| OINARRIAK EDUARDO MOCOROA UDAL MUSIKA ESKOLARAKO ALDI BATERAKO TXISTU IRAKASLE BAT ETA TXISTULARI BANDAKO ZUZENDARIA HAUTATZEKO | BASES PARA LA SELECCIÓN TEMPORAL DE UN PROFESOR DE TXISTU Y DIRECTOR DE LA BANDA DE TXISTULARIS PARA LA UDAL MUSIKA ESKOLA EDUARDO MOCOROA |
|---|---|
| **1. Deialdiaren helburua.**<br>Deialdi honen helburua da aldi baterako **txistu irakasle bat eta Txistularien Bandako zuzendaria** hautatzea, Oposizio-Lehiaketa sistemaren bidez, Eduardo Mocoroa Udal Musika Eskolan gai hori irakats dezan eta Txistulari Bandako zuzendari artistikoaren lanak egin ditzan. Bitarteko lan-kontratua izango da, eta % 68ko lanaldia izango du: % 52, txistu irakasle lanetan, eta % 16, Txistulari Bandako zuzendari lanetan. | **1. Objeto de la convocatoria**<br>Es objeto de la presente convocatoria la selección temporal mediante el sistema de Concurso-Oposición de **UN PROFESOR O PROFESORA DE TXISTU Y DIRECTOR DE BANDA DE TXISTULARIS** para que imparta la enseñanza de dicha materia en la Udal Musika Eskola Eduardo Mocoroa y desempeñe las labores de dirección artística de la Banda de Txistularis. Dicha contratación se realizará mediante la modalidad de contrato de interinidad con una jornada de 68 % (52 % como profesor de txistu y un 16% como director de la Banda de Banda de txistularis) |
| Deialdiko lanpostuari aplikatuko zaio Tolosako Udaleko langile laboralen lan baldintzak erregulatzen dituen Hitzarmena. Laneguna Tolosako Udalak jarritakoa izango da, eta kasu guztietan lanpostuaren izaera eta beharrei erantzungo die, eta igandeetan eta jaiegunetan lan egin beharko da zerbitzuko beharrek hala eskatzen dutenean. | El puesto convocado se regirá por el Convenio que regula las condiciones de trabajo del personal laboral del Ayuntamiento de Tolosa. La jornada de trabajo se ajustará a la establecida por el Ayuntamiento de Tolosa, atendiendo en todo caso a la naturaleza y necesidades del puesto, debiendo trabajar en domingos y festivos cuando así lo requieran las necesidades de servicio. |
| **2. Betebeharrak.**<br>Hauek izango dira hautespen-probetan parte hartzeko baldintzak:<br>a) Europar Batasuneko edozein Estatutako nazionalitatea edukitzea<br>b) 18 urte beteta edukitzea.<br>c) Edukitzea txistu espezialitateko erdi mailako irakasle titulua, 2618/66 Dekretuaren arabera, edo indarrean dagoen legeriaren araberako titulu baliokidea.<br>d) Euskarako 3. hizkuntza eskakizuna egiaztatzea. Baldintza hau egiaztatu behar da dagozkion proben bitartez; proba horietatik salbuetsita egongo dira eskatutako | **2. Requisitos**<br>Para tomar parte en las pruebas selectivas, serán necesario:<br>a) Tener nacionalidad de cualquier Estado miembro de la Unión Europea<br>b) Tener los 18 años cumplidos.<br>c) Hallarse en posesión del Titulo de Profesor/a de grado medio en la especialidad de TXISTU según Decreto 2618/66 o titulación equivalente con arreglo a la legislación vigente.<br>d) Acreditar el cumplimiento del perfil lingüístico “3” de euskera. Este requisito deberá acreditarse |

TOLOSAKO
UDALA

| | |
|---|---|
| titulazioa daukatela egiaztatzen dutenak.<br>e) Lanpostuaren eginkizunak modu normalean burutzea eragozten duen gaixotasun edo akats fisikorik ez edukitzea. Baldintza hau dagokion unean frogatu beharko da, lanpostuak betetzeko aukeratutako hautagaiei egingo zaien azterketa medikoaren bidez.<br>f) Diziplinako espediente bidez inongo Administrazio Publikoren zerbitzutik baztertua ez izana, edota funtzio publikoan aritzeko desgaituta ez egotea. | mediante las correspondientes pruebas, estando exentos de las mismas los opositores que acrediten la titulación requerida.<br>e) No padecer enfermedad ni defecto físico que impida el normal desempeño de las funciones propias del puesto. Este extremo habrá de acreditarse en su momento tras un reconocimiento médico al que serán sometidos los/as seleccionados/as para ocupar los puestos.<br>f) No haber sido separado/a, mediante expediente disciplinario, del servicio de ninguna Administración Pública, ni hallarse inhabilitado/a para el ejercicio de las funciones públicas. |
| **3. Eskaeren aurkezpena**<br>Eskaera aurkeztu behar da Tolosako Udaleko Informazio Bulegoan eskuratu daitekeen eredu ofizial eta normalizatuaren arabera. Hautaketa probetan parte hartzeko eskaerak Tolosako Udaleko alkate-lehendakariari zuzendu behar zaizkio.<br>Izangaiek adierazi behar dute betetzen dituztela deialdiaren 2. oinarrian ezarrita dauden baldintza guztiak, beti ere eskaerak aurkezteko azken eguna erreferentzia bezala hartuz. | **3. Presentación de instancias**<br>Las instancias se ajustarán al modelo oficial y normalizado que será facilitado en la Oficina de Información del Ayuntamiento de Tolosa. Las instancias solicitando ser admitido a las pruebas selectivas se dirigirán a la alcaldesa-presidenta del Ayuntamiento de Tolosa.<br>Los/las aspirantes deberán hacer constar que reúnen todas y cada una de las condiciones exigidas en la Base 2ª de la convocatoria, referidas siempre a la fecha de expiración del plazo de presentación de instancias. |
| Gainera, eskaerarekin batera hurrengo agiri hauek aurkeztu behar dira:<br>a) NANaren fotokopia.<br>b) Bigarren oinarriko c) ataleko tituluaren fotokopia.<br>c) Hala badagokio, deialdiko hirugarren oinarriko d) atalean aipatzen diren Euskararen titulu edo ziurtagirietako baten fotokopia, euskararen proba egitetik salbuetsita gelditu ahal izateko.<br>d) Baloratzeko adierazitako merituak egiaztatzen dituzten agirien fotokopiak. | Además adjuntarán a la instancia la siguiente documentación:<br>a) Fotocopia del DNI<br>b) Fotocopia del título de base segunda apartado c)<br>c) Fotocopia, en su caso, de alguno de los certificados o títulos de Euskera que se citan en la base tercera d) de la convocatoria, al objeto de quedar exento de la realización de la prueba de euskera.<br>d) Fotocopias que acrediten los méritos alegados para su valoración. |

| | |
|---|---|
| Ez dira baloratuko eskaerak aurkezteko epearen barruan adierazten ez diren eta egiaztatzen ez diren merituak. | No serán objeto de valoración aquéllos que no se detallen y acrediten con la instancia durante el plazo de presentación de solicitudes. |
| **4. Eskaerak.**<br>Hautaketa prozesuan parte hartzeko eskaera normalizatuak izango dira oinarriei erantsitako ereduaren araberakoak eta Tolosako Udaleko Erregistroan aurkeztu behar dira, alkateari zuzenduta. Eskaerek honako baldintza hauek bete behar dituzte: | **4. Instancias.**<br>Las instancias normalizadas, de conformidad con el modelo que se acompaña a las bases, solicitando tomar parte en el proceso selectivo deberán presentarse en el Registro del Ayuntamiento de Tolosa dirigidas a la alcaldesa, debiendo reunir los siguientes requisitos: |
| a) Parte hartu nahi dutenek eskaeran adierazi behar dute betetzen dituztela deialdiko Hirugarren Oinarrian ezarrita dauden baldintzak, beti ere eskaerak aurkezteko azken eguna erreferentzia bezala hartuz.<br>b) Eskaerak aurkeztu behar dira, behar bezala beteta, Tolosako Udaletxeko Erregistroan –Plaza Zaharra 6, B– edo bestela, 39/2015 Legeak, Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearenak, bere 16.4 artikuluan aurreikusitako moduren batean, 15 egun naturaleko epearen barruan, honako oinarri hauek gutxienez Gipuzkoako bi egunkaritan argitaratu eta hurrengo egunetik kontatzen hasita. | a) Las personas que deseen tomar parte, deberán hacer constar en la instancia que reúnen todas y cada una de las condiciones exigidas en la Base Tercera, referidas siempre a la fecha de expiración del plazo de presentación de instancias.<br>b) Las instancias se presentarán debidamente cumplimentadas en el Registro del Ayuntamiento de Tolosa, ubicado en Plaza Zaharra 6, B, o en cualquiera de las formas previstas en el articulo 16.4 de la Ley 39/2015, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, dentro del plazo de 15 días naturales, contados a partir del día siguiente al de la publicación de estas Bases en al menos dos periódicos del Territorio Histórico. |
| Posta Bulegoetan aurkeztutako eskaerak gutun-azal ireki batean aurkeztu beharko dira, goian aipatutako Legeko 16.4 b) artikuluan aurreikusitakoaren arabera, Postetxeko funtzionarioak data eta zigilua jarrita, eskaerak aurkezteko epearen barruan. Hori horrela eginda, eta kasu horretan bakarrik, eskaerak Posta Bulegoan aurkeztutako egunean Tolosako Udaletxeko Erregistroan aurkeztutzat joko dira. Eskaerari berari jarri behar zaio zigilua.<br><br>Eskaerarekin batera honako dokumentazio hau aurkeztu behar da: | Las instancias presentadas en las Oficinas de Correos, de acuerdo con lo previsto en el artículo 16.4 b) de la citada Ley, se presentaran en sobre abierto, para ser fechadas y selladas por la funcionaria o funcionario de Correos dentro del plazo de presentación de instancias. Solo en este caso se entenderá que las instancias han tenido entrada en el Registro del Ayuntamiento de Tolosa en la fecha que fueron entregadas en la Oficina de Correos. Es la instancia la que debe estar sellada.<br><br>La documentación a presentar con la |

| | |
|---|---|
| — NANaren fotokopia.<br>— Deialdian parte hartzeko eskatzen den titulua: originala edo fotokopia.<br>— Izangaiak euskarako azterketa egitetik salbuesten duten ziurtagiri edo tituluetako bat baduela frogatzen duen dokumentuaren fotokopia, betiere dagokion deialdiko Zazpigarren Oinarrian xedatutakoari jarraiki. | instancia será la siguiente:<br>— Fotocopia del DNI.<br>— Original o fotocopia del título exigido para tomar parte en la convocatoria.<br>— Original o fotocopia del documento que acredite que el/la aspirante está en posesión de alguno de los certificados o títulos que le eximen de realizar la prueba de euskara, conforme a lo establecido en las Base Séptima de la correspondiente convocatoria. |
| Euskarazko azterketa ez egiteko egiaztagiria aurkeztu ahal izango zaio Epaimahaiari azterketa hasteko ordura arte. | La acreditación documental, para no realizar la prueba de euskera, se podrá efectuar hasta la hora de inicio de las pruebas correspondientes, aportando ante el Tribunal el certificado correspondiente. |
| Hautaketa prozesuan, merezimenduak alegatzeko eta egiaztatzeko epea irekiko du Epaimahaiak, lehiaketa fasean baloratu ahal izateko. Eskaerak aurkezteko epea amaitu aurretik egindako aldiak baino ez dira kontabilizatuko.<br><br>Emandako zerbitzuak egiaztatzeko, ziurtagiriak (originalak edo fotokopia konpultsatuak) aurkeztu beharko dira; zerbitzu horiek emandako Administrazioko funtzionario eskudunak egindako ziurtagiria izan beharko du eta egindako lanaren iraupena eta eginkizunak zehaztu beharko ditu. Prestakuntza osagarria egiaztatzeko, ikastaroa antolatu duen organo ofizialak emandako ziurtagiriak edo lortutako tituluen fotokopia konpultsatuak aurkeztu beharko dira. | Durante el proceso selectivo el Tribunal abrirá un plazo para la alegación y acreditación de méritos, al objeto de su valoración en la fase de concurso. Se contabilizarán solamente los períodos anteriores a la fecha de fin de plazo de presentación de instancias.<br><br>Los servicios prestados se acreditaran mediante certificaciones (originales o fotocopias) expedidas por el funcionario/a competente de la Administración en los que se hayan prestado, especificándose la duración y las funciones desempeñadas. La formación complementaria se acreditará mediante la aportación de fotocopias de los títulos o certificaciones expedidas por el órgano oficial correspondiente. |
| **5. Izangaien onarpena.**<br>Eskaerak aurkezteko epea amaituta, Alkatetzaren ebazpen baten bidez, onartutako eta baztertutako izangaien behin-behineko zerrendak onetsi eta argitaratuko dira Tolosako Udalaren iragarki-taulan eta web-orrian (www.tolosa.eus). | **5. Admisión de las personas aspirantes.**<br>Expirado el plazo de presentación de instancias, mediante resolución de Alcaldía se aprobará y publicará las listas provisionales de las personas aspirantes admitidas y excluidas en el Tablón de Anuncios y en la página web (www.tolosa.eus) del Ayuntamiento de Tolosa. |
| Era berean, ebazpen horretan honako datu hauek adieraziko dira: lehen ariketa egiteko | Asimismo, en dicha resolución se indicara el lugar, fecha y hora de comienzo del |

| | |
|---|---|
| lekua, eguna eta ordua; eta Epaimahai Kalifikatzailea osatuko duten kide titular eta ordezkoen izenak. | primer ejercicio, así como la designación de los miembros titulares y suplentes del Tribunal Calificador. |
| Onartutakoen zerrendatik baztertuak izan direnek 3 egun balioduneko epea izango dute, zerrendak iragarki-taulan argitaratu eta hurrengo egunetik kontatzen hasita, baztertuta geratzea eragin duten akatsak edo ez-egiteak zuzentzeko, edo zerrenden aurkako erreklamazioak aurkezteko.<br>Behin-behineko zerrenda automatikoki bihurtuko da behin betiko, baldin eta erreklamaziorik ez bada aurkezten. Erreklamaziorik aurkezten bada, onartu edo ezetsi egingo dira, beste ebazpen baten bidez. Ebazpen horretan behin betiko zerrenda onartuko da, eta lehen esandako eran argitaratu egingo da. | Las personas que figuren excluidas en la referida lista dispondrán de un plazo de 3 días hábiles contados a partir del día siguiente al de la publicación en el Tablón de Anuncios, para la subsanación de los defectos u omisiones que hubiesen motivado la exclusión o para plantear reclamaciones contra las listas.<br>Las listas provisionales se entenderán automáticamente elevadas a definitivas si no se presentaran reclamaciones. Si las hubiere, serán estimadas o desestimadas, en su caso, en una nueva resolución por la que se aprueben las listas definitivas que se hará publica de la misma forma que la anterior. |
| Behin-behineko zerrendetan baztertuak izanik, zerrenda horien aurkako erreklamazioak epearen barruan aurkeztu dituzten izangaiek probak egin ahal izango dituzte, kautela gisa, baldin eta jarritako erreklamazioa egun horretarako erabaki ez bada. Era berean, behin betiko zerrendetan baztertuak izan diren izangaiek ere probak egin ahal izango dituzte, kautela gisa, baldin eta baztertzearen aurka errekurtsoa jarri izana egiaztatzen badute eta probaren egunerako ez bada erabaki errekurtsoa. | Las personas excluidas en las listas provisionales, que hubieran presentado reclamación en plazo contra las mismas, podrán presentarse con carácter cautelar a la realización de las pruebas, si para dicha fecha no se ha resuelto la reclamación planteada. Asimismo, las personas excluidas en las listas definitivas, podrán presentarse a la realización de las pruebas con carácter cautelar, siempre y cuando acrediten haber presentado el oportuno recurso contra su exclusión, y si para dicha fecha no se ha resuelto el mismo. |
| **6. Hautaketa prozedura**<br>Deialdi bakarra egingo da. Izangaiek NANa eraman beharko dute probetara, identifika ditzaten. Epaimahaiaren iritziz ezinbestekoak diren arrazoiak gertatu direnean izan ezik, ezarritako egun eta orduan ariketak eta probak egitera azaldu ez diren izangaiak hautaketa prozesutik baztertu egingo dira eta deialdi honetan izan zitzaketen eskubide guztiak galduko dituzte. | **6. Procedimiento selectivo**<br>A efectos de identificación, acudirán, en llamamiento único, a las pruebas provistos de D.N.I. Las personas que no comparezcan a las pruebas y ejercicios el día y a la hora señalados, excepto en supuestos de fuerza mayor libremente apreciados por el Tribunal, serán excluidas (las personas) del proceso selectivo y perderán todos sus derechos en esta convocatoria. |
| Epaimahai kalifikatzaileak ariketak egiteko denbora eta bitartekoak egokitu egingo dizkie nolabaiteko egokitzapena behar | El Tribunal calificador adaptará el tiempo y los medios de realización de los ejercicios a aquellas personas discapacitadas que |

| | |
|---|---|
| duten eta eskaeran hala adierazi duten desgaituei, gainerako parte-hartzaileen aukera berdinak izan ditzaten, baldin eta egokitzapen horrek probaren edukia aldatzen ez badu eta eskatutako gaitasun-maila murriztu edo kaltetzen ez badu. | precisen adaptación y la hubiesen solicitado en la instancia, de forma que gocen de igualdad de oportunidades con el resto de las/los participantes, siempre que con ello no se desvirtué el contenido de la prueba, ni se reduzca o menoscabe el nivel de aptitud exigido. |
| Lehen proba egiteko eguna, ordua eta lekua onartutako eta baztertutako izangaien behin-behineko zerrendak onartzen dituen ebazpenean bertan zehaztuko dira, 5. oinarrian ezarritakoari jarraituz. | La fecha, hora y lugar de realización de la primera prueba se determinará en la resolución que apruebe las listas provisionales de aspirantes admitidos y excluidos que se indica en la base 5.ª |
| A.- OPOSIZIO-FASEA<br>Lehen ariketa. Nahitaezkoa eta baztertzailea izangai guztientzat.<br>Proba teorikoa eta praktikoa. lau proba izango ditu.<br>1.- Txistu ezagutzarik ez duen ikasle bati klase bat ematea.<br>Klaseak gutxienez 15 minutu iraungo du.<br>Epaimahaiak egoki iritzitako nahi adina galdera egin ditzake txistuaren irakaskuntzari buruzko pedagogiaz eta metodologiaz.<br>2.- Epaimahaiaren aurrean ondorengo obretako bat jotzea: | A.- FASE DE OPOSICIÓN:<br>Primer ejercicio: Obligatorio y eliminatorio para todos los aspirantes.<br>Prueba teórica y práctica: constará de cuatro pruebas:<br>1.- Impartir una clase a un alumno o alumna sin conocimientos de txistu.<br>La clase durará como máximo 15 min.<br>El tribunal podrá hacer cuantas preguntas estime oportunas respecto a la pedagogía y metodología de la enseñanza del txistu.<br>2.- Interpretar ante el tribunal una de las siguientes obras: |
| -"Jose Inazio Ansorenaren “Aguraingoa” (Txistu Gozoa IV, 172. orria) "<br>-"Eusebio Basurkoren "Artzai kantak" (30. Txistulari Aldizkaria, 684 orria). | -"Jose Inazio Ansorenaren “Aguraingoa” (Txistu Gozoa IV, 172. orria) "<br>-"Eusebio Basurkoren "Artzai kantak" (30. Txistulari Aldizkaria, 684 orria). |
| Eta obra libre bat, gehienez 7 minuturainokoa. | Y una obra libre de hasta 7 min. |
| Izangaiak berarekin ekarri behar ditu goiko obra horiek jotzeko beharrezkoak dituen baliabideak eta laguntzaileak. | El/la aspirante deberá aportar los medios y acompañantes necesarios para tocar las obras arriba señaladas. |
| 3.- Epaimahaiaren aurrean jotzea Txistulari Bandarako idatzitako Tolosako inauterietako pieza-sail bat: | 3.- Interpretar ante el tribunal una selección de piezas del carnaval de Tolosa para banda de txistularis: |
| “Zortziko, Lexearena, Hiru Damatxo bariazioekin. “ | “Zortziko, Lexearena, Hiru Damatxo bariazioekin. “ |
| Izangaiak berarekin ekarri behar ditu goiko | El/la aspirante deberá aportar los/las |

| | |
|---|---|
| obra horiek jotzeko beharrezkoak dituen laguntzaileak. Partiturak eskuratu daitezke Tolosako Udalaren web orrian www.tolosa.eus | acompañantes necesarios/as para tocar las obras arriba señaladas. Se podrán obtener las partituras en la página web del Ayuntamiento de Tolosa, www.tolosa.eus |
| 4.- Idatziz garatzea, bi (2) orduko gehieneko epean, aukeratutako bi gai, bata I taldekoa eta, bestea, II taldekoa. Horretarako, lau gai aterako dira ausaz, bi I taldekoak eta beste bi, II taldekoak, zozketa bidez, azterketaren egun berean eta izangaien aurrean. Horietatik, izangaiek gai bat aukeratu beharko dute I taldetik eta beste bat II taldetik. | 4.- Desarrollar por escrito, en un plazo máximo de 2 (dos) horas dos temas elegidos, uno del grupo I y otro del grupo II. Para ello, se extraerán cuatro temas al azar, dos del grupo I y otros 2 de grupo II, mediante sorteo el mismo día del examen y ante los/las aspirantes. De ellos, los/las aspirantes deberán elegir un tema del grupo I y otro tema del grupo II. |
| Aurreko lau proba horietako bakoitzak 10,00 puntu jasoko ditu, 40 puntu guztira, eta kanporatuta geldituko dira oposizio-fasean 20,00 puntu lortzen ez dituztenak | Cada una de las cuatro pruebas anteriores se puntuará con 10,00 puntos, en total 40 puntos, quedando eliminados/as aquellos/as aspirantes que no alcancen la calificación de 20,00 puntos en la fase de oposición. |
| Bigarren ariketa. Nahitaezkoa eta baztertzailea izangai guztientzat. | Segundo ejercicio: Obligatorio y eliminatorio para todo/as los/las aspirantes. |
| Euskarako proba. Lanpostuak 3. hizkuntz eskakizuna dauka ezarrita derrigortasunarekin; hortaz, euskararen 3. hizkuntz eskakizuna frogatzeko probak egingo dira. Azterketa honek ez du inolako balio ofizialik izango 3. hizkuntza eskakizuna egiaztatzeko. Hau da, lanpostu honen hautaketa prozesuan parte hartzeko besterik ez du balioko. Ariketa honek gai edo ez gai kalifikazioa izango du. | Prueba de euskera. El puesto tiene asignado el perfil lingüístico 3 con carácter preceptivo por lo que se realizarán pruebas para la acreditación de los conocimientos de euskera del perfil lingüístico 3 Este examen no tendrá validez oficial a efectos de acreditación del perfil lingüístico 3, sólo será válido para tomar parte en el proceso de selección de este puesto de trabajo. El ejercicio se calificará únicamente como apto o no apto. |
| Ez dute euskarako azterketa egin beharrik izango, kasuan kasuko hizkuntza-eskakizuna betetzen dutela egiaztatzen duen ziurtagiria Epaimahaiari aurkezten dioten izangaiek, euskararen ezagutza-probei ekin aurretik. | Se hallarán exentos/as de realizar el examen de euskera, quienes, antes del inicio de las pruebas de conocimiento de euskera, aporten ante el Tribunal el documento justificativo de poseer el correspondiente perfil lingüístico. |
| B.- LEHIAKETA-FASEA.<br>Epaimahaiak merituak baloratuko ditu, meritu horiek alegatu eta behar bezala egiaztatzen badira, hau da, bat etorrita oinarri hauen eranskinean ezarritako | B.- FASE CONCURSO<br>El Tribunal valorará los méritos, siempre que sean alegados y acreditados suficientemente conforme al baremo establecido en estas bases. La puntuación |

TOLOSAKO UDALA

| | |
|---|---|
| baremoarekin. Gehienez 12 punturekin baloratuko da.<br><br>a) Lortu nahi den lanpostuari dagokion plazan, 9 hilabeteko irakaskuntza publikoan edo pribatuan, arautua edo ez-arautuan: 1 puntu. Gehienez, 5 puntu. Ikasturte osoa baino frakzio txikiagoak proportzionalki konputatuko dira.<br>b) Lortu nahi den espezialitateko musikako goi-titulua izatea: 2 puntu.<br>c) Edozein musika espezialitatetan, musikako goi edo erdi mailako titulu, diplomatura edo lizentziatura bakoitzeko, edo maila profesionalaren kurrikuluko asignatura berriekin erlazionaturiko musika-eskolei Eusko Jaurlaritzak emandako gaikuntza bakoitzeko, 0,5 puntu. Gehienez, 1 puntu.<br>d) Emandako kontzertu, egindako grabazio, argitalpen edo beste musika-ikasketa bakoitzeko: 0,25 puntu. Gehienez, 1 puntu.<br>e) Txistulari Bandan lan egindako urte bakoitzeko, 1 puntu. Gehienez, 3 puntu. | máxima a alcanzar en esta fase de concurso será de 12 puntos.<br><br>a) Por cada 9 meses en la enseñanza pública o privada, en enseñanza reglada o no reglada en la plaza correspondiente al puesto al que se opta: 1 punto, con un máximo de 5 puntos. Las fracciones inferiores al curso completo se computarán de forma proporcional.<br>b) Por poseer el título superior de música de la especialidad a la que se opta: 2 puntos.<br>c) Por cada Título de Música Superior, Medio, Diplomatura o Licenciatura en cualquier otra especialidad musical, o por cada Habilitación concedida por el Gobierno Vasco para escuelas de música relacionadas con las nuevas asignaturas del currículo de grado profesional, 0,5 puntos, con un máximo de 1 puntos.<br>d) Por conciertos realizados, grabaciones efectuadas, por publicaciones u otros estudios musicales, 0,25 puntos hasta un máximo de 1 punto.<br>e) Por cada año trabajado en la Banda de Txistularis, 1 punto por año trabajado hasta un máximo de 3 puntos. |
| 7. Epaimahai kalifikatzailea.<br><br>Epaimahai kalifikatzailea era honetan egongo da osatuta:<br>LEHENDAKARIA: Udal idazkaria edo berak izendatutako ordezkoa.<br>MAHAIKIDEAK:<br>– Hiru txistu irakasle<br>– Udal Musika Eskolako zuzendaria edo berak izendatutako ordezkoa.<br>– Euskara Zerbitzuko burua, euskarako probarako.<br><br>IDAZKARIA: GGBBetako teknikaria edo berak izendatutako funtzionarioa.<br>Bertan egon ahal izango dira, begirale | 7. Tribunal Calificador<br><br>El Tribunal Calificador estará constituido de la siguiente forma:<br>PRESIDENTE/A: la secretaria de la Corporación o personal en quien delegue.<br>VOCALES:<br>- Tres profesores/as de txistu.<br>- La directora de la Udal Musika Eskola o persona en quien delegue.<br>- EL jefe o jefa de Servicio de Euskera, para la prueba de euskera.<br><br>SECRETARIO: el técnico de RRHH o funcionario/a en quien delegue.<br>Podrán estar presentes, con carácter de |

| | |
|---|---|
| moduan, Udalean dauden alderdi politikoetako ordezkariak eta sindikatuetako ordezkariak | observador, representantes de los partidos políticos y representantes sindicales con presencia en el Ayuntamiento. |
| Epaimahaiaren osaketan ahaleginak egingo dira emakumeen eta gizonen partaidetza orekatzeko, beti ere gaitasun, eskuduntza eta prestakuntza egokiarekin. Lau kidetik gorako epaimahaietan ordezkaritza orekatua izango da, baldin eta sexu bakoitzak gutxienez % 40ko ordezkaritza badu. | En la composición del Tribunal se procurará una representación equilibrada de mujeres y hombres con capacitación, competencia y preparación adecuada. Se considera que existe una representación equilibrada cuando en los tribunales de más de cuatro miembros cada sexo esté representado al menos al 40%. |
| Epaimahaikideak alkateak izendatuko ditu onartutako eta kanporatutako izangaien behin-behineko zerrenda onartzen duen ebazpenean, eta jendaurrean jarriko dira bai Iragarki Taulan bai Udalaren web-orrian, 5. oinarrian adierazten den bezala. Epaimahaiaren osaketan zaindu beharko da inpartzialtasun-, espezialitate- eta profesionaltasun-printzipioak bete daitezela, eta joko da, halaber, gizonen eta emakumeen arteko parekotasunera. | Los/las miembros del Tribunal serán nombrados/as por la alcaldesa en la resolución que apruebe la lista provisional de las personas aspirantes admitida y excluidas, y se harán públicos en el Tablón de Anuncios y en la página web del Ayuntamiento tal como se indica en la base 5.ª En su composición se velará por el cumplimiento de los principios de imparcialidad, especialidad, profesionalidad, y se tenderá, asimismo, a la paridad entre hombre y mujer. |
| Egoki irizten den probetan, Epaimahaiak dagokion gaian adituak diren aholku-emaileen laguntza eskatu ahal izango du; aholkulari aditu horiek hitza bai baina botoa emateko eskubiderik ez dute izango. Aholkulariek beren espezialitate teknikoetan soilik lagundu ahal izango dute. | En las pruebas en que lo considere conveniente, el Tribunal podrá recabar la colaboración de asesores/as expertos/as en la materia de que se trate, con voz pero sin voto, para que colaboren con el Tribunal en la valoración de los aspirantes. Los/las asesores/as se limitarán a prestar colaboración en sus especialidades técnicas. |
| Epaimahaikideek parte hartzeari uko egin behar diote, eta alkateari uko horren berri eman, baldin eta berengan gertatzen bada Sektore Publikoaren Araubide Juridikoaren urriaren 1eko 40/2015 Legearen 23. eta 24. artikuluetan aipatzen diren egoeretako bat. | Los/las miembros del Tribunal deberán abstenerse de actuar, notificándolo al alcalde, y podrán ser recusados cuando concurra en ellos alguna de las circunstancias contempladas en el artículo 23 y 24 de la Ley 40/2015. de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público. |
| Epaimahaiak lehen aipatutako Sektore Publikoaren Araubide Juridikoaren urriaren 1eko 40/2015 Legearen 15. artikulutik 18. artikulura bitarte ezarritako arauei jarraituz jardungo du. Edozein kasutan ere, epaimahaiburuaren aginduz Idazkariak | El Tribunal ajustará su actuación a las reglas determinadas en los artículos 15 a 18 de la precitada Ley 40/2015. de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público. En todo caso, se reunirá, previa convocatoria de su Secretario/a, por orden |

| | |
|---|---|
| deialdia egin ondoren bilduko da Epaimahaia, hautaketa probei ekin aurretik behar besteko aurrerapenarekin. Epaimahaia legez eratutzat jotzeko, bertan egon beharko dute Epaimahaiburuak eta Idazkariak, edo horien ordezkoak, eta gutxienez mahaikideen erdiak. | de su Presidente/a, con antelación suficiente al inicio de las pruebas selectivas, siendo necesaria para su válida constitución la asistencia de quienes ostenten la Presidencia y la Secretaría, o, en su caso, de quienes les/las sustituyan, y de la mitad, al menos, de sus miembros. |
| Erabakiak hartzeko, bertaratutakoen botoen gehiengoa beharko da. Epaimahaikide guztiek hitz egiteko eta botoa emateko eskubidea izango dute. Berdinketak Epaimahaiburuaren kalitatezko botoak erabakiko ditu. | Los acuerdos serán adoptados por mayoría de votos de los/las presentes. Toda persona que pertenezca el Tribunal tendrán voz y voto. Los empates se resolverán por el voto de calidad del / la presidente/a. |
| Epaimahaiak autonomia funtzional osoz jardungo du, prozedura legez bete dadin begiratuz eta objektibotasuna bermatzeaz arduratuz. | El Tribunal actuará con plena autonomía funcional, velando por la legalidad del procedimiento y siendo responsable de garantizar su objetividad. |
| Epaimahaiak erabateko independentziarekin, diskrezionaltasun teknikoarekin eta objektibotasunarekin jardungo du eta organo eskudunak haren izendapen-proposamenak bete beharko ditu. | El Tribunal actuará con plena independencia, discrecionalidad técnica y objetividad, y sus propuestas vincularán al órgano competente para el nombramiento. |
| Era berean, oinarri hauek aplikatzerakoan gerta daitezkeen zalantza guztiak antolamendu juridikoan ezarritakoaren arabera argituko ditu; eta deialdia egoki garatzeko beharrezkoak diren erabakiak hartuko ditu, oinarrietan aurreikusi ez diren balizkoetan jarraitu beharreko irizpideak ezarriz. | Asimismo, de acuerdo con el ordenamiento jurídico resolverá todas las dudas que surjan en la aplicación de las presentes bases, y tomará los acuerdos necesarios para el buen orden en el desarrollo de la convocatoria, estableciendo los criterios que deban adoptarse en relación con los supuestos no previstos en ellas. |
| Epaimahaiak idatzizko ariketen edukiaren konfidentzialtasuna bermatzeko beharrezkoak diren neurriak hartuko ditu. Gainera, ahal dela behintzat, parte hartu duten izangaien nortasuna ezagutu gabe zuzenduko ditu ariketak. | El Tribunal adoptará las oportunas medidas para garantizar la confidencialidad del contenido de los ejercicios escritos, así como que sean corregidos procurando que no se conozca la identidad de las personas que toman parte. |
| **8. Onartuen zerrenda eta dokumentuen aurkezpena** Izangai bakoitzaren bukaerako kalifikazioa oposizioaldian eta lehiaketaldian lortutako puntuak batuz aterako da. Puntuazioan berdinketarik gertatuz gero, oposizioaldian kalifikaziorik handiena lortu duen | **8. Listas de las personas aprobadas y presentación de documentos** La calificación final de la persona aspirante estará constituida por el total de las puntuaciones obtenidas en el conjunto de la fase de oposición y de concurso. En el supuesto de que se produzcan empates, |

| | |
|---|---|
| izangaiaren alde erabakiko da. | éstos se dirimirán a favor del que posea la calificación más alta en la fase de oposición. |
| Era berean, hautaketa-prozesu hau gainditu dutenek lan-poltsa bat osatuko dute, lanpostu berdinak edo antzekoak betetzera zuzenduta, Udalaren beharren arabera. | Asimismo, las personas, que habiendo superación este proceso selectivo, formarán una bolsa de trabajo destinada a cubrir iguales o similares puesto puestos de trabajo, en función de las necesidades del Ayuntamiento. |
| Izendatu aurretik, interesdunari honako dokumentazio hau aurkezteko eskatuko zaio: | Antes de su nombramiento, la persona interesada será requerida para presentar la siguiente documentación: |
| - NAN originala edo fotokopia.<br>- Deialdi honetan exijitutako ikasketa titulu originala edo fotokopia.<br>-Dagokion hizkuntz eskakizunaren egiaztagiri originala edo fotokopia.<br><br>—Erantzukizunpeko adierazpena, diziplinazko espedientearen bidez Autonomia Erkidegoetako Administrazio Publikoetako edo organo konstituzionaletako edo organo estatutarioetako zerbitzutik baztertuta ez egotearena; eta ebazpen judizial bidez ezgaitasun erabatekoa edo berezia ez izatearena enplegu edo kargu publikoetarako, eta 53/1984 Legean eta 598/1985 Errege Dekretuan aurreikusitako bateraezintasun-arrazoiren batean sartuta ez egotea.<br>- Ziurtagiri medikoa, egiaztatuko duena ez duela gaixotasun edo akats fisiko nahiz psikikorik lanpostuaren berezko eginkizunak normaltasunez betetzea eragozten dionik.<br>- Sexu-delituen ziurtagiria.<br>Epaimahaiaren iritziz izangaien maila ez bada egokia deialdiko lanpostua behar bezala betetzeko, deialdia hutsik utzi lezake. | — Original o fotocopia del D.N.I.<br>— Original o fotocopia del título académico exigido en esta convocatoria.<br>— Original o fotocopia de la certificación acreditativa del correspondiente perfil lingüístico.<br>— Declaración responsable de no haber sido separado mediante expediente disciplinario del servicio de cualquiera de las Administraciones Públicas o de los órganos constitucionales o estatutarios de las Comunidades Autónomas, ni hallarse en inhabilitación absoluta o especial para empleos o cargos públicos por resolución judicial, y de no estar incluido en alguna de las causas de incompatibilidad prevista en la Ley 53/1984 y el Real Decreto 598/1985.<br>— Certificado médico en el que se acredite no padecer enfermedad ni defecto físico ni psíquico que le imposibilite para el normal desempeño de las funciones propias de la plaza<br>--- Certificado de delitos sexuales.<br>En el supuesto de que el Tribunal considere que el nivel de las pruebas realizadas por los/as opositores/as, no es el adecuado para el correcto desempeño del puesto convocado, podrá declarar la convocatoria desierta. |
| **9. Deialdiak eta jakinarazpenak.**<br>Hautaketa-prozesuko probak egiteko deialdiak, baita Epaimahai Kalifikatzaileak egin beharreko jakinarazpen eta komunikazio guztiak ere, Tolosako | **9. Convocatorias y notificaciones.**<br>El llamamiento a la realización de las pruebas del proceso selectivo, así como todas las comunicaciones y notificaciones del Tribunal Calificador, se realizarán por |

| | |
|---|---|
| Udaletxeko iragarki-taulan eta Tolosako Udalaren web-orrian argitaratuz emango dira jakitera. | medio de su publicación en el Tablón de Anuncios y en la página web del Ayuntamiento de Tolosa. |
| **10. Kontratazio proposamena.**<br>Merezimenduak balioetsi ostean, Epaimahai Kalifikatzaileak puntuazio handiena lortu duen izangaia lanpostuari atxikitzeko proposamen arrazoitua egingo du, betiere finkatutako gutxienekoa gainditu badu. Proposamena loteslea izango da.<br><br>Berdinketa hausteko irizpideren bat behar izanez gero, Epaimahai Kalifikatzaileak ezarriko du irizpide hori, merezimendu eta gaitasunaren printzipioarekin bat etorriz.<br><br>Epaimahai Kalifikatzaileak lehiaketa bete gabekotzat jo ahal izango du, baldin eta izangaietako inork ez badu lortu ezarritako gutxieneko puntuazioa.<br><br>Epaimahai Kalifikatzailearen erabakiaren bidez, proposamenaren emaitza Tolosako Udalaren web-orrian eta iragarki-taulan argitaratuko da eta erabakia argitaratu eta hurrengo egunetik aurrera hamar laneguneko epea izango dute lehiatzaileek haren aurkako erreklamazioak aurkezteko. Erreklamazio horiek Epaimahai Kalifikatzaileak ebatziko ditu.<br><br>Erreklamazioak eta ezespenak aurkezteko epea amaitutakoan, Epaimahai Kalifikatzaileak horien gaineko ebazpena emango du, merezimendu-lehiaketaren xede den lanpostua esleitzeko behin betiko proposamena egingo du eta proposamen hori alkateari bidaliko dio. | **10. Propuesta de contratación.**<br>Una vez valorados los méritos, el Tribunal Calificador propondrá de forma motivada la contratación al puesto de trabajo del/la aspirante que haya obtenido la mejor puntuación, siempre que hubieran superado el mínimo establecido. Su propuesta será vinculante.<br><br>Si se precisa algún criterio de desempate, el Tribunal Calificador lo determinará, de acuerdo con el principio de mérito y capacidad.<br><br>El Tribunal Calificador declarará desierto el concurso en el supuesto de que ninguno de los aspirantes alcance la puntuación mínima establecida.<br><br>El resultado de la propuesta del Tribunal Calificador se hará público, mediante acuerdo, en el tablón de anuncios y en la página web del Ayuntamiento de Tolosa y contra dicho acuerdo los aspirantes podrán reclamar, en el plazo de diez días hábiles, desde el día siguiente al de su publicación. Estas reclamaciones serán resueltas por el Tribunal Calificador.<br><br>Finalizado el plazo de presentación de reclamaciones y desistimientos, el Tribunal Calificador resolverá los mismos, elaborará la propuesta definitiva de adjudicación de la plaza objeto de dicho concurso de méritos y la elevará a la Alcaldesa. |
| **11. Lanpostuaren kontratazioa.**<br>Lanpostua alkatearen ebazpenaren bidez egingo da.<br><br>Proposatutako izangaiak 10 eguneko epean sinatu beharko du lan kontratua, jakinarazpena jaso eta hurrengo egunetik aurrera. | **11.Contratación para el puesto de trabajo.**<br>La contratación para el puesto de trabajo se efectuará mediante resolución del Alcaldía.<br><br>La persona propuesta deberá firmar el contrato en el plazo de 10 días naturales contados a partir del siguiente al de la |

| | |
|---|---|
| Baldin eta proposatutako izangaiak ez badu kontratua epe horretan sinatzen, Epaimahai Kalifikatzaileak ahalmena izango du hautaketa prozeduran puntu gehien lortu duen hurrengo izangaia kontratatu dadila proposatzeko. | recepción de la oportuna notificación.<br><br>En el supuesto de que el/la aspirante propuesto no firme el contrato en el plazo anteriormente señalado el Tribunal Calificador quedará facultado para realizar propuesta de contratación a favor del siguiente aspirante que mayor nota haya obtenido en dicho procedimiento. |
| **12. Gorabeherak.**<br>Epaimahaiak ahalmena izango du ebazteko sortzen diren zalantzak eta, era berean, erabakiak hartzeko, hautaketa prozesua behar bezala gauzatzeko, Oinarri hauetan aurreikusten ez diren gaietan.<br><br>Tolosan, 2018ko maiatzaren 3an.<br><br>ALKATEA<br><br><br>Stua. Olatz Peon Ormazabal | **12. Incidencias.**<br>El Tribunal queda facultado para resolver las dudas que se presenten y tomar los acuerdos necesarios para el buen orden del proceso de selección en todo lo no previsto en estas Bases.<br><br>Tolosa, 3 de mayo de 2018.<br><br>LA ALCALDESA,<br><br><br>Fdo.- Olatz Peon Ormazabal |

# GAIEN ERANSKINAK

## I TALDEA

| | |
|---|---|
| 1. gaia | Tutu soinudunen fisika. Txistuak tutu soinudun gisa dituen ezaugarri espezifikoak. |
| 2. gaia | Oposiziogilearen irizpideak arazo espezifikoak suertatuz gero eragozpenak gainditzeko, hala nola, eskalak, arpegioak, artikulazio konbinaketa, etab. |
| 3. gaia | Metodo desberdinak, estudio bildumak, etab. Teknika desberdinak ikasteko horien guztien balioa baloratu. |
| 4. gaia | Hastapen mailako errepertorioa aukeratzeko irizpide didaktikoak. Instrumentuarekin hasteko ataza didaktikoa . |
| 5. gaia | Pixkanaka ikastea. Errepertorio teknikoa eta interpretazio errepertorioa. Ariketak: irizpidea eta aplikazioa. Ikasketa adierazgarria. |
| 6. gaia | Ikasketa teknikak. Ikasleen banakako eginbeharra planifikatzea eta orientatzea: Zailtasunak dituzten pasarteak ikasteko sistema Memorizazioa. Inprobisazioa. |
| 7. gaia | Instrumentu eskolen eta curriculuma osatzen duten teoria eta praktikazko diziplinen arteko erlazioa. Analisia oinarrizko tresna, instrumentu eskoletan. |
| 8. gaia | Talde praktika Musika Eskolan. Jarduera kolektiboen programazioa maila honetan: errepertorioa, musika-lengoaiari dagozkio kontzeptuak, taldean interpretatzeko teknika, entzunaldiak, inprobisazioa, etab. |
| 9. gaia | Musika Eskolako 2. zikloko ikasle talde bati zuzendutako ataza didaktikoa garatzea. |
| 10. gaia | Musika Eskolako “Taldea” irakasgaiari zuzendutako ataza didaktiko bat garatzea. |
| 11. gaia | Obrak aztertzea eta ulertzea ongi asimilatzeko. |
| 12. gaia | Jarrera azturak, arnasketa, kontrola, irudikatze mentala. Gorputzaz jabetzeko teknikak: erlaxazio fisikoa eta mentala, kontzentrazio mentala |
| 13. gaia | Arnasa, aire zutabea, bermapuntua eta diafragma. |
| 14. gaia | Txistu-teknikarekin erlazionaturiko alderdi anatomiko eta fisiomekaniko garrantzitsuenak. Giharretako arazoak eta haien prebentzioa. |
| 15. gaia | Estresa eta musikariak. Beldur eszenikoa: eskola etapa desberdinetan sortzen diren arazoak konpontzea. |

| | |
|---|---|
| 16. gaia | Programazioa: printzipio psikopedagogikoak eta didaktikoak; curriculum-egitasmoarekiko loturak. Ataza didaktikoen egitura; txistuaren irakaskuntza zehaztea eta aplikatzea, oinarrizko mailan eta maila profesionalean. |
| 17. gaia | Ebaluazio irizpideen egitekoa. Ikaslea eta irakaskuntza-ikasketa prozesua ebaluatzea. Ebaluatzeko prozedurak eta tresnak. Norberaren ebaluazioa. Baterako ebaluazioa. Kalifikazioa. Errekuperazioak. |
| 18. gaia | Orkestra: instrumentu familia. |
| 19. gaia | Banda sinfonikoa. Instrumentu familia. |
| 20. gaia | Musika Eskolako 2. zikloko espezialitatearen irakaskuntzaren helburuak. |
| 21. gaia | Musika Eskolako 3. zikloko espezialitatearen irakaskuntzaren helburuak. |
| 22. gaia | Musika Eskolako 2. zikloko espezialitatearen irakaskuntzaren edukiak. |
| 23. gaia | Musika Eskolako 3. zikloko espezialitatearen irakaskuntzaren edukiak. |
| 24. gaia | Musika Eskolako 2. zikloko espezialitatearen irakaskuntzaren ebaluazioa. |
| 25. gaia | Musika Eskolako 3. zikloko espezialitatearen irakaskuntzaren ebaluazioa. |
| 26. gaia | Internet baliabide didaktikoa, musikaren irakaskuntzan. Informatika musikaren irakaskuntzari aplikatua |

## II TALDEA

| | |
|---|---|
| 1. gaia | Dantzak: Gipuzkoako dantzak, Bizkaiko dantzak, Lapurdiko dantzak, Nafarroako dantzak, Zuberoako dantzak eta Arabako dantzak. |
| 2. gaia | Txistuaren eta danbolinaren sorrera eta bilakaera historikoa. |
| 3. gaia | Txistu eta danbolin egileen historia. |
| 4. gaia | Txistuaren familia. Ezaugarriak. |
| 5. gaia | Instrumentuaren ezaugarri konstruktiboak. Materialak eta bilakaera. |
| 6. gaia | Txistua soinu-instrumentu gisa Funtzionamendu akustikoa. Soinu harmonikoak. Soinu-efektu bereziak. Txistuaren soinua. Afinazioa, soinu-kalitatea eta vibratoa. |
| 7. gaia | Txistuan soinuaren kontrola: Soinu-kalitatearen oinarrizko alderdiak. |
| 8. gaia | Instrumentuaren atal desberdinen deskribapena. Instrumentuarekin hastea. Instrumentua eta eskuak jartzea.<br>Instrumentuarekin hastea. Instrumentua eta eskuak jartzea |
| 9. gaia | Txistua instrumentu bakarlari gisa. Obrak eta bilakaera. Errepertorioaren ezaugarriak eta interpretazioa.. |
| 10. gaia | Txistua ganbera musikan. Errepertorioaren ezaugarriak eta interpretazioa. |
| 11. gaia | Txistua formazio desberdinetan, historian zehar. |
| 12. gaia | Oinarrizko eta pixkanakako errepertorioen ezaugarriak txistuaren taldeetarako eta interpretatzeko. |
| 13. gaia | Txistu teknikaren oinarrizko printzipioak eta bilakaera. kontzepzio teoriko eta tekniko desberdinen azterketa konparatiboa. Instrumentuari buruzko metodo zaharrak eta modernoak. |
| 14. gaia | Konpositore garaikideek folklore-instrumentuei, eta bereziki, txistuari egin ekarpenak.. |
| 15. gaia | Txistulari eta pedagogoek teknikaren garapenari egin ekarpena, historian zehar. |
| 16. gaia | Txistua kontserbatu eta mantentzeari buruzko orotariko printzipioak. Instrumentuari egin beharreko konponketa txikiak.. |
| 17. gaia | Txistu eta danbolinaren historia: Erdi Aroko lekukotasuna. |
| 18. gaia | Txistu eta danbolinaren historia: Errenazimentu garaiko lekukotasuna. |
| 19. gaia | Txistu eta danbolinaren historia: Barrokoaren garaiko lekukotasuna. |
| 20. gaia | Txistu eta danbolinaren historia: Ilustrazioaren garaia. |
| 21. gaia | Txistu eta danbolinaren historia: XIX. mendea. |
| 22. gaia | Txistu eta danbolinaren historia: XX. mendea. |
| 23. gaia | Txistuak eta danbolinak azken urteotan egindako aurrerapena. |
| 24. gaia | Txistulari taldea edo banda. Antolaketa eta aukera musikalak. |
| 25. gaia | Euskal danbolinaren errepertorioa. |
| 26. gaia | Danbolina, instrumentu unibertsala. Beste kultura batzuetako ereduak. |

| | |
|---|---|
| 27. gaia | Txistua XX. mendean. Txistu-errepertorioaren estiloaren eta instrumentu-idazketaren bilakaera. Musika garaikidera eta konposizio, forma eta notazio baliabide berrietara hurbiltzea. Errepertorio horren interpretazio ezaugarriak eta arazo tekniko espezifikoak. |
| 28. gaia | Zifratuak eta inprobisazioa: Ikasteko metodologia. |
| 29. gaia | Txistua eta bere familia: Interpreteak. Konpositoreak. Errepertorioa. |
| 30. gaia | Jatorrizko musika eta transkripzioak. Ezaugarri garrantzitsuenak eta adierazgarririk handienak. |
| 31. gaia | Afinazio arazoak. |
| 32. gaia | Danbolinaren perkusio aukerak. |
| 33. gaia | Soinu zaharrak. |
| 34. gaia | Zortzikoa: Polemika eta errealitatea. |
| 35. gaia | Txistua eta ganbera musika. Aukerak eta errealitatea. |
| 36. gaia | Txistuari eta haren didaktikari buruzko bibliografia espezializatua. espezializatua. |

ANEXOS TEMARIO

## GRUPO I

| | |
|---|---|
| Tema 1 | Física de los tubos sonoros. Características específicas del txistu como tubo sonoro. |
| Tema 2 | Criterios del opositor en cuanto a la mejor resolución de las dificultades que puedan presentar problemas específicos tales como escalas, arpegios, combinación de articulaciones, etc. |
| Tema 3 | Diferentes métodos, colecciones de estudios, etc. Valoración de su utilidad para el aprendizaje de las distintas técnicas. |
| Tema 4 | Criterios didácticos para la selección del repertorio del nivel inicial. Elaboración de una unidad didáctica de iniciación al instrumento. |
| Tema 5 | Aprendizaje progresivo. Repertorio técnico e interpretativo. Ejercicios: criterio y aplicación. Aprendizaje significativo. |
| Tema 6 | Técnicas de estudio. Planificación y orientación del trabajo individual del alumno. Sistema de aprendizaje de pasajes con dificultad. Memorización. Improvisación. |
| Tema 7 | Interrelación entre la clase de instrumento y las disciplinas teórico-prácticas que conforman el currículo. El análisis como herramienta fundamental para la clase de instrumento. |
| Tema 8 | La práctica de grupo en Escuela de Música. Programación de las actividades colectivas en este nivel: repertorio, conceptos relativos al lenguaje musical, técnica de interpretación en grupo, audición, improvisación, etc. |
| Tema 9 | Desarrollo de una unidad didáctica dirigida a un grupo de alumnos de 2º ciclo de Escuela de Música. |
| Tema 10 | Desarrollo de una unidad didáctica dirigida a la asignatura de Conjunto en Escuela de Música. |
| Tema 11 | Análisis y comprensión de las obras para una asimilación adecuada. |
| Tema 12 | Hábitos posturales, respiración, control, visualización mental. Técnicas de concienciación corporal: relajación física y mental, concentración mental. |
| Tema 13 | La respiración, la columna de aire, el punto de apoyo y el diafragma. |
| Tema 14 | Aspectos anatómicos y fisiomecánicos más importantes en relación con la técnica del Txistu. Problemas musculares y su prevención. |
| Tema 15 | El “estrés” y los músicos. Miedo escénico: resolución de problemas según las diferentes etapas escolares. |
| Tema 16 | La programación: principios psicopedagógicos y didácticos; vinculación con el proyecto curricular. Estructura de las unidades didácticas; concreción y aplicaciones en los grados Elemental y Profesional de la enseñanza del Txistu. |
| Tema 17 | Función de los criterios de evaluación. Evaluación del alumno y del proceso de enseñanza-aprendizaje. Procedimientos e instrumentos de evaluación. La autoevaluación. La co- evaluación. La calificación. La recuperación. |

| | |
|---|---|
| Tema 18 | La Orquesta: familia de instrumentos. |
| Tema 19 | La Banda Sinfónica. Familia de instrumentos. |
| Tema 20 | Objetivos de la enseñanza de la especialidad en el 2º ciclo de Escuela de Música. |
| Tema 21 | Objetivos de la enseñanza de la especialidad en el 3er ciclo de Escuela de Música. |
| Tema 22 | Contenidos de la enseñanza de la especialidad en el 2º ciclo de Escuela de Música. |
| Tema 23 | Contenidos de la enseñanza de la especialidad en el 3er ciclo de Escuela de Música. |
| Tema 24 | Evaluación de la enseñanza en la especialidad en el 2º ciclo de Escuela de Música. |
| Tema 25 | Evaluación de la enseñanza en la especialidad en el 3er ciclo de escuela de Música. |
| Tema 26 | Internet como recurso didáctico en la Enseñanza de la Música. La informática aplicada a la Enseñanza de la Música. |

**GRUPO II**

| | |
|---|---|
| Tema 1 | Danzas: Bailes de Gipuzkoa, bailes de Bizkaia, bailes de Lapurdi, bailes de Navarra, bailes de Zuberoa y bailes de Alava. |
| Tema 2 | Origen y evolución histórica del Txistu y Danbolin |
| Tema 3 | Historia de los constructores de Txistus y Danbolin |
| Tema 4 | La familia del Txistu. Características. |
| Tema 5 | Características constructivas del instrumento. Materiales y evolución. |
| Tema 6 | El Txistu como instrumento sonoro. Su funcionamiento acústico. Sonidos armónicos. Efectos sonoros especiales. El sonido del Txistu. La afinación, la calidad sonora y el vibrato. |
| Tema 7 | Control del sonido en el Txistu: aspectos fundamentales en la calidad sonora. |
| Tema 8 | Descripción de las diferentes partes del instrumento. Toma de contacto con el instrumento. Colocación del instrumento y de las manos. |
| Tema 9 | El Txistu como instrumento solista. Obras y evolución. Características del repertorio y su interpretación. |
| Tema 10 | El Txistu en la música de cámara. Características del repertorio y su interpretación. |
| Tema 11 | El Txistu en las distintas formaciones a lo largo de la historia. |
| Tema 12 | Características del repertorio básico y progresivo para agrupaciones de txistu, y su interpretación. |
| Tema 13 | Principios básicos y evolución de la técnica del txistu. Estudio comparativo de las diferentes concepciones teóricas y técnicas. Métodos antiguos y modernos sobre el instrumento. |
| Tema 14 | Aportación de los compositores contemporáneos a los instrumentos folklóricos y, en particular, al Txistu. |
| Tema 15 | Aportación al desarrollo de la técnica del Txistu, de instrumentistas y pedagogos a través de la historia. |
| Tema 16 | Principios generales sobre la conservación y mantenimiento del Txistu. Pequeñas reparaciones en el instrumento. |
| Tema 17 | Historia del Txistu y Danbolin: Testimonio de la Edad Media. |
| Tema 18 | Historia del Txistu y Danbolin: Testimonio del Renacimiento. |
| Tema 19 | Historia del Txistu y Danbolin: Testimonio del Barroco. |
| Tema 20 | Historia del Txistu y Danbolin: Época de la Ilustración. |
| Tema 21 | Historia del Txistu y Danbolin: Siglo XIX. |
| Tema 22 | Historia del Txistu y Danbolin: Siglo XX. |
| Tema 23 | El progreso del txistu y del tamboril en los últimos años. |
| Tema 24 | El Grupo o Banda de txistularis. Organización y opciones musicales. |
| Tema 25 | Repertorio del tamboril vasco. |
| Tema 26 | El tamboril, instrumento universal. Muestras de otras culturas. |

| | |
|---|---|
| Tema 27 | El Txistu en el S. XX. Evolución del estilo y de la escritura instrumental del repertorio del Txistu. Aproximación a la música contemporánea y a los nuevos recursos compositivos, formales y de notación. Características de la interpretación de este repertorio y problemas técnicos específicos. |
| Tema 28 | Los cifrados y la improvisación: metodología para su aprendizaje. |
| Tema 29 | El Txistu y su familia: Intérpretes. Compositores. Repertorio. |
| Tema 30 | Música original y transcripciones. Características más importantes y sus máximos exponentes. |
| Tema 31 | Problemas de afinación. |
| Tema 32 | Opciones de percusión del tamboril. |
| Tema 33 | Viejas melodías (soinu zaharrak). |
| Tema 34 | El zortziko: Polémica y realidad. |
| Tema 35 | El txistu y la música de cámara. Opciones y realidad. |
| Tema 36 | Bibliografía especializada relacionada con el Txistu y su didáctica. |