TOLOSAKO
UDALA

2025INB10001

TOLOSAKO BARATZE EKOLOGIKOAK OKUPATZEKO LIZENTZIAK EMATEKO DEIALDIA

1. Deialdiaren helburua
2. Erabilpen-erregimena eta prezioa
3. Onuradun izateko baldintzak
4. Eskaerak aurkezteko epea eta tokia
5. Aurkeztu beharreko dokumentazioa
6. Dokumentazio elkarreragilea eta egiaztagarria
7. Behin-behineko zerrenda eta erreklamazioak
8. Onartutakoen behin betiko zerrenda
9. Adjudikatzeko era: zozketa publikoa
10. Adjudikaziodunen behin-behineko zerrenda eta itxarote-zerrenda
11. Behin betiko zerrenda, itxarote-zerrenda eta adjudikatzeko prozedura
12. Behin betiko adjudikazioaren ondorengo betebeharrak
13. Erregimen juridikoa

I. ERANSKINA. TOLOSAKO BARATZE PARKEAREN PLANOA

II. ERANSKINA. ESKAERA-ORRIA

CONVOCATORIA DE CONCESIÓN DE LICENCIAS DE OCUPACIÓN DE HUERTAS ECOLÓGICAS DE TOLOSA

1. Objeto de la convocatoria
2. Régimen de uso y precio
3. Condiciones para ser persona beneficiaria
4. Plazo y lugar para presentación de solicitudes
5. Documentación a presentar
6. Documentación interoperable y verificable
7. Listado provisional y reclamaciones
8. Listado definitivo de admitidos.
9. Forma de adjudicación: sorteo público
10. Listado provisional de adjudicatarios y lista de espera
11. Listado definitivo, lista de espera y procedimiento de adjudicación
12. Obligaciones posteriores a la adjudicación definitiva
13. Régimen jurídico

ANEXO I. PLANO DEL PARQUE DE HUERTAS DE TOLOSA.

ANEXO II. IMPRESO DE SOLICITUD

TOLOSAKO BARATZE EKOLOGIKOAK OKUPATZEKO LIZENTZIAK EMATEKO DEIALDIA

1.- Deialdiaren helburua

Deialdi honen helburua da Tolosako Baratze Parkeko hirurogeita hamasei udal baratzak okupatzeko lizentziak emateko baldintzak ezartzea.

Baratzeen eta haien instalazioen ezaugarriak 1. eranskinean daude jasota: Tolosako Baratze Parkearen planoa.

Parkeak laurogei baratze ditu honela banatuta:

- Mugikortasun urriko pertsonentzat eta 70 urtetik gorakoentzat gordetako bi baratze. Horietako bat Iurreamendi Egoitzako egoiliarrentzat dago zuzenduta, beraz, horietako bat bakarrik dago deialdi honetako baldintzen mende.

- 80 m2ko lau baratze irabazi asmorik gabeko elkarteentzat. Lau baratze horietatik hiru Gurutze Gorria, Laskorain Ikastola eta Zutani Elkarteari bideratuta daude, beraz, bat bakarrik

CONVOCATORIA DE CONCESIÓN DE LICENCIAS DE OCUPACIÓN DE HUERTAS ECOLÓGICAS DE TOLOSA

1.- Objeto de la convocatoria

Es objeto de la presente convocatoria establecer las condiciones de otorgamiento de licencias de ocupación de setenta y seis huertas municipales en el Parque de Huertas de Tolosa.

Las características de las huertas y sus instalaciones son las recogidas en el Anexo n.º 1: Plano del Parque de Huertas de Tolosa.

El parque consta de ochenta huertas distribuidas de la siguiente forma:

- Dos huertos reservado para personas con movilidad reducida y mayores de 70 años. Uno de ellos está dirigido a residentes de la Residencia Iurreamendi, por lo que sólo uno de ellos está sujeto a las condiciones de esta convocatoria.

- Cuatro huertos de 80 m2 para asociaciones sin ánimo de lucro. Tres de estos cuatro huertos están destinados a la Cruz Roja, Laskorain Ikastola y Asociación Zutani, por lo que

dago deialdi honetako baldintzen mende.

- 40 m2ko hirurogeita hamalau baratze, guztiak deialdi honetako baldintzen mende.

Parkearen gainontzeko azalera, erabilera komunitariokoa da (zerbitzuen eraikina, bideak, ureztatzeko putzuak, konposta egiteko guneak...).

2.- Erabilpen-erregimena eta prezioa

Baratzeak erabiltzeko lizentziak prekarioan emango dira eta urte beterako emango dira, eta gehienez ere lau urtera arte luzatu ahal izango dira.

Baratzeek 1etik 80ra arteko zenbakiak izango dituzte.

Erabilera-araubidea eta -baldintzak lizentzian eta baratze ekologikoak adjudikatzeko eta kudeatzeko araudian ezarritakoak izango dira. Araudi hori Gipuzkoako Aldizkari Ofizialean argitaratu zen 2013ko maiatzaren 22an (96. zenbakia).

Ordenantza honen 8. artikuluaren arabera, lagatako lizentziaren titulua «prekario» eran izango da, eta Udalak, interes publikoko kausa justifikatuak badaude, edozein unetan kendu ahalko

sólo uno está sujeto a las condiciones de esta convocatoria

- Setenta y cuatro huertas de 40 m2, todas ellas sometidas a las condiciones de esta convocatoria.

El resto de la superficie del parque es de uso comunitario (edificio de servicios, caminos, pozos para el riego, zonas de compostaje…).

2.- Régimen de uso y precio

Las licencias para el uso de los huertos se concederán en precario y para un periodo de un año, prorrogable hasta un máximo de cuatro años.

Los huertos estarán numerados del 1 al 80.

El régimen y las condiciones de uso serán las establecidas en la licencia y en la ordenanza para la adjudicación y gestión de las huertas ecológicas publicado en el Boletín Oficial de Gipuzkoa el 22 de mayo del 2013, (nº 96).

Según el artículo 8 de esta ordenanza, el título de la licencia concedida será «a precario» para el usuario, pudiendo el Ayuntamiento por causas justificadas de interés público revocar la licencia

dio lizentzia edozein erabiltzaileri, Udalaren aldetik inolako kalte-ordainik jasotzeko eskubiderik izan gabe.

Erabiltzaile bakoitzak honako hauek ordaindu beharko ditu:

Fidantza bat, 100 €koa. Fidantza itzuliko da baratzearen erabilera bukatzen denean, beti ere, udal eremu publikoaren erabilera zuzena izan dela bermatzen bada.

Urteko Tasa – Baratzea erabiltzeagatik.

Urtero onartzen diren Ordenantza Fiskaletan eguneratuko dira ordaindu beharreko tarifak. 2026 urterako taldeko hau izango ordaindu beharreko tasa.

Mugikortasun urriko pertsonak	71,90€/urtean
Langabetuak	71,90 €/urtean
Tasa Orokorra	143,65€/urtean
Elkarteak	143,65€//urtean

Urteko tasa hau banku-helbideratzearen bitartez ordainduko da, urtean behin, frakzionamendu gabe. Kontuan zorduntzeko data urriaren 1tetik azaroaren 10a bitartean izango da

concedida en cualquier momento sin derecho a indemnización alguna por parte del Ayuntamiento.

Cada usuario deberá abonar:

Fianza de 100 euros. La fianza se devolverá cuando el beneficiario agote el periodo de cesión de la huerta siempre y cuando se garantice que se ha realizado una correcta utilización del dominio público municipal.

Tasa anual – Por el uso del huerto.

La tarifa a abonar será la correspondiente a las tasas que se aprueben en las ordenanzas fiscales en vigor en cada ejercicio presupuestario. La tasa correspondiente al año 2026 por colectivo será la siguiente:

Personas con minusvalía	71,90€/año
Personas desempleadas	71,90€/año
Tasa general	143,65€/año
Asociaciones	143,65€//año

La tasa anual se abonará mediante domiciliación bancaria, en una sola vez, sin fraccionamientos. La fecha de cargo en cuenta será entre el 1 de octubre y el 10 de noviembre.

Baja eskatuz gero, erabilitako hilabeteei dagokien zatia likidatuko da.

Urtarrilaren 1etik irailaren 30era bitartean emandako alta berriei erroldan alta emango zaie, eta azaroaren 10ean kobratuko dira.

Urriaren 1etik abenduaren 31ra bitartean emandako lizentzietarako, hurrengo hilaren 25ean likidatuko da kanonari dagokion zatia, eta hurrengo urtean emango da alta erroldan.

3.- Onuradun izateko baldintzak

Aisialdirako baratze ekologikoak erabiltzeko lizentzien onuradun izan daitezke Tolosako udalerrian erroldatuta dauden pertsonak baldin eta herrian benetan bizi badira, gutxienez esleipenerako deialdiaren iragarpena argitara eman baino hiru urte lehenagotik, eta, gainera, honako baldintza hauek betetzen badituzte:

1. Tolosako Udalaren zerga-betebehar eta gainerako ordainketa guztiak egunean edukitzea.
2. Beste baratze ekologiko baten erabiltzailea den bizikidetza-unitate bateko kidea ez izatea. Hainbat

En caso de baja se liquidará la parte correspondiente a los meses de uso.

Se dará alta en el padrón a las nuevas altas concedidas entre el 1 de enero y el 30 de septiembre y se cobrarán el 10 de noviembre.

Para las licencias concedidas entre el 1 de octubre y 31 de diciembre, se liquidará la parte correspondiente del canon el 25 del mes siguiente y se dará alta en el padrón el siguiente año.

3.- Condiciones para ser persona beneficiaria

Podrán ser personas beneficiarias de las licencias de ocupación de los huertos ecológicos de ocio, las personas empadronadas en el Municipio de Tolosa y que efectivamente residan en la localidad durante al menos tres años antes de la adjudicación del anuncio de la convocatoria para la adjudicación, y que cumplan además con los siguientes requisitos:

1. Estar al corriente en el pago de las obligaciones tributarias o de otra índole con el Ayuntamiento de Tolosa.
2. No ser ningún miembro de la unidad convivencial usuario de otro huerto ecológico. Se entenderá por unidad

pertsona fisikok bizikidetza unitatea osatuko dute ezkontzaz edo bestelako harreman egonkor batez elkarturik badaude, hau da, ezkontideen antzeko harremanez; baita adopzioz zein odol-ahaidetasunez, 3. maila arte; eta afinitatez, 2. maila arte, eta baldin eta etxe berean erroldatuta bizi badira. Kanporatua geldituko dira adiskidetasunagatik edo komeni zaielako elkarrekin bizi direnak. Ondorio hauetarako, erreferentzia-data izango da deialdi hau Udaletxeko Ediktuen Panelean argitaratzen deneko egunaren bezpera

3. Eskatzaileak edo bere bizikidetza-unitateko kideren batek ez edukitzea, ez jabetzan, ez gozamen-eskubidean edo alokairuan nekazaritza-jarduerarako egokia den izaera landatarreko lurrik.
4. Zigorrik ez izatea lehenago aisialdirako beste baratze ekologiko baten adjudikaziodun izan delako, Araudi honetan horrela aurreikusten baita.

Adingabeen eskabideek etorri beharko dute aita, ama edo tutoreen abala dutela, eta pertsona helduak izango du erantzukizuna, adierazitako ordenantzan jasotako ondorioetarako.

convivencial la compuesta por dos o más personas, unidas por matrimonio u otra forma de relación permanente, análoga a la conyugal, así como por adopción o consanguinidad, hasta 3er grado, y por afinidad hasta 2º grado, que residan empadronados en el mismo domicilio. Quedará excluida la convivencia por razones de amistad o conveniencia. A estos efectos, la fecha de referencia será el día anterior a la publicación de la presente convocatoria en el Tablón de Edictos del Ayuntamiento.

3. No tener en propiedad, ni en usufructo o arrendamiento ni el solicitante ni ningún miembro de la unidad convivencial terrenos de naturaleza rústica, que sean aptos para actividades agrícolas, en el municipio de Tolosa.
4. No haber sido sancionado anteriormente por haber sido adjudicatario de otra huerta de ocio ecológica, tal y como se prevé en el presente Reglamento.

Las solicitudes de las personas menores de edad deberán venir avaladas por el padre, madre o tutor, siendo responsable la persona adulta a los efectos previstos en la citada ordenanza.

4.- Eskaerak aurkezteko epea eta tokia

1. Deialdi hau Udaletxeko iragarkien panelean eta Web orrian argitaratuko da, eta eskaerak aurkezteko epea 14 egun naturalekoa izango da argitaratu eta hurrengo egunetik hasita.
2. Pertsona fisikoek eskaerak eta gainerako dokumentazioa Tolosako Udalaren Egoitza Elektronikoaren bidez aurkeztu ahal izango dituzte (https://udala.tolosa.eus/es). Bestela, aurrez aurre aurkez ditzakete, herritarrei arreta eskaintzeko bulegora etorrita (UDATE, Plaza Zaharra 6B), bai eta Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legearen 16.4 artikuluan aurreikusitako edozein bide erabiliz ere.
3. Pertsona juridikoek, nortasun juridikorik gabeko entitateek eta Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legearen 14.2 eta 14.3 artikuluetan zehaztutako beste batzuek telematikoki aurkeztu beharko dituzte eskaerak, Tolosako Udalaren egoitza elektronikoaren bidez.

4.- Plazo y lugar para presentación de solicitudes

1. La presente convocatoria se publicará en el Tablón de anuncios y la página Web del Ayuntamiento y, el plazo de presentación de solicitudes será de 14 días naturales a partir del día siguiente al de su publicación.
2. Las personas físicas podrán presentar las solicitudes y demás documentación a través de la Sede Electrónica del Ayuntamiento de Tolosa (https://udala.tolosa.eus/es). En caso contrario, pueden presentarse presencialmente en la oficina de atención al ciudadano UDATE, Plaza Zaharra 6B), así como por cualquiera de los medios previstos en el artículo 16.4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.
3. Las personas jurídicas, entidades sin personalidad jurídica y otras previstas en los artículos 14.2 y 14.3 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas deberán presentar las solicitudes telemáticamente, a través de la sede electrónica del Ayuntamiento de Tolosa.

5.- Aurkeztu beharreko dokumentazioa

5.- Documentación a presentar

1. Udalak emandako eskaera-orri normalizatua (II. Eranskina), Udalaren egoitza elektronikoan eskura daiteke. Eskaera-orrian, hauek adierazi behar dira:
   - Erantzukizunpeko adierazpena, 3. puntuan ezarritako baldintzak betetzen direla adierazten duena.
   - Ordezkaritza baimena, hala badagokio eta ordezkaritza hori egiaztatzen duen dokumentazioa.

* **Agiriak kontsultatzeairen aurka egin bada:**

1. Tolosako Udalarekin zorrik ez duela egiaztatzen duen ziurtagiria.
2. Kontu korrontearen titulartasunaren ziurtagiria.
3. Banakako errolda historikoa data artean (gutxienez esleipenaren hiru urte baino lehenagotik).
4. Langabezia egoeraren ziurtagiria, hala badagokio.
5. Desgaitasun ziurtagiria, hala badagokio.

   5.1. Ezgaitasuna %33 edo gehiagoan, Foru Aldundiak aitortutako mugikortasun murriztuaren balorazioan (BLAM) %25 edo gehiagoko balioarekin (edo aurretik emandako ebazpenetan jasotako mugikortasun apartatuan 7 puntu, A edo B egoerak).

1. Instancia normalizada (anexo II) facilitada por el Ayuntamiento, disponible en la sede electrónica del Ayuntamiento.
   En el impreso de solicitud se indicará:
   - Declaración responsable del cumplimiento de los requisitos establecidos en el punto 3.
   - Autorización de representación, en su caso, y documentación acreditativa de dicha representación.

* **En caso de oposición a la consulta de documentos**:

1. Certificado de no tener deudas contraídas con el Ayuntamiento de Tolosa.
2. Certificado de titularidad de la cuenta corriente.
3. Censo histórico individual hasta la fecha (al menos antes de los tres años de adjudicación).
4. Certificado de situación de desempleo, en su caso.
5. Certificado de discapacidad, en su caso.

   5.1. Discapacidad del 33% o más, con reconocimiento de limitación de movilidad por parte de la Diputación Foral (BLAM) en un 25% o más (o los 7 puntos, A o B del baremo de movilidad de las resoluciones dictadas con anterioridad).

5.2. Mendekotasuna gradu 1etik gorakoa, edo bestelako antzeko egoerak, baldin eta Foru Aldundiak aparkaleku txartela emateko aldeko irizpena emana badio

5.2. Dependencia a partir del grado 1, u otras situaciones similares, en caso de que la Diputación Foral haya emitido el dictamen favorable de para la emisión de la tarjeta de aparcamiento

6.- Dokumentazio elkarreragilea eta egiaztagarria

1. Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legeak 28. artikuluan aitortzen du herritarrek eskubidea dutela Tolosako Udalaren esku dauden dokumentuak ez aurkezteko.
2. Era berean, herritarrei aitortzen zaie edozein Administraziok eginiko dokumentuak ez aurkezteko eskubidea. Tolosako Udalak dokumentu horiek kontsultatu edo eskuratu ahal izango ditu NISAE elkarreragingarritasun-nodoaren bidez. NISAE euskal sektore publikoko administrazio eta erakunde guztiek erabiltzen duten plataforma da, datu elektronikoak administrazio batzuen eta besteen artean partekatzeko nodo autonomikoa, hain zuzen.
3. Pertsona/entitate eskatzaileek berariaz adierazi ahal izango dute ez daudela ados dokumentuak egiaztatzearekin; halako kasuetan, haiek aurkeztu beharko dute dagokien dokumentazioa.

6.- Documentación interoperable y verificable

1. La Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, reconoce en su artículo 28 el derecho de los ciudadanos a no presentar los documentos que obren en poder del Ayuntamiento de Tolosa.
2. Asimismo, se reconoce a los ciudadanos el derecho a no presentar documentos elaborados por cualquier Administración. El Ayuntamiento de Tolosa podrá consultar o acceder a estos documentos a través del nodo de interoperabilidad NISAE. NISAE es una plataforma utilizada por todas las administraciones y entidades del sector público vasco, es un nodo autonómico para compartir datos electrónicos entre las distintas administraciones
3. Las personas/entidades solicitantes podrán manifestar expresamente su disconformidad con la verificación de los documentos, en cuyo caso deberán

4. Hala ere, ezin izango da aurka egin dokumentuen kontsultari prozedura zigortzaileetan edo ikuskaritza-prozeduretan. Era berean, lege berezi batek dokumentu jakin batzuen baimen espresoa edo aurkezpen zuzena eskatzen duenean, horrela jokatuko da. Ildo horretan, deialdi honetarako, honako baldintza hauek egiaztatuko dira NISAE bitartekaritzarako edo sarbide publikorako plataforma korporatiboen bidez:

1. Tolosako Udalarekin zorrik ez duela egiaztatzen duen ziurtagiria.
2. Eusko Jaurlaritzari, kontu korrontearen titulartasunaren ziurtagiria.
3. Tolosako Udalari, banakako errolda historikoa data artean (gutxienez esleipenaren hiru urte baino lehenagotik).
4. Lanbide Enplegu Zerbitzuari, langabezia egoeraren ziurtagiria.
5. Gipuzkoako Foru Aldundiari, desgaitasun ziurtagiria.
6. Salbuespenez, instrukzio-organoak ezin baditu aurreko paragrafoetan aipatutako agiriak eskuratu, berriz eskatu ahal izango dio pertsona/entitate eskatzaileari aurkez ditzala.

presentar la documentación correspondiente.

4. No obstante, no podrá oponerse a la consulta de documentos en procedimientos sancionadores o de inspección. Asimismo, se procederá cuando una ley especial requiera la autorización expresa o la presentación directa de determinados documentos. En este sentido, para esta convocatoria se verificarán los siguientes requisitos a través de las plataformas corporativas de intermediación o acceso público NISAE:

1. Certificado de no tener deudas contraídas con el Ayuntamiento de Tolosa.
2. Gobierno Vasco, certificado de titularidad de la cuenta corriente.
3. Al Ayuntamiento de Tolosa, padrón histórico individual hasta la fecha (al menos antes de los tres años de adjudicación).
4. Certificado de situación de desempleo a Lanbide-Servicio Vasco de Empleo.
5. A la Diputación Foral de Gipuzkoa, certificado de discapacidad.
6. Excepcionalmente, si el órgano instructor no pudiera acceder a la documentación a que se refieren los apartados anteriores, podrá requerir

de nuevo a la persona/entidad solicitante para que los presente.

Besterik ezean, prozedura bideratu eta ebazteko ardura duen organo eskudunak eskatu ahal izango du aurkeztutako eskaera behar bezala ebaluatu eta ebazteko beharrezkotzat jotzen duen dokumentazio eta informazio osagarri guztia.

En su defecto, el órgano competente para la instrucción y resolución del procedimiento podrá requerir cuanta documentación e información complementaria considere necesaria para la adecuada evaluación y resolución de la solicitud presentada.

7.- Behin-behineko zerrenda eta erreklamazioak

7.- Listado provisional y reclamaciones

Tolosako Udalak, eskabide-orrietan jasotako datuak benetakoak direla egiaztatu ondoren, behin-behineko zerrenda bat osatuko du eskatutako baldintzak betetzen dituztenekin.

El Ayuntamiento de Tolosa, practicadas las comprobaciones oportunas sobre la veracidad de las circunstancias recogidas en las solicitudes, procederá a elaborar una lista provisional de aquellos que cumplen los requisitos.

Behin-behineko zerrenda horretan ez da onartuko eskaera bat baino gehiago bizikidetza-unitate bakoitzeko. Hori dela eta, bat baino gehiago egonez gero, onartuko da udalean aurrena erregistratutakoa bakarrik.

En esta lista provisional no se admitirá más de una solicitud por unidad convivencial, por lo que únicamente se admitirá la primera que se registre en el Ayuntamiento.

Honen ondoren, onartutakoen eta baztertutakoen behin-behineko zerrenda Udaletxeko iragarkien panelean argitaratuko da eta Udaletxeko web orrian. Bost egun naturalen epean erreklamazioak aurkezteko aukera izango dute zerrenda azaltzen direnek eta,

Una vez elaborada, la lista provisional de admitidos y excluidos será expuesta en el tablón de anuncios del Ayuntamiento y en la página web del Ayuntamiento, para que en el plazo de cinco días naturales puedan formular reclamaciones, tanto los solicitantes integrados en la lista, como

eskaera onartu ez zaiela-eta, zerrendatik kanpo geratu direnek.

8.- Onartutakoen behin betiko zerrenda

Jasotako erreklamazioak ebatzita, onartu eta baztertuen behin betiko zerrenda argitaratuko da Udaletxeko iragarkien taulan eta Udalaren web orrian.

Behin betiko ebazpenaren kontra berraztertzeko errekurtso bat jar daiteke, edo, bestela, Administrazioarekiko auzi-errekurtso bat, hala badagokio, Donostiako Administrazioarekiko Auzietako Epaitegian.

Behin betiko zerrendan datu hauek azalduko dira:

- Eskabidean azaltzen den pertsonaren nortasun agiri bat.
- Udalak eskatzaile bakoitzari zozketa bidez esleitutako zenbakia

Behin betiko zerrendan agertzeak ez du esan nahi eskatzaile horrek eskatutako baldintza guztiak betetzen dituenik. Baldintza guztiak betetzen ote dituen berriz begiratuko da baratzeak behin betiko adjudikatu aurretik.

aquéllos que no figuren en dicha lista por no haber sido admitida a trámite su solicitud.

8.- Listado definitivo de admitidos

Tras la resolución de las reclamaciones, se publicará la lista definitiva de las personas aceptadas y las excluidas en el tablón de anuncios del ayuntamiento y en la página web.

Se podrá interponer recurso de reposición contra la resolución definitiva, o bien recurso contencioso-administrativo, si procede, ante el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo de Donostia.

Aparecerán los siguientes datos en la lista definitiva:

- Documento de identidad de la persona que aparece en la solicitud.
- El número que el ayuntamiento haya asignado a cada solicitante aleatoriamente.

El que los participantes aparezcan en la lista definitiva no significa que cumplan las condiciones requeridas. Se volverá a comprobar que se cumplen todos los requisitos antes de la adjudicación definitiva de las huertas.

9. Adjudikatzeko era: zozketa publikoa

Baratzeak zozketa publiko baten bitartez adjudikatuko dira.

Behin betiko onartuen zerrendak argitaratzen direnean, zozketaren eguna, ordua eta tokia jakinaraziko da.

Zozketa Tolosako Udaleko idazkariaren aurrean egingo da, edo idazkariak ordezko gisa izendatutako pertsonaren aurrean, horretarako jarritako tokian. Sarrera libre izango da zozketa ikusi nahi duten guztientzat.

Aipatutako zozketa eta gorabeheren akta jasoko du Udal Idazkariak edo hark horretarako baimendutako pertsonak.

Baratzaren esleipena zozketaren momentuan egingo da, hau da, baratza bakoitzeko adjudikaziodun bat esleituko da.

10.- Adjudikaziodunen behin-behineko zerrenda eta itxarote-zerrenda

1. Adjudikaziodunen behin behineko zerrenda eta itxarote-zerrenda argitaratuko dira udal iragarki taulan eta Udaletxeko web orrian.
   Zerrenda horietako edozeinetan azaltzen diren pertsonek

9.- Forma de adjudicación: sorteo público

Los huertos se adjudicarán mediante sorteo público.

Cuando se publiquen la lista definitiva de las personas admitidas se comunicará el día, la hora y el lugar del sorteo.

El sorteo se realizará ante la secretaria del Ayuntamiento de Tolosa, o ante la persona a la que ésta designe como persona sustituta, en el lugar asignado para ello. La entrada será libre para todo aquel que desee ver el sorteo.

De los citados sorteos y sus incidencias se levantará la correspondiente acta por la Secretaria del Ayuntamiento o persona autorizada por ésta.

La designación del huerto se realizará en el momento del sorteo, es decir, para cada huerto se designará un/a adjudicatario/a.

10.- Lista provisional de adjudicatarios y lista de espera

1. Las listas provisionales de los adjudicatarios y la lista de espera se publicarán en el tablón de anuncios y en la página web del Ayuntamiento.
   Aquellas personas que figuren en cualquiera de las listas podrán realizar

erreklamazioak aurkeztu ditzakete zerrenda horren kontra 5 egun naturaleko epean, zerrenda argitaratu eta hurrengo egunetik kontatzen hasita.

2. Adjudikaziodunei behin behineko adjudikazioa jakinaraziko zaie eta bost eguneko epea emango zaie hura onartu edo ukatzeko. Uko egitea idatziz egingo da udal Informazio Bulegoan edo telematikoki.

Behin behineko esleipendunak bete beharreko baldintzak egiaztatzerakoan behin betikoak bihurtuko dira. Kontrako kasuan (hau da, esleipenduna deialdi honetan eta indarrean dagoen arautegian aipatzen diren baldintzak ez baditu betetzen), pertsona edo elkarteari dagokion baratzea libre geratuko da eta berriro esleituko da, itxarote-zerrendari jarraituz.

Erabaki hori hartzeak zabalik uzten du Tolosako Udalak adjudikaziodunen bat baztertzeko aukera, baldin eta, behin betiko kalifikazioaren unean, ez baditu betetzen baratzeak eskuratzeko baldintzak.

reclamaciones frente a la misma en el plazo de cinco días naturales a contar desde el día siguiente al de su publicación.

2. A las personas adjudicatarias también se les comunicará la adjudicación provisional de los huertos y se les otorgará un plazo de cinco días para poder renunciar o aceptar la misma. La renuncia se hará por escrito o se registrará telemáticamente en Udate.

Las personas adjudicatarias provisionales devendrán en definitivas cuando se compruebe que reúnen las condiciones requeridas. En caso contrario (es decir, si se comprueba que una persona adjudicataria no cumple las condiciones establecidas en esta convocatoria y en la normativa vigente), el huerto correspondiente a esa persona o asociación quedará libre y se adjudicará de nuevo, siguiendo el orden de la lista de espera.

La adopción del citado acuerdo deja abierta la posibilidad de exclusión de alguna de las personas adjudicatarias por el Ayuntamiento de Tolosa por no cumplir con los requisitos para acceder a la adquisición de huertos, en el momento de la calificación definitiva.

11. Behin betiko zerrenda, itxarote-zerrenda eta adjudikazio prozedura

1. Erreklamaziorik gabeko epea pasa ondoren, edo bere kasuan, hauek ebatzita, Tolosako Udalak behin betiko zerrenda onartuko du eta baratzak esleituko dira.

2. Era berean, behin betiko itxarote-zerrenda egingo da. Zerrenda hau baratzea edukitzeko baldintzak betetzen dutenek baino esleipendun izan ez direnek osatuko dute.

   Itxarote-zerrendak eragina izango du adjudikatzeko hutsik geratutako baratzeak, alegia, hasieran aukeratutako batek uko egin edo galtzen badu adjudikaziodunaren izaera. Kasu horretan, baratzea adjudikatuko da baratze horrek lehen zuen onuradunak kontsumitu gabeko denborarako.

3. Behin adjudikazio-prozesua itxi eta behin betiko itxarote-zerrenda eratutakoan, eskabide gehiago aurkezteko, II. eranskinean dagoen inprimakia bete behar da. Ezarritako baldintzak betetzen dituzten eskatzaileak itxaron-zerrendan sartuko dira, zerrenda horretan sartuta daudenen atzetik betiere, eta eskabideen ordena kronologikoan.

11.- Listado definitivo, lista de espera y procedimiento de adjudicación

1. Transcurrido el plazo sin reclamaciones, o en su caso, resueltas las mismas, el Ayuntamiento de Tolosa adoptará acuerdo elevando la lista a definitiva, y procediendo a la adjudicación de los huertos.

2. Al mismo tiempo, quedará confeccionada la lista de espera definitiva integrada por aquellos solicitantes que reuniendo los requisitos exigidos no hayan resultado adjudicatarios de algún huerto.

   La lista de espera surtirá efectos en orden a la adjudicación de huertos vacantes, en caso de renuncia o pérdida de la condición de persona adjudicataria por las inicialmente seleccionadas. En ese caso, la adjudicación del huerto se realizará por el plazo de concesión no consumido por el anterior beneficiario de dicha huerta.

3. Una vez cerrado el proceso de adjudicación y conformada la lista de espera definitiva, si se presentaran nuevas solicitudes, estas deberán realizarse cumplimentando el formulario del anexo II. Los solicitantes que cumplan con los requisitos establecidos entrarán a formar parte de la lista de espera, siempre por detrás de las personas ya inscritas en

Eskabide berri horiek onartzeko Tolosako Udaleko Mugikortasun, Jasangarritasun, Trantsizio Energetikoa, Ingurumen eta Landa Garapena Azpisaileko zinegotzi delegatuaren baimena beharko da.

4. Lizentziak emateko gehieneko epea pasatakoan -4 urte-, Udalak beste deialdi bat egingo du baratzeak adjudikatzeko; horretarako, oinarri eta baldintza berriak onartu litezke.
   Aurreko denboraldian baratzeak erabili dituzten onuradunek izena ematea edukiko dute deialdi berri horretan.

12. Behin betiko adjudikazioaren ondorengo betebeharrak

Honakoak izango dira behin betiko adjudikazioaren ondorengo betebeharrak:

- Prezioa ordaintzea.
- 2013ko maiatzaren 22ko Gipuzkoako Aldizkari Ofizialean (96 zk.) argitaratutako baratze ekologikoen adjudikazio eta kudeaketako ordenantzan aipatzen diren baldintzak betetzea.
- Fidantza ezartzea.

dicha lista y en orden cronológico de las peticiones.

La aprobación de estas nuevas solicitudes requerirá la autorización del concejal delegado de Movilidad, Sostenibilidad, Transición Energética, Medio Ambiente y Desarrollo Rural del Ayuntamiento de Tolosa.

4. Una vez trascurrido el periodo máximo de la concesión de las licencias, establecido en 4 años, el Ayuntamiento realizará una nueva convocatoria para la adjudicación de las huertas, para lo que podrá aprobar nuevas bases y condicionantes.
   Las personas beneficiarias que hayan hecho uso de las huertas durante el periodo anterior podrán volver a apuntarse a esa nueva convocatoria.

12. Obligaciones posteriores a la adjudicación definitiva

Serán obligaciones posteriores a la adjudicación definitiva:

- Pago del precio.
- Cumplimiento de las condiciones establecidas en la ordenanza para la adjudicación y gestión de las huertas ecológicas publicado en el Boletín Oficial de Gipuzkoa el 22 de mayo del 2013, (nº 96).
- Depósito de la fianza.

- Esleipendunak, baratzeko lanetan laguntzeko, 3 pertsona baimendu ditzake. Horretarako pertsona hauen NANaren kopia aurkeztu beharko du Udalean.

13. Erregimen juridikoa

Oinarri hauetan aurreikusita ez dauden gainontzeko egoeretan, 2013ko maiatzaren 22ko Gipuzkoako Aldizkari Ofizialean (96 zk.) argitaratutako baratze ekologikoen adjudikazio eta kudeaketako ordenantza hartuko da kontutan.

- Cada persona beneficiaria podrá autorizar a 3 personas como ayudantes. Para ello, deberá facilitar al Ayuntamiento copia del DNI de estas personas.

13.- Régimen jurídico

En todas las situaciones que no se hayan previsto explícitamente en estas bases, se respetará lo regulado en la ordenanza para la adjudicación y gestión de las huertas ecológicas publicado en el Boletín Oficial de Gipuzkoa el 22 de mayo del 2013 (nº96).

TOLOSAKO
UDALA

2025INB10001

ERANSKINA I/ANEXOI: TOLOSAKO BARATZE PARKEAREN PLANOA / PLANO DEL PARQUE DE HUERTAS DE TOLOSA

TOLOSAKO UDALA

2025INB10001

II. ERANSKINA/ANEXOII
ESKAERA-ORRIA/IMPRESO SOLICITUD

Eskatzailearen datuak		
Izen-abizenak edo arrazoi soziala		NAN-AIZ edo IFZ
☐ Emakumea	☐ Gizona	☐ Bestelako generoa / Bestelako identitateak (*)

(*) Beren burua ez gizontzat, ez emakumetzat duten pertsonak, hala nola transexualak, transgeneroak, intersexualak eta bestelako gorputz-errealitateak.

Eskatzailearen ordezkaria (**Beharrezkoa pertsona juridikoen kasuan**)*(**)*	
Izen-abizenak	NAN-AIZ

(**) Ordezkariak eskaera egiten badu, eskaeraz gain ordezkaritza agiria ere aurkeztu beharko du, Elkarteen Erregistroan inskribatuta eta eguneratuta egon ezean.

Aukeratu zein zozketatan parte hartu nahi duzun
☐ 40 m^2ko 74 baratze. ☐ Mugikortasun urriko pertsonentzat eta 70 urtetik gorakoentzat gordetako baratze-maila bat. ☐ 80 m^2ko baratze bat irabazi asmorik gabeko elkarteentzat.

Jakinarazpenak		
Hizkuntza	☐ Euskaraz ☐ Ele bitan	
Kanal mota	☐ Posta ziurtatua ☐ Jakinarazpen elektronikoa (**)	
Jakinarazpenetarako datuak		
Helbidea	PK	Udalerria
Telefonoa	E-posta (**)	

(**) Beharrezkoa jakinarazpen elektronikoa eskatu bada

Udalak kontsultatuko duen informazioa

Interesdunek eskubidea dute jada administrazio jardulearen esku dauden edo beste edozein administraziok egindako dokumentuak ez aurkezteko (28 art. 39/2015 Legea).

Hori horrela, Tolosako Udalak zuzenean kontsultatuko du bere datu-baseetan eta administrazio eskudunean, NISAE elkarreragingarritasun-nodoaren bidez, baldintzak betetzen direla egiaztatzeko behar den informazioa, eta, bereziki, honako datu hauek, salbu eta interesdunak horren aurka egiten badu.

- Tolosako Udalari kontsulta, ordainketetan egunean egoteari buruz.
- Tolosako Udalari kontsulta, gaur egungo banakako erroldari buruz.
- Eusko Jaurlaritzari kontsulta, kontu korrontearen titulartasunari buruz.
- Lanbide Enplegu Zerbitzuari, langabezia egoerari buruz.
- Gipuzkoako Foru Aldundiari, desgaitasun egoerari buruz.

Tolosako Udalak datu pertsonalen tratamendua legitimatuta geratzen da interes publikoaren alde egindako misio bat betetzean edo Udalari berari emandako botere publikoak erabiltzean, Europako Parlamentuaren eta Kontseiluaren 2016ko apirilaren 27ko 2016/679 (EB) Erregelamenduaren 6.1.e) artikuluaren arabera. Datu egokiak, egokiak eta tratamendua justifikatzen duten helburuetarako behar-beharrezkoak direnak baino ez

dira bilduko, minimizazio-printzipioa aplikatuz (5.1.c DBEO).
☐ Datuak kontsultatzearen aurka nago eta eskatutako agiriak aurkezten ditut. Aurka egonez gero, justifikatu arrazoiak ((EB) 2016/679 Erreg. 21. art.):

Aurkeztu beharreko agiriak

1. Eskaera-orria.
2. Ordezkaritza-agiria, hala badagokio.

Agiriak kontsultatzearen aurka egin bada:

1. Tolosako Udalarekin ordainketetan egunean egotearen ziurtagiria.
2. Errolda-agiria.
3. Kontu korrontearen titulartasunaren egiaztagiria.
4. Langabezia egoeraren ziurtagiria, hala badagokio.
5. Desgaitasun ziurtagiria, hala badagokio.

Erantzukizunpeko adierazpena	
Nik, aurretik emandako datuen titularra naizen aldetik erantzukizunpeko adierazpen hau aurkezten dut:	
1.	Egunean ditudala Tolosako Udalaren zerga-betebehar eta gainerako ordainketa guztiak.
2.	Ez naizela beste baratze ekologiko baten erabiltzailea den bizikidetza-unitate bateko kidea.
3.	Ez daukadala (ezta nire familia-unitateko kideren batek ere) nekazaritza-jarduerarako egokia den izaera landatarreko lurrik, ez jabetzan, ez gozamen-eskubidean edo alokairuan, Tolosako udalerrian.
4.	Zigorrik ez daukadala lehenago aisialdirako beste baratze ekologiko baten jabe izan naizelako, Araudi honetan aurreikusitakoa ez betetzeagatik.

Eta horrela jasota gera dadin, adierazitakoa egia dela aitortzen dut eta agiri hau sinatzen dut.

Urtea	Hilabetea	Eguna	Eskatzailearen sinadura

TOLOSAKO
UDALA

2025INB10001

Araudi erregulatzailea

Tolosako Baratze Ekologikoak adjudikatzeko eta kudeatzeko Araudia

Informazio gehiagorako

Jasangarritasuna, Ingurumena, Landa Garapena eta Trantsizio Energetikoa ✆ 943.654.466 (Tolosatik: 010) Luzapena: 428 🖂 ingurugiro@tolosa.eus

Datuen babesari buruzko oinarrizko informazioa

Tratamenduaren arduraduna: Tolosako Udala. Plaza Zaharra 6, 20400, Tolosa (Gipuzkoa). Datuak Babesteko ordezkaria: dbdelegatua@tolosa.eus

Helburua: Udalak pertsona fisikoei, elkarteei eta erakundeei ematen dizkien laguntzen eta dirulaguntzen ondoriozko informazio pertsonala kudeatzea.

Zilegitasuna: Datu Pertsonalak Babesteari eta eskubide digitalak bermatzeari buruzko abenduaren 5eko 3/2018 Lege Organikoaren 8.1 eta 2. artikuluak: legezko betebeharragatik, interes publikoagatik edo botere publikoak baliatzeagatik eginiko datuen tratamendua.

Komunikazioen hartzaileak: Tolosako Udalak zure datuak jakinarazi ahal izango dizkie zerga-administrazio eskudunari, Gizarte Segurantzari eta arlo horretan eskumena duten beste administrazio publiko batzuei.

Eskubideak: Datuetara sarbidea izateko, datuak zuzentzeko, ezabatzeko, aurka egiteko eta mugatzeko eskubidea duzu, baita Datuak Babesteko Euskal Bulegoan erreklamazio bat aurkezteko ere. Informazio gehiago nahi izanez gero, jo informazio gehigarriaren atalera.

Informazio gehigarria: Datuak babesteari buruzko informazio gehigarria eta zehatza kontsulta daiteke Udalaren webguneko atal honetan: https://udala.tolosa.eus/datuen-babesa.