



TOLOSAKO  
UDALA

## **EKONOMIA SUSTATZEKO BATZORDEA**

### **2018ko maiatzaren 21eko diktamena**

#### **2.- Enpresen Lehiakortasunerako diru-laguntzaren ordenantza.**

Tolosako Udalak, Tolosako Udalerrian eta Apatxa-Errekan kokatuta dauden eta gehienez 50 langile dituzten enpresen garapen esperimentalei, prototipoen egintzari eta soluzio edo zerbitzu berritzaileei bultzada ematen dieten proiektuak, eta halaber, prototipo-soluzio eta/edo zerbitzu horien balioztapena egiteko diru-laguntzak ematea arautzen duen ordenantza espezifiko onartzea.

#### **Aurrekariak**

Euskadiko Toki Erakundeei buruzko Apirilaren 7ko 2/2016 Legeak, 17.1.25 de artikuluan jartzen duenaren arabera, udalerriek erabili ahal izango dituzte eskumen propioak, tokiko ekonomia- eta gizarte-garapena, eta tokiko enplegu-planak edo -politikak.

Sektore industrialak neurri handi batean ematen dio laguntza Tolosako ekonomia lokalari, bai enplegua sortzen bai Balio Erantsi Gordina (BEGd) sortzen. Gehienbat, bertako industria egitura ekoizpen-establezimenduek - gehienez 50 langile dituzten ETEek osatzen dute. Establezimendu horiek metal-mekanika arloari lotuta daude, dela ekipamendu-ondasunen fabrikatzaile gisa, dela udalerrian bertan edo auzo-herritan kokatutako enpresa neurri handiagokoen azpikontratista gisa.

Aipatutako arlo horietan beren industria-jardueren lehiakortasunari balio erantsi handiko produktu/zerbitzuekin eutsi ahal izateko, beharrezkoa da jarduera berritzailea etengabe sustatzea enpresetan. Nitxoetan kokatzeko, non lehia-diferentziala ez baitago bere kostu-egituretan oinarrituta, beharrezkoa da enpresek egitea garapen esperimentalei, prototipoen egintzari eta soluzio edo zerbitzu berritzaileei bultzada ematen dieten proiektuak, eta halaber, prototipo-soluzio eta/edo zerbitzu horien balioztapen berriak sortzen dituzten I+G+b jarduerak, bai eta prozesu berritzaileak ere.

Bestalde, eskualdeko prestakuntza-zentroetako ikerketako eta irakaskuntzako taldeek prozedura eta produktuak hobetzera zuzendutako zerbitzu osagarriak eskaintzen dizkiote industriari. Zerbitzu osagarri horiek alor horretan aditu direnek zuzentzen dituzte, goiko ikasturtetako ikasleek ere parte hartzen dutelarik beren garapenean.

Alde horretatik, ikasleen prestakuntza sustatzen da, ikasle horiek osatuko baitituzte, hain zuzen ere, Tolosaldeko enpresen langile-taldeak.



TOLOSAKO  
UDALA

### **Oraingo egoera**

Esparru honetan dago ordenantza hau, Tolosako industria-enpresek alor horretan duten jarduera sustatu nahi duena.

Tolosako Udalak 10.000 euroko partida bat onartu zuen 2018 urteko aurrekontuan.

Laguntza ekonomiko hauek arautzeko ordenantza prestatu da, zeinen onespena, Toki-araubidearen oinarriak arautzen dituen apirilaren 2ko 7/1985 Legeko 22.2 artikulua arabera Udalbatzak onartu behar du.

Halaber, proposatzen da horren guztiaren berri ematea Garapen Ekonomikoko Batzordeari, eta berak eman beharko du dagokion irizpena.

Tolosako Udalak, Tolosako Udalerrian eta Apatxa-Errekan kokatuta dauden eta gehienez 50 langile dituzten enpresen garapen esperimentalei, prototipoen egintzari eta soluzio edo zerbitzu berritzaileei bultzada ematen dieten proiektuak, eta halaber, prototipo-soluzio eta/edo zerbitzu horien balioztapena egiteko diru-laguntzak ematea arautzen duen ordenantza espezifiko onartzea. Diru-laguntza horiek norgehiagokako erregimenaren bidez emango dira.

Hau guztia ikusirik, Ekonomia Sustatzeko Batzordeak, Olatz Peon, Jokin Azkue eta Iñaki Irazabalbeitiaren aldeko botoekin, hauxe da eman duen

### **DIKTAMENA**

Lehenik.- Enpresen Lehiakortasunerako diru-laguntza arautzen duen ordenantza espezifiko erregulatuak hasieraz onartzea.

Bigarrenik.- Ordenantza hau eta dagokion espedientearen informazio publikoan jartzea hogeita hamar laneguneko epean, Gipuzkoako Aldizkari Ofizialean argitaratzen den biharamunetik hasita, herritarrek aztertu eta erreklamazio edo iradokizunak aurkez ahal ditzaten.

Tolosan, 2018ko maiatzaren 21a

**BATZORDEKO IDAZKARIA**



**Ordenantza, Tolosako Udalak helburu honekin diru-laguntzak emateko oinarri espezifikoak arautzen dituena: Tolosako udalerrian eta Apatta-errekak kokatuta dauden eta gehienez 50 langile dituzten enpresen garapen esperimentalei, prototipoen egintzari eta soluzio edo zerbitzu berritzaileei bultzada ematen dieten proiektuak, eta halaber, prototipo-soluzio eta/edo zerbitzu horien balioztapena egitea. Diru-laguntza horiek norgehiagokako erregimenaren bidez emango dira.**

**Ordenanza específica reguladora para la concesión por parte del Ayuntamiento de Tolosa de subvenciones para la realización de proyectos que den impulso a los desarrollos experimentales, prototipado y de soluciones o servicios innovadores, y a su vez, la validación de las soluciones del prototipado y servicios, para empresas radicadas en el ámbito municipal de Tolosa y Apatta-Erreka con 50 o menos trabajadores y trabajadoras, mediante el procedimiento de régimen de concurrencia competitiva.**

### AURKIBIDEA

1. Oinarri espezifikoak arautzen dituen ordenantzaren xedea.
2. Enpresa onuradunek diru-laguntza eskuratzeko bete behar dituzten baldintzak.
3. Eskabideak aurkezteko modua eta epea.
4. Diru-laguntzak emateko prozedura.
5. Proiektuak baloratzeko irizpide eta balioespena.
6. Diru-laguntzaren gehieneko zenbatekoa.
7. Ordaintzeko modua.
8. Justifikatzeko kontu erraztua.
9. Diru-laguntzaren bateragarritasuna.
10. Dokumentazioa.
11. Organo eskudunak diru-laguntza emateko prozedura instruitu eta ebazteko.

### ÍNDICE

1. Objeto de la Ordenanza reguladora de las presentes subvenciones.
2. Requisitos que deben reunir las empresas beneficiarias para obtener la subvención.
3. Forma y plazo de presentación de solicitudes.
4. Procedimiento de concesión.
5. Criterio y valoración de los proyectos.
6. Cuantía máxima de la subvención.
7. Forma de Pago.
8. Cuenta justificativa simplificada.
9. Compatibilidad de la subvención.
10. Documentación.
11. Órganos competentes para la instrucción y resolución del procedimiento de concesión de la subvención.



TOLOSAKO  
UDALA

- |   |   |
|---|---|
| 12. Ebazpenaren edukia eta jakinarazteko epea.  | 12. Contenido y plazo en que será notificada la resolución.   |
| 13. Emandako diru-laguntzen publizitatea.   | 13. Publicidad de las subvenciones concedidas.  |
| 14. Emandako diru-laguntza justifikatzeko epe arrunta.                                    | 14. Plazo ordinario de la justificación de la subvención concedida.                                   |
| 15. Ez-betetzea eta administrazio-zigorak diru-laguntzen esparruan. Zigortzeko prozedura. | 15. Incumplimiento y sanciones administrativas en materia de subvenciones. Procedimiento sancionador. |
| 16. Ahalmena.   | 16. Habilitación.   |

**1. artikulua. Oinarri espezifikoak arautzen dituen ordenantzaren xedea.**

Ordenantza honen xedea da arautzea Tolosako Udalak helburu honetarako diru-laguntzak emateko oinarri espezifikoak arautzen dituen: Tolosako udalerrian eta Apatia-errekak kokatuta dauden eta gehienez 50 langile dituzten enpresen garapen esperimentalei, prototipoen egintzari eta soluzio edo zerbitzu berritzaileei bultzada ematen dieten proiektuak, eta halaber, prototipo-soluzio eta/edo zerbitzu horien balioeztapena egitea. Diru-laguntza horiek norgehiagokako erregimenaren bidez emango dira.

**2. artikulua. Enpresa onuradunek diru-laguntza eskuratzeko bete behar dituzten baldintzak.**

Diru-laguntza hauek eskuratu ahal izango dituzte Diru-laguntzei buruzko Lege Orokorraren 13.2 artikuluan ezarritako debekuetan sartuta ez dauden pertsona fisiko edo juridikoek zein ondasun-erakundeek.

**Artículo 1. Objeto de la Ordenanza reguladora de las presentes subvenciones.**

El objeto de la presente ordenanza es regular el conjunto de subvenciones a otorgar por el Ayuntamiento de Tolosa, para la realización de proyectos que den un impulso a los desarrollos experimentales, prototipado y de soluciones o servicios innovadores, y a su vez, la validación de las soluciones del prototipado y servicios, para empresas radicadas en el ámbito municipal de Tolosa y Apatia-Erreka con 50 o menos trabajadores y trabajadoras, mediante el procedimiento de régimen de concurrencia competitiva.

**Artículo 2. Requisitos que deben reunir las empresas beneficiarias para obtener la subvención.**

Podrán acceder a estas subvenciones las personas físicas o jurídicas y comunidades de bienes que no se hallen incursas en ninguna de las prohibiciones que se establecen en el artículo 13.2 de la L.G.S.



Gainera, honako baldintza hauek bete beharko dituzte:

A) Lantokiren bat izatea Tolosako udal-esparruan edo Apatia-Errekan.

B) Plantilan gehienez 50 langile izatea azken 6 hilabetetan.

C) Berdintasunari buruzko martxoaren 22ko 3/2007 Legeak aurreikusitako diru-laguntzak jasotzeko debekua duten egoeretako batean ez egotea.

D) Enpresak, Jarduera Ekonomikoaren Zergaren (JEZ) erroldan alta emanda egotea.

Laguntza hauetatik kanpo gelditzen dira aholkularitza, kontsultoretza eta giza-baliabideen arloko enpresak.

### **3.artikulua. Eskabideak aurkezteko modua eta epea.**

Eskabideak zuzenean izenpetuko dira edo, bestela, zuzenbidean balioduna den edozein bidetatik beren ordezkaritza frogatzen duten pertsonen izenpetuko dituzte.

Eskabidea egiteko ereduak deialdi bakoitzean zehaztuko dira.

Eskabideak aurkezteko epea izango da deialdi bakoitzean zehazten dena.

### **4.artikulua. Diru-laguntzak emateko prozedura.**

Diru-laguntzak emateko prozedura izango da norgehiagoka, hau da, Tolosako Udalaren Diru-laguntzen Ordenantza Orokorrean aurreikusitakoa.

Además, deberá de cumplir los siguientes requisitos:

A) Contar con algún centro de trabajo en el ámbito municipal de Tolosa o Apatia-Erreka.

B) Contar con una plantilla igual o inferior a 50 personas en los últimos 6 meses.

C) No hallarse en ninguna de las situaciones que contemplan prohibición de percepción de subvenciones en la ley Orgánica 3/2007 de 22 de marzo, de igualdad

D) La empresa tiene que estar dado de alta en el Impuesto de Actividades Económicas(IAE).

Quedarán excluidas, como beneficiarias de estas ayudas, las empresas que presten servicios de asesoría, consultoría y recursos humanos (RRHH).

### **Artículo 3. Forma y plazo de presentación de solicitudes.**

Las solicitudes se suscribirán directamente o por personas que acrediten su representación por cualquier medio válido en derecho.

En las correspondientes convocatorias se establecerán los modelos pertinentes de solicitud.

El plazo de presentación de solicitudes será el que se establezca en la convocatoria.

### **Artículo 4. Procedimiento de concesión.**

El Procedimiento de concesión de la subvención será en régimen de concurrencia competitiva, previsto en la Ordenanza General de Subvenciones del Ayuntamiento de Tolosa.





**5.artikulua. Proiektuak baloratzeko irizpide eta balioespena.**

**Artículo 5. Criterio y valoración de los proyectos.**

A) Proiektuaren justifikazio-memoria, 10. artikuluan agertzen diren atalak sartuta dituela: 25 puntu.

A) Memoria justificativa del proyecto que incluya los apartados especificados en el artículo 10: 25 puntos.

B) Baloratuko da Proiektuak ze lotura duen Euskadiko Zientzia eta Teknologiko Planarekin, eta zehazki, lehenatasunezko arlo eta teknologiek: 15 puntu.

B) Se valorará la relación del proyecto con el Plan Vasco de Ciencia y Tecnología, mas en concreto en las áreas y tecnologías prioritarias: 15 puntos.

- Biozientzia eta Osasuna.
- Energia.
- Fabrikazio aurreratua.
- Elikadura.
- Ekosistemak.
- Giza habitata.
- Industria kultural, sortzaile eta digitalak.

- Biociencia y Salud.
- Energía.
- Fabricación avanzada.
- Alimentación.
- Ecosistemas.
- Habitat Humano.
- Industrias culturales, Creativas y Digitales.

C) Proiektuak eragiten du enpresaren lehia-hobekuntzan, produktu berriak sortuta edo merkatu berrietan sartuta: 10 puntu.

C) El proyecto incide en la mejora competitiva de la empresa con la creación de nuevos productos o acceso a nuevos mercados: 10 puntos.

D) Proiektuak eragiten du enpresaren lehia-hobekuntzan prozesuetan eta/edo bere produktuen hobekuntzan: 10 puntu.

D) El proyecto incide en la mejora competitiva de la empresa en procesos y/ o en la mejora de sus productos: 10 puntos.

E) Proiektuaren alderdi berritzailea: 15 puntu,

E) Factor innovador del proyecto: 15 puntos.

F) Proiektuaren plangintza: 6 puntu.

F) Planificación del proyecto: 6 puntos.

G) Behar diren baliabideen eta proposatutako helburuen arteko koherentzia: 10 puntu.

G) Coherencia entre recursos necesarios y objetivos propuestos: 10 puntos.

H) Proiektuak genero ikuspegia kontuan hartzea: 3 puntu.

H) Incorporación de perspectiva de género en el proyecto: 3 puntos.

I) Bai Euskarari edo Bikain ziurtagiria: 3 puntu.

I) Certificación Bai Euskarari o Bikain: 3 puntos.

J) Plantilan aldibaterako kontratuak < %20 : 3 puntu.

J) Contratos temporales en plantilla <20%: 3 puntos.



### **6.artikulua. Diru-laguntzaren gehieneko zenbatekoa.**

Diru-laguntzen zenbatekoak urteroko deialdi bakoitzean adieraziko dira, beti ere kontuan harturik zein den diru-laguntzak egotzi beharreko kredituek duten muga, muga hori izango baita gehieneko zenbatekoa.

Eskatzaile bakoitzari eman dakioken diru-laguntzaren gehieneko zenbatekoa, deitutako zenbatekoaren barruan, ezingo da izan proiektuaren kostuaren % 75 baino handiagoa, ezta hiru mila eurotik (3.000,-- €) gorakoa ere.

Puntuaren balioa honela kalkulatu da: ezarritako diru-laguntzaren zenbateko osoa zati onartutako eskabideen multzoari emandako puntuak.

Diru-laguntza bi zatitan ordainduko da. Lehen zatia, emandako diru-laguntzaren %50 izango dena, eta bigarrena, azkenean emango dena, egindako gastua frogagiriak aurkezten direnean.

### **7.artikulua. Ordaintzeko modua.**

Diru-ekarpenak eskatutako dokumentazioa aurkeztu ondoren egingo dira, era honetan:

- lehen ordainketa, % 50, 10. puntuan adierazitako dokumentazioa aurkeztu ondoren.
- bigarren ordainketa, gainerako % 50, 8. puntuan adierazitako dokumentazioa aurkeztu ondoren.

### **Artículo 6. Cuantía máxima de la subvención.**

En las respectivas convocatorias anuales se indicará la cuantía de las subvenciones convocadas, siempre teniendo en cuenta el límite de los créditos a los que han de imputarse las subvenciones, que tendrán el carácter de cuantía máxima.

El importe máximo de la subvención que puede otorgarse a cada solicitante, dentro de la cuantía convocada, no superará el 75% del coste del proyecto, ni sobrepasará los tres mil euros (3.000,-- €) de subvención.

El valor del punto será el resultado de dividir el importe total de la subvención establecida, entre los puntos asignados al conjunto de las solicitudes admitidas.

La subvención se abonará en dos partes. Una primera parte que supondrá un 50% de la subvención concedida y una segunda parte final que quedará condicionada a la justificación del gasto realizado.

### **Artículo 7. Forma de Pago.**

Las aportaciones dinerarias se realizarán, tras la presentación de la documentación requerida de la siguiente manera:

- un primer pago del 50% tras la presentación de la documentación referida en el punto 10.
- un segundo pago del 50% restante tras la presentación de la documentación referida en el punto 8.



TOLOSAKO  
UDALA

## **8.artikulua. Justifikatzeko kontu erraztua.**

1. Justifikazio-kontuak honoko informazio hau izango du:

1.1 Jarduera-memoria bat dirulaguntza ematen ezarritako baldintzak betetzen direlako justifikatzeko, non adieraziko diren zein jarduera egin diren eta zein emaitza lortu diren.

1.2. Gastuen eta inbertsioen zerrenda bat, ataletan sailkatuta, eta identifikatuta dituela hartzekoduna eta dokumentua, zenbatekoa, eta jaulkipen- eta ordainketa-datak. Aurreko artikuluan adierazi bezala justifikatu behar da.

1.3 Diruz lagundutako jarduera finantzatu duten beste sarrera edo diru-laguntzen zerrenda zehaztu bat, zenbatekoa eta jatorria adierazita.

1.4 Aplikatu ez diren soberakinak eta horietatik ateratzen diren interesak itzuli direla dioen ordainketa gutuna.

2. Organo emaileak diru-laguntza egoki aplikatu ote den egiaztatuko du horren gaineko arrazoizko ziurtasuna ematen duen ordainagiriaren lagin bat begiratuta. Dagokion deialdian zehaztuko da zein den egiaztatu beharreko elementu-kopurua, ondoren adierazten diren mugak errespetatuta:

2.1. Emandako diru-laguntzaren zenbatekoaren 100eko 25 gaintzen duten egiaztagiriz guztiak begiratuko dira.

## **Artículo 8. Cuenta justificativa simplificada.**

1. La cuenta justificativa contendrá la siguiente información:

1.1. Una memoria de actuación justificativa del cumplimiento de las condiciones impuestas en la concesión de la subvención, con indicación de las actividades realizadas y de los resultados obtenidos.

1.2. Una relación clasificada de gastos e inversiones de la actividad, con identificación del acreedor y del documento, su importe, y de las fechas de emisión y de pago, que se justificará en los términos indicados en el artículo anterior.

1.3 Una relación detallada de otros ingresos o subvenciones que hayan financiado la actividad subvencionada con indicación del importe y su procedencia.

1.4 Carta de pago del reintegro en el supuesto de remanentes no aplicados así como de los intereses derivados de los mismos.

2. El órgano concedente comprobará una muestra de justificante de gasto que permita obtener evidencia razonable sobre la adecuada aplicación de la subvención. La respectiva convocatoria determinará el volumen de elementos a comprobar respetando los límites que a continuación se indican:

2.1 Se comprobarán todos los justificantes que superen individualmente el 25 por 100 del importe de la subvención concedida.





2.2. Gainerako egiaztagirietatik begiratuko da elementuen lagin bat, zeinak gutxienez portzentaje hau de populazio osoaren elementu-kopuruarekiko:

- Egiaztagiriak hamar baino gehiago eta hogeitau baina gutxiago badira: 100eko 70.

- Egiaztagiriak hogeitau baino gehiago eta berrogeitau hamar edo berrogeitau hamar baino gutxiago badira: 100eko 40.

- Egiaztagiriak berrogeitau hamar baino gehiago eta ehun edo ehun baino gutxiago badira: 100eko 30.

- Egiaztagiriak ehun baino gehiago badira: 100eko 20.

3. Laginaren hautaketa ausazkoa del bermatzeko, honoko hautapen-prozedura honi jarraituko zaio:

3.1. Populazioa osatzen duten elementuen kopurua zehaztuko da, eta kopuru horretatik kanpo utziko dira beren kopurua dela-eta begiratuko direnak.

3.2. Egiaztagiriei zenbakia jarriko zaie justifikatzeko kontuan pertsona onuradunak aurkeztu duen gastuen zerrenda sailkatutako hurrenkeraren arabera.

3.3. Zehaztuko da zein den hautatu beharreko lagina osatuko duten egiaztagirien kopurua, dagokion deialdian ezarritakoaren arabera.

3.4. Populazio osoa eratzen duten elementu-kopurua laginaren elementuez zatitzearen emaitza aterako da, eta dezimalak borobilduko dira hurbilen dagoen zenbaki osora.

2.2 Del resto de los justificantes se comprobará una muestra de elementos que al menos suponga el siguiente porcentaje respecto del número de elementos de la población total:

- Si el número de justificantes fuera inferior o igual a diez: 100 por 100.

- Si el número de justificantes fuera superior a diez e inferior o igual a veinte: 70 por 100.

- Si el número de justificantes fuera superior a cincuenta e inferior o igual a cien: 30 por 100.

- Si el número de justificantes fuera superior a 100: 20 por 100.

3. Para garantizar la aleatoriedad en la selección de la muestra se seguirá el siguiente procedimiento de selección:

3.1. Se determinará el número de elementos que conforman la población, excluyendo aquellos que por razón de su importe vayan a ser objeto de comprobación.

3.2. Se numerarán los justificantes conforme al orden de la relación clasificada de gastos aportada por la persona beneficiaria en la cuenta justificativa.

3.3. Se determinará el volumen de justificantes que conformarán la muestra a seleccionar, de conformidad con lo establecido en la respectiva convocatoria.

3.4. Se obtendrá el cociente resultante de dividir el número de elementos que conforman la población total entre el número de elementos de la muestra, redondeando los decimales al número entero más próximo.



3.5. Laginaren lehen elementua hautatuko da, kalkulaturako zatiketaren emaitzaren arabera.

3.6. Laginaren gainerako elementuak zehaztuko dira aplikaturik progresio aritmetiko bat zeinaren arazoia kalkulaturako emaitzaren berdina den.

3.5. Se seleccionará aleatoriamente el primer elemento de la muestra según el cociente calculado.

3.6. Los restantes elementos muestrales se determinarán aplicando una progresión aritmética de razón igual al cociente calculado.

### **9.artikulua Diru-laguntzaren bateragarritasuna.**

Udalak emandako diru-laguntza bateragarria da helburu bererako jasotako beste edozein diru-laguntzarekin.

Hala eta guztiz ere, zenbatekoak ezingo du, bakarrik edo beste diru-laguntza batzuekin batera, lagundutako jardueraren kostua gainditu.

### **10. artikulua. Dokumentazioa.**

Proiektua onartua eta finantzatua izan dadin, enpresa interesdunak honako dokumentazio hau aurkeztu behar du.

- Proiektuaren izena.
- Enpresaren datuak (Izena, jarduera, langile kopurua, helbidea.)
- Enpresaren jardueraren deskripzio laburra eta beraren historiaren laburpena.
- Egin beharreko lanaren deskripzio laburra. Justifikazioa eta egokitasuna.
- Proiektuaren helburu orokorra.
- Proiektuaren helburu espezifikoak.

### **Artículo 9. Compatibilidad de la subvención.**

La subvención concedida por el Ayuntamiento es compatible con cualquier otra recibida para el mismo fin.

No obstante, el importe no podrá exceder, por sí solo o en concurrencia con otras subvenciones, el coste de la actividad subvencionada.

### **Artículo 10. Documentación.**

Para la aceptación y financiación del proyecto, la empresa interesada deberá de presentar la siguiente documentación:

- Nombre del proyecto
- Datos de la empresa (Nombre, actividad, Nº de trabajadores/as, ubicación.)
- Breve descripción de la actividad que desarrolla y resumen histórico de la empresa.
- Breve descripción del trabajo a realizar. Justificación y pertinencia.
- Objetivo general del proyecto.
- Objetivos específicos del proyecto.



- Egin beharreko lanaren arrazoiketa eta zioak, adierazirik zergatik jotzen den lan esperimentalizat, prototipoen egintzari eta soluzio edo zerbitzu, eta halaber, prototipo-soluzio eta/edo zerbitzu horien balioeztapena enpresarentzako irtenbideentzat.
- Proiektuaren abiapuntua eta beraren bidez zein helmugatara iritsi nahi den.
- Proiektua garatu eta amaitzeko ze baliabide behar diren.
- Ebidentzia objektiboak neurtu ahal izateko proiektuaren eraginkortasuna eta aprobetxamendua, eta proiektuaren balidazioa.
- Hala badagokio, genero ikuspegia txertatu izanaren justifikazioa, eta BAI EUSKARARI eta/edo BIKAIN ziurtagiria.
- Gizarte Segurantzak egindako lan bizitzaren txostena eta kontratu finkoen kopurua zehazten duen enpresaren ziurtagiria.
- Argumentación y motivos del trabajo a realizar, argumentando por qué considera como trabajo experimental, prototipado y de soluciones o servicios innovadores, y a su vez, la validación de las soluciones del prototipado y servicios para la empresa.
- Punto de partida, así como meta a alcanzar por medio de dicho proyecto.
- Recursos necesarios para el desarrollo y finalización del proyecto.
- Evidencias objetivas para poder llegar a medir la eficiencia y el aprovechamiento del proyecto, así como la validación del proyecto.
- En su caso, justificación de la incorporación de la perspectiva de género, y certificados BAI EUSKARARI y/o BIKAIN.
- Informe de vida laboral expedido por la Seguridad Social junto con el certificado de la empresa especificando número de contratos fijos en plantilla.

**11.artikulua. Organo eskudunak diru-laguntza emateko prozedura instruitu eta ebazteko.**

- Organo instruktorea: Deialdian egingo da izendapena.

-Balorazio-batzordea: Deialdian zehaztuko da batzordearen osaera.

- Ebazpena: Alkateak edo Udaleko

**Artículo 11. Órganos competentes para la instrucción y resolución del procedimiento de concesión de la subvención.**

- Órgano instructor: La designación se efectuará en la convocatoria.

- Comisión de valoración: La composición se detallará en la convocatoria.

- Resolución: corresponderá a la Alcaldía



TOLOSAKO  
UDALA

Gobernu Batzordeak egingo du, une bakoitzean Udalaren antolaketan administratiboan indarrean dauden eskumenen eta eskuordetzen arabera.

o a la Junta de Gobierno Local, conforme a las competencias y eventuales delegaciones vigentes en cada momento en la organización administrativa del Ayuntamiento.

### **12. artikulua. Ebazpenaren edukia eta jakinarazteko epea.**

### **Artículo 12. Contenido y plazo en que será notificada la resolución.**

Diru-laguntza emateko ebazpenak adierazi beharko du zer enpresari ematen zaion eta zer zenbateko duen.

La resolución de concesión deberá expresar la empresa beneficiaria a la que se le otorga la subvención y su cuantía.

Prozedura ebazteko eta jakinarazteko epea izango da gehienez 6 hilabete, eskabidea egin den egunetik kontatuta,

El plazo máximo para la resolución y notificación del procedimiento será de 6 meses desde la fecha de solicitud, de acuerdo con el artículo 25.5 de la LGS.

### **13.artikulua. Emandako diru-laguntzen publizitatea.**

### **Artículo 13. Publicidad de las subvenciones concedidas.**

Udalak egingo du emandako diru-laguntza guztien publizitatea, Diru-laguntzei buruzko azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorraren 18. artikuluan aurreikusten den moduan.

El Ayuntamiento hará publicidad de todas las subvenciones concedidas en el modo previsto en el artículo 18 de la ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

Enpresa onuradunak ere zabalduko du proiektuaren finantzazioak, dela beraren moduan dela beraren iraupenean, duen publikotasuna eta Tolosako Udalaren irudi instituzionala edo finantzazioaren publikotasunari buruzko legendak txertatuko ditu karteletan, plaka oroigarrietan, ikus-entzunezkoetan, komunikabideetan, beste finantzazio-iturriei ematen zaien garrantzia berdintsuarekin, eta uneoro betetzen dituelarik udalaren hizkuntza-politikako eta berdintasunaren irizpideak.

La empresa beneficiaria así mismo difundirá el carácter público de la financiación del proyecto, tanto en su forma como en su duración, como la inclusión de la imagen institucional del Ayuntamiento de Tolosa o leyendas relativas a su financiación pública en carteles, placas conmemorativas, audiovisuales, medios de comunicación, y con análoga relevancia a la empleada respecto de otras fuentes de financiación, cumpliendo en todo momento los criterios municipales en política lingüística y en materia de igualdad.



**14.artikulua. Emandako diru-laguntza justifikatzeko epe arrunta.**

Justifikazioa aurkezteko epea deialdian bertan zehaztuko da. Hala ere, luzapena eman ahal izango da, interesatuek hala eskatzen badute. Diru-laguntzaren emateko ebazpena jakinarazi aurretik egindako gastuen frogagiriak onartuko dira, baldin eta frogagiri horiek deialdiari dagokion urteko ekitaldikoan egindako gastuenak badira.

**15.artikulua. Ez-betetzea eta administrazio-zigorak diru-laguntzen esparruan. Zigortzeko prozedura.**

Arau-haustek izan daitezke arinak, larriak edo oso larriak.

.- Arau-hauste arinak azaroaren 17ko 38/2003 Legearen 56. artikuluan daude jasota.

.- Arau-hauste larriak azaroaren 17ko 38/2003 Legearen 57. artikuluan daude jasota.

.- Arau-hauste oso larriak azaroaren 17ko 38/2003 Legearen 58. artikuluan daude jasota.

Arau-hauste horiei azaroaren 17ko 38/2003 Legearen 59. eta hurrengo artikuluetan adierazten diren zigorrak dagozkie.

**16. artikulua. Ahalmena**

Ahalmena ematen zaio alkateari Ordenantza honetan edozein motatako mudantzak sartzeko, baldin-eta mudantza horiek badira nahitaez aplikatu beharreko

**Artículo 14. Plazo ordinario de la justificación de la subvención concedida.**

El plazo para presentar la justificación será fijado en la correspondiente convocatoria sin perjuicio de la prórroga que pudiera concederse a la solicitud de las empresas interesadas. Se admitirán los justificantes de los gastos realizados con anterioridad a la notificación de la resolución de concesión siempre que correspondan a gastos ejecutados en el ejercicio natural a la que corresponde la convocatoria.

**Artículo 15. Incumplimiento y sanciones administrativas en materia de subvenciones. Procedimiento sancionador.**

Las infracciones se tipificarán en leves, graves o muy graves.

.- Las infracciones leves son las contempladas en el artículo 56 de la ley 38/2003, de 17 de noviembre.

.- Las infracciones graves son las contempladas en el artículo 57 de la Ley 38/2003 de 17 de noviembre.

.-Las infracciones muy graves, son las contempladas en el artículo 58 de la Ley 38/2003 de 17 de noviembre.

A dichas infracciones corresponderá las sanciones señaladas en los artículos 59 y siguientes de la Ley 38/2003 de 17 de noviembre.

**Artículo 16. Habilitación**

Se habilita a la alcaldesa para que inserte en esta Ordenanza cualquier tipo de modificación que responda exclusivamente a cambios legales que



TOLOSAKO  
UDALA

legezko aldaketak eta berekin dakartzanak baldintzak aldatzea edo zenbatekoak edo portzentajeak automatikoki ordenatzea. Mudantza horiek berehala jakinarazi behar dizkio osoko bilkurari, honek berretsi ditzan.

han de ser aplicados obligatoriamente y que conlleven una alteración de los requisitos o ordenación automática de cuantías o porcentajes, teniendo que dar cuenta inmediatamente al pleno a efectos de su ratificación.

**Tolosa, 2018ko maiatzaren 21a**



**ALKATEA**

**Olatz Peon Ormazabal**