



TOLOSAKO
UDALA

2. ERANSKINA: ESKOLA KIROLAREN
KUDEAKETARAKO ETA
ARRETARAKO EGITURA
ESPEZIFIKOAK SORTU ETA
GARATZEKO, IKASTETXEEI EDO
GURASO ELKARTEEI
DIRULAGUNTZAK EMATEKO
OINARRI ARAUTZAILEAK

1. HELBURUA

Oinarri hauen helburua Tolosako ikastetxeek edo Guraso elkarteek, dirulaguntzak eskuratzeko duten aukera arautzea da eta laguntza horien kontzesioa, eskola kiroleko kudeaketa eta arreta hobetzeko izaera egonkorra izango duten egitura espezifikoak sortzeko eta garatzeko izango da.

2. ERAKUNDE ONURADUNAK

Baldintza hauek betetzen dituzten ikastetxeek edo ikastetxeetako Guraso elkarteek eskatu ahal izango dute dirulaguntza:

- Tolosako izango dira.
- Gipuzkoako Foru Aldundia eta Tolosako Udalaren irizpideekin bat datorren jarduera egitarau bat (Jolashezi, multikirola) diseinatu, non bermatuko diren neskek eta mutilek tratu eta aukera-berdintasuna izango dutela.

3.- ESKAEREN AURKEZPENA

Aurreko atalean zehaztutako baldintzak bete eta dirulaguntza hauek eskatu nahi dituzten ikastetxeek edo Guraso

ANEXO 2: BASES REGULADORA
PARA EL OTORGAMIENTO DE
SUBVENCIONES A CENTROS
ESCOLARES O AMPAS PARA LA
CREACIÓN Y DESARROLLO DE
ESTRUCTURAS ESPECÍFICAS DE
GESTIÓN Y ATENCIÓN DEL DEPORTE
ESCOLAR.

1. OBJETO.

Es objeto de las presentes Bases la regulación del acceso y concesión de ayudas económicas a centros escolares de Tolosa o AMPAS, para la creación y desarrollo de estructuras específicas de carácter estable, destinadas a la mejora de la gestión y de la atención de las actividades de deporte escolar.

2. ENTIDADES BENEFICIARIAS

Podrán acceder a estas ayudas los centros escolares o AMPAS que cumplan los siguientes requisitos:

- Estar situados en Tolosa.
- Diseñar un programa de actividad (Jolashezi, multikirola) acorde a las directrices de la Diputación Foral de Gipuzkoa y del Ayuntamiento de Tolosa, que garantice la igualdad de trato y oportunidades de niñas y niños.

3.- PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES

Aquellos centros escolares o AMPAS que cumplan los requisitos especificados en el apartado anterior y que deseen



elkartek honako hau aurkeztu behar dute Udaletxeko erregistroa elektronikoa bidez kiroletako dirulaguntza eskaera izeneko inprimakia, behar bezala beteta, eta berarekin batera, oinarri hauetan eskatzen diren agiriak.

- Programa-jardueren aurreikuspena eta aurrekontua (A2P inprimakia)

- Zergei dagozkien betebeharretan (Ogasuna eta Gizarte Segurantzza) eguneratuta daudelako ziurtagiriak eskaera honetan aurka egiteko eskubideaz baliatu bada.

4. ERAKUNDE ONURADUNEN BETEBEHARRAK

Ikastetxe edo elkarte onuradunak honako betebeharrak izango ditu:

a) Eskola kirolaren arretarako egitura espezifiko ezartzeko konpromisoa hartuko du, jarduerak egiterakoan sortzen diren koordinazio-beharrak eta irakasleen/teknikarien beharrak aseko dituen.

b) Ordezkaririk bat izendatuko du, eta ikastetxeak antolatutako eskola-kirolen koordinazio funtzioak beteko ditu. Koordinatzaile hori izango da eskola-kirolen gaineko solaskide bakarra Kiroletako Udal Zerbitzuarekin hitz egiteko.

optar a las presentes ayudas, deberán presentar en el registro electrónico del Ayuntamiento: el impreso de Solicitud de subvención de deportes debidamente cumplimentado. Junto a la solicitud habrá de presentarse la siguiente documentación:

- Programa-previsión de actividad y presupuesto (impreso A2P).

- Justificantes de estar al corriente en sus obligaciones fiscales y para con la seguridad social si se ha ejercido el derecho de oposición.

4. OBLIGACIONES DE LAS ENTIDADES BENEFICIARIAS

El centro escolar o asociación beneficiaria tendrá las siguientes obligaciones:

a) Asume el compromiso de crear una estructura específica para la atención del deporte escolar, que satisfaga las necesidades de coordinación y técnico-docentes derivadas de la realización del programa deportivo diseñado.

b) Designará un/a representante que efectúe las funciones de coordinación de las actividades de deporte escolar programadas por el centro. Este/a coordinador/a será el/la interlocutor/a único/a con el Servicio Municipal de Deportes para todas las cuestiones que



c) Ikastetxeak zehaztu beharko ditu eskola-kiroleko egituraren eta kirol elkarteen edo beste erakundeen arteko harremanak bideratzeko modurik egokienak, eskola-kirol jarduera horiek behar bezala txerta daitezzen ikastetxeko hezkuntza-proiektu orokorrarekin.

d) Egitura horretako eskola-kiroleko koordinatzailea ikastetxearen pean edo kasuan kasuko erakundearen pean egongo da. Bidezkoen iruditzen zaizkien modu eta baldintzetan kontratatuko dute, haren gaikuntza egokia bermatzeko, ez soilik alderdi teknikitik edo kirol alderditik, baita eskola kirolarekin zerikusia duten beste hezkuntza-planteamenduen aldetik ere bai.

Monitore edo begiraleen kasuan, berriz, ikastetxe bakoitzak, bere berezitasunen baitan, erabakiko du zein formula aplikatu, beti ere, kirol elkarteen parte-hartzea izanik egokiena eta bultzatu beharrekoa, ikastetxeekin hitzarmenak sinatuta. Hala, ikastetxeek kirol-klubetako zerbitzu teknikoan parte-hartzea izango dute kirol-jardueretan hasteko prozesuan, betiere ikastetxeak ezarritako hezkuntza-helburuak kontuan izanda.

Ikastetxeak erraztuko du, adin jakin batzuetan eta modalitate bakoitzaren ezaugarriak aintzat hartuta, ikasleak kirol-klubetara joatea, kirola egiten jarrai dezaten bermatzeko, bai errendimendu helburuei begira, bai aisialdiko helburuei begira, behin eskola denboraldia

afecten al deporte escolar.

c) Determinará las formas más adecuadas de articular relaciones entre la estructura de deporte escolar del centro, los clubs deportivos y otras entidades, de forma que se garantice la correcta inserción de estas actividades de deporte escolar en el proyecto educativo global del centro.

d) El/la coordinadora de deporte escolar perteneciente a esta estructura dependerá del centro escolar o de la entidad que en su caso se determine. Será contratada/o en la forma y condiciones que el centro o entidad estime más procedente, de forma que se garantice la adecuada capacitación, no sólo en cuanto a los aspectos técnico-deportivos, sino también en otros aspectos relacionados con los planteamientos educativos del deporte escolar.

En cuanto a las/os monitoras/es, cada centro optará por la fórmula más acorde a su particularidad, si bien será deseable, y así se propiciará que los clubs deportivos locales formalicen convenios de colaboración con los centros escolares, de manera que se produzca una participación de los servicios técnicos de los clubes deportivos en los procesos de iniciación deportiva de los escolares, de acuerdo con los objetivos educativos fijados por el centro escolar.

El centro escolar propiciará llegado el caso, que, en determinadas edades y de acuerdo con las características de cada modalidad deportiva, las/os escolares puedan acceder a los clubes deportivos, como garantía de continuidad en la práctica deportiva, bien con objetivos de



TOLOSAKO
UDALA

amaitzen denean.

e) Eskola-kiroleko egiturek, Udalak eta kirol elkarteek sustatuko dute eskola-kiroletako teknikari horiek prestakuntzarako jardueretan parte har dezaten, haien kualifikazio egokiena ahalbidertzen. Teknikarien profesionalizazioa eta erregularizazioa eskola-kiroleko egituren helburu bat izango da.

f) Eskola-kiroleko egiturek eskualdeko Eskola Kirolen Batzordean parte hartzeko konpromisoa hartuko dute. Parte-hartze hori, behar den unean, ikastetxeko eskola kiroleko koordinatzailearen bitartez gauzatuko da, Usabal kiroldegian astero egiten diren bileretan parte hartuz.

g) Egitura bakoitzak izango du ikasturteko kirol-egitaraua (Jolashezi, Multikirola) non sartuko dituen hala ibilbideak nola jarduerak, baina aintzat hartu gabe haiek garatuko direneko eremu fisikoa (ikastetxea, kirol-kluba, udal instalazioak) eta urte sasoia (eskola edo opor garaia).

h) Kirol proiektu honek oinarritu beharko du, Eusko Jaurlaritzaren eta Gipuzkoako Foru Aldundiaren Eskola kirolari buruzko indarrean dagoen gidalerro eta legedian. Aldi berean, bat etorri

rendimiento, bien con objetivos recreativos, una vez finalizado el período de escolarización.

e) Las estructuras de deporte escolar, junto con el Ayuntamiento y los clubs deportivos incentivarán la participación de estas/os monitoras/es de deporte escolar en actividades de formación, procurando la cualificación óptima de éstos. La profesionalización y regularización laboral del personal técnico será un objetivo de las estructuras de deporte escolar.

f) Las estructuras de deporte escolar se comprometerán a participar en la mesa comarcal de Deporte Escolar. Esta participación se materializará, en su momento, por medio del coordinador de deporte escolar del centro, en reuniones semanales en el polideportivo Usabal.

g) Cada estructura dispondrá del programa deportivo (Jolashezi, Multikirola) que incluirá en el mismo tanto los itinerarios como las actividades, independientemente del marco físico en el que se desarrollen (centro escolar, club deportivo, instalaciones municipales) y época del año (períodos escolares o vacacionales).

h) Dicho proyecto habrá de asentarse en las directrices y legislación que en materia de deporte escolar tenga vigentes el Gobierno Vasco y la Diputación Foral de Gipuzkoa. De igual manera, estará en



TOLOSAKO
UDALA

behar du Udalaren kirol politikako interesekin eta ikastetxearen beraren helburuekin. Eskola-kiroleko proiektua ikastetxe bakoitzeko ordezkari-tza-organo goreneari onartu beharko da.

Jolashezi programak Gipuzkoako Foru Aldundiak emandako eduki didaktikoak jarraitu beharko dituzte: Jolashezi proiektua.

i) Egitura bakoitzaren eskumena izango da eskola-kiroleko hezkidetzak helburuak betetzen direla zaintzea, kirol-jardueretan neskek eta mutilak tratatu eta aukera-berdintasuna izango dutela ahalbidetuz, betiere helburu horiek betetzen direla bermatzen bada.

j) Ikastetxeek beren kirol-instalazioak eskainiko dituzte, eskola kiroleko jarduerak garatzean sortzen diren beharretarako.

k) Klubek edo elkarteek bultzatzen dituzten kirol-modalitate eta jardueretan euskararen erabilera lehentasunez bermatuko da dirulaguntzaren xede den ekintzan, eta horren publizitatean edota ondoriozta daitezkeen hitzaldi eta antzekoetan. Era berean, ikasleekin erabiliko den hizkuntza euskara izango da.

5.DIRULAGUNTZA
IRIZPIDEAK

ZEHAZTEKO

consonancia con los intereses de la política deportiva municipal y los propios objetivos del centro escolar, y de forma coordinada con el resto de centros escolares de la localidad.

El programa de Jolashezi deberá seguir los contenidos didácticos facilitados por la Diputación Foral de Gipuzkoa: Proyecto Jolashezi.

i) Será competencia de cada estructura velar por el cumplimiento de los objetivos co-educativos del deporte escolar, posibilitando la igualdad de trato y oportunidades de niñas y niños en las diferentes actividades en condiciones que garanticen la consecución de dichos objetivos.

j) Los centros escolares pondrán a disposición de las necesidades surgidas del desarrollo de las actividades de deporte escolar en el ámbito local, la utilización de sus instalaciones deportivas

K) El uso del euskera en las modalidades y actividades deportivas que se promuevan por los clubes o asociaciones se garantizará preferentemente en la acción objeto de subvención y en la publicidad de la misma, así como en las conferencias y similares que se puedan derivar. Asimismo, la lengua que se utilizará con los alumnos será el euskera.

5. CRITERIOS PARA DETERMINAR LA
SUBVENCIÓN



TOLOSAKO
UDALA

Balorazio adierazleak eta horien puntuazioa honako hau izango da:

a) Eskola kirolean izena ematea:

Gipuzkoako Foru Aldundiaren Jolashezi edo Multikirola programetan, Tolosa ikastetxeek Lehen Hezkuntzako 1., 2., 3., 4., 5. eta 6. mailako ikasleentzat inskribatutako taldeak baloratuko dira, betiere honako baldintza hauek betetzen badituzte:

— Gutxinez 8 ikasle eman behar dute izena. Hala ere, 6 ikasleko taldeak onartuko ahalko dira, Aldundiak onartu baditu.

— Jolashezi taldeen kasuan, dirulaguntzarako kontutan hartuko dira Gipuzkoako Foru Aldundiak emandako eduki didaktikoak jarraitzen dituztenak: Jolashezi proiektua. (<http://www.gipuzkoakirolak.eus/eu/jolashezi>).

— Irakasle-monitore bat izatea.

— Eskaintza garatzea, astean gutxienez saio batekin.

Hasieran banatu beharreko kopurutik 500 euro kendu ahal dira eta kopuru hori erabiliko da Jolashezi programan edota multikirola programan, dibertsitate funtzionala duten eta ez duten ikasle osatuta taldeak (EKI) dituztenen ikastetxeen artean.

Halaber diru kopuru osotik zati bat gordeko ahal izango da eskola kirolean partehartzeko zailtasun ekonomikoak dituzten ikasleei laguntzeko. Ikastetxe

Los indicadores de valoración y su puntuación son los siguientes:

a) Inscripción en deporte escolar:

Se valorarán los grupos inscritos por los centros escolares de Tolosa en los programas Jolashezi o Multikirola de la Diputación Foral de Gipuzkoa para el alumnado de 1.º, 2.º, 3.º, 4.º, 5 y 6.º de Educación Primaria siempre que cumplan los siguientes requisitos:

— Contar con un número mínimo de 8 alumnos/as inscritos/as. Sin embargo podrán admitirse grupo de 6 alumnos/as si han sido autorizados por la Diputación.

— En el caso de los grupos Jolashezi, se tendrán en cuenta a efectos de la subvención, aquellos grupos que sigan los contenidos didácticos facilitados por la Diputación Foral de Gipuzkoa: Proyecto Jolashezi. (<http://www.gipuzkoakirolak.eus/es/jolashezi>).

— Contar con un/a monitor/a docente.

— Desarrollar la oferta con un mínimo de una sesión semanal.

Inicialmente del importe total a repartir podrán detrarse 500€ destinados a los centros escolares que dentro de su programa jolashezi y/o multikirola tengan grupos o equipos de deporte escolar inclusivo (EKI) es decir, que se componen de escolares con y sin diversidad funcional de forma inclusiva.

Asimismo podrán detrarse una cantidad económica de la cantidad total a repartir, como ayuda al alumnado con dificultades



zuzendaritzak horri buruzko txostena egingo du.

Soberako diru kopurua banatu beharreko kopurura iztuliko da.

Dirulaguntza irizpide hauen arabera emango da:

A) Partehartzen duten taldeen kopuruarekin lotutako irizpideak.

Talde bakoitzari dirulaguntza modulu bat ezarriko zaio jarduera-hilabete bakoitzeko, saio kopuruaren eta begiraleen lan harreman motaren arabera aldatuko diren zenbatekoekin.

Begiraleek ikasturteko eskola-lizentzia izen behar dute eta euskerak hitz egiteko gaitasuna.

Honako modulu eta zenbateko hauek ezarri dira:

— Astean saio bateko taldeak (asteburuko saioa kontuan hartu gabe) eta kontratatutako teknikariak: 165 euro gehienez hilabeteko.

— Astean bi saio edo gehiagoko taldeak (asteburuko saioa kontuan hartu gabe) eta kontratatutako teknikariak: 241 eurogehienez hilabeteko.

— Astean saio bateko taldeak (asteburuko saioa kontuan hartu gabe) eta teknikari boluntarioak: 40 euro gehienez hilabeteko.

— Astean saio bateko taldeak (asteburuko saioa kontuan hartu gabe) eta teknikari boluntarioak: 60 euro gehienez hilabeteko.

B) ikastetxeetako koordinazio-lanei

económicas para acceder al deporte escolar. La dirección del centro emitirá un informe al respecto.

Si quedara remanente volverá al importe total a repartir.

La subvención será concedida conforme a los siguientes criterios:

A) Criterios relacionados con el número de grupos participantes.

Se establecerá a cada grupo un módulo subvencional por cada mes de actividad, con unas cuantías que variarán en función del número de sesiones y del tipo de relación laboral del monitorado. El monitorado deberá tener la licencia escolar del curso, además de capacidad para comunicarse en euskera.

Los módulos y las cuantías establecidas son los siguientes:

— Grupos de una sesión semanal (sin incluir la del fin de semana) y personal técnico contratado: 165 euros por mes máximo.

— Grupos de dos o más sesiones semanales (sin incluir la del fin de semana) y personal técnico contratado: 241 euros por mes máximo.

— Grupos de una sesión semanal (sin incluir la del fin de semana) y personal técnico voluntario: 40 euros por mes máximo.

— Grupos de dos o más sesiones semanales (sin incluir la del fin de semana) y personal técnico voluntario: 60 euros por mes máximo.

B) Criterios relativos a tareas de coordinación en los centros escolares.



buruzko irizpideak.

— Moduluen zenbatekoen baturatik ateratzen den zenbatekoari honako zenbateko hauek gehituko zaizkio, ikastetxeetan jardueren koordinazioa sustatzera bideratuta:

— 500 euroko zenbateko finkoa gehituko da eskola kirolaren koordinatzaile gisa pertsona bat izendatuta duen eta eskola kirolaren aplikazioan hala jasota dagoen udalerriko ikastetxe bakoitzeko.

Zenbateko hori ez zaie esleituko ikasturtean Jolashezi edo Multikirola jarduerarik egin ez duten ikastetxeei.

Kopuru aldakor bat ordainduko da jardueren koordinazio kostu gisa, eta udalerriko jolashezi eta multikirola programetako taldeek astean zehar egindako saio kopuruaren arabera baloratuko da. Zehazki, 10 saio bakoitzeko ordu bat hartuko da koordinazio gisa, eta 8,9 eurotan baloratuko da.

Ikastetxe publikoaren kasuan koordinazio kostu gisa, zenbateko finkoa eta kopuru aldakorra bikoiztu egindo dira.

Azkenik, poltsa osotik diru kopuru bat gorde ahal izango da, eta banatuko litzateke modu proportzionalean, Jolashezi edo Multikirola programetan, izena eman duten lehen hezkuntzako 1.,2.,3.,4.,5., eta 6., mailetako ikasle kopuruaren arabera .

Lortzen den zenbatekoa ikastetxe edo guraso elkarteari dagokion udal dirulaguntza- ren emaitza izango da.

— A la cuantía resultante de la suma de los importes de los módulos se le añadirán los siguientes importes, destinados a promover en los centros escolares la coordinación de las actividades:

— Se añadirá un importe fijo de 500 € por cada centro escolar del municipio que tenga designada una persona coordinadora de deporte escolar, y que como tal conste en la aplicación de deporte escolar. No se asignará esta cantidad a los centros que no hayan desarrollado durante el curso ninguna actividad de Jolashezi o Multikirola.

Se abonará una cantidad variable como coste de coordinación de las actividades, que será valorada en función al número de sesiones desarrolladas entre semana por los grupos de jolashezi y multikirola del municipio. En concreto, por cada 10 sesiones se considerará una hora de coordinación, que se valorarán en 8,9 euros.

En el caso del centro público de enseñanza, el importe fijo por labores de coordinación, como la cantidad variable estimada, doblarán su valor.

Finalmente se podrá reservar una cantidad económica del total, para el alumnado de 1º,2º,3º,4º,5º y 6º curso, inscrito en el programa de Jolashezi o Multikirola. Esta cantidad se repartiría de manera proporcional en relación al número de alumnos/as inscritos.

La suma obtenida será el resultado de la subvención que corresponda al centro escolar.

Sólo se tendrán en cuenta a efectos de la



Dirulaguntzaren ondorietarako begiraleen eta koordinatzaileen ordainsariak eragindako gastuak bakarrik hartuko dira kontuan. Langile gastuak honako agiri bidez egiaztatu ahal dira nominekin, TC1 eta TC2, edota 190 ereduarekin.

Gipuzkoako Foru Aldundiak indarrean dagoen ikasturterako onartutako eskola kirolaren programako jardueretan kontratatutako teknikaritzat hartuko dira baldintza hauek betetzen dituztenak:

— Lan egoera erregularizatuta edukitzea lan kontratu bidez, zerbitzuak emanez (fakturazioa) edo indarrean dagoen lan-legeriarekin bat datorren beste jarduketaren bat eginez.

— Lan egoera erregularizatu egiaztatzen duen dokumentazio fedemailea hartuko da kontuan (nominak, 10T eredu, etab.).

— Monitore bakoitzeko 10 talde baino gehiago ez kontabilizatzea.

— Taldeek ikasturtean egitea jarduera

Onartutako eskaeren zenbateko osoak apartatu honetarako xedatutakoa gaintzen badu, kopuru hori hainbanatu egingo da onartutako eskaera guztien artean.

6. DIRULAGUNTZEN ORDAINKETA

Ikastetxe bakoitzari emandako dirulaguntzak ikasturtea amaitu ondoren eta ordainketa bakarrean emango dira.

Horretarako ondorengo dokumentazioa

subvención los gastos ocasionados por la remuneración del monitorado y de los-as coordinadores-as. Estos gastos de personal podrán justificarse mediante nóminas, TC1 y TC2, y/o el modelo 190.

Se valorará como personal técnico contratado en las actividades del programa de deporte escolar aprobado por la Diputación Foral de Gipuzkoa para el curso escolar vigente el que reúna las siguientes condiciones:

— Que tenga su situación laboral regularizada mediante contrato laboral, prestación de servicios (facturación) u otra acorde a la legislación laboral vigente.

— Se considerará la documentación fehaciente que acredite una situación laboral regularizada (Nóminas, modelo 10T...).

— Que no contabilice más de 10 grupos por monitor/a.

— Que los grupos realicen la actividad en el curso escolar.

En el caso en que el importe total de las solicitudes admitidas sea superior al crédito presupuestario destinado a este apartado, se efectuará un prorrateo entre todas las solicitudes admitidas.

6. ABONO DE LA SUBVENCIÓN

El abono de las subvenciones concedidas que corresponda a cada centro escolar se realizará una vez finalizado el curso escolar y en un sólo pago.

Para ello, deberán presentar la siguiente



aurkeztu beharko dute deialdian adierazitako epearen barruan:

a) Jardueren memoria eta diru-sarrera eta gastuen balantzea (A2 inprimakia) behar bezala osatua. Memoria honek datu estatistikoak eta informazioa Tolosako Udalaren Dirulaguntzen Ordenantza Orokorrak 29.artikuluaren emakumeen eta gizonen berdintasun eraginkorrerako 3/2007 Legearen 20.2 artikuluan xedatutakoaren arabera tratatuko ditu.

b) Gastuen zerrenda sailkatua (GAS-Klinprimakia)

c) Fakturak (kasu bakoitzean beharrezko direnak)

60.000 euroz azpiko dirulaguntzen kasuan, justifikatzeko kontu sinplifikatua erabiliko da eta nahikoa izango da gastu-frogagiriaren lagin bat egiaztatzea. Lagin hori Dirulaguntzen Ordenantza Orokorrean adierazten den formula aplikatuz lortuko da.

Gastuen frogagirik bat etorri beharko dute gastuen balantzean zehaztutako kontzeptuekin. Banaka hartuta emandako diru-laguntzaren % 25 gainditzen duten frogagiri guztiak begiratuko dira.

Eginiko eskaeretan edo haiekin batera aurkeztutako eranskinetan akatsen batbadago, interesatuei eskatuko zaie aurkitutako akatsak konpon ditzatela.

Dokumentazio hori, epe barruan, aurkeztu ezean, diru-laguntza jasotzeko aukera galduko du eskatzaileak. Era berean, datuak ezkututuz gero, edo datu faltsuak emanez gero, diru-laguntzak jasotzeko aukera galduko du, eta hainbat kasutan, baita ondorengo diru-laguntzak jasotzekoa ere.

Eskaeran agertzen diren datuak ez badira behar bezala egiaztatzen, ez

documentación, respetando el plazo indicado en la convocatoria:

a) Memoria y balance de gastos e ingresos de la actividad, debidamente cumplimentada (Impreso A2). Esta memoria tratará los datos estadísticos y la información conforme a lo dictado en el artículo 29 de la Ordenanza general de Subvenciones del Ayuntamiento de Tolosa, artículo 20.2 de la ley 3/2007 para la igualdad efectiva de mujeres y hombres.

b) Relación clasificada de gastos (impreso GAS-KI)

c) Facturas (las que en cada caso se precisen)

Para subvenciones inferiores a 60.000 euros se optará por la cuenta justificativa simplificada, y será suficiente justificar una muestra del total de los gastos. Esta muestra se obtendrá de la aplicación de la fórmula establecida en la Ordenanza General de Subvenciones.

Los justificantes del gasto deberán corresponderse con los conceptos detallados en el balance de gastos incluido en la memoria deportiva. Se comprobarán todos los justificantes que superen individualmente el 25% del importe de la subvención concedida.

En el supuesto de que las solicitudes formuladas o su documentación anexa presente alguna anomalía, se requerirá a los/as interesadas/os para que subsanen los defectos formales advertidos.

La no presentación, en plazo, de los documentos requeridos supondrá la pérdida de toda opción a ser beneficiaria/ o de percepción de subvención. De igual manera, la ocultación o falseamiento de los datos supondrá la pérdida del derecho a dichas subvenciones y, en su caso, a posteriores.

Los datos alegados en la solicitud y que no sean debidamente justificados no se tendrán en cuenta en la valoración de



TOLOSAKO
UDALA

dituzte aintzat hartuko eskaera baloratzekoan.

7.- DIRULAGUNTZEN AURRERAKINA

Kirol Departamentuak aurrerakin bat eman ahal izango du dirulaguntza osoaren kontura. Nolanahi ere, dirulaguntzaren % 50 baino handiagoa ez da izango. Interesa duen entitateak espresuki eskatuko dute aurrerakina eskaera formalizatzeko momentuan.

8.-BALORAZIOA BATZORDEA

Eskaeren balorazioa Herritarren arloko batzordeari dagokio. Balorazioa, departamentuko arduradunaren txostenean oinarrituko da. Balorazio hori eta dirulaguntza emateko proposamena organo eskudunaren esku jarriko da, hark onar dezan.

Emakida-prozedura ebaztea alkatearen edo hark eskuordetutako organoaren eskumena da.

Ebazteko gehieneko epea sei hilabetekoa izango da, eskabidea aurkezteko epea amaitzen denetik kontatzen hasita. Administrazio-isiltasunaren izaera: ezestekoa

9.- DIRULAGUNTZEN KONTROLA

Udalak beretzat gordetzen du datuak fidagarriak direla eta diru-laguntzak egoki erabili direla egiaztatzeko egoki

solicitud.

7.- ANTICIPO DE PAGO

Se contempla la posibilidad de conceder, un anticipo a cuenta, que no será superior al 50 % del total de la subvención. Para ello la entidad solicitará expresamente el adelanto en el momento de formalizar la solicitud.

8.- COMISIÓN DE VALORACIÓN

Corresponderá a la comisión informativa del área de ciudadanía la valoración de las solicitudes, que se basará en el informe emitido por la responsable del departamento. Dicha valoración y propuesta de concesión se someterá al órgano competente para su aprobación.

La resolución del procedimiento de concesión es competencia del Alcalde u órgano en quien delegue.

El plazo máximo para resolver será de seis meses a contar una vez acabado el plazo de presentación de la solicitud

Carácter del silencio administrativo: Desestimatorio

9. CONTROL DE LAS SUBVENCIONES

El Ayuntamiento se reserva el derecho de hacer cuantas comprobaciones considere oportunas para verificar la fiabilidad de los



TOLOSAKO
UDALA

iruditzen zaizkion frogaketa guztiak
egiteko eskubidea.

datos y la correcta utilización de las
subvenciones.