

**TOLOSAKO UDAL ETXEBIZITZA
TASATUEN ESKATZAILEEN
ERREGISTROAREN
ERREGELAMENDUA**

ATARIKOA

Tolosako Udal etxebizitza tasatua arautzeko udal ordenantzak, 16. artikuluan ezarrita dauka Udalak edo etxebizitzak sustatzen edo berritzen diharduten sozietateetako batek udal etxebizitza tasatuen eskatzaileen erregistro iraunkorra izango duela.

Horren arabera, eta Tolosako Udal etxebizitza tasatua arautzeko udal ordenantzan xedatutakoarekin bat etorritik, Udal honek eskatzaileen erregistro bat sortu zuen, 2009ko ekainaren 15ean 109 zkia. duen Gipuzkoako Aldizkari Ofizialean argitaratutako Tolosako udal etxebizitza tasatuen eskatzaileen erregistroaren erregelamenduan xedatutakoa jarraituz.

Udal Gobernuak erregelamenduaren 3. artikulua aldatzea proposatu du, udal etxebizitza tasatuen ordenantza aldatzen den bakoitzean erregistroa arautzen duen erregelamendua aldatu beharrik ez izateko. Horretarako etxebizitza eskatzaileen erregistroan alta emateko eskatzen diren baldintzak udal etxebizitza tasatuen Ordenantzakoak izango direla zehazten da.

1. artikulua.– Xedea.

Erregelamendu honen helburua da garatzea Tolosako udal etxebizitza tasatua

**REGLAMENTO DEL REGISTRO DE
SOLICITANTES DE VIVIENDA TASADA
MUNICIPAL DE TOLOSA.**

PREÁMBULO

La Ordenanza municipal reguladora de la vivienda tasada municipal de Tolosa, establece en su artículo 16 que el Ayuntamiento de Tolosa o alguna de las sociedades destinadas a la promoción de la vivienda o su rehabilitación mantendrán un Registro permanente de solicitantes de Vivienda Tasada Municipal.

En su virtud, y de conformidad con lo dispuesto en la Ordenanza municipal reguladora de vivienda tasada municipal de Tolosa, este Ayuntamiento creó un Registro de solicitantes, siguiendo lo establecido en el Reglamento del registro de solicitantes de vivienda tasada municipal publicada en el B.O. de Gipuzkoa n.º 109 de 15 de junio de 2009:

El Gobierno municipal ha propuesto la modificación del art. 3 del Reglamento, a fin de evitar que cada vez que se modifique la Ordenanza reguladora de la vivienda tasada municipal se tenga que modificar el Reglamento del registro de solicitantes de vivienda tasada municipal. Con ese fin se establece que los requisitos exigibles para que una solicitud sea dada de alta en el registro serán los que determine la Ordenanza de vivienda tasada municipal.

Artículo 1. Objeto.

El presente reglamento tiene por objeto el desarrollo del artículo 16 de la Ordenanza

arautzeko udal ordenantzako 16. Artikulua. Artikulu horretan ezarrita dago Udalak edo etxebizitzak sustatzen edo berritzen diharduten sozietateetako batek udal etxebizitza tasatuen eskatzaileen erregistro iraunkorra izango duela. Erregistro hori gestionatuko du Udalak etxebizitzak kudeatzeko daukan zerbitzuak.

2. artikulua.– Inskribatzeko eskaera.

1.– Udal etxebizitza tasatuen eskatzaileen erregistroan inskribatzeko eskabideak Tolosako Udalean hartarako duten ereduaren arabera egin beharko dira. Eredu hori Udaletxean bertan emango diete interesdunei.

Era berean, eredu eskuragarri dago Tolosako Udalaren web orrian, www.tolosakoudala.net atalean, edo hori ordeztzen duen atalean.

Eskabide honekin batera etxebizitza-eskatzaile izateko kasu bakoitzean eska daitezkeen baldintzak egiaztatzeko dokumentazioa eman beharko da.

2.– Eskabideak pertsona fisikoek indibidualki edo etxebizitza berean biziko direnekin batera egin ahalko dituzte.

3.– Ezin izango dituzte etxebizitza-eskaerak indibidualki egin ezkontza bidez lotutako pertsonak, legez bananduak ez baldin badaude, eta ezta izatezko bikoteek ere.

3.-artikulua.– Etxebizitza Eskatzaileen Erregistroan alta ematea.

1. Eskabide bati Etxebizitza Eskatzaileen

municipal reguladora de la vivienda tasada municipal de Tolosa, que establece que el Ayuntamiento o alguna de las sociedades destinadas a la promoción de la vivienda o su rehabilitación mantendrán un Registro permanente de solicitantes de Vivienda Tasada Municipal cuya gestión corresponderá al servicio de gestión de viviendas del Ayuntamiento.

Artículo 2. Solicitudes de Inscripción.

1.– Las solicitudes de inscripción en el Registro de Solicitantes de Vivienda Tasada Municipal deberán realizarse conforme al modelo que a tal efecto obra en las dependencias del Ayuntamiento de Tolosa, y que será facilitado a las personas interesadas. Igualmente, el modelo se encuentra disponible en la página web del Ayuntamiento, en el apartado www.tolosakoudala.net, o el que le sustituya.

A esta solicitud habrá de acompañarse la documentación acreditativa de los requisitos exigibles en cada caso para ser solicitante de vivienda.

2.– Las solicitudes podrán ser realizadas por personas físicas de forma individual o de forma conjunta por aquellas que vayan a residir en la misma vivienda.

3.– No podrán realizar solicitudes de viviendas de forma individual las personas unidas por matrimonio que no se encuentren separadas legalmente y tampoco las parejas de hecho.

Artículo 3.– Alta en el Registro de Solicitantes de Vivienda Tasada Municipal.

1. Los requisitos exigibles para que una

Erregistroan alta emateko eskatzen diren baldintzak Udal etxebizitza tasatuan erregulatzen dituen Ordenantzaren aurreikusitakoak izango dira.

2. Eskatzaileek etxebizitza lortzeko eskatzen diren **gutxienekoaren eta gehiengoaren arteko diru-sarrerak** egiaztatu beharko dituzte, lortutako etxebizitza tasatu motaren arabera (Udal etxebizitza tasatua, erregimen orokorrekoa edo erregimen bereziko) eta eskatutako erregimenaren arabera (errentamendua, azalera-eskubideko jabetza edo jabetza).
3. Eskatzaileak inskribatze-eskaera egin aurreko bi urteko aldian **Erregistroan baja eman badu**, ezin izango du eskabidea egin, Erregelamendu honen 4. artikuluko 5. eta 6. idatz zatietan ezarritako arazoengatik.

Artikulu honen ondorioetarako, eskatzaileek hartuko dira babes publikoko etxebizitzari buruz indarrean dagoen araudian ezarritakoaren arabera titular izan behar dutenak.

4. Etxebizitza Eskatzaileen Erregistroko inskripzioek 4 urteko gehieneko indarraldia izango dute, eta esanbidezko eskabide baten bidez berriro ahalko dira.

4. artikulua.– Etxebizitza Eskatzaileen Erregistroan baja ematea.

Etxebizitza Eskatzaileen Erregistroan baja izateko arazoak honako hauek dira:

1. Eskatzaileak berak egindako baja-eskabidea.

solicitud sea dada de alta en el Registro de Solicitantes de Vivienda serán los establecidos en la Ordenanza Reguladora de la vivienda tasada municipal

2. El conjunto de los solicitantes deberá acreditar **ingresos entre el mínimo y máximo** exigidos para el acceso a vivienda según el tipo de vivienda tasada al que se acceda (Vivienda Tasada Municipal Régimen General o Régimen Especial) y según el régimen de acceso solicitado (arrendamiento, propiedad superficial o plena propiedad).
3. Ninguno de los solicitantes habrá sido dado de **baja en el Registro**, en los dos años anteriores a la solicitud de inscripción, por los motivos establecidos en el artículo 4, apartados 5 y 6 del presente Reglamento.

A los efectos de este artículo, se entenderá por solicitantes aquellos que deban ser titulares de conformidad con lo establecido en la normativa de vivienda de protección pública en vigor.

4. Las inscripciones en el Registro de Solicitantes de Vivienda, tendrán una vigencia máxima de 4 años, pudiendo ser renovadas mediante solicitud expresa al efecto.

Artículo 4.– Baja en el Registro de Solicitantes de Vivienda.

Serán causas de Baja en el Registro de Solicitantes de Vivienda:

1. La solicitud o petición de baja realizada por el propio solicitante.

2. Eskatzailearen heriotza, betiere heriotza horren ondorioz eskabideak Erregistroan ezin baldin badu jarraitu.
3. Eskuratzeko baldintzetako bat ez betetzea, gutxieneko diru-sarrerena izan ezik.
4. Etxebizitza bat esleitzea, edo etxebizitza baten salerosketa-kontratu pribatua sinatzea.
5. Etxebizitza-esleipen bakar bati uko egitea, eskatutako etxebizitza mota eta erregimen bakarra baldin bada.
6. Etxebizitza mota eta erregimen bat baino gehiago eskatu badira, bi etxebizitzari esanbidez uko egitea, edo etxebizitza bakar bati isilbidez uko egitea. Isilbidezko uko-egitea izan dela ulertuko da baldin eta Administrazioak esleipen hori aurreikusitako bideetatik jakinarazteko betebeharrak bete ondoren, esleipenduna aurkitu ez bada edo harekin harremanetan jartzea ezinezkoa izan bada eskatzaileen erregistroan dagoen helbidera jota.
7. Inskripzioaren indarraldia amaitu denean, esanbidez berritu gabe.
8. Erregistroan inskribatzen ondorioztatutako betebeharrak ez betetzea (6 artikulua).

5. artikulua.– Ebazpenak emateko eskumena eta jakinarazpen- prozedura.

1. Etxebizitza Eskatzaileen Erregistroan alta emateko ebazpenak, horiek ukatzea, baja eragitea edo inskripzioan ondorioak izan ditzakeen

2. El fallecimiento del solicitante, cuando dicho fallecimiento impida la permanencia de la solicitud en el Registro.
3. El incumplimiento sobrevenido de cualquiera de los requisitos de acceso, excepto el de ingresos mínimos.
4. La adjudicación de una vivienda o la firma de un contrato privado de compraventa de vivienda.
5. La renuncia a una única adjudicación de vivienda, en el caso de ser el único tipo de vivienda y régimen solicitado.
6. En el caso de haber solicitado más de un tipo de vivienda y régimen, la renuncia expresa a dos adjudicaciones de vivienda o la renuncia tácita a una única vivienda. Se entenderá que existe dicha renuncia tácita, cuando, cumplida por la Administración su obligación de comunicar dicha adjudicación por los medios previstos, no haya sido posible localizar o establecer comunicación con el adjudicatario en el domicilio que conste en el Registro de solicitantes.
7. El transcurso del plazo de vigencia de la inscripción sin haber sido expresamente renovada.
8. El incumplimiento de las obligaciones derivadas de la inscripción en el Registro (artículo 6).

Artículo 5.– Competencia para el dictado de Resoluciones y procedimiento de notificación.

1. Las Resoluciones de alta en el Registro de Solicitantes de Vivienda, su denegación, baja o cualquier otro aspecto que afecte a la inscripción ya existente se resolverán mediante

beste edozein alderdi Alkatetza-Dekretu bidez ebatziko dira.

2. Ebazpen horiek jakinarazteko, jakinarazpen pertsonala egingo zaio eskatzaile bakoitzari eta hala dagokionean, hartarako ezarritako prozedura administratiboa erabiliko da

6. artikulua.– Erregistroan Inskribatetik ondorioztatutako betebeharrak.

Etxebizitza Eskatzaileen Erregistroan inskribatuek honako betebeharrak hauek izango dituzte:

1. Etxebizitza-aldaketa jakinaraztea.
2. Bizikidetzaren unitatean gertatutako aldaketak jakinaraztea.
3. Egoera zibilean izandako aldaketak jakinaraztea.
4. Inskripzioari eusteko eska daitezkeen baldintzak betetzen direla egiaztatzeko behar den dokumentazioa emateari buruz egiten diren errekerimenduei prestasunez erantzutea.

Decreto de Alcaldía.

2. La notificación de dichas resoluciones se efectuará a través de notificación personal a cada solicitante y en su caso mediante el procedimiento administrativo correspondiente.

Artículo 6.– Obligaciones derivadas de la Inscripción en el Registro.

Es obligación de los inscritos en el Registro de Solicitantes de Vivienda:

1. Comunicar el cambio de domicilio.
2. Comunicar las modificaciones producidas en la unidad convivencial.
3. Comunicar las variaciones en el estado civil.
4. Atender diligentemente los requerimientos que se les efectúen de aportación de la documentación necesaria a fin de comprobar el cumplimiento de los requisitos exigibles para el mantenimiento de la inscripción.