



**Tolosako Udala**

## **TOLOSAKO UDALEKO PEOIEN ERRELEBO KONTRATU BAT EGITEKO OINARRI** **ARAUTZAILEAK**

### **LEHENA.- Deialdiaren helburua**

Deialdi honen helburua da errelebo kontratu bat egitea Tolosako Udaleko peoi baten aurre-erretiroaren ondorioz hutsik geratuko den % 50eko lanaldia betetzeko jubilatutako partzialak 65 urte bete artea, hau da, 2025eko otsailaren 24a bitartean.

Hautaketa-prozesua oposizio bidez egingo da, eta prozesu guztia gainditzen duten hautagaiekin lan-poltsa bat osatuko da Tolosako Udalak izan ditzakeen aldi baterako beharrei erantzuteko.

### **BIGARRENA.- Lanpostuaren ezaugarriak**

Lanpostuak honako ezaugarri hauek ditu:

- Lanpostua: Peoia
- Eskala: Administrazio Berezia
- Azpieskala: Zerbitzu bereziak
- Sailkapen-taldea: E, Lanbide-taldea edo parekoak
- Titulazioa: Eskola ziurtagiria
- Hizkuntza-eskakizuna: HAEEko 1. HE, derrigorrezkoa
- Ordainsariak: E taldea; lanpostu-mailako osagarria, 12; Berariazko osagarria, 14.222,18 euro urtean.
- Lanaldia: % 50
- Lan-harremana: lan itunpeko kontratua.

Lan-ordutegia urtero Tolosako Udalak dagokion zerbitzuarentzat erabakitzen duena izango da, beti ere lanpostuaren izaera eta behar espezifikoak aintzat hartuz.

### **HIRUGARRENA.- Lanpostuaren eginkizunak**

MUNTAKETA:

1. Agertokiak muntatu eta desmuntatzea, ekitaldiak, azoka bereziak, herriko jaiak, hauteskundeak eta abar egiteko.



## **Tolosako Udala**

2. Instalazioak muntatzeko lanak egitea zenbait ekitaldi egiteko: hauteskunde-panelak, karpak, instalazio artistikoak, bolei-pistak, etab.
3. Aldi baterako egiturak eraiki eta desegitea (aldamioak, eskoratzeak, trafiko-hesiak, obra-itxiturak, etab.).

### **MANTENTZE-LANAK:**

4. Lorategietan eta haietako azpiegituretan mantentzeko oinarrizko lanak egitea: urmaelak ustea, hodia libratzea, instalazio-makina abian jartzea, etab.
5. Hiri-altzariak mantentzeko, muntatzeko eta desmuntatzeko lanak egitea: seinaleak, oztopozutoinak, barandak, estolderia-estalkiak, bankuak, jolas-eremuak, etab.
6. Udal-eraikinetako instalazio elektrikoak mantendu eta matxurak konpontzeko oinarrizko lanak egitea: luminariak, erreaktantziak, bonbillak, etengailuak eta abar aldatzea.
7. Eraikin eta ondasun publikoetan oinarrizko errementeria-lanak egitea: inauterietako karrozak zatikatzea, biltegitratzeko orgak egitea, bandak, hesiak eta abar konpontzea.
8. Eraikin eta ondasun publikoetan oinarrizko zurgin-lanak egitea: altzariak, agertokietako taulak eta astoak konpontzea, etab.
9. Eraikin publikoen barruan eta kanpoan (hormak, barandak, hiri-altzariak, etab.) oinarrizko pintura-lanak egitea.
10. Barneko eta kanpoko igeltserotzaren mantentze-lanak egiten laguntzea.
11. Bide publikoa garbitzeko lanak egitea, bai eta esparru itxietan ere, ezohiko egoeretan: kaleko elurra kentzea, gatza barreiatzea, bulkatzeko ponpen bidez ura xukatzea, estolderiako hustubideak libratzea, etab.
12. Eraikitzeko materialak, makineria, tresnak eta abar kargatu eta deskargatzea, eta toki egokietara garraiatzea.
13. Egoera txarrean dauden bide-seinaleak kentzeaz eta berria jartzeaz arduratzea.

### **BESTE BATZUK:**

14. Bide publikoan abandonatutako animaliak harrapatu eta garraiatzea, eta jabeei edo babesleari itzultzea.

### **EGINKIZUN KOMUNAK:**

15. Arloa hobetzen laguntzea eta hobekuntza hori lortzeko beharrezkoak diren ekintzak eta aldaketak proposatzea.
16. Lana antolatzea, ezarritako helburuak beteko direla bermatzeko.
17. Unitatera/arlorra atxikita dauden gainerako langileei laguntzea lanak pilatzen direnean, edo langileren bat kanpoan edo gaixorik dagoenean.
18. Lankideei aholkuak ematea eta laguntzea, bere ezagutza edota eskarmentuagatik hobeto menderatzen dituen lanetan.
19. Arloan dauden instalazioen eta baliabideen erabilera, kontserbazioa eta mantentzea egokia dela begiratu eta zaintzea.
20. Bere kategoriari dagokion eta agintzen zaion beste edozein lan egitea, aldeztu aurretik horretarako jarraibideak jasota.



## Tolosako Udala

### **LAUGARRENA.- Izangaien betebeharrak**

Hautaketa-prozesuan onartua izateko baldintza hauek bete behar dira:

a) Nazionalitate espainiarra edukitzea, edo beste edozein estatutakoa, baldin eta Europar Batasunak formalizatutako nazioarteko itunen baten arabera aplikaziozkoa bada langileen joan-etorri askea, Europako Erkidegoa Eratzeko Itunean zehaztutako eran.

Halaber, Europar Batasuneko estatuetakoa herritartasuna dutenen ezkontideek ere parte hartu ahal izango dute, baldin eta Zuzenbidearen arabera banatuta ez badaude, bai eta haien ondorengoek eta ezkontideen ondorengoek ere, baldin eta Zuzenbidearen arabera banatuta ez badaude eta ondorengoak hogeita bat (21) urtetik beherakoak badira edo, adin horretatik gorakoak izanda ere, menpekoak badira.

b) 16 urte beteta edukitzea.

c) Eskola Ziurtagiria edukitzea edo hura eskuratzeko eskubideak ordainduta izatea.

d) C1 gidatzeko baimena edukitzea.

e) 1. hizkuntza-eskakizuna (HE) egiaztatzen duen agiria edukitzea.

f) Lanpostuari dagozkion lanak egiteko gai izatea, eta lan horietan behar bezala aritzea eragotziko lukeen gaixotasunik edo eragozpen fisiko edo psikikorik ez izatea. Baldintza hori dagozkion unean egiaztatu beharko du lanpostu batean hastera deitutako izangaiak, azterketa medikua eginda udalak horretarako ezarria duen zerbitzuan.

g) Diziplina-espeditente bitartez inongo Administrazio Publikoetako zerbitzutik baztertuta edo kanporatuta ez egotea, eta desgaituntzarik ez izatea (erabatekoa zein berezia) enplegu edo kargu publikoak betetzeko. Beste estatu bateko herritarra izanez gero, estatu horretan ez edukitzea desgaituntzarik edo antzeko egoerarik, ezta estatu hartan Funtzio Publikoan jardutea galaraziko liokeen diziplina-zehapenik edo zigor-kondenarik ere.

h) Indarrean dagoen araudiaren arabera, ezgaitasun- edo bateraezintasun-auziren batean sarturik ez egotea; hala ere, araudiak ematen duen aukera-eskubidea errespetatuko da.

i) Langabetu egoeran egotea

Izangaiak beteta eduki behar dituzte baldintza horiek deialdian onartuak izateko eskabideak aurkezteko epea amaitu baino lehen, eta lanpostuaz jabetu arte bete beharko dituzte.

Halaber, prozeduraren edozein unetan, epaimahaiak jakinez gero izangaietako batek ez dituela betetzen deialdiak eskatzen dituen baldintzak, izangai hori prozeduratik kanpo geratuko da, berarekin hitz egin eta gero, eta hautaketa-prozesura deitu duen agintaritzari emango zaio horren berri, egun horretan bertan.

### **BOSGARRENA.- Epaimahai kalifikatzailearen osaera**



## **Tolosako Udala**

- Lehendakaria: udal idazkaria edo berak izendatutako ordezkoa
  
- Mahaiko kideak:
  - Tolosako Udaleko lan-taldeko arduraduna
  - Tolosako Udaleko ingeniaria
  - Tolosako Udaleko arkitekto teknikoa
  
- Idazkaria: Giza Baliabideetako teknikaria edo berak izendatutako ordezkoa

Epaimahaiaren jarduketa-prozedura Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legean, Sektore Publikoaren Araubide Juridikoaren urriaren 1eko 40/2015 Legean eta indarrean dauden gainerako xedapenetan zehaztutakora egokituko da beti.

Enplegu Zerbitzu Publikoek aurrez hautatutako izangaiek epaimahaikideak errekusatu ahal izango dituzte, Sektore Publikoaren urriaren 1eko 40/2015 Legearen 24. artikuluan aurreikusitako baldintzak gertatzen direnean.

Epaimahaiaren ardura izango da ariketen garapenean sor daitezkeen gorabeherak aztertzea, egiaztatzea eta balioestea, eta egokitzat jotzen dituen erabaki arrazoituak hartzea.

### **SEIGARRENA.- Izangaiek aukeratzea**

Lanpostua betetzea premiazkoa denez, Enplegu Zerbitzu Publikoaren bidez (LANBIDE), hautagaiak eskatu eta dagokion hautaketa-proba egingo da.

Beraz, zerbitzu horrek hautatutako izangaien artean egingo da aukeraketa.

Hautaketa-prozesuan parte hartzeko baldintzak Lanbideren datu basean agertu beharko dute (hautagaiaren Curriculum Vitae), kontuan hartu ahal izateko.

### **ZAZPIGARRENA.- Oposizio-faseko proba**

Proba hau nahitaezkoa eta kanporatzailea izango da.

Lanpostuari atxikitako eginkizunen inguruan ariketa praktiko bat edo gehiago egingo dira, Epaimahaiak erabakitzen duenaren arabera eta 0 puntutik 60 puntura baloratuko da; beraz, 30 puntu lortzen ez dituzten hautagaiak hautaketa-prozesutik kanporatuak izango dira.

### **ZORTZIGARRENA.- Jakinarazpenak**



## **Tolosako Udala**

Epaimahai kalifikatzailearen komunikazio eta jakinarazpen guztiak Tolosako Udalaren web orriaren eta iragarki-taularen bitartez egingo dira.

### **BEDERATZIGARRENA.- Emaidzak argitaratzea eta berrikustea**

Probaren emaitzak argitaratu ondoren, gutxienez 3 egun balioduneko epea ezarriko da azterketak berrikusteko, eta, ondoren, erreklamazioak egiteko 3 egun balioduneko epea, azterketa berrikusteko epea amaitzen denetik zenbatzen hasita.

Erreklamazioak idatziz aurkeztu beharko zaizkio epaimahaiburuari, Herritarren Arretarako Bulegoan (UDATE), edo epaimahaiko idazkariari, ofizialki erregistratu ditzan. Tolosako Udalaren Erregistro Elektronikoko Orokorrean ere aurkeztu ahal izango dira.

Erreklamaziorik aurkezten ez bada, behin-behineko emaitzak behin betikotzat joko dira automatikoki. Proba amaitu ondoren, epaimahaiak hura gainditu duten izangaien zerrenda argitaratuko du, lortutako guztizko puntuazioaren arabera.

### **HAMARGARRENA.- Dokumentazioa aurkeztea**

Hautagaiek Enplegu Zerbitzu Publikoan (LANBIDEN) aurkeztu beharko dituzte laugarren oinarrian ezarritako baldintzak betetzen dituztela ziurtatzen duten dokumentuak.

### **HAMAIKAGARRENA.- Kontratazioa**

Alkatetzak kontratatuko du Epaimahai Kalifikatzaileak proposatutako izangaia, laugarren oinarrian aipatzen diren baldintzak betetzen dituela ziurtatu ondoren eta beharrezko dokumentazioa aurkeztu eta gero.

### **HAMABIGARRENA.- Lan-poltsa eratzea**

Oposizio-faseko proba gainditzen duten hautagaiekin lan-poltsa bat osatuko da, lortutako azkeneko puntuazioaren araberrako hurrenkeran (puntu gehien lortu duenetik hasita).

Lan-poltsa hori Udalak erabili ahal izango du lanpostu berean edo antzeko funtzioak dituzten lanpostuetan sortzen diren aldi baterako beharrak betetzeko.

### **HAMAHIRUGARRENA.- Gertakariak eta legeria osagarria**

Epaimahaiak ahalmena du gerta daitezkeen zalantzak argitzeko eta hautaketa-prozesuaren garapen egokirako beharrezko erabakiak hartzeko, oinarri hauetan aurreikusten ez den gaietan.

Oinarrietan aurreikusi gabekoetan, honako hauek aplikatuko dira:



## **Tolosako Udala**

7/1985 Legea, apirilaren 2koa, Toki Araubidearen Oinarriak auratzen dituena; 6/1989 Legea, Euskal Funtzio Publikoari buruzkoa; 5/2015 Legegintzako Errege Dekretua, urriaren 30ekoa, Enplegatu Publikoaren Oinarrizko Estatutuaren Legearen Testu Bategina onartzen duena; 2/2015 Legegintzako Errege Dekretua, urriaren 23koa, Langileen Estatutuaren Legearen testu bategina onartzen duena; eta aplikatzekoak diren gainerako xedapenak.

### **HAMALAU GARRENA.- Deialdiaren inpugnazioa.**

Interesdunek inpugnatu egin ditzakete deialdia, haren oinarriak eta haien ondoriozko eta epaimahaiaren jardunbidearen ondoriozko ekintza administratiboak, Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen 39/2015 Legeak, urriak 1ekoa, dioen kasuetan eta moduan.

Tolosan, 2022ko uztailaren 15ean.