila eta ingurua)	ez du eragiten
<b>ERAIKIGARRITASUNA (m2(s))</b>	<b>AZPIESPARRUKOA SESTRA GAINEAN</b>	5.046	5.046	5.046	-	<b>BAI</b>
	<b>AZPIESPARRUKOA SESTRAPEAN</b>	5.046	5.046	5.046	-	<b>BAI</b>
	<b>5. LURSAILA SESTRAGAINEAN</b>	-	2.838	2.838	2.838	<b>BAI</b>
	<b>5. LURSAILA SESTRAPEAN</b>	-	2.838	2.838	2.838	<b>BAI</b>
<b>KALIFIKAZIO GLOBALA (m2)</b>		B.10 INDUSTRIA ERABILERAKO ZONA	B.10 INDUSTRIA ERABILERAKO ZONA	-	-	<b>BAI</b>
<b>HIRIGINTZA-SAILAKAPENA</b>		Hiri-lurzorua	Hiri-lurzorua	-	-	<b>BAI</b>
<b>HIRI-LURZORUAREN KATEGORIZAZIOA</b>		Hiri-lurzoru Finkatugabea urbanizazio gabeziagatik	Hiri-lurzoru Finkatugabea urbanizazio gabeziagatik	-	-	<b>BAI</b>
<b>KALIFIKAZIO XEHATUA (m2)</b>	<b>XEHETASUN AZTERLANAREN EREMUA</b>	-	b.10 2.610,59	b.10 2.610,59	b.10 2.529	<b>BAI egokitu dezake</b>
		-	oinezkoak 279,51	oinezkoak 279,51	oinezkoak 435	
		-	lbilg. 802,18	lbilg. 802,18	lbilg. 626	
		-	berdegunea 259,63	berdegunea 259,63	berdegunea 361	
	<b>5. LURSAILA azalera</b>	-	2.610,59	2.610,59	2.529	<b>BAI egokitu dezake</b>
<b>5. LURSAILA erabilerak</b>	-	b.10. industria lursail eraikigarria	b.10. industria lursail eraikigarria	b.10. industria lursail eraikigarria sotoa: aparkalekua erdisotoa+bs+1s: 3. sektorekoa	<b>BAI</b>	
<b>ERAIKINAREN GEHIENEN OKUPAZIOA (m2)</b>		-	1.828,46	-	1.934 (sotoan)	<b>BAI egokitu dezake</b>
<b>ERAIKINAREN PROFILA</b>		II+BS+I (altuera 12 m gehienez)	II+BS+I (altuera 12 m gehienez)	II+BS+I	II+II (altuera 13 m gehienez)	<b>BAI egokitu dezake</b>

ESKUIc5f5d41-f1f0-4a6a-9465-dd99dc65240c





## EGITURAZKO ZEHAZTAPENAK:

Egiturazko zehaztapenak betetzen ditu aurkeztutako proposamenak. Sestragaineko eta sestrapeko eraikigarritasuna konputatzerakoan kontuan hartu dira Tolosako HAPOko Araudi Orokorreko 52, 54 eta 53.C artikulua. Horregatik erdisotoaren zati bat sestragaineko solairutzat hartzen da eta beste bat sestragainekotzat. Eraikuntza proiektuan eta obran derrigorrez bete beharko da zehaztutako profila (sotoa+erdisoto+II) eta sestrapeko eta sestra gaineko gehienezko eraikigarritasuna.

### 52. artikulua. Askotariko terminoak eta kontzeptuak eta horien definizioa

(...)

— *Sotoko solairua:* Bertara sartzeko zatian izan ezik, sestrapean kokatuta dagoen solairua, nahiz lurperatua nahiz erdilurperatua, kasu honetan beti 1,20 m-tik behera, espazio eraikigabe publiko zein pribatu perimetralaren sestratik neurtuta.

— *Erdisotoko solairua:* Ez sototzat ez behe-solairutzat hartzeko beharrezkoak diren baldintzak betetzen ez dituen zati batean lurperatutako solairua. Solairu bat erdilurperatutzat hartuko da bere fatxadetako bat edo gehiago sestra gainean azaleratzen denean 1,20 metrotik gorako altueran.

— *Behe-solairua:* Oso-osorik sestra gainean edo bere fatxada guztietan sestraren azpitik 1,20 metro baino gutxiagora dagoen eraikuntzaren solairua. Lurraren gainean zuzenean edo sotoaren gainean egon daiteke.

### 54. artikulua. Eraikuntzaren solairu kopurua zehazteko irizpideak.

1. Oro har, eta eraikigarritasuna zehazteko tratamenduaren eta erabilera batzuetara zein besteetara zuzentzearen kalterik gabe, sestra gaineko solairutzat jotzen dira eraikuntzaren behegaina, behe-solairua eta goiko solairuak, eta sestrapeko solairutzat sotoak.

Bestalde, ezaugarriak eta baldintzazaileak kontuan harturik, **erdisotoak nahiz sestra gaineko solairutzat nahiz sestrapeko solairutzat hartu ahal izango dira.** Horri dagokionez, Plan Orokor honen arau partikularretan eta berau garatzeko sustatutako plangintzan ezarritakoari jarraituko zaio.

## ERABILERAK:

Proposatutako erabilerak bateragarriak dira b.10 industria lursailentzat HAPOk definitzen dituenekin (9 eta 13. Artikuluaren arabera). 2.000 m<sup>2</sup>(s)-tik gorako azalera duenez 5. Kategoriako hirugarren sektoreko erabilera proposatzen da, eta azpiesparru horri dagokion Plan Berezian baimentzen dira kategoria horretako erabilera komertzialak eta hotel erabilerak.

### 9. artikulua. Hirigintza-erabileren edukia.

2.2. Hirugarren sektoreko erabilerak.

A. Honako irabazizko jarduera hauek hartuko dira halakotzat:

— **Hotel-erabilera.**

— **Merkataritza-erabilera.**

— **Bulego-erabilera.**

— **Jolas-erabilera.**



- Osasun-erabilera.
- Laguntza-erabilera.
- Erabilera soziokulturala.
- Irakaskuntza-erabilera.
- Kirol-erabilera.
- Turismo-kanpalekuen erabilera

(...)

C. Merkataritza-erabilerek honakoak bilduko dituzte:

- Jendaurrean mota guztietako artikulu eta produktuak saltzea, handizka zein txikizka.

(...)

**e) 5. kategoria: 2.000 m<sup>2</sup>(s)-tik gorako azalera erabiltzen duten merkataritza-jarduerak.**

**Plan Orokor honetan berezitateko jarduera ekonomikoetara zuzendutako zona globaletan («B.10» eta «B.20» tipologiako zonak) ezartzeko baimena eta/edo debekua zona horien hirigintza-erregimena arautzen duten baldintzetan emango da.**

(...)

Jarduera horietarako beharrezkoak diren sarbide, aparkaleku, maniobra eta zamaletarako espazioek jarduerak garatzen diren eraikuntza eta espazioen barruan kokatuta egon beharko dute. Hiri-plangintzak, udal-ordenantzek edo udalak, jarduera hauei dagokien udal-lizentzia ematerakoan, aparkaleku-zuzkidurari buruzko berariazko baldintzak betetzearen baldintzapean jar dezakete jardueren ezarpena.

## **PLAN BEREZIAK BAIMENDUTAKO ERABILERAK**

### **“SECCION 2.1.3.- CONDICIONES DE USO**

#### **Artículo 25.- Otros Usos autorizados**

##### **\*Usos comerciales:**

**Se autoriza la implantación de usos comerciales en esas parcelas, hasta el máximo de los de 5.<sup>a</sup> categoría, incluida. En este caso específico y dada la convalidación que el Plan General efectúa de la Modificación de Normas Subsidiarias aprobada el 22-7-2003 se autoriza también el uso comercial de 5<sup>a</sup> categoría toda vez que no se establecía limitaciones al uso comercial.**

**\* Usos hoteleros y hosteleros, con carácter autónomo, siempre que no generen una afluencia de público externo significativa.”**

#### **JABARI PUBLIKOA ETA PRIBATUAREN BANAKETA:**

Antolamendu xehatuari dagokionez, zuzkidura publikoak doitzen dira eta horren ondorioz lursail pribatuaren azalera gutxitu egiten da eta jabari publikoko azalera gehitu (Lursailaren azalera lehen 2.610,59m<sup>2</sup>koa zen eta orain 2.529m<sup>2</sup>koa eta zuzkidura publikoen azalera lehen 1.341,32 m<sup>2</sup> eta orain 1.422m<sup>2</sup>). Doitze hori egoki ikusten da jabari publikoko azalera ez delako gutxitzen, gehitu baizik. Dena den, **2012ko urriaren 31ean behin betiko onartu zen Birpartzelazio Proiektuaren aldaketa izapidetu beharko da antolamendu xehatuaren aldaketa hauek egokitzeko.**



- **URBANIZAZIO, ERAIKUNTZA, ETA INGURUMENA, PAISAIA ETA NATURA BABESTEKO UDAL ORDENANTZAK BETETZEA:**

Eraikuntza proiektuan eta obran bete beharko dira, besteak beste, Urbanizazio, eraikuntza, eta ingurumena, paisaia eta natura babesteko udal ordenantzetako baldintza hauek:

Aparkalekuei dagokienez, udal ordenantzetako 92.2 eta 98. artikuluen arabera ibilgailuentzako aparkaleku-plaza bat gaitu beharko da aurreikusitako 100 m<sup>2</sup>(s)-ko erabilera edo jarduera nagusientzat; eta, 99. artikuluen arabera, bizikletentzako aparkaleku plaza 1 ere aurreikusi beharko da 100 m<sup>2</sup>(s)-ko.

Zamalanetarako espazioei dagokienez, 91. Artikulua bete beharko da.

- **PLANAREN OHIKO INGURUMEN-EBALUAZIO ESTRATEGIKOA:**

46/2020 Dekretuak, martxoaren 24koak, lurralde-antolamenduko planak eta hirigintza-antolamenduko tresnak onartzeko prozedurak arautzen dituenak, bere 6.3 artikuluan honakoa jasotzen du lurralde- eta hirigintza-plangintza ingurumen-ebaluazio estrategikoaren prozeduraren mende jartzearen inguruan:

*“2.– Ez dira ingurumen-ebaluazio estrategikoaren prozeduraren mende jarri behar ez xehetasun-azterlanak, ez eraikingintza- edo hirigintza-ordenantzak, ez arkitektura- edo hirigintza-ondarea babesteko katalogoak, ez baitira plantzat hartzen, Euskadiko Lurzoruari eta Hirigintzari buruzko 2/2006 Legearen arabera. Gainera, prozedura hori ez da beharrezkoa, halakoak garrantzi txikikoak baitira eta ez baitute batere gaitasun berritzailerik, hirigintza-antolamenduaren ikuspegitik.*

**Beraz, Xehetasun Azterlan hau ez dago ingurumen-ebaluazio estrategikoaren prozeduraren mende.**

- **TXOSTEN SEKTORIALAK:**

Xehetasun azterlanaren eremua Oria ibaiaren eta GFAko eskumeneko errepide sarearen zaintza eremuetan dago. Beraz, hasierako onarpena eman ondoren xehetasun azterlanaren dokumentua Ur agentziari eta GFAko Errepide Sailari bidali beharko zaie dagozkien txostenak egin ditzaten. Behin betiko onospena emateko beharrezkoak izango dira bi administrazioen aldeko txostenak. Gipuzkoako Urak-en aldeko txostena ere beharko da.



### 3.- ONDORIOA:

**Beraz, kontuan izanda xehetasun azterlanak antolamendu xehatuak agindutako sestrak eta lerrokadurak adierazi, zuzendu edo osatu ditzakeela eta bolumenen berrantolaketa egin dezakeela (ikus 2/2006 lurzoruaren legeko 73. artikulua), eta proposatutako aldaketak justifikatuta daudela, ez da eragozpenik ikusten xehetasun azterlanari hasierako onespina eman ahal izateko honako baldintzak kontuan izanda:**

- Eraikuntza proiektuan eta obran derrigorrez bete beharko da zehaztutako profila (sotoa+erdisotoa+II) eta sestrapeko eta sestra gaineko gehieneko eraikigarritasuna ezingo da inolaz ere gainditu.
- 2012ko urriaren 31ean behin betiko onartu zen Birpartzelazio Proiektuaren aldaketa izapidetu beharko da antolamendu xehatuaren aldaketak egokitzeko.
- Eraikuntza proiektuan eta obran bete beharko dira, besteak beste, Urbanizazio, eraikuntza, eta ingurumena, paisaia eta natura babesteko udal ordenantzetako 91, 92, 98 eta 99 artikulua aparkalekuei eta zamalanetako espazioei dagokienez.
- Hasierako onarpina eman ondoren xehetasun azterlanaren dokumentua Ur agentziari eta GFAko Errepide Sailari bidali beharko zaie dagozkien txostenak egin ditzaten. Behin betiko onespina emateko beharrezkoak izango dira bi administrazioen aldeko txostenak. Gipuzkoako Urak-en aldeko txostena ere beharko da”.

### TXOSTEN JURIDIKOA

Gaurko egunez, hirigintzako tekniko juridikoak txostena (MAU24041) egin du eta, besteak beste, honakoa jaso da:

#### “ZUZENBIDEZKO OINARRIAK

I. Lurzoruari eta Hirigintzari buruzko ekainaren 30eko 2/2006 Legearen 73. artikuluan araututakoaren arabera, xehetasun-azterlanak antolamendu xehatuaren zehaztapenak osatzeko edo egokitzeko dira. Plangintzan aurreikusita ez badago, xehetasun azterlanak berak baieztatu behar du zehaztapen horiek osatu edo egokitu beharra dagoela edo hala komeni dela. Gauza hauetara mugatuko dira xehetasun azterlanak:

- a. Antolamendu xehatuak agindutako sestrak eta lerrokadurak adieraztea, zuzentzea edo osatzea.
- b. Bolumenak dena delako plangintzan aurreikusitakoaren arabera antolatzea. Bolumenen berrantolaketa tipologikoaren edo morfologikoaren ondorioz hala egin beharra badago edo hala egitea komeni bada, bide berriak egiteko edo zuzkidura publiko berriak egiteko lurzoruaren kalifikazioa ere jaso daiteke antolaketa horretan.



- c. Urbanizatzeko lanen, eraikuntzen, instalazioen eta gainerako obra eta hiri-elementu osagarrien alderdi eta ezaugarri estetiko eta konpositibo batzuk arautzea. Ezaugarri horiek antolamendu xehatuan egongo dira jasota.

## II. Aplikatu beharreko legeria honakoek ezartzen dute:

- Lurzoruari eta Hirigintzari buruzko ekainaren 30eko 2/2006 Legearen 73., 74., 85. eta 98. artikulua.
- Lurralde-antolamenduko planak eta hirigintza-antolamenduko tresnak onartzeko prozedurak arautzen dituen martxoaren 24ko 46/2020 Dekretuaren 4., 7., 33. eta 37. artikulua.
- Lurzoruari buruzko Legearen testu bateginaren 11. artikulua, urriaren 30eko 7/2015 Legegintzako Errege Dekretuaren bidez onartua.
- Ekainaren 23ko 2159/1978 Errege Dekretuak onartutako Lurzorua Araubideari eta Hiri Antolamenduari buruzko Legea garatzeko eta aplikatzeko Plangintzako Erregelamenduaren 65., 66., 120., 121. eta 140. artikulua.
- Toki-araubidearen oinarriak arautzen dituen apirilaren 2ko 7/1985 Legearen 21.1.j), 22.2.c) eta 70.2 artikulua.
- Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legearen 82. artikulua.

III. Xehetasun azterlanek ezingo dute, inola ere, kasuan kasuko plangintzak azterlan horiek egiteko ezarritako aurreikuspenik urratu, edo horiei kasurik ez egin. Halaber, ezingo dute lurzoruari izendatutako erabilera aldatu, eraikigarritasuna handitu eta plangintzak dakartzan bideak edo zuzkidura publikoak ezabatu edo gutxiarazi, legearen 73.2.b) artikuluan xedaturikoari ezer kendu gabe.

IV. Lurzoruari eta Hirigintzari buruzko ekainaren 30eko 2/2006 Legearen 74. artikularekin bat etorritik, xehetasun-azterlanek honako agiri hauek izango dituzte:

- Memoria bat, bi gauza justifikatzeko: alde batetik, 73. artikuluko 2. paragrafoan ezarritako legezko mugak errespetatu egiten direla, eta bestetik, bere kasuan, plan orokorraren edo garapen-plangintzako zehaztapenak osatu edo egokitu egin behar direla.
- Informazio-planoak.
- Antolamenduaren planoak.

V. Lurralde-antolamenduko planak eta hirigintza-antolamenduko tresnak onartzeko prozedurak arautzen dituen martxoaren 24ko 46/2020 Dekretuaren 6.2 artikularekin bat etorritik, xehetasun-azterketak, Euskadiko Lurzoruari eta Hirigintzari buruzko 2/2006 Legearen arabera planak ez direnez, ez dira ingurumen-ebaluazio estrategikoaren prozeduraren mende egongo.

VI. Xehetasun-azterlana onartzeko prozesu osoan, publikitate aktiboaren eskakizunak bete behar dira, Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legearen 21.4 artikuluan eta gardentasunaren arloan indarrean dagoen araudian xedatutakoaren arabera.

VII. Xehetasun azterlana onartzeko jarraitu beharreko prozedura honako hau da:

**A.** Xehetasun-azterlana izapidetzen hasi ondoren, eta ematen den txosten teknikoan xedatutakoaren arabera, Alkateari dagokio xehetasun-azterlana **hasieran**



**onartzea**, Lurzoruari eta Hirigintzari buruzko ekainaren 30eko 2/2006 Legearen 98. artikuluan eta Toki Araubidearen Oinarriak arautzen dituen apirilaren 2ko 7/1985 Legearen 21.1.j) artikuluan xedatutakoaren arabera; hiru hilabeteko epean. Tolosako Udalari dagokionez, eskuduntza hori Tokiko Gobernu Batzordeari eskualdatu zitzaion 2019/1228 Alkatetza Dekretuaren bidez.

**B.** Xehetasun-azterlana hasieran onesteak berez ekarriko du **lizentzien emakida etetea**, gehienez urtebeterako, plangintzaren xede den lurraldeko eremuetan, baldin eta eremu horien zehaztapen berriek indarrean dagoen hirigintza-araubidea aldatzea badakarte.

Etete horren ondorioak behin betiko onespenerekin azkenduko dira, eta, edozein kasutan, hasierako onespeneretik urtebete igarotakoan.

**C.** Hasierako onespeneraren ondoren, eta Lurzoruari eta Hirigintzari buruzko ekainaren 30eko 2/2006 Legearen 98.2 artikularekin bat etorriz, Xehetasun-Azterlan proiektua **jendaurrean jarriko da hogeiguneguz**, aztertu eta bidezko alegazioak aurkeztu ahal izateko, udaletxeko iragarki-taulan, Gipuzkoako Lurralde Historikoko Aldizkari Ofizialean eta hedadura handieneko egunkari batean edo batzuetan iragarkia argitaratuz.

Era berean, interesdunen eskura egongo da Tolosako Udalaren egoitza elektronikoan.

Era berean, **zuzenean ukitutako jabeei** eta gainerako interesdunei jakinaraziko zaie, xehetasun-azterketaren lurralde-eremuan sartzen badira.

**D.** Jendaurrean jartzeko aldia amaituta, alegazioak aurkeztuta eta horiei buruzko txostena eginda, jendaurreko informazioaren emaitza ikusita, Udalbatzak, Lurzoruari eta Hirigintzari buruzko ekainaren 30eko 2/2006 Legearen 98.3 artikularekin eta Toki Araubidearen Oinarriak Arautzen dituen apirilaren 2ko 7/1985 Legearen 22.2.c) artikularekin bat etorriz, Xehetasun Azterlana **behin betiko onetsiko** du, bidezko diren aldaketak eginda.

Xehetasun-azterlana behin betiko onesteko epea hiru hilabetekoa izango da, hasierako onespeneretik zenbatzen hasita; epe hori igarotakoan, ezetsizat joko da administrazio-isiltasunez.

**E.** Xehetasun Azterlana behin betiko onartu ondoren, **interesdunei jakinaraziko zaie**, eta behin betiko onespeneraren erabakia Gipuzkoako Lurralde Historikoko Aldizkari Ofizialean argitaratuko da, Toki Araubidearen Oinarriak arautzen dituen apirilaren 2ko 7/1985 Legearen 70.2 artikularekin bat etorriz.

Era berean, hirigintzaren arloan **eskumena duen foru-organoari jakinaraziko zaio**, behin betiko onespeneraren erabakia hartu eta hamar eguneko epean, ekainaren 23ko 2159/1978 Errege Dekretuak onartutako Lurzoruaren Araubideari eta Hiri Antolamenduari buruzko Legea garatzeko eta aplikatzeko Plangintzako Erregelamenduaren 140.5 artikularekin bat etorriz.

## AZTERKETA JURIDIKOA

Aplikatu beharreko legeria ikusita, adierazi daiteke 2024ko martxoaren 21ean aurkeztutako **5. Partzela eta «4.2 Autobiako irla» azpiesparruaren inguruneari buruzko Xehetasun-Azterlanaren** proiektua egokitzen dela legerian agindutakora.



Hala ere, ikusirik hirigintza buruak 2024ko martxoaren 21ean egindako txosten teknikoan (JM24\_018) jasotakoa, kontuan izan beharko dira bertan ezarritakoak”.

Beraz, adierazitako aurrekariak zein egindako txosten teknikoa eta juridikoa ikusita, eta udal teknikariak egindako proposamena aztertu ondoren, Gobernu Batzar honek, aho batez eta alkateak emandako ahalmenez baliatuta,

## ERABAKI DU

**LEHENA.-** Hasierako onspena ematea «4. Guadalupe - Donostia etorbidea» esparruko, «B.10 Industria Erabilerako Zona», «4.2 Autobiako irla» azpiesparruko Xehetasun-Azterlan proiektuari, 2024ko martxoaren 21ean aurkeztutako bertsioa. Honako baldintzak kontuan izanda:

- **Eraikuntza proiektuan eta obran derrigorrez bete beharko da zehaztutako profila (sotoa+erdisotoa+II) eta sestrapeko eta sestra gaineko gehieneko eraikigarritasuna ezingo da inolaz ere gainditu.**
- **2012ko urriaren 31ean behin betiko onartu zen Birpartzelazio Proiektuaren aldaketa izapidetu beharko da antolamendu xehatuaren aldaketak egokitzeko.**
- **Eraikuntza proiektuan eta obran bete beharko dira, besteak beste, Urbanizazio, eraikuntza, eta ingurumena, paisaia eta natura babesteko udal ordenantzaketako 91, 92, 98 eta 99 artikulua aparkalekuei eta zamalanetako espazioei dagokienez.**
- **Hasierako onarpena eman ondoren xehetasun azterlanaren dokumentua Ur agentziari eta GFAko Errepide Sailari bidali beharko zaie dagozkien txostenak egin ditzaten. Behin betiko onspena emateko beharrezkoak izango dira bi administrazioen aldeko txostenak. Gipuzkoako Urak-en aldeko txostena ere beharko da”.**

**BIGARRENA.-** Xehetasun-azterlanaren proiektua jendaurrean jartzea hogeit hamar egunez, Gipuzkoako Lurralde Historikoko Aldizkari Ofizialean, Diario Vasco, Berria eta Tolosaldeko Atarian eta udaletxeko iragarki-oholean iragarkia jarritz.

Era berean, interesdunen eskura jartzea Tolosako Udalaren egoitza elektronikoan.

Jendaurreko erakustaldian, espedientea aztertu nahi duen edonoren esku geratuko da, bidezko alegazioak aurkez daitezzen.



**HIRUGARRENA.-** Zuzenean ukitutako jabeei eta gainerako interesdunei, xehetasun-azterketaren lurralde-eremuan daudenei, jakinaraztea.

#### **4.. DEKRETU HAUEN BERRI EMATEA:**

##### **2024/429 DEKRETUA: 2023/79FAKTURA ZERRENDA.**

Idazkariak 2024/429 Dekretuaren berri eman du. Honelaxe dio:

2024KFAK0001

#### **ZINEGOTZI DELEGATUAREN DEKRETUA**

*Tolosako Udaleko Kontuhartzailatza eta Diruzaintza Saileko Zinegotzi Delegatuak, Estitxu Kortejarena Ugartek, bat etorrira Toki-Araubidearen oinarriak arautzen dituen apirilaren 2ko 7/1985 Legearen 21.1 eta 21.3 artikuluetan ezarritakoarekin, eta 2023/1695 Alkatetza Dekretuak, 2023ko ekainaren 30ekoak, zinegotzi delegatuei emandako eskumenez baliatuta.*

*21/2003 Foru Arauak, abenduaren 19koak, Gipuzkoako Lurralde Historikoko Toki Erakundeen aurrekontuei buruzkoak, bere 41.2 artikuluan xedatzen duenaren arabera, alkateak aintzatetsiko ditu legez eskuratutako gastuen konpromisoetatik sortzen diren betebeharrak.*

*Hori horrela, zinegotzi delegatuari dagokio onartzea gastuetatik eratorritako 2023ko honako faktura-zerrenda hau:*

*79. zenbaki duena, 94.046,30 eurokoa.*

*Zerrenda horretan sartuta dauden fakturek oniritzi teknikoa daukate eta behar bezala fiskalizatuta daude.*

*Horiek horrela, Jarduneko Zinegotzi Delegatu honek*

**ERABAKI DU**

**LEHENA.-** Onartzea honako faktura-zerrenda honetako faktura guztien eta bakoitzaren gastua eta ordain ditzatela agintzea:





79. zenbaki duena, 94.046,30 eurokoa.

**BIGARRENA.-** Dekretu hau jakinaraztea Tolosako Udaleko kontuhartzaileari eta Tokiko Gobernu Batzarrari.

Ebazpen honek bide administratiboari amaiera ematen dio. Beraren kontra, honako errekurtsio hauek jar daitezke:

Auzibidera jo aurretik, interesdunak aukera izango du birjarpen errekurtsioa aurkezteko Alkateari hilabete bateko epean, jakinarazpen hau jaso eta biharamunetik kontatzen hasita, hala xedatuta baitago Herri Administrazioen Administrazio Prozedura Erkidea arautzen duen urriaren 1eko 39/2015 Legearen 123. eta 124. artikuluetan.

Bestela, birjarpen errekurtsioaren orde, edo errekurtsioaren erantzunaren aurka joko balu, interesatuak administrazioarekiko auzi-errekurtsioa aurkez dezake bi hilabeteko epean, erabaki honen jakinarazpena jaso eta biharamunetik aurrera. Errekurtsio hau, Donostiako Administrazioarekiko Auzien Epaitegian aurkeztuko da.

**Agindu eta izenpetzen duena Ogasun eta Finantza Administrazio Saileko zinegotzi delegatuak, eta nik, Idazkari naizen honek, ziurtatua.**

ZINEGOTZI DELEGATUA

IDAZKARIA

Estitxu Kortejarena Ugarte

Begoña Garmendia Vazquez

Batzarkideak jakinaren gainean geratu dira.

**2024/433 DEKRETUA: 2023/80 FAKTURA ZERRENDA.**

Idazkariak 2024/433 Dekretuaren berri eman du. Honelaxe dio:

2024KFAK0001

**ZINEGOTZI DELEGATUAREN DEKRETUA**

Tolosako Udaleko Kontuhartzaitza eta Diruzaintza Saileko Zinegotzi Delegatuak, Estitxu Kortejarena Ugartek, bat etorrita Toki-Araubidearen oinarriak arautzen dituen apirilaren 2ko 7/1985



*Legearen 21.1 eta 21.3 artikuluetan ezarritakoarekin, eta 2023/1695 Alkatetza Dekretuak, 2023ko ekainaren 30ekoak, zinegotzi delegatuari emandako eskumenez baliatuta.*

*21/2003 Foru Arauak, abenduaren 19koak, Gipuzkoako Lurralde Historikoko Toki Erakundeen aurrekontuei buruzkoak, bere 41.2 artikuluan xedatzen duenaren arabera, alkateak aintzatetsiko ditu lege eskuratutako gastuen konpromisoetatik sortzen diren betebeharrak.*

*Hori horrela, zinegotzi delegatuari dagokio onartzea gastuetatik eratorritako 2023ko honako faktura-zerrenda hau:*

*80. zenbaki duena, 110.677,12 eurokoa.*

*Zerrenda horretan sartuta dauden fakturek oniritzi teknikoa daukate eta behar bezala fiskalizatuta daude.*

*Horiek horrela, Jarduneko Zinegotzi Delegatu honek*

#### **ERABAKI DU**

**LEHENA.-** *Onartzea honako faktura-zerrenda honetako faktura guztien eta bakoitzaren gastua eta ordain ditzatela agintzea:*

*80. zenbaki duena, 110.677,12 eurokoa.*

**BIGARRENA.-** *Dekretu hau jakinaraztea Tolosako Udaleko kontuhartzaileari eta Tokiko Gobernu Batzarrari.*

*Ebazpen honek bide administratiboari amaiera ematen dio. Beraren kontra, honako errekurtsio hauek jar daitezke:*

*Auzibidera jo aurretik, interesdunak aukera izango du birjarpen errekurtsioa aurkezteko Alkateari hilabete bateko epean, jakinarazpen hau jaso eta biharamunetik kontatzen hasita, hala xedatuta baitago Herri Administrazioen Administrazio Prozedura Erkidea arautzen duen urriaren 1eko 39/2015 Legearen 123. eta 124. artikuluetan.*

*Bestela, birjarpen errekurtsioaren orde, edo errekurtsioaren erantzunaren aurka joko balu, interesatuak administrazioarekiko auzi-errekurtsioa aurkez dezake bi hilabeteko epean, erabaki honen jakinarazpena jaso eta biharamunetik aurrera. Errekurtsio hau, Donostiako Administrazioarekiko Auzien Epaitegian aurkeztuko da.*



**Agindu eta izenpetzen duena Ogasun eta Finantza Administrazio Saileko zinegotzi delegatuak, eta nik, Idazkari naizen honek, ziurtatua.**

ZINEGOTZI DELEGATUA

IDAZKARIA

*Estitxu Kortejarena Ugarte*

*Begoña Garmendia Vazquez*

Batzarkideak jakinaren gainean geratu dira.

**2024/550 DEKRETUA: 2023/81 FAKTURA ZERRENDA.**

Idazkariak 2024/550 Dekretuaren berri eman du. Honelaxe dio:

2024KFAK0001

**ZINEGOTZI DELEGATUAREN DEKRETUA**

*Tolosako Udaleko Kontuhartzailletza eta Diruzaintza Saileko Zinegotzi Delegatuak, Estitxu Kortejarena Ugartek, bat etorrita Toki-Araubidearen oinarriak arautzen dituen apirilaren 2ko 7/1985 Legearen 21.1 eta 21.3 artikuluetan ezarritakoarekin, eta 2023/1695 Alkatetza Dekretuak, 2023ko ekainaren 30ekoak, zinegotzi delegatuei emandako eskumenez baliatuta.*

*21/2003 Foru Arauak, abenduaren 19koak, Gipuzkoako Lurralde Historikoko Toki Erakundeen aurrekontuei buruzkoak, bere 41.2 artikuluan xedatzen duenaren arabera, alkateak aintzatetsiko ditu legez eskuratutako gastuen konpromisoetatik sortzen diren betebeharrak.*

*Hori horrela, zinegotzi delegatuari dagokio onartzea gastuetatik eratorritako 2023ko honako faktura-zerrenda hau:*

**81. zenbaki duena, 29.988,40 eurokoa.**

*Zerrenda horretan sartuta dauden fakturek oniritzi teknikoa daukate eta behar bezala fiskalizatuta daude.*



*Horiek horrela, Jarduneko Zinegotzi Delegatu honek*

**ERABAKI DU**

**LEHENA.-** *Onartzea honako faktura-zerrenda honetako faktura guztien eta bakoitzaren gastua eta ordain ditzatela agintzea:*

*81. zenbaki duena, 29.988,40 eurokoa.*

**BIGARRENA.-** *Dekretu hau jakinaraztea Tolosako Udaleko kontuhartzaileari eta Tokiko Gobernu Batzarrari.*

*Ebazpen honek bide administratiboari amaiera ematen dio. Beraren kontra, honako errekurtsio hauek jar daitezke:*

*Auzibidera jo aurretik, interesdunak aukera izango du birjarpen errekurtsioa aurkezteko Alkateari hilabete bateko epean, jakinarazpen hau jaso eta biharamunetik kontaktzen hasita, hala xedatuta baitago Herri Administrazioen Administrazio Prozedura Erkidea arautzen duen urriaren 1eko 39/2015 Legearen 123. eta 124. artikuluetan.*

*Bestela, birjarpen errekurtsioaren orde, edo errekurtsioaren erantzunaren aurka joko balu, interesatuak administrazioarekiko auzi-errekurtsioa aurkez dezake bi hilabeteko epean, erabaki honen jakinarazpena jaso eta biharamunetik aurrera. Errekurtsio hau, Donostiako Administrazioarekiko Auzien Epaitegian aurkeztuko da.*

**Agindu eta izenpetzen duena Ogasun eta Finantza Administrazio Saileko zinegotzi delegatuak, eta nik, Idazkari naizen honek, ziurtatua.**

ZINEGOTZI DELEGATUA

IDAZKARIA

*Estitxu Kortejarena Ugarte*

*Begoña Garmendia Vazquez*

Batzarkideak jakinaren gainean geratu dira.



**2024/492 DEKRETUA: 2024/07 FAKTURA ZERRENDA.**

Idazkariak 2024/492 Dekretuaren berri eman du. Honelaxe dio:

2024KFAK0002

**ZINEGOTZI DELEGATUAREN DEKRETUA**

*Tolosako Udaleko Kontuhartzaitza eta Diruzaintza Saileko Zinegotzi Delegatuak, Estitxu Kortejarena Ugartek, bat etorrira Toki-Araubidearen oinarriak arautzen dituen apirilaren 2ko 7/1985 Legearen 21.1 eta 21.3 artikuluetan ezarritakoarekin, eta 2023/1695 Alkatetza Dekretuak, 2023ko ekainaren 30ekoak, zinegotzi delegatuei emandako eskumenez baliatuta.*

*21/2003 Foru Arauak, abenduaren 19koak, Gipuzkoako Lurralde Historikoko Toki Erakundeen aurrekontuei buruzkoak, bere 41.2 artikuluan xedatzen duenaren arabera, alkateak aintzatetsiko ditu legez eskuratutako gastuen konpromisoetatik sortzen diren betebeharrak.*

*Hori horrela, zinegotzi delegatuari dagokio onartzea gastuetatik eratorritako 2023ko honako faktura-zerrenda hau:*

*7. zenbaki duena, 32.637,65 eurokoa.*

*Zerrenda horretan sartuta dauden fakturek oniritzi teknikoa daukate eta behar bezala fiskalizatuta daude.*

*Horiek horrela, Jarduneko Zinegotzi Delegatu honek*

**ERABAKI DU**

**LEHENA.-** *Onartzea honako faktura-zerrenda honetako faktura guztien eta bakoitzaren gastua eta ordain ditzatela agintzea:*

*7. zenbaki duena, 32.637,65 eurokoa.*



**BIGARRENA.-** Dekretu hau jakinaraztea Tolosako Udaleko kontuhartzaileari eta Tokiko Gobernu Batzarrari.

Ebazpen honek bide administratiboari amaiera ematen dio. Beraren kontra, honako errekurtsio hauek jar daitezke:

Auzibidera jo aurretik, interesdunak aukera izango du birjarpen errekurtsioa aurkezteko Alkateari hilabete bateko epean, jakinarazpen hau jaso eta biharamunetik kontatzen hasita, hala xedatuta baitago Herri Administrazioen Administrazio Prozedura Erkidea arautzen duen urriaren 1eko 39/2015 Legearen 123. eta 124. artikuluetan.

Bestela, birjarpen errekurtsioaren ordeztu, edo errekurtsioaren erantzunaren aurka joko balu, interesatuak administrazioarekiko auzi-errekurtsioa aurkez dezake bi hilabeteko epean, erabaki honen jakinarazpena jaso eta biharamunetik aurrera. Errekurtsio hau, Donostiako Administrazioarekiko Auzien Epaitegian aurkeztuko da.

**Agindu eta izenpetzen duena Ogasun eta Finantza Administrazio Saileko zinegotzi delegatuak, eta nik, Idazkari naizen honek, ziurtatua.**

ZINEGOTZI DELEGATUA

IDAZKARIA

Estitxu Kortejarena Ugarte

Begoña Garmendia Vazquez

Batzarkideak jakinaren gainean geratu dira.

**2024/551 DEKRETUA: 2024/09 FAKTURA ZERRENDA.**

Idazkariak 2024/551 Dekretuaren berri eman du. Honelaxe dio:

2024KFAK0002

**ZINEGOTZI DELEGATUAREN DEKRETUA**

Tolosako Udaleko Kontuhartzailetza eta Diruzaintza Saileko Zinegotzi Delegatuak, Estitxu Kortejarena Ugartek, bat etorrira Toki-Araubidearen oinarriak arautzen dituen apirilaren 2ko 7/1985



*Legearen 21.1 eta 21.3 artikuluetan ezarritakoarekin, eta 2023/1695 Alkatetza Dekretuak, 2023ko ekainaren 30ekoak, zinegotzi delegatuei emandako eskumenez baliatuta.*

*21/2003 Foru Arauak, abenduaren 19koak, Gipuzkoako Lurralde Historikoko Toki Erakundeen aurrekontuei buruzkoak, bere 41.2 artikuluan xedatzen duenaren arabera, alkateak aintzatetsiko ditu legez eskuratutako gastuen konpromisoetatik sortzen diren betebeharrak.*

*Hori horrela, zinegotzi delegatuari dagokio onartzea gastuetatik eratorritako 2023ko honako faktura-zerrenda hau:*

*9. zenbaki duena, 104.831,71 eurokoa.*

*Zerrenda horretan sartuta dauden fakturak oniritzi teknikoa daukate eta behar bezala fiskalizatuta daude.*

*Horiek horrela, Jarduneko Zinegotzi Delegatu honek*

#### **ERABAKI DU**

**LEHENA.-** *Onartzea honako faktura-zerrenda honetako faktura guztien eta bakoitzaren gastua eta ordain ditzatela agintzea:*

*9. zenbaki duena, 104.831,71 eurokoa.*

**BIGARRENA.-** *Dekretu hau jakinaraztea Tolosako Udaleko kontuhartzaileari eta Tokiko Gobernu Batzarrari.*

*Ebazpen honek bide administratiboari amaiera ematen dio. Beraren kontra, honako errekurtsio hauek jar daitezke:*

*Auzibidera jo aurretik, interesdunak aukera izango du birjarpen errekurtsioa aurkezteko Alkateari hilabete bateko epean, jakinarazpen hau jaso eta biharamunetik kontaktzen hasita, hala xedatuta baitago Herri Administrazioen Administrazio Prozedura Erkidea arautzen duen urriaren 1eko 39/2015 Legearen 123. eta 124. artikuluetan.*

*Bestela, birjarpen errekurtsioaren orde, edo errekurtsioaren erantzunaren aurka joko balu, interesatuak administrazioarekiko auzi-errekurtsioa aurkez dezake bi hilabeteko epean, erabaki honen jakinarazpena jaso eta biharamunetik aurrera. Errekurtsio hau, Donostiako Administrazioarekiko Auzien Epaitegian aurkeztuko da.*



**Agindu eta izenpetzen duena Ogasun eta Finantza Administrazio Saileko zinegotzi delegatuak, eta nik, Idazkari naizen honek, ziurtatua.**

ZINEGOTZI DELEGATUA

IDAZKARIA

*Estitxu Kortejarena Ugarte*

*Begoña Garmendia Vazquez*

Batzarkideak jakinaren gainean geratu dira.

**Eta besterik gabe, bilera amaitutzat jo dute 10:00etan.**

**ALKATEA**

**IDAZKARIA**





## I ERANSKINA

### TOLOSAKO UDALEKO EGUTEGIAK ETA BARNE FUNTZIONAMENDURAKO ZERBITZU INSTRUKZIOA

Azken urte hauetan, Giza Baliabide sailak lan egutegiari buruzko irizpide orokorrak onartzea proposatu zuen, testu bateratu eta homogeen bat edukitzeko helburuarekin. Dokumentu hau, urteroko egutegiaren onarpenarekin batera eguneratu eta egokitu egiten da, une bakoitzean dauden beharrak eta eman nahi diren zerbitzuak kontuan hartuz.

Honela, 2024 urterako egutegiaren zerbitzu instrukzioan aldaketa batzuk proposatzen dira.

Egutegi proposamenak bost eranskin ditu, hau da:

- I. eranskina: Egutegi espezifikoei dagozkien irizpideak
- II. eranskina: Sail eta azpisailen gutxieneko zerbitzuen proposamena
- III. eranskina: Udal hitzarmenaren ez-ohiko orduen 39.artikuluari buruzko aplikazioa
- IV. eranskina: Ez-ohiko/aparteko orduak onartzeko memoriaren eredua
- V. eranskina: Langileen presentzia kudeatzeko arautegia

## **AURREKARIAK**

Administrazio publikoek, ordenamendu juridikoak markatzen dituen printzipio eta ahalmenen barnean, dagozkien neurriak hartu ahal izango dituzte interes orokorra eta kalitatezko zerbitzu publiko bat emateko helburuarekin.

Apirilaren 2ko 7/1985 Legeak, Toki Araubidearen Oinarriak arautzen dituena, bere 4. artikuluan, Toki-erakundeei (eta gure kasuan udalari) bere burua antolatzeke ahalmena ematen dio, udalak duen autonomiaren barruan.

Enplegatu publikoen betebeharren artean, udal herritarrek eskatzen dituzten zerbitzuak eskaintzea da, beti ere udal eskuduntzen barruan eta udal gobernuak



ezarritako udal politiken markoan oinarrituta. Horrela, enplegatu publikoen lan egutegiak eta ordutegiak momentu bakoitzean eman nahi den zerbitzura egokitu beharko dira, eta horiek aldatu ahal izango dira zerbitzu edo behar berriak sortzen direnean, beti ere langileen ordezkariekin negoziatu ostean.

Kontuan hartuta egutegia legeak ezartzen duen instrumentu bat dela lanaldiaren banaketa urtean edo astean zehar egiteko eta, bide batez, enplegatu publikoen lanaldia finkatzeko, hauxe da **PROPOSAMENA**:

## **EGUTEGIA ONARTZEKO INSTRUKZIOAK ETA APLIKAZIO IRIZPIDEAK**

Egutegiak onartzeko garaian, honako arau orokor hauek aplikatuko dira:

### **1.- Aplikazioa eremua.**

Egutegiaren arau orokorrak aplikagarri izango zaizkie Tolosako Udaleko langile guztiei

### **2.- Lan egutegiari buruzko arau orokorrak.**

Udalaren lan egutegia egingo da Udalhitzek xedatzen dituen urteko 1.592 orduak kontuan hartuta, eta lanaldiaren banaketa egunean, astean edo hilabetean desberdina izango da zerbitzu bakoitzaren beharren arabera, jarraibide honetan azaltzen diren lan saio luzatutako lanpostuen kasuan ezik .

### **3.- Lanaldi orokorra: iraupena eta lan banaketa.**

Zerbitzu bakoitzari aplikagarri zaion egutegiaren arabera, eguneko gutxieneko lanaldia 7 ordutan finkatzen da, egutegi edota ordutegi espezifiko edo bereziak dituzten lanpostuetan izan ezik, 5. artikuluan xedaturikoari kalterik egin gabe.

Udal bulegoetan, udal langileen gutxieneko lanaldiaren ordutegia 08:30etatik 14:00etara izango da. Arau honetan salbuespen dira honako hauek: txandaka lan egiten duten langileak; beranduago sartzeko edo lehenago ateratzeko aurrez eskatutako eta onartutako baimena eta lizentzia dutenak; edota ordutegi berezi bat duten zerbitzuak.

### **4.- Lanaldi motak: lanaldi luzatua eta ordutegi bereziak.**

Udalak, bere eskuduntzen barruan, lanaldi luzatua behar duten zerbitzu eta lanpostuak finkatu ditu; hauetan lanaldia eta ordutegiak zerbitzuak ezarritako beharretara egokituko dira. Honela, sei lan saio mota finkatzen dira:

- a. Lanaldi jarraitua: goizez egiten dena.
- b. Lanaldi malgu luzatua: lanaldi luzatua barnebiltzen duena; urtean 1.685 ordu.
- c. Lanaldi malgua: zerbitzuen beharretara egokitzen dena, urtean 1592 ordu.



- d. Lanaldi zatikatua: goizez eta arratsaldez
- e. Lanaldi malgu berezia: gainontzeko deskribapenetan barnebiltzen ez diren egutegi eta ordutegiak
- f. Txandakako lanaldia: goizez, arratsaldez eta gauez, edota goizez eta arratsaldeko txandatan banatzen dena.

### **5.- Udarako lanaldi murriztua.**

Uztaileko hilabeteetan, Udalak lanaldi murriztua aplikatuko du bulegoetako egutegietan, beti ere zerbitzua ez badago taldetan edo txandaka antolatuta eta zerbitzuaren beharrak ahalbidetzen duen heinean. Lanaldi murriztu hau, abuztuko hilabeteetan ere egin ahal izango da (uztailean ez bada egin), beti ere uztaileko egutegian dauden lanegunak kontuan hartuz, hau da, uztaileko lanaldi murriztuaren lanegun kopuru berdina egin ahal izango da abuztuan lanaldi murriztu gisa.

### **6.- Oporrak, norbere gaietarako lizentzia egunak eta hirurtekoak.**

6.1.- Oporrak: 24 lanegun izango dira eta urte guztian zehar egiteko aukera izango da abenduko aste erreperagarrien aurreko astean izan ezik (2024. urtean, oporrak egiteko azken eguna abenduaren 13a izango da), beti ere zerbitzu beharren baitan eta honako irizpideak kontuan hartuz:

- Urte guztian zehar sail guztietan sail bakoitzeko arduradunek definitu beharko duten gutxieneko presentzia bermatu beharko da.

Oporrengatiko 24 lanegun hauek, langile bakoitzak uztaileko edo abuztuko hilabeteetan gutxienez 10 lanegun hartu beharko ditu, justifikaturiko salbuespenak izan ezik. Salbuespen hauek arrazoitu beharko dira eta Zerbitzuburu zein Zinegotzi Delegatuak onartuak izan beharko dute. Azkenik, GGBBetako arduradunek bermatuko dute Instrukzio honetan onartutako irizpideak betetzen direla, eta hala ezean, Antolakuntzako zinegotzi delegatuak ebazpena emango du, eskaera baimenduaz edo ukatuaz.

- Arautegi honetatik at geldituko dira UDATEko langileak, zeintzuk urtean zehar oporrak egiteko aukera izango duten, zerbitzua beti ere lau langileekin bermatua egon beharko duelarik (uztaileko eta abuztuko hilabetea salbu, non, orokorrean, bi langilek oporrak egin ahal izango dituzten eta abuztuko hirugarren astean hiru langilek hartu ahal izango duten).
- Hauetaz gain, aldi berean, ezingo dituzte oporrak batera hartu honako lanpostuetako langileek:

- 1.- Idazkariak eta idazkaritzako teknikari juridikoak
- 2.- Kontuhartzaileak eta kontuhartzaitzako teknikariak.
- 3.- Udaltzaingoaren Ofizialak eta ofizial ordeak



4.- Udaleko web orriaren kudeatzaileek. Zentzu honetan, web orriaren kudeatzaileek koordinatu beharko dira hutsunerik ez sortzeko.

5.- Orokorrean, Departamentuetako arduradunek eta haien ordezkoeak.

6.- Orokorrean, antzeko zereginak dituzten lanpostuetako langile guztiek (arkitektoek, informatikoeak, gizarte langileek, departamentuko administrariak)

- Abenduko aste errekupegarrien aurreko asterako (2024. urtean abenduaren 13a) ez badira oporrak egin, galdutzat emango dira. Soilik salbuespenezko kasuetan, langileak azaroaren 15a baino lehen idatzi bat aurkezteko aukera izango du zerbitzuburuaren eta zinegotzi delegatuaren oniritziarekin. Kasu horretan, Giza Baliabideetako Sailean aztertuko da eta Giza Baliabideetako zinegotzi delegatuak ebazpena emango du, eskaera baimenduaz edo ukatuaz. Beti ere, oso salbuespenezko kasuetan onartuko dira oporren atzerapenak (udaleko hautaketa prozesuetako ikasketak burutzeko, postgraduako azterketak egiteko kasuetan edo zerbitzuaren beharrak eskatzen duenean). Opor egun horiek egin ahal izateko atzeraturiko epea, hurrengo martxoaren 31an amaituko da. Ezgaitasun iragankorreko kasuetan oporrak egiteko eskubidea mantenduko da, legeak xedaturiko eran.

Bestalde, urteko oporrei dagokienez, sail bakoitzak, bere zerbitzuburuaren bitartez, martxoaren 31a baino lehen aurkeztu beharko du oporren plangintza Giza Baliabideetako Sailean, eta zerbitzuaren beharren arabera antolatuko dira zerbitzuak, bermatuz beti, udal langileen presentzia lantokian edo sailean dokumentu honetan jasotako irizpideen arabera.

Zerbitzuburu bakoitzak langile bakoitzaren oporren plangintza onartu beharko du, ziurtatuz goian zehaztutako irizpideak bermatzen direla, eta betetzen ez direnean, horren arrazoia azalduz. Plangintza hau (edo bere egokitzapen arrazoitua), modu berean, sail bakoitzeko zinegotzi delegatuak onartu beharko du baita ere. Plangintza GGBBetara bidaliko da sinatuta bai Zerbitzuburu zein Zinegotzi Delegatuaren oniritziarekin. Azkenik, GGBBetako arduradunek bermatuko dute Instrukzio honetan onartutako irizpideak betetzen direla, eta hala ezean, Antolakuntzako zinegotzi delegatuak ebazpena emango du, eskaera baimenduaz edo ukatuaz.

Udal eraikinak urte guztian zehar irekita egon behar dira, kasu hauetan salbu:

1. Eraikin guztietan, egutegiko jai egunetan
2. Kultur Etxea: abuztuaren 5etik 23ra itxita egongo da.



6.2.- Udal langileek dagokion urteko egutegia ixten den egunera arte izango dute aukera norbere gaietarako lizentzia egunak eta hirurtekoak hartzeko, udal hitzarmenak markatzen dituen baldintzen arabera, eta ezingo dira inolaz ere hurrengo urtean hartu.

6.3.- Aste Santua eta Eguberrietako asteak.

Aste Santuko eta Eguberrietako aste errekupegarriari dagokienez, sail bakoitzak, bere barne antolakuntzaren barruan, Giza Baliabideetako sailean aurkeztu beharko du proposamena, data horiek iritsi baino 15 egun lehenago. Zerbitzuak une oro bermatua egon beharko du aste horietan.

Ezingo dira bi aste desberdinetako egun errekupegarriak jarraian disfrutatu, hau da, ezingo dira bi aste jarraian hartu. Halaber, ezingo dira Eguberrietako zein Aste Santuko egun horiek hirurteko edo norberaren zereginetarako egunekin zein oporrekin elkartu, ez aurretik ezta ondoren ere. Bi kasu horietan, dagokion organo eskudunak aldaketak baimendu ahal izango ditu, salbuespenezko izaeraz eta zerbitzuaren beharren arabera.

#### **6.4.- Orduen konpentsazioa:**

**Lanaldi faktorearekin zerikusia duen gaia izanik, honen ebazpena 000229/2023 zenbakidun auzi jardunbidean emandako sententzian xedaturikoa bete ondoren egingo da.**

6.5.-Urteko orduen zenbaketa eta saldoa.

Urte amaieran langileek sobera dituzten orduak iraungi egingo dira eta egutegi berria martxan jarriko da. Ildo horretan, langileak soberan dituen orduak murrizten joango da, bestela, urte bukaeran, iraungitzat deklaratu dira eta urteko egutegi berriarekin batera, urteko saldoa hutsean hasiko da. Arau hau lan presentzia kudeatzen duen eranskinean jasoko da (V. eranskina).

#### **7.- Prestakuntza eta orduen zenbaketa.**

Tolosako Udaleko langileek formazio edo prestakuntza-saioetan parte hartzeko araudia ondoren adierazten den moduan aplikatuko da. Araudi honen helburua honako hau izango da: alde batetik, Tolosako Udalak egingo duen Udal Prestakuntza Planaren lanketan, garapenean eta jarraipenean sartzan diren alderdi guztiak arautzea, eta, bestetik, udal enplegatuen asistentzia arautzea ikastaro, jardunaldi, hitzaldi, eta antzekoetan, beren lanpostuetarako prestakuntza indibidualizatua dakarten kasuetan.

Horrela, udal langileei aplikagarri izango zaie 2019ko maiatzaren 9an onartutako araudia (2019/759 Alkatetza Ebazpena), prestakuntza-saioetara joateko eta



horren kudeaketa eta orduen zenbaketa egiteko. Hona hemen araudi honen xehetasunak:

### **7.1. - Ikastaroak onartzeko prozedura.**

- Urtea amaitu aurretik (abenduan), udal langileek, saileko arduradun eta zerbitziburuek Giza Baliabideetako Sailari jakinaraziko dizkiote sailek prestakuntza edo formazio aldetik dituzten beharrak. Behar horiek justifikatuko egin beharko dira lanpostu bakoitzaren arabera.
- Urtarrilaren hasieran, Giza Baliabideetako Sailak prestakuntza eskaintza posta elektronikoz jakinaraziko die zerbitziburuei eta udal langileei, sail bakoitzaren intereseko prestakuntza saioen arabera, proposamenak egin ditzaten.
- Otsailean, aurkezturiko eskaerak aztertu ondoren, sail bakoitzeko arduradunaren oniritziarekin, Giza Baliabideetako zinegotzi delegatuak urteko prestakuntza plana onartuko du, ikastaro bakoitzaren egokitasunaren arabera eta zerbitzuaren beharrak kontuan hartuta.

Giza Baliabideetako Sailak onarpena eman ondoren, formazioa egiteko eskaera-eredua bete beharko da, eta, ondoren, Sail horrek eskaera izapidetuko du dagokion erakundearekin (IVAP, EVETU, HABE...) eta zinegotzi delegatuak ebazpen bidez onartuko du.

Orokorrean, udal langile bakoitzak gehienez ere bi ikastaro (edozein modalitatetan, presentziala edo on-line bidezkoa) egin ahal izango ditu urtean. Hemendik kanpo geratuko dira jardunaldiak edo arau berrien ondorioz sortzen diren jardunaldiak, esate baterako. Dena den, salbuespenez, zinegotzi delegatuak ikastaro gehiago baimendu ahal izango ditu zerbitzuaren beharrak hala eskatzen duenean.

Udalak ordainduko ditu atal honetan xedaturiko eran onarturiko ikastaroen matrikulazio gastuak.

### **7. 2.- Ikastaroak sorturiko indemnizazioen ordainketa.**

Ikastarora joateagatiko gastuak otsailaren 2ko 16/1993 Dekretuan xedaturikoak izango dira eta bidaia gastuen orri ereduak betez justifikatu beharko dira.

### **7.3.- Prestakuntzako orduen zenbaketa.**

Prestakuntza ikastaroetako orduak lanordutzat hartuko ditu Udalak; horretarako, eskaerekin batera, formazioko programa, ordutegia eta, ahal den neurrian, edukia erantsi beharko da. Informazio hori, kasu gehienetan, Giza Baliabideetako Sailak



edukiko du, 7.1 atalean araututakoaren arabera. Honek salbuespenezkoa izan beharko luke. *8. ataleko araudia aplikatu nahi bada, hemen xedatu behar da.*

Prestakuntzarako egiten diren joan-etorriak ere lan ordutzat hartuko dira, behar den denbora zenbatuko delarik.

Joan etorriak baloratzeko garaian, honako irizpideak hartuko dira kontutan:

- 1 Ikastaroa Tolosatik kanpo denean, Tolosatik ikastaro lekura dagoen bidaiari ordainduko da eta bidaiari denbora ere (ikastaro denboraz gain) lan ordutzat hartuko da.
- 2 Ikastaroa Tolosan denean, eta lan orduetan denean, ez da bidaiari gasturik ordainduko, eta ikastaroaren denbora bakarrik hartuko da lan ordutzat.

Euskal Autonomia Erkidegotik kanpo egiten diren prestakuntza saio, jardunaldi eta antzekoen inguruan, interesatuak 15 egun aurretik jakinaraziko dizkio Giza Baliabideetako Sailari saio horien xehetasunak, eta zinegotzi delegatuaren ebazpen bidez jakinaraziko da formazio horien orduen zenbatekoa, beti ere prestakuntza izan aurretik.

EAetik kanpo egiten den formazio saioen kasuetan ere bidaiariaren joan-etorriari pasatako denbora lan ordutzat hartuko da, eta beti ere 15 orduko muga izango du guztira. Joan-etorriari pasatako denborak muga hori gainditzen duen kasuetan, zergatia behar bezala arrazoitu ondoren, kasua baloratuko da. Kasu guztietan, zerbitziburuaren edo/eta zinegotzi delegatuaren baimena beharko du.

Salbuespen kasuetan, udal langileak proposatzen duen formazioa bere lanpostuarekin zuzenean loturik ez badago, hura egiteko aukera izango du honako baldintza honekin: matrikularen kostua ordaindu egingo zaio eta lan orduak errekuperatu egin beharko ditu.

## **8.- Kongresu, ekitaldi, hitzaldi, jardunaldi, elkarretaratze, senidetze eta antzeko ekitaldien ordu zenbaketa.**

Arestian aipatu bezala, araudi honen helburua da, alde batetik, Tolosako Udalak egingo duen Udal Prestakuntza Planaren lanketan, garapenean eta jarraipenean sartzeko diren alderdi guztiak arautzea, eta bestetik, udal enplegatuen asistentzia arautzea ikastaro, jardunaldi, hitzaldi, eta antzekoetan, beren lanposturako prestakuntza indibidualizatua dakarten kasuetan.

Edozein kongresu, ekitaldi, hitzaldi, jardunaldi, elkarretaratze, senidetze edo antzeko ekitaldietara joateko baimena ematen denean, bidaiariaren denbora (joan-etorriak) lan ordutzat hartuko da.



Arau berbera aplikatuko da EAetik kanpo egiten den edozein kongresu, hitzaldi, jardunaldi, elkarretaratze edo antzeko ekitaldietan ere: joan-etorrian pasatako denbora lan ordutzat hartuko da, eta beti ere 15 orduko muga izango du guztira. Joan-etorrian pasatako denborak muga hori gainditzen duen kasuetan, zergatia behar bezala arrazoitu ondoren, kasua baloratuko da.

**Puntu honetako lan denboraren zenbaketa Lanaldi faktorearekin zerikusia duen gaia izanik, honen ebazpena 000229/2023 zenbakidun auzi jardunbidean emandako sententzian xedaturikoa bete ondoren egingo da.**

Dena den, goiko puntuan adierazitako kasuan, 15 egun lehenago aurkeztu beharko da eskaera, idatziz, Giza Baliabideetako Sailean, zerbitzuko arduradunaren oniritziarekin.

#### **9.- Lan saio bereziak:**

**Lanaldi faktorearekin zerikusia duen gaia izanik, honen ebazpena 000229/2023 zenbakidun auzi jardunbidean emandako sententzian xedaturikoa bete ondoren egingo da.**

**Lehen azken xedapena.-** Arautegi honetan ezartzen diren irizpideak ezin badira aplikatu zerbitzu beharrak direla medio edo langileen eskaera/egoera berezi bat dela medio, Giza Baliabideetako Sailean aztertuko da eta zinegotzi delegatuaren ebazpen bidez erabakiko da.

**Bigarren azken xedapena.-** Musika Eskolak, Euskaltegiak, Brigadak, Udaltzaingoak, atezainek, Udal Txistulari Bandak eta txandakako zein taldekako lana egiten duten kolektiboek bere arautegi eta egutegi propioa izango dituzte. Hauetan zehaztu gabe dauden puntuetan langileen araudi orokorra aplikatuko zaie, beti ere zerbitzuaren beharrak posible egiten duten heinean.





TOLOSAKO  
UDALA

## **I.I ERANSKINA**

### **EGUTEGI ESPEZIFIKOARI DAGOZKION IRIZPIDEAK.**

Barne araudiaren 4. puntuak dioen moduan, "Udalak, bere eskuduntzen barruan, lanaldi luzatua behar duten zerbitzu eta lanpostuak finkatu ditu; hauetan lanaldia eta ordutegiak zerbitzuak ezarritako beharretara egokituko dira". Horrela, dagokion sailaren urteko lanaldiaren egutegia egokituko da eman behar dituen zerbitzuen arabera eta ordezkari sindikalekin negoziatu ondoren.

#### **1.- Bulegoetako egutegi eta ordutegi orokorrak.**

Irizpide nagusiak:

- ⌚ Asteko lanaldia astelehenetik ostiralera finkatuko da.
- ⌚ Lanera sartzeko malgutasuna egongo da, 07:00etatik 08:30era bitartean. Ordu horretatik aurrera lanera sartzeko, baimena izan beharko du langileak. Horretarako, eskaera arrazoitua aurkeztu beharko du Giza Baliabideetako Sailean, zerbitzuko arduradunaren oniritziarekin, eta Giza Baliabideetako zinegotzi delegatuak erabakiko du.
- ⌚ 2024 urtean, Inauterietan honako ordutegia egongo da bulegoetan:
  - Ostegun gizona: lau ordu.
  - Ostiral mehea: lau ordu.
  - Astelenita, asteartita eta hauster eguna: jai

#### **2.- UDATEko egutegia eta ordutegia.**

- UDATEko jendaurreko ordutegia hau izango da: 07:15etik 14:15era astelehenean, asteartean, asteazkenean eta ostiralean, eta ostegunean, berriz, 07:15etik 19:00etara, uztailan eta abuztuan izan ezik, non arratsaldeko zerbitzurik ez den emango.

- 2024 urtean, Inauterietan honako ordutegia egongo da Udateko zerbitzuan:

- Ostegun gizona: 07:15-11:15.
- Ostiral mehea: 08:00-12:00
- Astelenita, asteartita eta hauster eguna: jai

- Bestalde, 2024 urtean dauden zubietan ere gutxieneko zerbitzua 2 administrarietan finkatzen da.



TOLOSAKO  
UDALA

- Gabonetako bi asteetako ostegunetan eta Aste Santuko pazko asteko osteguneko ordutegia honakoa da: 07:15 - 16:00 (lanaldi jarraian).

- Ostegunean langileren bat falta bada (oporrak, norberaren zereginak, ...), 07:15-12:00 bitartean 2 administrari egongo dira.

### **3.- Merkataritza, Azoka eta Turismoko Azpisailaren egutegia eta ordutegia.**

🕒 Bulegoetako ordutegia goizez izango da, urteko azoka berezi eta gainontzeko bilera zein ekitaldiak kontuan hartuta, zerbitzua arratsaldez ere eman ahal izango da. Hala ere, departamentuaren zerbitzua ohiko lan jardunaren ordutegian emango da, horretarako langileen ordutegiak behar bezala antolatuz.

### **4.- Kultura, Gaztedi eta Festetako Sailaren egutegia eta ordutegia.**

🕒 Bulegoko ohiko ordutegia 16:30 arte izango da, eta arautegi orokorra aplikatuko zaio.

🕒 Ordutegi malgua duten langileen kasuan: 5 orduko derrigorrezko presentzia izango dute, zerbitzuburuarekin eta zerbitzu beharren arabera adostua izango dena.

### **5.- Liburutegiko egutegia eta ordutegia.**

🕒 Lanaldi jarraitua edo zatikatua izango dute, liburutegiko arduradunak ezarritako ordutegiaren arabera. Liburutegiaren jendaurreko ordutegia hauxe izango da: 10:00etatik 13:00etara eta 16:00etatik 20:00etara. Langileen egutegiak aldiz, hiru txandatan banatuko dira (goizez, arratsaldez edota lanaldi zatikatuan).

### **6.- Brigadaren egutegia eta ordutegia.**

🕒 Egutegia astelehenetik ostiralera izango da, 07:00etatik 14:00etara edo 07:30etatik 14:30etara, eta Udalak dituen ekintzen egutegiaren arabera. Jarduerak dauden asteburuetan ere lan egingo dute, urtero zehaztutako egutegiaren arabera, sail guztien ekintzak koordinatu ondoren.

### **7.- Kiroletako egutegia.**

🕒 Usabalgo kirol instalazioan dagoen ordutegiaren eta ekintzen arabera antolatuko da egutegia.

### **8.- Samaniegoko eta Gorosabelgo atezainen egutegia.**

🕒 Samaniego ikastetxeak emandako ikasturteko egutegi lektiboaren arabera egokituko da atezainen egutegia. Ordutegia 07:30etatik 15:15etara izango da bata, eta, bestea, 08:00etatik 12:30etara eta 15:15etatik 18:30etara.

🕒 Musika Eskola edo Euskaltegiak ikasturteko egutegi lektiboa kontuan hartuta, Gorosabelgo atezainaren ordutegia 14:30etatik 22:00etara izango da.



TOLOSAKO  
UDALA

### **9.- Udaltzaingoaren egutegia.**

Zerbitzu hau hiru txandatan eta 24 orduko zerbitzua izanik, bere araudi espezifiko propioa izango du eta urtebeterako egutegi bat onartuko da.

### **10.- Euskaltegiko egutegia.**

Aitzol Udal Euskaltegiak dituen matrikulazio ikasleen arabera eta udal hitzarmenak ezarritako egutegiaren araudia errespetatuaz, ikasturtero onartuko dira beren egutegiak, beti ere, zerbitzuaren beharren arabera.

### **11.- Musika Eskolako egutegia.**

Musika Eskolak dituen matrikulazio ikasleen arabera eta udal hitzarmenak ezarritako egutegiaren araudia errespetatuaz, ikasturtero onartuko dira beren egutegiak, beti ere, zerbitzuaren beharren arabera.

### **12.- Udal Txistulari Bandako egutegia.**

Udal Txistulari Bandak arautegi propioa eta ikasturtero onartuko den egutegi propioa izango dituzte, beti ere, zerbitzuaren beharren arabera.



TOLOSAKO  
UDALA

## I.II. ERANSKINA

### SAIL ETA AZPISAIEN GUTXIENEO ZERBITZUEN PROPOSAMENA

Ondoren, sail eta azpisail bakoitzean gutxieneko zerbitzu hauek egotea gomendatzen da, hain zuzen ere:

<b>SAILA/AZPISAILA</b>	<b>GUTXIENEO ZERBITZUA</b>
Udate	Orokorrean lau administrari. Uztailean, abuztuan, aste santuan, gabonetan eta zubietan bi administrari.
Idazkaritza	Goi mailako teknikari bat, kontratazioko teknikari bat, eta administrari bat
Kontuhartzailletza eta Diruzaintza	Orokorrean bi teknikari eta bi administrari. Abuztuan teknikari bat eta administrari bat
Informatika	Langile bat
Giza Baliabideak	Administrari bat eta teknikari bat
Kirolak	Langile bat
Euskara eta Hezkuntza	Langile bat
Turismo, Enplegu, Azokak	Teknikari bat eta administrari bat
Hirigintza, Obrak eta zerbitzuak, Ingurumena	Ingeniari/ingeniari teknikoa, arkitekto-teknikoa, arkitektoa eta administrari bana
Gizarte zerbitzuak	Bi gizarte langile eta administrari bat
Kultura, Jaiak eta Gazteria	Langile bat
Liburutegia	Langile bat propioa (beharren arabera beste bat)
Berdintasuna	Teknikari bat
Gobernantza eta partehartzea	Langile bat
Udaleko Lan taldea	Ofizial bat eta lau peoi
Udaltzaingoa	Berezko araudia, buruzagitzako langile bat

Oharrak:

- Gutxieneko zerbitzuak ezingo dira bete enplegu programen bidez kontratatu diren langileekin
- Web orria elikatzen duten langileek ezingo dituzte oporrak batera hartu
- Bestelako kasuetan, zerbitzuburuak justifikatu beharko du proposatzen diren aukerak, beti ere egutegiaren printzipio orokorrak mantenduz.



TOLOSAKO  
UDALA

### I-III. ERANSKINA

#### UDAL HITZARMENAREN EZ-OHIKO ORDUEN 39. ARTIKULUARI BURUZKO APLIKAZIOA

Jardunaldi faktorearekin zerikusia dutean gaia izanik, honen ebazpena 000229/2023 zenbakidun auzi jardunbidean emandako sententzian xedaturikoa bete ondoren egingo da.

### I-IV. ERANSKINA

#### EZ OHIKO/APARTEKO ORDUAK ONARTZEKO MEMORIA

#### 1. ESKATZAILEAREN DATUAK:

IZEN-ABIZENAK:

SAILA:

#### 2. EZ OHIKO/APARTEKO ORDUEN BEHARREN JUSTIFIKAZIOA:

Azaldu hemen zergatik diren lan horiek atzeratu ezinak:

(1) Zure buruak agindutako lanak dira? BAI \_\_\_ EZ \_\_\_

Data	Benetako lan denbora orduak (2)	Bidaiarako orduak, hala badagokio, soilik formazioan (3)	Oharrak	Sobera egindako orduak (4)	Aplikatzeko koefizientea	Konpentsatzeko orduak

Eskatzailearen sinadura	Zerbitzuburuaren/zinegotzi delegatuaren oniritzia	GGBBetako arduraduna/zinegotzi delegatuaren oniritzia
Data:	Data:	Data:

2.1 Dagokion zerbitzuburuak/zinegotzi delegatuak bete beharrekoa.

2.2 Zehaztu behar da zein ordutatik zein ordutara lan egin den.

2.3 Zehaztu behar da zein ordutatik zein ordutara bidaiatu den (soilik formaziorako aplikagarria).

2.4 Alde itzalduna Giza Baliabideetako Sailak beteko du.



TOLOSAKO  
UDALA

## **1-V ERANSKINA**

### **LANGILEEN PRESENTZIA KUDEATZEKO JARRAIBIDEA**

Tolosako Udaleko lan hitzarmenak udal langileen lan baldintzen oinarritzko araudia erregulatzen du; oro har, lanaldi, atsedernaldi, jaiegun eta opor, aparteko zerbitzu, lizentzia eta baimen, ordutegi eta egutegiari buruzko xedapenak aurreikusten ditu.

Dena den, xedapen horiek osatzeko eta argitzeko helburuarekin, beharrezkoa ikusi da langileek benetan betetzen duten ordutegiaren kudeaketa arautuko duen arautegi espezifiko egitea, kasu bakoitzean eta sortzen diren gorabeheren arabera jarraitu beharreko pausoak argitzeko asmoz; hau da, lanorduen kudeaketa lantokietan dagoen zenbaketa sistemen bitartez egiten bada ere, hainbat alderdi zehaztu eta garatzeko beharra sumatu da, guztiek irizpide garbiak izateko helburuarekin.

Horregatik, Udalak, bere barne antolaketarako, beharrezkoa ikusi du gutxieneko arau batzuk izatea, eta arautegi honetan azalduko da langileek ordu kudeaketa sistema nola bete behar duten eta zenbaketa sistemak ze jardunbide jarraitu behar duen.

#### *1. artikulua. Aplikazio eremua.*

Arau hauek Tolosako Udaletxeko langile guztiei izango zaizkie aplikagarri. Arau orokor gisa, udal langile guztiek obligazioa dute bere lantokietan ezarritako terminaletan sartu-irteerak fitxatzeko. Lanorduen kudeaketarako sistema mekanizatua ez duten lantokietako langileek Udalak esandako moduan fitxatu beharko dute.

#### *2. artikulua. Kudeaketa gauzatzea.*

Langile guztiek izango dute beren identifikazio txartela eta horren bitartez gauzatuko da kudeaketarako ezarritako sistema mekanizatua.

Giza Baliabideetako Sailari dagokio identifikazio txartelak egitea, interesdunari ematea, hark itzultzen dionean jasotzea eta txartelari dagokion beste edozein gorabehera.

Identifikazio txartela pertsonala eta besterenezina da. Debekatuta dago beste langileen txartelarekin markaketak egitea. Langileak bere txartela Giza Baliabideetako Sailean entregatu beharko du, Tolosako Udalarekin bere lan harremana amaitzen duenean.

Langile orok, Udalak duen aplikazioaren bidez, esleituta izango ditu bere urteko lan egutegia eta hari dagozkion eguneko ordutegia, oporrak zein lizentzia egunak.

Langileak behartuta daude fitxatzera eta behar diren gorabeherak azaltzera beren ohiko lantokian sartzen diren edo handik irteten diren bakoitzean, arrazoia edozein dela ere, bai lanegunaren hasieran edo bukaeran, bai egunean zehar egiten dituen sartu-irteeretan.



TOLOSAKO  
UDALA

(Bazkaltzeko egiten den etenari dagokionez, irteera eta sarrera berria egin beharko dira.)

Lanegunaren hasiera-bukaerarekin bat ez datozen sartu-irteerak dagokion kodearekin fitxatu beharko dira eta, gainera, behar bezala zuritu eta egiaztatu beharko dira. Kode hori gorabeheraren hasieran eta bukaeran tekleatu beharko da eta, ondoren, aplikazioaren bidez islatu, langileak eta bere zerbitzuburuak oniritzia emanaz.

Behar bezala kodifikatu ez den irteera oro «justifikatu gabeko absentzia» gisa hartuko da hasiera batean. Ondoren, Giza Baliabideetako Sailean dokumentazio egokia aurkezten bada (araudi honetako 6., 7. eta 8. artikulua) absentzia hori zuzendu egingo da.

Ez da konputatuko, ordutegi-malgutasuna dela eta, ezarritako sarrera ordua baino lehenago fitxatzeagatik egiten den denbora.

Ordu gehiago lan egiten bada (ordu gehiegia), ordu horiek ezingo dira metatu ondoren jaegunetan konpentsatzeko helburuarekin.

Ohiko lanalditik kanpo egindako orduak, aparteko izaera dutenak, nagusiaren berehalako agindua beharko dute beti eta horien izaera Giza Baliabideetako Sailak aztertuko du eta, hala badagokio, oniritzia emango du.

Langileak ez badu fitxatu, edozein arrazoi dela medio, gorabeheren parte bat beteko du. Bertan, lanaldiaren data, hasiera-ordua eta amaiera-ordua zehaztuko ditu. Gainera, ez fitxatu izanaren arrazoiak adierazi beharko du. Parte hori aparteko eta ohikoak ez diren baldintzetan bakarrik onartuko da.

Txartela galdu edo hondatzen bada, langileak Giza Baliabideetako Sailari jakinaraziko dio ahalik eta epe laburrenean, txartel berri baten eskaera izapidetzeko asmoz.

### *3. artikulua. Prozesua izapidetzea.*

Langile bakoitzak kontsultatu ahal izango du ordu kudeaketako dagokion informazioa, alegia, fitxatzeko mugimenduen erregistro indibiduala (markaketak), Udalak duen aplikazio informatikoaren bidez.

Giza Baliabideetako Sailak aipatutako zuriaketak baliozkotu egingo ditu, baldin eta justifikatuta badaude eta zerbitzuburuaren oniritzia badute, eta, kasuan kasu, sisteman sartuko ditu, datu horiek behin betiko bihurtuz.

### *4. artikulua. Gorabeherak.*

Gorabeherak honako hauek izango dira:

- o Langile bakoitzak ezarrita duen ohiko lanaldiko sarrera-irteerei dagozkien fitxaketa guztiak ez egitea.
- o Sarrera-irteerei dagozkien derrigorrezko fitxaketak ez egitea.
- o Berandu sartzea, goizegi irtetea eta zuritu gabeko ordutegia.
- o Lanera ez agertzea, edo egun batean nahiz gehiagotan egin beharreko fitxaketarik ez egitea.



TOLOSAKO  
UDALA

- o Oro har, era batera edo bestera gutxieneko lan ordutegia ez betetzea, egin beharreko fitxaketetan agertu nahiz ez agertu.

Dena den, gorabeherak zuritu beharko dira, dagokion frogagiria aurkeztuz eta zerbitzuburuaren eta Giza Baliabideetako Sailaren oniritziarekin.

#### *5.artikulua. Laneko eginkizunetarako irteerak.*

Langileak bere lan eginkizunetarako lantokitik irten behar izanez gero, zerbitzuburuaren oniritzia beharko du eta dagokion intzidentzia markatuko du fitxatzeko sistema mekanizatuan. Dena den, arau hau garatzeko, lanarengatik maiz atera behar duten langileen kasuan, sartu-irteerak ez fitxatzeko zerrenda egin eta ebatziko du.

#### *6. artikulua. Lizentziaz eta baimenez gozatzea.*

Lizentziak eta baimenak eskatu eta hartzeko garaian, Udalaren barne araudiaren eta lan hitzarmenean ezarritakoaren arabera jokatu da, eta zerbitzuburuaren oniritzia beharko da.

Lizentziak eta baimenak (baita sindikatuetakoa gaiak direnean ere) Giza Baliabideetako Sailean eskatuko dira gutxienez bi eguneko aurrerapenarekin, zerbitzuaren antolaketa bat beharrezkoa den kasuetan, salbu eta hori ez egiteko arrazoi justifikatua dagoenean. Ahal denean, eskaerarekin batera lizentzia arrazoitzen duen gertaera zurtzen duten agiriak ere aurkeztuko dira aplikazio informatikoaren bidez. Eskaera horiek ez betetzeak lizentzia edo baimena ukatzea eragin dezake.

Zuritzeko agiriak lizentziaz edo baimenaz gozatu aurretik aurkeztea ezinezkoa izanez gero, (karneta, pasaporte, mediku-kontsulta, ikastaroak eta abar), agiri horiek Giza Baliabideetako Sailean aurkeztu beharko dira lizentziaz edo baimenaz gozatu eta gehienez ere bi eguneko epean, dagokion intzidentzia aplikazio informatikoan sartuz.

Lizentziek eta baimenek eskubidea ematen dute lizentziaren edo baimenaren xedea betetzeko beharrezkoa den denbora erabiltzeko, ez bestetarako. Lizentziaren xedea bete ondoren, lantokira itzuli beharko da.

Norbere zereginetako edo hirurtekoen egunen kasuan ez da zuritu beharko.

#### *7. artikulua. Lanera ez agertzea.*

Lanera ez agertzeko eskatutako baimena edota lizentzia denean, ebazteko behar adinako denbora emanez eskatuko da.

Lizentzia edo baimena aurrez eskatu ez denean, ahal bezain laster, eta ahal dela egun berean, langileak bere zerbitzuburuari jakinaraziko dio. Ondoren, lanera itzultzen den egunean, langileak lizentzia eskaera bete beharko du, hala badagokio, eta bertan adieraziko du zenbat egun hartu dituen eta horien arrazoiak, eta dagokion frogagiria erantsiko du.





TOLOSAKO  
UDALA

Lanera ez agertzearen arrazoia gaixotasuna denean, lehenengo bi egunetan ez da sendagilearen frogagiririk aurkeztu beharko, baina egunean bertan ahalik eta azkarren jakinaraziko zaio Giza Baliabideetako Sailari eta norberaren sailari. Hirugarren egunetik aurrera, aldi baterako ezintasuna (baja) hartu beharko da eta jakinarazi. Aldi baterako ezintasuna, ahal den kasuetan, langilea gaixo egon den lehenengo egunetik hasita hartuko da. Bajaren agiria Giza Baliabideetako sailean aurkeztu beharrik ez dago, Gizarte Segurantzak bidaltzen baitu.

#### *8. artikulua. Lanaldia ez betetzeagatiko orduen deskontua, errekupeazioa eta orduen saldoa.*

Puntualtasun ezagatik edo urteko lanordu gutxiegi egiteagatik lanaldia betetzen ez bada, deskontuak egin ahal izango dira, ondoren zehazten den moduan:

- o Langileak puntualtasunik ez badu edo bere egutegiak ezarritako ordutegia betetzen ez badu, ordu horiek hurrengo hiru hilabetean errekupeatu beharko ditu; hala egin ezean, hurrengo hileko nominan dagokion kitapena egingo da.
- o Aldiz, kudeaketa sistemak hileko lanorduen emaitza positiboa ematen badu, langileak ez du horregatik inolako ordainik jasoko eta ordu horiek hurrengo sei hilabetetan zehar murrizten joan beharko du, beti ere urteko egutegia amaitzen den egunaren mugarekin.

#### *9. artikulua. Diziiplina neurriak.*

Indarrean dagoen legeriak jasotzen duen bezala, hutsegite larria izango da lanorduen kudeaketa sistemei ihes egiteko asmoz edo bidezko arrazoirik gabe lanorduak ez direla bete ezkutatzeko asmoz egiten den eta egiten ez den edozein ekintza.

Hutsegite larriak dira, era berean, urtea amaitzean, egin gabeko ordu kopurua, pilatuta, 10 ordukoa edo hortik gorakoa izatea, eta lanaldiaren barruan lanpostuan ez egotea, bata zein bestea bidezko arrazoirik gabe eginak direnean.

Lan ordutegia bidezko arrazoirik gabe ez betetzea hutsegite arina da, larria ez denean.

Dena den, edozein neurri hartu aurretik, udal langileari 10 lanegunetako epea emango zaio alegazioak egin ahal izateko.

### XEDAPEN GEHIGARRIA

Giza Baliabideetako Sailari ahalmena ematen zaio lanorduen kudeaketarako arautegi honi dagozkion irizpideak garatzeko eta bateratzeko. Giza Baliabideetako Sailak gainbegiratu du behar bezala aplikatzen dela indarrean dagoen araudia lizentziak ematerakoan eta baimenez gozatzerakoan.

### AMAIERAKO XEDAPENA

**Araudi hau indarrean sartuko da, dagokion organo eskudunak onartu eta hurrengo egunetik zenbatzen hasita.**



TOLOSAKO  
UDALA

## II ERANSKINA

### TOLOSAKO UDALEKO 2024KO URTERAKO EGUTEGIAK

SAILA EDO DEPARTAMENTUA :  
AZPISAILA EDO ATALA:

BRIGADA \*\*\*

URTARRILA

A	A	A	O	O	L	I
<del>1</del>	2	3	4	5	<del>6</del>	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				
						22

OTSAILA

A	A	A	O	O	L	I
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29			
						21

MARTXOA

A	A	A	O	O	L	I
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	<del>28</del>	<del>29</del>	30	31
						19

APIRILA

A	A	A	O	O	L	I
<del>1</del>	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30					21

MAIATZA

A	A	A	O	O	L	I
		<del>1</del>	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31		22

EKAINA

A	A	A	O	O	L	I
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
<del>30</del>						
						19

UZTAILA

A	A	A	O	O	L	I
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	<del>25</del>	26	27	28
29	30	<del>31</del>				
						20

ABUZTUA

A	A	A	O	O	L	I
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	<del>15</del>	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	
						20

IRAILA

A	A	A	O	O	L	I
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30						21

URRIA

A	A	A	O	O	L	I
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	<del>12</del>	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31			
						23

AZAROA

A	A	A	O	O	L	I
				<del>1</del>	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	
						20

ABENDUA

A	A	A	O	O	L	I
						1
2	3	4	5	<del>6</del>	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	<del>25</del>	26	27	28	29
30	31					18

ORDUTEGIA:

<del>1</del>	tik - tara /	tik - tara	Lan orduak lan tokian	Otartekoa	Ordain orduak	Eguneko or- duak guztira	Astegunak	Noiztik noiz arte
-	/	-						
-	/	-						

OHARRAK:

~~1~~ Jaiegunak

6:30 ORDU

ZUBIAK, GABON EGUNA ETA URTE ZAHAR EGUNA

OPORRAK 24 EGUN

ORDU ZENBAKETA / COMPUTO HORAS

BRIGADA \*\*\*

2024	Eguneko lan orduak/ Horas día	Zenbat egun/ N.º días	GUZTIRA Totales Centesimal	Sexagesimal			HILEKOA GUZTIRA TOTAL MENSUAL		
URTARRILA/Enero	7,00	4,00	28,00	28	h.	0	Ordu poltsa:1592-1510=82 ordu errekerupartzeko	145,00	145 h. 0
	6,50	18,00	117,00	117	h.	0			
	4,00	0,00	0,00	0	h.	0			
	0,00	0,00	0,00	0	h.	0			
	0,00	0,00	0,00	0	h.	0			
OTSAILA/Febrero	7,00	0,00	0,00	0	h.	0	123,50	123 h. 30	268 h. 30
	6,50	19,00	123,50	123	h.	30			
	4,00	0,00	0,00	0	h.	0			
	0,00	0,00	0,00	0	h.	0			
	0,00	0,00	0,00	0	h.	0			
MARTXO/Marzo	7,00	0,00	0,00	0	h.	0	123,50	123 h. 30	391 h. 60
	6,50	19,00	123,50	123	h.	30			
	4,00	0,00	0,00	0	h.	0			
	0,00	0,00	0,00	0	h.	0			
	0,00	0,00	0,00	0	h.	0			
APIRILA/Abril	7,00	17,00	119,00	119	h.	0	145,00	145 h. 0	536 h. 60
	6,50	4,00	26,00	26	h.	0			
	4,00	0,00	0,00	0	h.	0			
	0,00	0,00	0,00	0	h.	0			
	0,00	0,00	0,00	0	h.	0			
MAIATZA/Mayo	7,00	22,00	154,00	154	h.	0	154,00	154 h. 0	690 h. 60
	6,50	0,00	0,00	0	h.	0			
	4,00	0,00	0,00	0	h.	0			
	0,00	0,00	0,00	0	h.	0			
	0,00	0,00	0,00	0	h.	0			
EKAINA/Junio	7,00	19,00	133,00	133	h.	0	133,00	133 h. 0	823 h. 60
	6,50	0,00	0,00	0	h.	0			
	4,00	0,00	0,00	0	h.	0			
	0,00	0,00	0,00	0	h.	0			
	0,00	0,00	0,00	0	h.	0			
UZTAILA/Julio	7,00	20,00	140,00	140	h.	0	140,00	140 h. 0	963 h. 60
	6,50	0,00	0,00	0	h.	0			
	4,00	0,00	0,00	0	h.	0			
	0,00	0,00	0,00	0	h.	0			
	0,00	0,00	0,00	0	h.	0			
ABUZTUA/Agosto	7,00	20,00	140,00	140	h.	0	140,00	140 h. 0	1.103 h. 60
	6,50	0,00	0,00	0	h.	0			
	4,00	0,00	0,00	0	h.	0			
	0,00	0,00	0,00	0	h.	0			
	0,00	0,00	0,00	0	h.	0			
IRAILA/Setiembre	7,00	21,00	147,00	147	h.	0	147,00	147 h. 0	1.250 h. 60
	6,50	0,00	0,00	0	h.	0			
	4,00	0,00	0,00	0	h.	0			
	0,00	0,00	0,00	0	h.	0			
	0,00	0,00	0,00	0	h.	0			
URRIA/Octubre	7,00	23,00	161,00	161	h.	0	161,00	161 h. 0	1.411 h. 60
	6,50	0,00	0,00	0	h.	0			
	4,00	0,00	0,00	0	h.	0			
	0,00	0,00	0,00	0	h.	0			
	0,00	0,00	0,00	0	h.	0			
AZAROA/Nvbre	7,00	20,00	140,00	140	h.	0	140,00	140 h. 0	1.551 h. 60
	6,50	0,00	0,00	0	h.	0			
	4,00	0,00	0,00	0	h.	0			
	0,00	0,00	0,00	0	h.	0			
	0,00	0,00	0,00	0	h.	0			
ABENDUA/Dbre	7,00	18,00	126,00	126	h.	0	126,00	126 h. 0	1.677 h. 60
	6,50	0,00	0,00	0	h.	0			
	4,00	0,00	0,00	0	h.	0			
	0,00	0,00	0,00	0	h.	0			
	0,00	0,00	0,00	0	h.	0			
Vacaciones	7,00	-24,00	-168,00				-168,00	126 h. 0	1.677 h. 60
URTEKO LAN ORD. /Horas anuales							1.510,00	1.677 h. 60	
Jornadas día	N.º días	TOTAL/HORAS					1.592,00	1.678 h. 0	1.678 h. 0
7,00	184,00	1288,00		7,00	7	h.	0		
6,50	60,00	390,00		6,50	6	h.	30		
0,00	0,00	0		0,00	0	h.	0		
0,00	0,00	0		0,00	0	h.	0		
0,00	0,00	0		0,00	0	h.	0		
7,00	-24,00	-168,00		0,00	0	h.	0		
	220,00	1.510,00							

ESKUI c5f5d41-f1f0-4a6a-9465-dd99dc65240c

SAILA EDO DEPARTAMENTUA :  
AZPISAILA EDO ATALA:

BULEGOAK

URTARRILA

A	A	A	O	O	L	I
★	2	3	4	5	★	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				
						22

OTSAILA

A	A	A	O	O	L	I
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29			
						18

MARTXOA

A	A	A	O	O	L	I
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	★	★	30	31
						19

APIRILA

A	A	A	O	O	L	I
★	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30					17

MAIATZA

A	A	A	O	O	L	I
		★	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31		22

EKAINA

A	A	A	O	O	L	I
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
★	25	26	27	28	29	30
						19

UZTAILA

A	A	A	O	O	L	I
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	★	26	27	28
29	30	★				
						20

ABUZTUA

A	A	A	O	O	L	I
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	★	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	
						20

IRAILA

A	A	A	O	O	L	I
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30						21

URRIA

A	A	A	O	O	L	I
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	★	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31			
						23

AZAROA

A	A	A	O	O	L	I
				★	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	
						20

ABENDUA

A	A	A	O	O	L	I
						1
2	3	4	5	★	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	★	26	27	28	29
30	31					14

URTARRILA 2025

A	A	A	O	O	L	I
		★	2	3	4	5
★	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31		

ORDUTEGIA:

tik - tara / tik - tara	Lan orduak lan tokian	Otarkekoa	Ordain orduak	Eguneko or- duak guztira	Astegunak	Noiztik noiz arte
- / -						
- / -						

OHARRAK:

★	Jaiegunak	IN AUTERIAK
		4 ORDU
		TXANDAKA
		MURRIZTUTA 6 ORDU
		ZUBIAK, GABON EGUNA ETA URTE ZAHAR EGUNA
		OPORRAK 24 EGUN

ORDU ZENBAKETA / COMPUTO HORAS

BULEGOAK

2024	Eguneko lan orduak/ Horas día	Zenbat egun/ N.º días	GUZTIRA Totales Centesimal	Sexagesimal		HILEKOA GUZTIRA TOTAL MENSUAL		
URTARRILA/Enero	7,71	22,00	169,62	169	h.	37	169,62	169 h. 37
	6,33	0,00	0,00	0	h.	0		
	4,00	0,00	0,00	0	h.	0		
	0,00	0,00	0,00	0	h.	0		
	0,00	0,00	0,00	0	h.	0		
OTSAILA/Febrero	7,71	16,00	123,36	123	h.	22	131,36	131 h. 22
	6,33	0,00	0,00	0	h.	0		
	4,00	2,00	8,00	8	h.	0		
	0,00	0,00	0,00	0	h.	0		
	0,00	0,00	0,00	0	h.	0		
MARTXO/Marzo	7,71	19,00	146,49	146	h.	29	146,49	146 h. 29
	6,33	0,00	0,00	0	h.	0		
	4,00	0,00	0,00	0	h.	0		
	0,00	0,00	0,00	0	h.	0		
	0,00	0,00	0,00	0	h.	0		
APIRILA/Abril	7,71	17,00	131,07	131	h.	4	131,07	131 h. 4
	6,33	0,00	0,00	0	h.	0		
	4,00	0,00	0,00	0	h.	0		
	0,00	0,00	0,00	0	h.	0		
	0,00	0,00	0,00	0	h.	0		
MAIATZA/Mayo	7,71	22,00	169,62	169	h.	37	169,62	169 h. 37
	6,33	0,00	0,00	0	h.	0		
	4,00	0,00	0,00	0	h.	0		
	0,00	0,00	0,00	0	h.	0		
	0,00	0,00	0,00	0	h.	0		
EKAINA/Junio	7,71	19,00	146,49	146	h.	29	146,49	146 h. 29
	6,33	0,00	0,00	0	h.	0		
	4,00	0,00	0,00	0	h.	0		
	0,00	0,00	0,00	0	h.	0		
	0,00	0,00	0,00	0	h.	0		
UZTAILA/Julio	7,71	0,00	0,00	0	h.	0	126,60	126 h. 36
	6,33	20,00	126,60	126	h.	36		
	4,00	0,00	0,00	0	h.	0		
	0,00	0,00	0,00	0	h.	0		
	0,00	0,00	0,00	0	h.	0		
ABUZTUA/Agosto	7,71	20,00	154,20	154	h.	12	154,20	154 h. 12
	6,33	0,00	0,00	0	h.	0		
	4,00	0,00	0,00	0	h.	0		
	0,00	0,00	0,00	0	h.	0		
	0,00	0,00	0,00	0	h.	0		
IRAILA/Setiembre	7,72	21,00	162,12	162	h.	7	162,12	162 h. 7
	6,33	0,00	0,00	0	h.	0		
	4,00	0,00	0,00	0	h.	0		
	0,00	0,00	0,00	0	h.	0		
	0,00	0,00	0,00	0	h.	0		
URRIA/Octubre	7,71	23,00	177,33	177	h.	20	177,33	177 h. 20
	6,33	0,00	0,00	0	h.	0		
	4,00	0,00	0,00	0	h.	0		
	0,00	0,00	0,00	0	h.	0		
	0,00	0,00	0,00	0	h.	0		
AZAROA/Nvbre	7,71	20,00	154,20	154	h.	12	154,20	154 h. 12
	6,33	0,00	0,00	0	h.	0		
	4,00	0,00	0,00	0	h.	0		
	0,00	0,00	0,00	0	h.	0		
	0,00	0,00	0,00	0	h.	0		
ABENDUA/Dbre	7,71	14,00	107,94	107	h.	56	107,94	107 h. 56
	6,33	0,00	0,00	0	h.	0		
	4,00	0,00	0,00	0	h.	0		
	0,00	0,00	0,00	0	h.	0		
	0,00	0,00	0,00	0	h.	0		
Vacaciones	7,71	-24,00	-185,04				-185,04	107 h. 56
URTEKO LAN ORD. /Horas anuales							1.592,00	1.772 h. 301
Jornadas día	N.º días	TOTAL/HORAS					1.592,00	1.777 h. 1
7,71	192,00	1480,32					7,71	7 h. 43
7,72	21,00	162,12					7,72	7 h. 43
6,33	20,00	126,6					6,33	6 h. 20
4,00	2,00	8					4,00	4 h. 0
0,00	0,00	0					0,00	0 h. 0
7,71	-24,00	-185,04					0,00	0 h. 0
		211,00	1.592,00					

ESKUI c5f5d41-f1f0-4a6a-9465-dd99dc65240c

SAILA EDO DEPARTAMENTUA :  
AZPISAILA EDO ATALA:

EUSKALTEGIA

IRAILA

A	A	A	O	O	L	I
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	

21

URRIA

A	A	A	O	O	L	I
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31					20

AZAROA

A	A	A	O	O	L	I
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30			

21

ABENDUA

A	A	A	O	O	L	I
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31

13

URTARRILA

A	A	A	O	O	L	I
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				

18

OTSAILA

A	A	A	O	O	L	I
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29			

17

MARTXOA

A	A	A	O	O	L	I
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31

16

APIRILA

A	A	A	O	O	L	I
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30					17

17

MAIATZA

A	A	A	O	O	L	I
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31		22

22

EKAINA

A	A	A	O	O	L	I
				1	2	
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30

19

UZTAILA

A	A	A	O	O	L	I
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30					

ABUZTUA

A	A	A	O	O	L	I
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	

--	--	--	--	--	--	--	--

ORDUTEGIA:

tik - tara / tik - tara	Lan orduak	Ordain orduak	Eguneko orduak guztira	Astegunak	Noiztik noiz arte
1 / 1	lan tokian	Otartekoa			
- / -					
- / -					

OHARRAK:

Jaiegunak	IÑAUTERIAK
	4 ORDU
	JAI
	ZUBIAK, GABON EGUNA ETA URTE ZAHAR EGUNA

2023-2024	Eguneko lan orduak/ Horas día	Zenbat egun/ N.º días	GUZTIRA Totales Centesimal	Sexagesimal		HILEKOA GUZTIRA TOTAL MENSUAL		
IRAILA/Septiembre	7,42	21,00	155,82	155	h.	49		
	6,33	0,00	0,00	0	h.	0		
	4,00	0,00	0,00	0	h.	0		
	0,00	0,00	0,00	0	h.	0		
	0,00	0,00	0,00	0	h.	0	155,82	155 h. 49
URRIA/Octubre	7,42	20,00	148,40	148	h.	24		
	6,33	0,00	0,00	0	h.	0		
	4,00	0,00	0,00	0	h.	0		
	0,00	0,00	0,00	0	h.	0		
	0,00	0,00	0,00	0	h.	0	148,40	148 h. 24
AZAROA/Noviembre	7,42	21,00	155,82	155	h.	49		
	6,33	0,00	0,00	0	h.	0		
	4,00	0,00	0,00	0	h.	0		
	0,00	0,00	0,00	0	h.	0		
	0,00	0,00	0,00	0	h.	0	155,82	155 h. 49
ABENDUA/Diciembre	7,42	13,00	96,46	96	h.	28		
	6,33	0,00	0,00	0	h.	0		
	4,00	0,00	0,00	0	h.	0		
	0,00	0,00	0,00	0	h.	0		
	0,00	0,00	0,00	0	h.	0	96,46	96 h. 28
URTARRILA/Enero	7,42	18,00	133,56	133	h.	34		
	6,33	0,00	0,00	0	h.	0		
	4,00	0,00	0,00	0	h.	0		
	0,00	0,00	0,00	0	h.	0		
	0,00	0,00	0,00	0	h.	0	133,56	133 h. 34
OTSAILA/ Febrero	7,42	16,00	118,72	118	h.	43		
	6,33	0,00	0,00	0	h.	0		
	4,00	1,00	4,00	4	h.	0		
	0,00	0,00	0,00	0	h.	0		
	0,00	0,00	0,00	0	h.	0	122,72	122 h. 43
MARTXOA/Marzo	7,42	16,00	118,72	118	h.	43		
	6,33	0,00	0,00	0	h.	0		
	4,00	0,00	0,00	0	h.	0		
	0,00	0,00	0,00	0	h.	0		
	0,00	0,00	0,00	0	h.	0	118,72	118 h. 43
APIRILA/Abril	7,42	17,00	126,14	126	h.	8		
	6,33	0,00	0,00	0	h.	0		
	4,00	0,00	0,00	0	h.	0		
	0,00	0,00	0,00	0	h.	0		
	0,00	0,00	0,00	0	h.	0	126,14	126 h. 8
MAIATZA/Mayo	7,42	22,00	163,24	163	h.	14		
	6,33	0,00	0,00	0	h.	0		
	4,00	0,00	0,00	0	h.	0		
	0,00	0,00	0,00	0	h.	0		
	0,00	0,00	0,00	0	h.	0	163,24	163 h. 14
EKAINA/Junio	7,43	19,00	141,17	141	h.	10		
	6,33	0,00	0,00	0	h.	0		
	4,00	0,00	0,00	0	h.	0		
	0,00	0,00	0,00	0	h.	0		
	0,00	0,00	0,00	0	h.	0	141,17	141 h. 10
UZTAILA/Julio	7,42	0,00	0,00	0	h.	0		
	6,33	0,00	0,00	0	h.	0		
	4,00	0,00	0,00	0	h.	0		
	0,00	0,00	0,00	0	h.	0		
	0,00	0,00	0,00	0	h.	0	0,00	0 h. 0
ABUZTUA/Agosto	7,42	0,00	0,00	0	h.	0		
	6,33	0,00	0,00	0	h.	0		
	4,00	0,00	0,00	0	h.	0		
	0,00	0,00	0,00	0	h.	0		
	0,00	0,00	0,00	0	h.	0	0,00	0 h. 0
Vacaciones	7,42		0,00				0,00	0 h. 0
URTEKO LAN ORD. /Horas anuales							1.362,05	1.357 h. 302
Jornadas día	N.º días	TOTAL/HORAS					1.362,00	1.362 h. 2
7,42	164,00	1216,88						
7,43	19,00	141,17						
6,33	0,00	0						
4,00	1,00	4,00						
0,00	0,00	0,00						
7,42	0,00	0,00						
	184,00	1.362,05						
7,42	7	h.	25					
7,43	7	h.	26					
6,33	6	h.	20					
4,00	4	h.	0					
0,00	0	h.	0					
0,00	0	h.	0					

ESKUI c5f5d41-f1f0-4a6a-9465-dd99dc65240c



SAILA EDO DEPARTAMENTUA :  
AZPISAILA EDO ATALA:

KULTURA

URTARRILA

A	A	A	O	O	L	I
★	2	3	4	5	★	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				
						22

OTSAILA

A	A	A	O	O	L	I
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29			
						18

MARTXOA

A	A	A	O	O	L	I
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	★	★	30	31
						19

APIRILA

A	A	A	O	O	L	I
★	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30					
						17

MAIATZA

A	A	A	O	O	L	I
		★	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31		
						22

EKAINA

A	A	A	O	O	L	I
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
★	25	26	27	28	29	30
						19

UZTAILA

A	A	A	O	O	L	I
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	★	26	27	28
29	30	★				
						20

ABUZTUA

A	A	A	O	O	L	I
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	★	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	
						20

IRAILA

A	A	A	O	O	L	I
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30						21

URRIA

A	A	A	O	O	L	I
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	★	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31			
						23

AZAROA

A	A	A	O	O	L	I
			★	2	3	
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	
						20

ABENDUA

A	A	A	O	O	L	I
						1
2	3	4	5	★	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	★	26	27	28	29
30	31					14

URTARRILA 2025

A	A	A	O	O	L	I
		★	2	3	4	5
★	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31		

ORDUTEGIA:

tik - tara / tik - tara	Lan orduak lan tokian	Otartekoa	Ordain orduak	Eguneko or- duak guztira	Astegunak	Noiztik noiz arte
- / -						
- / -						

OHARRAK:

- IN AUTERIAK
  - 4 ORDU
  - TXANDAKA
  - MURRIZTUTA 6 ORDU
  - ZUBIAK, GABON EGUNA ETA URTE ZAHAR EGUNA
- OPORRAK 24 EGUN

2024	Eguneko lan orduek/ Horas día	Zenbat egun/ N.º días	GUZTIRA Totales Centesimal	Sexagesimal			HILEKOA GUZTIRA TOTAL MENSUAL	
URTARRILA/Enero	7,71	22,00	169,62	169	h.	37	169,62	169 h. 37
	6,33	0,00	0,00	0	h.	0		
	4,00	0,00	0,00	0	h.	0		
	0,00	0,00	0,00	0	h.	0		
	0,00	0,00	0,00	0	h.	0		
OTSAILA/Febrero	7,71	16,00	123,36	123	h.	22	131,36	131 h. 22
	6,33	0,00	0,00	0	h.	0		
	4,00	2,00	8,00	8	h.	0		
	0,00	0,00	0,00	0	h.	0		
	0,00	0,00	0,00	0	h.	0		
MARTXO/Marzo	7,71	19,00	146,49	146	h.	29	146,49	146 h. 29
	6,33	0,00	0,00	0	h.	0		
	4,00	0,00	0,00	0	h.	0		
	0,00	0,00	0,00	0	h.	0		
	0,00	0,00	0,00	0	h.	0		
APIRILA/Abril	7,71	17,00	131,07	131	h.	4	131,07	131 h. 4
	6,33	0,00	0,00	0	h.	0		
	4,00	0,00	0,00	0	h.	0		
	0,00	0,00	0,00	0	h.	0		
	0,00	0,00	0,00	0	h.	0		
MAIATZA/Mayo	7,71	22,00	169,62	169	h.	37	169,62	169 h. 37
	6,33	0,00	0,00	0	h.	0		
	4,00	0,00	0,00	0	h.	0		
	0,00	0,00	0,00	0	h.	0		
	0,00	0,00	0,00	0	h.	0		
EKAINA/Junio	7,71	19,00	146,49	146	h.	29	146,49	146 h. 29
	6,33	0,00	0,00	0	h.	0		
	4,00	0,00	0,00	0	h.	0		
	0,00	0,00	0,00	0	h.	0		
	0,00	0,00	0,00	0	h.	0		
UZTAILA/Julio	7,71	0,00	0,00	0	h.	0	126,60	126 h. 36
	6,33	20,00	126,60	126	h.	36		
	4,00	0,00	0,00	0	h.	0		
	0,00	0,00	0,00	0	h.	0		
	0,00	0,00	0,00	0	h.	0		
ABUZTUA/Agosto	7,71	20,00	154,20	154	h.	12	154,20	154 h. 12
	6,33	0,00	0,00	0	h.	0		
	4,00	0,00	0,00	0	h.	0		
	0,00	0,00	0,00	0	h.	0		
	0,00	0,00	0,00	0	h.	0		
IRAILA/Setiembre	7,72	21,00	162,12	162	h.	7	162,12	162 h. 7
	6,33	0,00	0,00	0	h.	0		
	4,00	0,00	0,00	0	h.	0		
	0,00	0,00	0,00	0	h.	0		
	0,00	0,00	0,00	0	h.	0		
URRIA/Octubre	7,71	23,00	177,33	177	h.	20	177,33	177 h. 20
	6,33	0,00	0,00	0	h.	0		
	4,00	0,00	0,00	0	h.	0		
	0,00	0,00	0,00	0	h.	0		
	0,00	0,00	0,00	0	h.	0		
AZAROA/Nvbre	7,71	20,00	154,20	154	h.	12	154,20	154 h. 12
	6,33	0,00	0,00	0	h.	0		
	4,00	0,00	0,00	0	h.	0		
	0,00	0,00	0,00	0	h.	0		
	0,00	0,00	0,00	0	h.	0		
ABENDUA/Dbre	7,71	14,00	107,94	107	h.	56	107,94	107 h. 56
	6,33	0,00	0,00	0	h.	0		
	4,00	0,00	0,00	0	h.	0		
	0,00	0,00	0,00	0	h.	0		
	0,00	0,00	0,00	0	h.	0		
Vacaciones	7,71	-24,00	-185,04				-185,04	
URTEKO LAN ORD. /Horas anuales							1.592,00	1.772 h. 301
Jornadas día N.º días TOTAL/HORAS							1.592,00	1.777 h. 1
7,71 192,00 1480,32							7,71	7 h. 43
7,72 21,00 162,12							7,72	7 h. 43
6,33 20,00 126,6							6,33	6 h. 20
4,00 2,00 8							4,00	4 h. 0
0,00 0,00 0							0,00	0 h. 0
7,71 -24,00 -185,04							0,00	0 h. 0
<b>211,00 1.592,00</b>								

ESKUI c5f5d41-f1f0-4a6a-9465-dd99dc65240c

# 2024ko EGUTEGIA

## Tolosako Udal Liburutegia – Aranburu jauregia

URTARRILA

A	A	A	O	O	L	I
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				

OTSAILA

A	A	A	O	O	L	I
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29			

MARTXOA

A	A	A	O	O	L	I
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31

ORDUTEGIA
10:00-13:00
16:00-20:00
10:00-13:30
16:00-19:00
10:00-13:30
16:00-19:00
ITXITA

APIRILA

A	A	A	O	O	L	I
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30					

MAIATZA

A	A	A	O	L	I
		1	2	3	4
5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28
29	30	31			

EKAINA

A	A	A	O	L	I
					1
2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31

UZTAILA

A	A	A	O	O	L	I
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				

ABUZTUA

A	A	A	O	O	L	I
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	

IRAILA

A	A	A	O	O	L	I
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30						

URRIA

A	A	A	O	L	I
	1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29
30	31				

AZAROA

A	A	A	O	L	I
			1	2	3
4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27
28	29	30	31		

ABENDUA

A	A	A	O	O	L	I
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31	1	2	3	4	5

# 2024ko EGUTEGIA

## Tolosako Haur Liburutegia - Errota

### URTARRILA

A	A	A	O	O	L	I
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				

### OTSAILA

A	A	A	O	O	L	I
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29			

### MARTXOA

A	A	A	O	O	L	I
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31

ORDUTEGIA
17:00-20:00
10:00-13:30
ITXITA

### APIRILA

A	A	A	O	O	L	I
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30					

### MAIATZA

A	A	A	O	O	L	I
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31		

### EKAINA

A	A	A	O	O	L	I
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30

### UZTAILA

A	A	A	O	O	L	I
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				

### ABUZTUA

A	A	A	O	O	L	I
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	

### IRAILA

A	A	A	O	O	L	I
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30						

### URRIA

A	A	A	O	O	L	I
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31			

### AZAROA

A	A	A	O	O	L	I
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	

### ABENDUA

A	A	A	O	O	L	I
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31	1	2	3	4	5

# 2024ko EGUTEGIA

## Tolosako Udal Liburutegia

URTARRILA

A	A	A	O	O	L	I
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				

OTSAILA

A	A	A	O	O	L	I
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29			

MARTXOA

A	A	A	O	O	L	I
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
31						

APIRILA

A	A	A	O	O	L	I
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				

MAIATZA

A	A	A	O	O	L	I
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	

EKAINA

A	A	A	O	O	L	I
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30

UZTAILA

A	A	A	O	O	L	I
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				

ABUZTUA

A	A	A	O	O	L	I
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	

IRAILA

A	A	A	O	O	L	I
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30						

URRIA

A	A	A	O	O	L	I
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31			

AZAROA

A	A	A	O	O	L	I
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	

ABENDUA

A	A	A	O	O	L	I
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31					

-  Irakurketa kluba GAZ
-  Irakurketa kluba gazte
-  Berdintasuna GAZ
-  Berdintasuna EUS
-  Galtzaundiko saioa
-  Irakurketa erraza
-  Ipuin txokoa
-  Kanpoko ekintza
-  Betikasten Irakurketa Kluba 10:00-12:00
-  Bisita gidatua

-  Irakurketa kluba GAZ
-  Irakurketa kluba EUS
-  Berdintasuna GAZ
-  Berdintasuna EUS
-  Eskolako bisitak
-  Ahoz aho
-  Irakurketa erraza
-  Ipuin txokoa
-  Betikasten
-  Galtzaundi

# 2024KO SAIOAK

## URTARRILA

A	A	O	O	L	I	
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				

## OTSAILA

A	A	O	O	L	I	
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	

## MARTXOA

A	A	O	O	L	I	
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31

## APIRILA

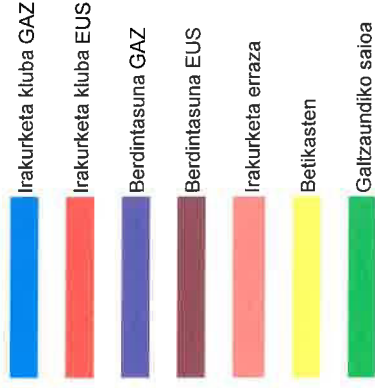
A	A	O	O	L	I	
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30					

## MAIATZA

A	A	O	O	L	I	
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31		

## EKAINA

A	A	O	O	L	I	
				1	2	
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30



## UZTAILA

A	A	O	O	L	I	
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				

## ABUZTUA

A	A	O	O	L	I		
				1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11	
12	13	14	15	16	17	18	
19	20	21	22	23	24	25	
26	27	28	29	30	31		

## IRAILA

A	A	O	O	L	I	
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30						

## URRIA

A	A	O	O	L	I	
1	2	3	4	5	6	
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31			

## AZAROA

A	A	O	O	L	I	
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	

## ABENDUA

A	A	O	O	L	I	
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31					

# 2024ko EGUTEGIA

## Usabalgo Liburutegia

### UZTAILA

A	A	A	O	O	L	I
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				

### ABUZTUA

A	A	A	O	O	L	I
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	

15:00-19:00

ITXITA

Langilea 14:00-20:00

### IRAILA

A	A	A	O	O	L	I
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30						

40 egun

# Liburutegiko langileen egutegiak (Urt-Ots-Mar) 2024

M.M.

A.Z.

K.L./U.R.

S.L.

A.

K.

URTARRILA

A	A	O	O	L	I	
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				

URTARRILA

A	A	O	O	L	I	
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				

URTARRILA

A	A	O	O	L	I	
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				

URTARRILA

A	A	O	O	L	I	
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				

URTARRILA

A	A	O	O	L	I	
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				

URTARRILA

A	A	O	O	L	I	
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				

OTSAILA

A	A	O	O	L	I	
		1	2	3	4	
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29			

OTSAILA

A	A	O	O	L	I	
		1	2	3	4	
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29			

OTSAILA

A	A	O	O	L	I	
		1	2	3	4	
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29			

OTSAILA

A	A	O	O	L	I	
		1	2	3	4	
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29			

OTSAILA

A	A	O	O	L	I	
		1	2	3	4	
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29			

OTSAILA

A	A	O	O	L	I	
		1	2	3	4	
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29			

MARTXOA

A	A	O	O	L	I	
		1	2	3		
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31

MARTXOA

A	A	O	O	L	I	
		1	2	3		
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31

MARTXOA

A	A	O	O	L	I	
		1	2	3		
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31

MARTXOA

A	A	O	O	L	I	
		1	2	3		
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31

MARTXOA

A	A	O	O	L	I	
		1	2	3		
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31

MARTXOA

A	A	O	O	L	I	
		1	2	3		
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31



# Liburutegiko langileen egutegiak (Api-Mai-Eka) 2023

M.M.

A.Z.

U.R.

S.L.

A.

K.

APIRILA

A	A	O	O	L	I
1	2	3	4	5	6
8	9	10	11	12	13
15	16	17	18	19	20
22	23	24	25	26	27
29	30				

APIRILA

A	A	O	O	L	I
1	2	3	4	5	6
8	9	10	11	12	13
15	16	17	18	19	20
22	23	24	25	26	27
29	30				

APIRILA

A	A	O	O	L	I
1	2	3	4	5	6
8	9	10	11	12	13
15	16	17	18	19	20
22	23	24	25	26	27
29	30				

APIRILA

A	A	O	O	L	I
1	2	3	4	5	6
8	9	10	11	12	13
15	16	17	18	19	20
22	23	24	25	26	27
29	30				

APIRILA

A	A	O	O	L	I
1	2	3	4	5	6
8	9	10	11	12	13
15	16	17	18	19	20
22	23	24	25	26	27
29	30				

APIRILA

A	A	O	O	L	I
1	2	3	4	5	6
8	9	10	11	12	13
15	16	17	18	19	20
22	23	24	25	26	27
29	30				

MAIATZA

A	A	O	O	L	I
	1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11
13	14	15	16	17	18
20	21	22	23	24	25
27	28	29	30	31	

MAIATZA

A	A	O	O	L	I
	1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11
13	14	15	16	17	18
20	21	22	23	24	25
27	28	29	30	31	

MAIATZA

A	A	O	O	L	I
	1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11
13	14	15	16	17	18
20	21	22	23	24	25
27	28	29	30	31	

MAIATZA

A	A	O	O	L	I
	1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11
13	14	15	16	17	18
20	21	22	23	24	25
27	28	29	30	31	

MAIATZA

A	A	O	O	L	I
	1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11
13	14	15	16	17	18
20	21	22	23	24	25
27	28	29	30	31	

MAIATZA

A	A	O	O	L	I
	1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11
13	14	15	16	17	18
20	21	22	23	24	25
27	28	29	30	31	

EKAINA

A	A	O	O	L	I
				1	2
3	4	5	6	7	8
10	11	12	13	14	15
17	18	19	20	21	22
24	25	26	27	28	29

EKAINA

A	A	O	O	L	I
				1	2
3	4	5	6	7	8
10	11	12	13	14	15
17	18	19	20	21	22
24	25	26	27	28	29

EKAINA

A	A	O	O	L	I
				1	2
3	4	5	6	7	8
10	11	12	13	14	15
17	18	19	20	21	22
24	25	26	27	28	29

EKAINA

A	A	O	O	L	I
				1	2
3	4	5	6	7	8
10	11	12	13	14	15
17	18	19	20	21	22
24	25	26	27	28	29

EKAINA

A	A	O	O	L	I
				1	2
3	4	5	6	7	8
10	11	12	13	14	15
17	18	19	20	21	22
24	25	26	27	28	29

EKAINA

A	A	O	O	L	I
				1	2
3	4	5	6	7	8
10	11	12	13	14	15
17	18	19	20	21	22
24	25	26	27	28	29

# Liburutegiko langileen egutegiak (Uzt-Abu-Ira) 2023

M.M.

A.Z

U.R.

S.L.

A.

K.

UZTAILA

A	A	O	O	L	I
1	2	3	4	5	6
8	9	10	11	12	13
15	16	17	18	19	20
22	23	24	25	26	27
29	30	31			

UZTAILA

A	A	O	O	L	I
1	2	3	4	5	6
8	9	10	11	12	13
15	16	17	18	19	20
22	23	24	25	26	27
29	30	31			

UZTAILA

A	A	O	O	L	I
1	2	3	4	5	6
8	9	10	11	12	13
15	16	17	18	19	20
22	23	24	25	26	27
29	30	31			

UZTAILA

A	A	O	O	L	I
1	2	3	4	5	6
8	9	10	11	12	13
15	16	17	18	19	20
22	23	24	25	26	27
29	30	31			

UZTAILA

A	A	O	O	L	I
1	2	3	4	5	6
8	9	10	11	12	13
15	16	17	18	19	20
22	23	24	25	26	27
29	30	31			

UZTAILA

A	A	O	O	L	I
1	2	3	4	5	6
8	9	10	11	12	13
15	16	17	18	19	20
22	23	24	25	26	27
29	30	31			

ABUZTUA

A	A	O	O	L	I
1	2	3	4		
5	6	7	8	9	10
12	13	14	15	16	17
19	20	21	22	23	24
26	27	28	29	30	31

ABUZTUA

A	A	O	O	L	I
1	2	3	4		
5	6	7	8	9	10
12	13	14	15	16	17
19	20	21	22	23	24
26	27	28	29	30	31

ABUZTUA

A	A	O	O	L	I
1	2	3	4		
5	6	7	8	9	10
12	13	14	15	16	17
19	20	21	22	23	24
26	27	28	29	30	31

ABUZTUA

A	A	O	O	L	I
1	2	3	4		
5	6	7	8	9	10
12	13	14	15	16	17
19	20	21	22	23	24
26	27	28	29	30	31

ABUZTUA

A	A	O	O	L	I
1	2	3	4		
5	6	7	8	9	10
12	13	14	15	16	17
19	20	21	22	23	24
26	27	28	29	30	31

ABUZTUA

A	A	O	O	L	I
1	2	3	4		
5	6	7	8	9	10
12	13	14	15	16	17
19	20	21	22	23	24
26	27	28	29	30	31

IRAILA

A	A	O	O	L	I
1					
3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14
16	17	18	19	20	21
23	24	25	26	27	28
30					

IRAILA

A	A	O	O	L	I
1					
3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14
16	17	18	19	20	21
23	24	25	26	27	28
30					

IRAILA

A	A	O	O	L	I
1					
3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14
16	17	18	19	20	21
23	24	25	26	27	28
30					

IRAILA

A	A	O	O	L	I
1					
3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14
16	17	18	19	20	21
23	24	25	26	27	28
30					

IRAILA

A	A	O	O	L	I
1					
3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14
16	17	18	19	20	21
23	24	25	26	27	28
30					

IRAILA

A	A	O	O	L	I
1					
3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14
16	17	18	19	20	21
23	24	25	26	27	28
30					

# Liburutegiko langileen egutegiak (Urr-Aza-Abe) 2023

M.M.

A.Z.

U.R.

S.L.

A.

K.

URRIA

A	A	O	O	L	I
1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30
31					

URRIA

A	A	O	O	L	I
1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30
31					

URRIA

A	A	O	O	L	I
1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30
31					

URRIA

A	A	O	O	L	I
1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30
31					

URRIA

A	A	O	O	L	I
1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30
31					

URRIA

A	A	O	O	L	I
1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30
31					

AZAROA

A	A	O	O	L	I
1	2	3			
4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27
28	29	30			

AZAROA

A	A	O	O	L	I
1	2	3			
4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27
28	29	30			

AZAROA

A	A	O	O	L	I
1	2	3			
4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27
28	29	30			

AZAROA

A	A	O	O	L	I
1	2	3			
4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27
28	29	30			

AZAROA

A	A	O	O	L	I
1	2	3			
4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27
28	29	30			

AZAROA

A	A	O	O	L	I
1	2	3			
4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27
28	29	30			

ABENDUA

A	A	O	O	L	I
1					
2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31

ABENDUA

A	A	O	O	L	I
1					
2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31

ABENDUA

A	A	O	O	L	I
1					
2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31

ABENDUA

A	A	O	O	L	I
1					
2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31

ABENDUA

A	A	O	O	L	I
1					
2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31

ABENDUA

A	A	O	O	L	I
1					
2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31

Liburutegiko laneko txandak 2024

Aranburu

BEHEAN  
10:00-14:00/16:00-20:00

A	A	A	O	O	L	I
1	2	3	4	5	6	7

GORAN  
10:00-14:00/16:00-20:00

A	A	A	O	O	L	I
1	2	3	4	5	6	7

Aranburu

BEHEAN  
13:00-20:15

A	A	A	O	O	L	I
1	2	3	4	5	6	7

BEHEAN  
8:00-15:15

8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				

GORAN  
16:00-20:15

8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				

Aranburu / Errota

BEHEAN  
9:30-13:45

A	A	A	O	O	L	I
1	2	3	4	5	6	7

GORAN / BEHEAN  
10:00-14:02/16:00-20:00

8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				

Errota

GORAN  
9:30-13:45

A	A	A	O	O	L	I
1	2	3	4	5	6	7

GORAN  
16:00-20:15

15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				



Otsaila

A A A O O L I

				3	4	
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29			

A A A O O L I

				3	4	
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29			

Martxo

A A A O O L I

			1	2	3	
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24

A A A O O L I

			1	2	3	
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24

Apirila

BEHEAN  
10:00-14:00/16:00-20:00

24	27	28	29	30	31	
1	2	3	4	5	6	7

GORAN  
10:00-14:00/16:00-20:00

24	27	28	29	30	31	
1	2	3	4	5	6	7

Apirila

BEHEAN  
8:00-15:15

1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30					

GORAN  
16:00-20:15

1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30					

Maiatza

A A A O O L I

				4	5	
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31		

A A A O O L I

			1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12	
13	14	15	16	17	18	19	
20	21	22	23	24	25	26	
27	28	29	30	31			

Ekaina

A A A O O L I

				1	2	
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23

A A A O O L I

				1	2	
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23

Aranburu  
BEHEAN

8:00-14:00

GORAN

8:00-14:00

Errota

BEHEAN  
9:30-13:45

GORAN

9:30-13:45





**2024KO Urtarrilaren 30etik otsailaren 3ra**

NON	ASTELEHENA	ASTEARTEA	ASTEAZKENA	OSTEGUNA	OSTIRALA
Aranburu GOIZEZ	M.M.	M.M.	M.M.	M.M. / A.L.	M.M. / A.L.
Aranburu ARRATSALDEZ	A.Z. / K.	M.M. / K.	A.Z. / K.	K.	K.
Errota ARRATSALDEZ	M.M. / A.	A.Z. / A.	M.M. / A.	M.M. / A.	M.M. / A.

**2024KO Otsailaren 6tik 10era**

Aranburu GOIZEZ  
 Aranburu ARRATSALDEZ  
 Errota ARRATSALDEZ

Aranburu GOIZEZ  
 Aranburu ARRATSALDEZ  
 Errota ARRATSALDEZ

Aranburu GOIZEZ  
 Aranburu ARRATSALDEZ  
 Errota ARRATSALDEZ

Aranburu GOIZEZ  
 Aranburu ARRATSALDEZ  
 Errota ARRATSALDEZ

Aranburu GOIZEZ  
 Aranburu ARRATSALDEZ  
 Errota ARRATSALDEZ

Aranburu GOIZEZ  
 Aranburu ARRATSALDEZ  
 Errota ARRATSALDEZ

\*Errota edo Aranburu zehazteko

SAILA EDO DEPARTAMENTUA :  
AZPISAILA EDO ATALA:

MUSIKA ESKOLA

IRAILA

A	A	A	O	O	L	I
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	

21

URRIA

A	A	A	O	O	L	I
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31					21

AZAROA

A	A	A	O	O	L	I
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30			

20

ABENDUA

A	A	A	O	O	L	I
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31

14

URTARRILA

A	A	A	O	O	L	I
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				

18

OTSAILA

A	A	A	O	O	L	I
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29			

17

MARTXOA

A	A	A	O	O	L	I
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31

17

APIRILA

A	A	A	O	O	L	I
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30					17

17

MAIATZA

A	A	A	O	O	L	I
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31		23

23

EKAINA

A	A	A	O	O	L	I
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31

19

UZTAILA

A	A	A	O	O	L	I
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30					

ABUZTUA

A	A	A	O	O	L	I
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	

--	--	--	--	--	--	--	--

ORDUTEGIA:

tik - tara / tik - tara	Lan orduak lan tokian	Otartekoa	Ordain orduak	Eguneko or- duak guztira	Astegunak	Noiztik noiz arte
1						
2						

OHARRAK:

Jaiegunak	INĀUTERIAK
	SANTA CECILIA
	4 ORDU
	8 ORDU
	JAI
	ZUBIAK, GABON EGUNA ETA URTE ZAHAR EGUNA



2023-2024	Eguneko lan orduak/ Horas día	Zenbat egun/ N.º días	GUZTIRA Totales Centesimal	Sexagesimal		HILEKOA GUZTIRA TOTAL MENSUAL			
IRAILA/Septiembre	6,00	21,00	126,00	126	h.	0	126,00	126 h. 0	
	6,33	0,00	0,00	0	h.	0			
	4,00	0,00	0,00	0	h.	0			
	0,00	0,00	0,00	0	h.	0			
	0,00	0,00	0,00	0	h.	0			
URRIA/Octubre	6,00	21,00	126,00	126	h.	0	126,00	126 h. 0	252 h. 0
	6,33	0,00	0,00	0	h.	0			
	4,00	0,00	0,00	0	h.	0			
	0,00	0,00	0,00	0	h.	0			
	0,00	0,00	0,00	0	h.	0			
AZAROA/Noviembre	6,00	20,00	120,00	120	h.	0	120,00	120 h. 0	372 h. 0
	6,33	0,00	0,00	0	h.	0			
	4,00	0,00	0,00	0	h.	0			
	0,00	0,00	0,00	0	h.	0			
	0,00	0,00	0,00	0	h.	0			
ABENDUA/Diciembre	6,00	14,00	84,00	84	h.	0	84,00	84 h. 0	456 h. 0
	6,33	0,00	0,00	0	h.	0			
	4,00	0,00	0,00	0	h.	0			
	0,00	0,00	0,00	0	h.	0			
	0,00	0,00	0,00	0	h.	0			
URTARRILA/Enero	6,00	18,00	108,00	108	h.	0	108,00	108 h. 0	564 h. 0
	6,33	0,00	0,00	0	h.	0			
	4,00	0,00	0,00	0	h.	0			
	0,00	0,00	0,00	0	h.	0			
	0,00	0,00	0,00	0	h.	0			
OTSAILA/ Febrero	6,00	16,00	96,00	96	h.	0	100,00	100 h. 0	664 h. 0
	6,33	0,00	0,00	0	h.	0			
	4,00	1,00	4,00	4	h.	0			
	0,00	0,00	0,00	0	h.	0			
	0,00	0,00	0,00	0	h.	0			
MARTXOA/Marzo	6,00	17,00	102,00	102	h.	0	102,00	102 h. 0	766 h. 0
	6,33	0,00	0,00	0	h.	0			
	4,00	0,00	0,00	0	h.	0			
	0,00	0,00	0,00	0	h.	0			
	0,00	0,00	0,00	0	h.	0			
APIRILA/Abril	6,00	17,00	102,00	102	h.	0	102,00	102 h. 0	868 h. 0
	6,33	0,00	0,00	0	h.	0			
	4,00	0,00	0,00	0	h.	0			
	0,00	0,00	0,00	0	h.	0			
	0,00	0,00	0,00	0	h.	0			
MAIATZA/Mayo	6,00	22,00	132,00	132	h.	0	140,00	140 h. 0	1.008 h. 0
	6,33	0,00	0,00	0	h.	0			
	4,00	0,00	0,00	0	h.	0			
	8,00	1,00	8,00	8	h.	0			
	0,00	0,00	0,00	0	h.	0			
EKAINA/Junio	6,00	19,00	114,00	114	h.	0	114,00	114 h. 0	1.122 h. 0
	6,33	0,00	0,00	0	h.	0			
	4,00	0,00	0,00	0	h.	0			
	8,00	0,00	0,00	0	h.	0			
	0,00	0,00	0,00	0	h.	0			
UZTAILA/Julio	6,00	0,00	0,00	0	h.	0	0,00	0 h. 0	1.122 h. 0
	6,33	0,00	0,00	0	h.	0			
	4,00	0,00	0,00	0	h.	0			
	8,00	0,00	0,00	0	h.	0			
	0,00	0,00	0,00	0	h.	0			
ABUZTUA/Agosto	6,00	0,00	0,00	0	h.	0	0,00	0 h. 0	1.122 h. 0
	6,33	0,00	0,00	0	h.	0			
	4,00	0,00	0,00	0	h.	0			
	8,00	0,00	0,00	0	h.	0			
	0,00	0,00	0,00	0	h.	0			
Vacaciones	6,00		0,00				0,00	0 h. 0	1.122 h. 0
URTEKO LAN ORD. /Horas anuales							1.122,00	1.122 h. 0	
Jornadas día	N.º días	TOTAL/HORAS					1.122,00	1.122 h. 0	1.122 h. 0
6,00	185,00	1110,00	6,00	6	h.	0			
4,00	1,00	4,00	0,00	0	h.	0			
8,00	1,00	8	8,00	8	h.	0			
0,00	0,00	0,00	0,00	0	h.	0			
0,00	0,00	0,00	0,00	0	h.	0			
6,00	0,00	0,00	0,00	0	h.	0			
	187,00	1.122,00							

ESKUI c5f5d41-f1f0-4a6a-9465-dd99dc65240c

SAILA EDO DEPARTAMENTUA :  
AZPISAILA EDO ATALA:

KIROLAK  
USABAL A.C.R.

URTARRILA

A	A	A	O	O	L	I
★	2	3	4	5	★	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				

OTSAILA

A	A	A	O	O	L	I
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29			

MARTXOA

A	A	A	O	O	L	I
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	★	★	30	31

APIRILA

A	A	A	O	O	L	I
★	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30					

MAIATZA

A	A	A	O	O	L	I
		★	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31		

EKAINA

A	A	A	O	O	L	I
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
★	24	25	26	27	28	29
30						

UZTAILA

A	A	A	O	O	L	I
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	★	26	27	28
29	30	★				

ABUZTUA

A	A	A	O	O	L	I
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	★	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	

IRAILA

A	A	A	O	O	L	I
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30						

URRIA

A	A	A	O	O	L	I
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	★	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31			

AZAROA

A	A	A	O	O	L	I
			★	2	3	
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	

ABENDUA

A	A	A	O	O	L	I
						1
2	3	4	5	★	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	★	26	27	28	29
30	31					

ORDUTEGIA:

tik - tara /	tik - tara /	Lan orduak lan tokian	Otarkekoa	Ordain orduak	Eguneko orduak guztira	Astegunak	Noiztik noiz arte
7:08 - 14:35	/ -	7,27	20		7:47		
14:25 - 20:45	/ -	6,2	20		6,4		

OHARRAK:

- ★ Jaiegunak
- Iñauteriak Zaldunita
- Turno de trabajo de mañana
- Oporrak

ORDU ZENBAKETA / COMPUTO HORAS

USABAL

2024	Eguneko lan orduak/ Horas día	Zenbat egun/ N.º días	GUZTIRA Totales Centesimal	Sexagesimal			HILEKOA GUZTIRA TOTAL MENSUAL		
URTARRILA/Enero	7,78	10,00	77,80				157,72	157 h. 43	
	6,66	12,00	79,92						
OTSAILA/Febrero	7,78	8,00	62,24				115,52	115 h. 31	272 h. 74
	6,66	8,00	53,28						
MARTXO/Marzo	7,78	10,00	77,80				137,74	137 h. 44	409 h. 118
	6,66	9,00	59,94						
APIRILA/Abril	7,78	7,00	54,46				121,06	121 h. 4	530 h. 122
	6,66	10,00	66,60						
MAIATZA/Mayo	7,78	12,00	93,36				159,96	159 h. 58	689 h. 180
	6,66	10,00	66,60						
EKAINA/Junio	7,78	9,00	70,02				136,62	136 h. 37	825 h. 217
	6,66	10,00	66,60						
UZTAILA/Julio	7,78	8,00	62,24				108,86	108 h. 52	933 h. 269
	6,66	7,00	46,62						
ABUZTUA/Agosto	7,78	5,00	38,90				85,52	85 h. 31	1.018 h. 300
	6,66	7,00	46,62						
IRAILA/Setiembre	7,78	6,00	46,68				113,28	113 h. 17	1.131 h. 317
	6,66	10,00	66,60						
URRI/Octubre	7,78	13,00	101,14				167,74	167 h. 44	1.298 h. 361
	6,66	10,00	66,60						

ESKUC5f5d41-FILE0-4a6a-9465-dd99dc652402

ORDU ZENBAKETA / COMPUTO HORAS

USABAL

2024	Eguneko lan orduak/ Horas día	Zenbat egun/ N.º días	GUZTIRA Totales Centesimal	Sexagesimal				HILEKOA GUZTIRA TOTAL MENSUAL		
AZAROA/Nvbre	7,78	10,00	77,80					144,40	144 h. 24	1.442 h. 385
	6,66	10,00	66,60							
ABENDUA/Dbre	7,78	9,00	70,02					143,28	143 h. 17	1.585 h. 402
	6,66	11,00	73,26							
Vacaciones										
URTEKO LAN ORD. /Horas anuales							1.591,70	1.585 h.	402	
Jornadas día	N.º días	TOTAL/HORAS					1.592,00	1.591 h.	42	1.591 h. 42
							h.			
							h.			
							h.			
							h.			
							h.			
							h.			

ESKU1c5f5d41-f1f0-4a6a-9465-dd99dc65240c

SAILA EDO DEPARTAMENTUA :  
AZPISAILA EDO ATALA:

KIROLAK USABAL  
A.S.

URTARRILA

A	A	A	O	O	L	I
<del>1</del>	2	3	4	5	<del>6</del>	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				

OTSAILA

A	A	A	O	O	L	I
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29			

MARTXOA

A	A	A	O	O	L	I
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	<del>28</del>	<del>29</del>	30	31

APIRILA

A	A	A	O	O	L	I
<del>1</del>	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30					

MAIATZA

A	A	A	O	O	L	I
	<del>1</del>	2	3	4	5	
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31		

EKAINA

A	A	A	O	O	L	I
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
<del>24</del>	25	26	27	28	29	30

UZTAILA

A	A	A	O	O	L	I
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	<del>25</del>	26	27	28
29	30	<del>31</del>				

ABUZTUA

A	A	A	O	O	L	I
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	<del>15</del>	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	

IRAILA

A	A	A	O	O	L	I
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30						

URRIA

A	A	A	O	O	L	I
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	<del>12</del>	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31			

AZAROA

A	A	A	O	O	L	I
			<del>1</del>	2	3	
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	

ABENDUA

A	A	A	O	O	L	I
						1
2	3	4	5	<del>6</del>	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	<del>25</del>	26	27	28	29
30	31					

--	--	--	--	--	--	--

ORDUTEGIA:

tik - tara / /	tik - tara	Lan orduak lan tokian	Otarkekoa	Ordain orduak	Eguneko or- duak guztira	Astegunak	Noiztik noiz arte
7:08 - 14:35	/ -	7,27	20		7:47		
14:25 - 20:45	/ -	6,2	20		6,4		

OHARRAK:

- Jaiegunak
- Iñauteriak Zaldunita
- Turno de trabajo de mañana
- Oporrak

ORDU ZENBAKETA / COMPUTO HORAS

USABAL

2024	Eguneko lan orduak/ Horas día	Zenbat egun/ N.º días	GUZTIRA Totales Centesimal	Sexagesimal				HILEKOA GUZTIRA TOTAL MENSUAL		
URTARRILA/Enero	7,78	10,00	77,80					157,72	157 h. 43 ´	
	6,66	12,00	79,92							
OTSAILA/Febrero	7,78	8,00	62,24					115,52	115 h. 31 ´	272 h. 74 ´
	6,66	8,00	53,28							
MARTXO/Marzo	7,78	10,00	77,80					137,74	137 h. 44 ´	409 h. 118 ´
	6,66	9,00	59,94							
APIRILA/Abril	7,78	7,00	54,46					121,06	121 h. 4 ´	530 h. 122 ´
	6,66	10,00	66,60							
MAIATZA/Mayo	7,78	12,00	93,36					159,96	159 h. 58 ´	689 h. 180 ´
	6,66	10,00	66,60							
EKAINA/Junio	7,78	9,00	70,02					136,62	136 h. 37 ´	825 h. 217 ´
	6,66	10,00	66,60							
UZTAILA/Julio	7,78	8,00	62,24					142,16	142 h. 10 ´	967 h. 227 ´
	6,66	12,00	79,92							
ABUZTUA/Agosto	7,78	5,00	38,90					85,52	85 h. 31 ´	1.052 h. 258 ´
	6,66	7,00	46,62							
IRAILA/Setiembre	7,78	6,00	46,68					79,98	79 h. 59 ´	1.131 h. 317 ´
	6,66	5,00	33,30							
URRIA/Octubre	7,78	13,00	101,14					167,74	167 h. 44 ´	1.298 h. 361 ´
	6,66	10,00	66,60							

ESKUIC5F5d41-f1f0-4a6a-9465-dd99dc65240c

ORDU ZENBAKETA / COMPUTO HORAS

USABAL

2024	Eguneko lan orduak/ Horas día	Zenbat egun/ N.º días	GUZTIRA Totales Centesimal	Sexagesimal				HILEKOA GUZTIRA TOTAL MENSUAL		
AZAROA/Nvbre	7,78	10,00	77,80							
	6,66	10,00	66,60							
								144,40	144 h. 24 ´	
									1.442 h. 385 ´	
ABENDUA/Dbre	7,78	9,00	70,02							
	6,66	11,00	73,26							
								143,28	143 h. 17 ´	
									1.585 h. 402 ´	
Vacaciones										
URTEKO LAN ORD. /Horas anuales								1.591,70	1.585 h. 402 ´	
Jornadas día	N.º días	TOTAL/HORAS						1.592,00	1.591 h. 42 ´	1.591 h. 42 ´

SAILA EDO DEPARTAMENTUA :  
AZPISAILA EDO ATALA:

KIROAK - J. E. I.

URTARRILA

A	A	A	O	O	L	I
<del>1</del>	2	3	4	5	<del>6</del>	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				

OTSAILA

A	A	A	O	O	L	I
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29			

MARTXOA

A	A	A	O	O	L	I
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	<del>28</del>	<del>29</del>	30	31

APIRILA

A	A	A	O	O	L	I
<del>1</del>	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30					

MAIATZA

A	A	A	O	O	L	I
		<del>1</del>	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31		

EKAINA

A	A	A	O	O	L	I
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
<del>24</del>	25	26	27	28	29	30

UZTAILA

A	A	A	O	O	L	I
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	<del>25</del>	26	27	28
29	30	<del>31</del>				

ABUZTUA

A	A	A	O	O	L	I
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	<del>15</del>	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	

IRAILA

A	A	A	O	O	L	I
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30						

URRIA

A	A	A	O	O	L	I
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	<del>12</del>	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31			

AZAROA

A	A	A	O	O	L	I
				<del>1</del>	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	

ABENDUA

A	A	A	O	O	L	I
						1
2	3	4	5	<del>6</del>	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	<del>25</del>	26	27	28	29
30	31					

ORDUTEGIA:

tik - tara / tik - tara	Lan orduak lan tokian	Otarterkoa	Ordain orduak	Eguneko orduak guztira	Astegunak	Noiztik noiz arte
- / -	JARDUAREN	ABARERA				
- / -						

OHARRAK:

<del>*</del> Jaiegunak	■ Inauteriak Zaldunita
	UPORRAK





## Sinaduren laburpena / Resumen de firmas

**Titulua / Título:**

2024IGBA0008-2024-03-26 Gobernu batzarra akta/2024-03-26 Gobernu