Gipuzkoako Aldizkari Ofiziala
Boletín Oficial de Gipuzkoa

2022ko urriaren 31, astelehena — 206 — Lunes, a 31 de octubre de 2022

TOLOSAKO UDALA

Tolosan etxebizitzak eraberritzeko laguntzen bidez alokairu soziala bultzatzeko dirulaguntzak emateko 2022ko urterako deialdia. BDNS (Identif.): 655551.

Aipatutako dirulaguntzak elkarrekiko lehiarik gabeko konkurrentzia-araubidean eta Tolosako Dirulaguntzen Ordenantza Nagusian ezarritakoa betez emango dira.

Ordenantza hori 2017ko apirilaren 25eko osoko bilkuran onetsi zen eta Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALEAN argitaratu zen, 130. zenbakian, uztailaren 7an.

Halaber, Tolosako udalerrian jenderik gabeko etxebizitzak eraberritzeko dirulaguntzen bidez alokairu soziala bultzatzeko ordenantza arautzaile berezia 2022ko ekainaren 30ean onartu zen.

Xabier Balerdi Tolosa jaunak, Tolosako Udaleko Idazkaritza Orokor, Kontratazio eta Ondare Azpisaileko Zinegotzi Delegatuak, 2022ko urriaren 24an emandako 2022/2596 Dekretuan, besteak beste, udalerri honetan etxebizitzak eraberritzeko laguntzen bidez alokairu soziala bultzatzeko dirulaguntzak emateko 2022 urterako deialdia, honakoaren arabera:

DEIALDIA

1. artikulua. Dirulaguntzen xedea eta diruz lagun daitekeen aldia.

Tolosan alokairu soziala bultzatzeko programa arautzea da oinarri hauen helburua. Zehazkiago, Alokabideko teknikariek etxebizitza Bizigune programan sartzeko ezartzen dituzten jabetzaren konturako obrak egiteko laguntza ekonomikoak dira.

Laguntzaren onuraduntzat joko dira pertsona fisiko edo juridikoak, pribatuak edo publikoak, ondasun-erkidegoak edo beste edozein unitate ekonomiko edo ondare bereizi, nortasun juridikorik izan ez arren, edo berariaz onura publikokotzat jotako irabazi-asmorik gabeko erakundea izan arren, etxebizitza erabiltzeko eta aprobetxatzeko legitimatzen dituen eskubide errealen edo beste edozein eskubideren jabe edo titular badira, eta Tolosan dagoen etxebizitza bat alokairu-kontratu bat sinatzen badute.

Laguntza programa honetan parte hartzeko honako baldintza hauek bete beharko dira:

— Alokatu nahi den etxebizitza Tolosako udalerrian kokatuta egotea.

— Etxebizitzaren jabea egunean egotea zega-betehearretan eta Gizarte Segurantzarekikoekin egunean egotea.

— Etxebizitza Bizigune programan sartzea.

— Alokabiren txosten teknikoan ezarritako eta jabetzaren konturako obrak egitea.

— Bizigune egitasmoan sartzen diren etxebizitzek eta haien jabeek une bakoitzean indarrean dagoen araudiak ezarritako baldintzak bete beharko dituzte.

AYUNTAMIENTO DE TOLOSA

Convocatoria de subvenciones para el fomento del alquiler social a través de ayudas a la reforma de viviendas en Tolosa para el año 2022. BDNS (Identif.): 655551.

Las ayudas referidas se otorgarán en régimen de concurrencia no competitiva y en ejecución de lo dispuesto en la Ordenanza General de Subvenciones del Ayuntamiento de Tolosa.

Dicha ordenanza fue aprobada en sesión plenaria de 25 de abril de 2017 y publicada en el BOLETÍN OFICIAL de Gipuzkoa n.º 130 de fecha 7 de julio de 2017.

Asimismo, la ordenanza específica reguladora para el fomento del alquiler social a través del programa de ayudas para la reforma de viviendas deshabitadas en el municipio de Tolosa fue aprobada en fecha 30 de junio de 2022.

D. Xabier Balerdi Tolosa, Concejal Delegado de la Subárea Secretaría General, Contratación y Patrimonio del Ayuntamiento de Tolosa, en el Decreto 2022/2596, de 24 de octubre de 2022, aprobó la convocatoria de subvenciones para el fomento del alquiler social a través de ayudas a la reforma de viviendas para el año 2022, de acuerdo con la siguiente:

CONVOCATORIA

Artículo 1. Objeto y periodo subvencionable.

Constituye objeto de las presentes Bases regular el programa de ayudas para impulsar el alquiler social en Tolosa. Más concretamente, se trata de unas ayudas económicas que tienen por objeto la ejecución de obras a cuenta de la propiedad que el personal técnico de Alokabide establezca para la inclusión de la vivienda en el programa Bizigune.

Se considerará beneficiaria de la ayuda, a las personas físicas o jurídicas, privadas o públicas, comunidades de bienes o cualquier otro tipo de unidad económica o patrimonio separado, aunque carezca de personalidad jurídica, o entidad sin ánimo de lucro expresamente declarada de utilidad pública, que ostenten la condición de propietarias, usufructuarias, o titulares de derechos reales o cualquier otro derecho que les legitime al uso y aprovechamiento de la vivienda y que firmen un contrato de alquiler de una vivienda situada en Tolosa.

Para participar en este programa de ayudas se deberán cumplir los siguientes requisitos:

— La vivienda que se desee alquilar estará situada en Tolosa.

— La propiedad de la vivienda deberá estar al corriente en sus obligaciones respecto Hacienda y Seguridad Social.

— Incluir la vivienda en el programa Bizigune.

— Ejecutar las obras establecidas en el informe técnico de Alokabide y que sean a cuenta de la propiedad.

— Las viviendas y propietarios/as que se integren en Bizigune deberán cumplir los requisitos establecidos en cada momento por la normativa vigente.

EK\CV GAO-I-2022-06705

— Eusko Jaurlaritzak etxebizitza birgaitzeko eta Bizigune programaren bidez eskuragarri jartzeko obra partikularretarako dirulaguntzen lerro bat badu, ezinbestekoa izango da hura eskatzea.

Ezin izango da diruz lagundu Alokabidek jabeari eskatzen ez dion obrarik.

2. artikulua. Partida eta aurrekontuko diru-hornidura.

Deialdi honetan emango diren dirulaguntzen zenbatekoa, guztira, 70.000,00 eurokoa izango da, eta hori 2022. urterako Tolosako Udalaren Aurrekontu Orokorren partida honetatik egingo da: 0600780.01.152.20.

3. artikulua. Eskabideak aurkeztea.

Eskaerak aurkezteko, Udalaren Herritarren Arreta Zerbitzuan (Udate) edo haren web orrian, dirulaguntza programaren barruan, eskura daitekeen eskaera-eredua erabili behar da.

Erakunde edo pertsona juridikoen kasuan, Tolosako Udalaren erregistro elektronikoan aurkeztu beharko dira nahitaez, baita Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legearen 2.1 artikuluan adierazitako gainerako erregistro elektronikoetan ere, eta aurrez aurreko erregistroa pertsona fisikoentzat bakarrik onartuko da.

Hauez gainera, pertsona fisikoak beste modu hauetan ere aurkeztu ahal izango dira:

— Posta-bulegoetan, erregelamenduz ezartzen den moduan.

— Espainiaren ordezkaritza diplomatikoetan edo bulego kontsularretan, bulego kontsularretan edo Espainiak atzerrian dituen ordezkaritza diplomatikoetan.

— Erregistro-gaietan laguntzeko bulegoetan.

— Indarrean dauden xedapenetan ezarritako beste edozein tokitan.

Aurkeztu beharreko dokumentazioa: Eskaerarekin batera, etxebizitzak eraberritzeko laguntzen bidez alokairu soziala bultzatzeko dirulaguntzak emateko oinarrietako 5.1. artikuluan zerrendatutako agiriak aurkeztu beharko dira.

Laguntza jaso ahal izateko, etxebizitzaren jabeak ondorengo dokumentazioa aurekztu beharko du:

1. Eskabide-orria, behar bezala beteta eta sinatuta.

2. Etxebizitzaren jabe den pertsona fisiko edo juridikoaren NANaren, bizileku-txartelaren edo IFKren fotokopia.

3. Alokabiren txosten teknikoa, gutxienez egin behar diren obrak adieraziko dituena.

4. Etxebizitza Bizigune programak irauten duen epe osoan irauteko konpromisoa azaltzen duen dokumentua.

5. Kontu korrontearen titulartasuna egiaztatzen duen ziurtagiria, betiere eskaera orrian Udalari kontuaren titulartasuna egiaztatzeko baimenik ematen ez bazaio.

6. Onuraduna Ogasuneko zerga-betebeharretan eta Gizarte Segurantzarekikoetan egunean dagoela ziurtatzen duten agiriak, betiere onuraduna eskaera orrian Udalak datu horiek kontsultatzearen aurka agertu bada.

7. Burutu behar diren obren aurrekontuak.

Diru-laguntza jaso dezakeen gastuaren zenbatekoa handiagoa bada kontratu publikoen gaineko legerian kontratu txikirako ezarritako zenbatekoak baino, pertsona onuradunak gutxienez hiru hornitzaileren eskaintzak eskatu beharko ditu. Hori ez da beharrezkoa izango baldin eta, diru-laguntza jaso dezaketen gastuen

— En caso de existir una línea de subvención a obras particulares por parte del Gobierno Vasco para rehabilitar la vivienda y su puesta a disposición a través del programa Bizigune, será requisito solicitar la misma.

No será subvencionable ninguna obra que no sea solicitada a la propiedad por Alokabide.

Artículo 2. Partida y dotación presupuestaria.

La cuantía total de las subvenciones a conceder en esta convocatoria sería de 70.000,00 euros, correspondiente a la siguiente partida de los Presupuestos Generales del Ayuntamiento de Tolosa para el año 2022: 0600780.01.152.20.

Artículo 3. Presentación de solicitudes.

Las solicitudes deberán presentarse conforme al modelo de solicitud que se encuentra en las dependencias del Servicio de Atención al Ciudadano del Ayuntamiento (Udate) y en su página web, dentro del programa de ayudas.

En el caso de entidades o personas jurídicas, deberán presentarse obligatoriamente en el registro electrónico del Ayuntamiento de Tolosa, así como en el resto de registros electrónicos a que se refiere el artículo 2.1 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, admitiéndose el registro presencial únicamente para personas físicas.

Además, las personas físicas podrán presentarse:

— En las Oficinas de Correos, en la forma que reglamentariamente se establezca.

— En las misiones diplomáticas u oficinas consulares de España, en las oficinas consulares o en las representaciones diplomáticas de España en el extranjero.

— Oficinas de asistencia en materia de registros.

— En cualquier otro lugar establecido en las disposiciones vigentes.

Documentación a presentar: Junto a la solicitud, deberá presentarse la documentación establecida en el artículo 5.1. de las bases específicas para la concesión de ayudas para el fomento del alquiler social a través de ayudas a la reforma de viviendas.

Para poder obtener esta ayuda, el propietario/a de la vivienda deberá presentar la siguiente documentación:

1. Impreso de solicitud debidamente cumplimentado y firmado.

2. Fotocopia del DNI, tarjeta de residencia o CIF de la persona física o jurídica propietaria de la vivienda.

3. Informe técnico de Alokabide, en el que se señalará las obras que como mínimo se han de realizar.

4. Documento de «Compromiso de incorporación de vivienda en el programa Bizigune durante todo el plazo de duración del programa Bizigune».

5. Certificado que acredite la titularidad de la cuenta corriente, siempre que en la solicitud se si no se autoriza la acreditación de la titularidad.

6. Que el beneficiario se halla al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias de Hacienda y con la Seguridad Social documentación acreditativa, siempre que el beneficiario se oponga a la consulta de dichos datos por el Ayuntamiento en la solicitud.

7. Presupuestos de las obras a ejecutar, con precios unitarios y globales.

Cuando el importe del gasto subvencionable supere las cuantías establecidas en la legislación de contratos públicos para el contrato menor, la persona beneficiaria deberá solicitar como mínimo tres ofertas de diferentes proveedores, salvo que por sus especiales características no exista en el mercado suficiente

ezaugarri bereziengatik, merkatuan ondasun edo zerbitzuok egin, eman edo hornitzen dituen hainbeste entitaterik ez badago, edo gastua diru laguntza eskatu baino lehen egin bada. Alderdi horiek ziurtasun osoz justifikatu beharko dira.

Aurkeztutako eskaintzak aurkeztu behar dira edo justifikazioan edo, hala badagokio, diru-laguntzarako eskabidean. Proposamen ekonomikorik onena aukeratzen ez denean, espresuki justifikatu beharko dira, memoria baten bidez, erabili diren irizpideak.

Gutxienez hiru hornitzaileen eskaintzak aurkeztu ez badira edo aukeratu bada, behar bezala arrazoitu gabe, proposamen ekonomikorik onena ez baizik besteren bat, organo emaileak eskatu ahal izango du ondasun edo zerbitzuaren peritu-tasazio bat egin dadila, eta sortzen diren gastuak pertsona onuradunaren kontura izango dira. Kasu horretan, diru-laguntza kalkulatuko da erreferentziatzat harturik bi balioetan txikiena dena: pertsona onuradunarena edo tasazioaren ondorioz ateratakoa.

8. Orokorrean, edonolako dirulaguntzak jasotzea eragozten duen inolako egoeratan ez dagoela eta oinarrien 1.º artikuluetan zehaztutako baldintzak betetzen dituela egiaztatzen duen erantzukizunpeko aitorpena.

9. Dirulaguntza emateko betebeharrak kontuan izanik, baliagarria izan daitekeen beste edozein agiri.

Arazo teknikoak direla-eta kontsulta horiek ezin badira egin elkarreragingarritasun-nodoaren bidez, interesdunak ordenantza honetan ezarritako baldintzak betetzen dituela egiaztatzen duten agiriak aurkeztu beharko ditu.

Dokumentuen kontsulta eta elkarreragingarritasuna: 39/2015 Legearen 28. artikuluan, 2016/679 (EB) Erregelamenduaren 6.1. artikuluan eta 38/ 2003 Legearen 14. artikuluan ezarritakoari jarraikiz, Tolosako Udalak zuzenean kontsultatuko ditu bere datu baseetan eta, interesdunak horren aurka egiten ez badu, Nisae elkarreragingarritasun nodoaren bidez Gipuzkoako Foru Ogasunean eta Gizarte Segurantzako Diruzaintzan, laguntza lortzeko baldintzak betetzen diren edo ez egiaztatzeko behar dituen datuak eta, bereziki, honako hauek: Foru Ogasunaren zerga-betebeharretan eta Gizarte Segurantzarekikoetan egunean izatea, diru-sarreren egiaztatzea, bizitza laborala eta beste batzuk.

Eskaerak aurkezteko epea: Deialdi hau Gipuzkoako Aldizkari Ofizialean argitartaratu eta biharamunetik hasita hilabeteko epean aurkeztu behar dira eskaerak.

Honela aurkeztuko dira:

— Presentzialki, Udalaren Erregistro Orokorrean (Udaten).

— Tolosako Udalaren erregistro telematikoaren bidez, edo Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legearen 16.4 artikuluan adierazitako ganerako erregistro elektronikoen bidez.

Hauez gainera, beste modu hauetan ere aurkeztu ahal izango dira:

a) Posta-bulegoetan, erregelamenduz ezartzen den moduan.

b) Espainiak atzerrian dituen ordezkaritza diplomatikoetan edo bulego kontsularretan.

c) Erregistro-gaietan laguntzeko bulegoetan.

d) Indarrean dauden xedapenetan ezarritako beste edozein tokitan.

número de entidades que los realicen, presten o suministren, o salvo que el gasto se hubiere realizado con anterioridad a la subvención, extremos que deberán justificarse fehacientemente.

Las ofertas presentadas deberán aportarse en la justificación, o, en su caso, en la solicitud de subvención. Se deberán justificar expresamente en una memoria los criterios empleados para la selección de la oferta cuando no recaiga en la propuesta económica más ventajosa.

En caso de que no se aportaran como mínimo tres ofertas de distintos proveedores o de que la elección hubiera recaído, sin adecuada justificación, en una que no fuera la más ventajosa económicamente, el órgano concedente podrá recabar una tasación pericial del bien o servicio, siendo de cuenta de la persona beneficiaria los gastos que se ocasionen. En tal caso, la subvención se calculará tomando como referencia el menor de los dos valores: el declarado por la persona beneficiaria o el resultante de la tasación.

8. Declaración responsable en el que se haga constar que la persona solicitante no está incursa en ninguna circunstancia que le impida recibir subvenciones con carácter general y particularmente, que cumple los requisitos establecidos en los artículos 1.º de las bases.

9. Cualquier otra documentación que pueda tenerse según los requisitos de concesión de la ayuda.

En caso de que, debido a problemas técnicos, no puedan efectuarse dichas consultas a través del nodo de interoperabilidad, las personas interesadas deberán aportar los documentos acreditativos del cumplimiento de los requisitos establecidos en esta ordenanza.

Consulta de documentos e interoperabilidad: De acuerdo con el artículo 28 de la Ley 39/2015, el artículo 6.1 del Reglamento (UE) 2016/679 y el artículo 14 de la Ley 38/2003, el Ayuntamiento de Tolosa consultará directamente en las bases de datos del mismo Ayuntamiento y, salvo que la persona interesada se opusiera a ello, a través del nodo de interoperabilidad Nisae en Hacienda Foral de Gipuzkoa y en la TGSS, la información necesaria para determinar el cumplimiento de las condiciones y requisitos para acceder a la ayuda, y en particular los siguientes datos: estar al corriente en el pago de las obligaciones tributarias en la Hacienda Foral y frente a la Seguridad Social, acreditación de ingresos, vida laboral y otros.

Plazo de presentación: Las solicitudes podrán presentarse en el plazo de 1 mes desde el día siguiente a la publicación del anuncio de esta convocatoria en el Boletín Oficial de Gipuzkoa.

Se presentarán de la siguiente manera:

— Presencialmente en el Registro General del Ayuntamiento (Udate).

— Por medio de registro telemático del Ayuntamiento de Tolosa, o por medio del resto de registros electrónicos establecidos en el artículo 16.4 de la Ley 39/2015 de 1 de octubre de la Administración Pública.

Asimismo, también podrán presentarse de la siguiente forma:

a) En las oficinas de Correos, en la forma que reglamentariamente se establezca.

b) En las delegaciones diplomáticas u oficinas consulares de España en el extranjero.

c) En las oficinas de asistencia en materia de registros.

d) En cualquier otro sitio que establezcan las disposiciones vigentes.

EK\CV GAO-I-2022-06705

4. artikulua. Dirulaguntzen instrukzio eta ebazpenerako organo eskumenduak.

Tolosako udaleko Etxebizitza zerbitzuari dagozkio deialdi honetan aurreikusitako laguntzen espedienteak instruitzeko lanak, horretarako Bulego Teknikoak nahitaez egin behar duen txostenean oinarrituko delarik.

Bere partetik, dagokion saileko Zinegotzi delegatua izango da prozedura hau ebazteko organo eskuduna.

5. artikulua. Dirulaguntzak esleitzeko irizpideak.

Dirulaguntzak emateko irizpideak oinarrien 6, 7 eta 8. artikuluetan zehaztuta daude.

Bestalde, Laguntza programa honetan parte hartzeko honako baldintza hauek bete beharko dira:

— Alokatu nahi den etxebizitza Tolosako udalerrian kokatuta egotea.

— Etxebizitzaren jabea egunean egotea Tolosako udalarekin, ogasunarekin eta gizarte segurantzarekin dituen betebeharretan.

— Etxebizitza Bizigune programan sartzea.

— Alokabiren txosten teknikoan ezarritako eta jabetzaren konturako obrak egitea.

— Bizigune egitasmoan sartzen diren etxebizitzek eta haien jabeek une bakoitzean indarrean dagoen araudiak ezarritako baldintzak bete beharko dituzte.

— Eusko Jaurlaritzak etxebizitza birgaitzeko eta Bizigune programaren bidez eskuragarri jartzeko obra partikularretarako diru-laguntzen lerro bat badu, ezinbestekoa izango da hura eskatzea.

6. artikulua. Ebazteko eta jakinarazteko epea.

Horiek jasotakoan, Tolosako udalak txosten teknikoa egingo du eta bertan gutxienez honako hauek zehaztuko ditu:

— Bulego teknikoak nahitaezko txosten bat egingo du. Txosten horretan, obren guztizko prezioa kalkulatuko da, eta jabeak gehienez lor dezakeen diru-laguntza ezarriko da.

Txosten horretan oinarrituta udal teknikariak dagokion dirulaguntza ordaintzeko hasierako proposamena egingo dio Antolakuntza batzordeari eta honek dagokion irizpena emango du. Zinegotzi Delgatuak onartu ondoren, eskatzaileari jakinaraziko zaio. Une horretan dirua erreserbatu egingo da.

Jakinarazpen horretan, halaber, adieraziko zaio obra-baimena eskatu behar duela hiru hilabeteko epean eta, Udalak obra-baimena eman ondoren, obra-baimenean zehaztutako epean burutu beharko dituela.

Epe horietakoren bat errespetatuko ez balitz, bere alde egindako diru-laguntza-erreserba galdu egingo du etxebizitzaren jabeak, entzunaldiko epea emango zaiolarik.

Obrak burutakoan, jabeak Alokabideri eta udalari jakinaraziko dio obrak burutu dituela. Eskatutako obrak egin baditu jabeak, usufruktu-lagapeneko kontratua sinatuko dute Alokabideren eta jabearen artean.

Jarraian, jabeak Tolosako Udalean eskatuko du onartutako diru-laguntza ordaintzea. Horretarako, udalak prestatutako inprimakian egingo du jabeak eskaera, eta horrekin batera honako hauek aurkeztuko ditu:

— Alokabiderekin sinatutako usufruktu-kontratua.

— Obren fakturen kopia.

— Gastuen eta inbertsioen zerrenda, ataletan banatuta eta identifikatuta dituela hartzekoduna eta dokumentua, zenbatekoa eta jaulkipen- eta ordainketa-datak, Tolosako Udalak emandako ereduaren moduan justifikatuko dena (GAS-KI inprimakia).

Artículo 4. Órganos competentes para la instrucción y resolución de las ayudas.

Corresponderá al Servicio de Vivienda del Ayuntamiento de Tolosa la realización de las labores de instrucción en base al informe preceptivo que deberá realizar la oficina técnica municipal.

Por su parte, el órgano competente para resolver el procedimiento será el Concejal Delegado del área correspondiente.

Artículo 5. Criterios para adjudicar las subvenciones.

Los criterios básicos para la concesión de las ayudas se detallan en los artículo 6, 7 y 8 de la ordenanza reguladora.

Por su parte, para participar en este programa de ayudas se deberán cumplir los siguientes requisitos que se hallan recogidos en la Ordenanza Reguladora de estas ayudas:

— La vivienda que se desee alquilar estará situada en Tolosa.

— La propiedad de la vivienda deberá estar al corriente en sus obligaciones respecto al ayuntamiento de Tolosa, Hacienda y Seguridad Social.

— Incluir la vivienda en el programa Bizigune.

— Ejecutar las obras establecidas en el informe técnico de Alokabide y que sean a cuenta de la propiedad.

— Las viviendas y propietarios/as que se integren en Bizigune deberán cumplir los requisitos establecidos en cada momento por la normativa vigente.

— En caso de existir una línea de subvención a obras particulares por parte del Gobierno Vasco para rehabilitar la vivienda y su puesta a disposición a través del programa Bizigune, será requisito solicitar la misma.

Artículo 6. Plazo de resolución y notificación.

Una vez recibida la documentación, el Ayuntamiento de Tolosa elaborará un informe técnico, en el que indicará como mínimo los siguientes puntos:

— La oficina técnica realizará un informe preceptivo en base a los cuales se calculará el precio total de las obras y se establecerá la subvención que como máximo podrá obtener la persona beneficiaria.

En base a ese informe, la técnico municipal efectuará propuesta inicial de resolución de pago a la Comisión de Organización que emitirá el dictamen correspondiente. Tras su aprobación por el concejal delegado, se le comunicará a la persona solicitante. En ese momento se reservará la cantidad económica.

En dicha comunicación se le informará también de que ha de solicitar licencia de obra en un plazo de tres meses y que, tras la concesión de la misma por parte del Ayuntamiento, deberá ejecutar la obra en el plazo establecido en dicha licencia.

Si no se respetara alguno de los plazos citados, la propietaria de la vivienda perderá la reserva de subvención realizada a su favor, concediéndole plazo de audiencia.

Una vez finalizadas las obras, la persona titular de la vivienda comunicará a Alokabide y al Ayuntamiento que las ha ejecutado. Si ha realizado las obras requeridas suscribirá con Alokabide un contrato de «cesión de usufructo».

A continuación, la persona titular de la vivienda solicitará en el Ayuntamiento de Tolosa el abono de la subvención aprobada. Para ello, deberá efectuar una solicitud, en el impreso municipal elaborado al efecto, junto con la que deberá presentar los siguientes documentos:

— Contrato de usufructo suscrito con Alokabide.

— Copia de las facturas de las obras.

— Relación de gastos e inversiones, desglosado en secciones e identificado el acreedor y el documento, su importe y las fechas de emisión y pago, según modelo facilitado por el Ayuntamiento de Tolosa que se justifique de forma adecuada (impreso GAS-KI).

EK\CV GAO-I-2022-06705

— Diruz lagundutako jarduera finantzatu duten beste sarrera edo dirulaguntzen zehaztapen bat, non zenbatekoa eta jatorria adieraziko diren.

— Obren fakturak ordaindu izanaren agiriak.

— Onuraduna Ogasuneko zerga-betebeharretan eta Gizarte Segurantzarekikoetan egunean dagoela ziurtatzen duten agiriak, betiere onuraduna eskaera orrian Udalak datu horiek kontsultatzearen aurka agertu bada.

Tolosako udaleko zerbitzu teknikoek, dokumentazio hori aztertu ondoren, eta obrak ikuskatuz gero, beharrezkoa baderitzo, txosten teknikoa egingo dute, eta bertan zehaztuko dute zenbatekoa den gehienez ordaindu beharreko diru-laguntza. Txosten horretan oinarrituta dagokion diru-laguntza ordaintzeko proposamena egingo dute, alkateak edo horrek delegatutako organoak erabaki dezan eta alkateak onartu ondoren interesduenei jakinaraziko zaie, urriaren 1eko 39/2015 Legearen 40. artikuluan eta hurrengoetan xedatutakoaren arabera.

Adiierazitako dokumentazio eta egiaztagiri guztiak 2023ko ekainaren 30a baino lehen aurkeztu beharko dira.

7. artikulua. Dirulaguntzen ordainketa.

Ordainketa bakarra egingo da, egindako gastuaren justifikazioa aurkeztutakoan eta, udal zerbitzuaren onespenarekin, behin-betiko ebazpena egiten denean.

8. artikulua. Datuak babesteari buruzko oinarrizko informazioa.

Tratamenduaren arduraduna: Tolosako Udala, Plaza Zaharra 6, 20400 Tolosa (Gipuzkoa). Datuak Babesteko ordezkaria: dbdelegatua@tolosa.eus.

Helburua: Dirulaguntzen eskaerekin lotutako eskaerak kudeatzea eta eta izapidetzea.

Zilegitasuna: Datu Pertsonalak Babesteari eta Eskubide Digitalak Bermatzeari buruzko abenduaren 5eko 3/2018 Lege Organikoaren 8.1 eta 2. artikuluak: legezko betebeharragatik, interes publikoagatik edo botere publikoak baliatzeagatik eginiko datuen tratamendua.

Komunikazioen hartzaileak: Tolosako Udalak zure datuak Eusko Jaurlaritzari jakinarazi ahal izango dizkio.

Eskubideak: Datuetara sarbidea izateko, datuak zuzentzeko, ezerezteko, datuen aurka egiteko, datuak transferitzeko eta datuak mugatzeko eskubidea duzu, baita Datuak Babesteko Euskal Bulegoan erreklamazioa aurkeztekoa ere. Informazio gehiago nahi izanez gero, kontsultatu informazio gehigarria.

Informazio gehigarria: Datuak babesteari buruzko informazio gehigarria eta zehatza kontsulta dezakezu gure webguneko datuak babesteari buruzko atalean: www.tolosa.eus.

9. artikulua. Araudia.

Deialdi honetan aurreikusi ez den orotan honako arauak aplikatuko dira:

— Diru-laguntzei buruzko azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorra.

— Diru-laguntzen Erregelamendu Orokorra, uztailaren 21eko 887/2006 Errege Dekretuaren bidez onartua.

— Tolosako Udalaren diru-laguntzak emateko ordenantza orokorra.

10. artikulua. Errekurtsoak.

Interesatuek deialdi honen aurka zuzenean administrazioarekiko auzi errekurtsoa aurkez dezakete Donostiako Administrazioarekiko Auzien Epaitegietan, argitaratutako egunaren biharamunetik hasi eta bi hilabeteko epean.

— Otro detalle de los ingresos o subvenciones que hayan financiado la actividad subvencionada, en el que se indicará el importe y el origen.

— Justificantes de pago de las facturas de las obras.

— Que el beneficiario se encuentra al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias de Hacienda y con la Seguridad Social documentación acreditativa, siempre que el beneficiario se oponga a la consulta de dichos datos por el Ayuntamiento en la solicitud.

Los servicios técnicos del Ayuntamiento de Tolosa, tras analizar la documentación, y tras la inspección de las obras si considera necesario, elaborará un informe técnico en el que indicará cuál es la cantidad máxima de subvención que se le ha de abonar. En base a dicho informe propondrá el abono de la correspondiente subvención, a fin de que el Concejal Delegado resuelva sobre la misma y una vez aceptado por alcaldía, le será comunicada a la persona interesada de conformidad con lo dispuesto en los artículo 40 y siguientes de la Ley 39/2015, de 1 de octubre.

Toda la documentación y justificantes señalados deberán ser presentados antes del 30 de junio de 2023.

Artículo 7. Pago de la subvención.

Se realizará un único pago una vez presentada la justificación del gasto realizado y una vez firme la resolución con la aprobación del servicio municipal.

Artículo 8. Información básica sobre protección de datos.

Responsable del tratamiento: Ayuntamiento de Tolosa, Tolosako Udala, Plaza Zaharra 6, 20400 Tolosa (Gipuzkoa). Delegado/a de protección de datos: dbdelegatua@tolosa.eus.

Finalidad: Gestionar y tramitar las solicitudes de subvenciones.

Legitimación: Artículos 8.1 y 8.2 de la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales: tratamiento de datos por obligación legal, interés público o ejercicio de poderes públicos.

Comunicación de datos: El Ayuntamiento de Tolosa podrá comunicar sus datos al Gobierno Vasco.

Derechos: Tiene derecho a ejercer sus derechos de acceso, rectificación, supresión, oposición, portabilidad y limitación, así como a presentar una reclamación ante la Agencia Vasca de Protección Datos. Para más información acuda al apartado de información adicional.

Información adicional: Puede consultar la información adicional y detallada sobre protección de datos en el apartado de protección de datos de nuestra página web: www.tolosa.eus.

Artículo 9. Normativa.

Para todo aquello no establecido en esta convocatoria se estará a lo dispuesto en:

— Ley General de Subvenciones 38/2003 de 17 de noviembre.

— Reglamento General de Subvenciones aprobado por Real Decreto 887/2006 de 21 de julio.

— Ordenanza general de concesión de subvenciones del Ayuntamiento de Tolosa.

Artículo 10. Rercursos.

Las personas interesadas podrán interponer directamente contra la presente convocatoria recurso contencioso-administrativo ante los Juzgados de lo Contencioso-Administrativo de San Sebastian, en el plazo de dos meses a partir del día siguiente al de su publicación.

EK\CV GAO-I-2022-06705

Hala ere, partikularrek aukera dute, horren aurretik, alkatearen aurrean aukerako berraztertze errekurtsoa aurkezteko, argitaratutako egunaren biharamunetik hasi eta hilabeteko epean. Hori eginez gero, ezingo da administrazioarekiko auzi errekurtsorik aurkeztu, harik eta berrazter tzekoaren berariazko ebazpena eman edo ustezko ezespena gertatu arte. Dena dela, egoki iritzitako beste edozein errekurtso aurkez daiteke.

Tolosa, 2022ko urriaren 25a.—Xabier Balerdi Tolosa, zinegotzi delegatua. (6705)

No obstante, las personas particulares, con carácter previo, podrán interponer recurso potestativo de reposición ante la Alcaldía, en el plazo de un mes a partir del día siguiente al de su publicación. En este caso, no se podrá interponer recurso contencioso-administrativo hasta que sea resuelto expresamente el de reposición o se haya producido su desestimación presunta. Todo ello, sin perjuicio de la interposición de cualquier otro recurso que se estime pertinente.

Tolosa, a 25 de octubre de 2022.—El concejal delegado, Xabier Balerdi Tolosa. (6705)

EK\CV GAO-I-2022-06705

TOLOSAKO UDALA

2021DO150001

ERANSKINA-ESKAERA ORRIA/ANEXO IMPRESO DE SOLICITUD

ESKATZAILEAREN DATUAK/*DATOS DE LA PERSONA SOLICITANTE*	
Izen Abizenak / *Nombre y Apellidos*	
NAN ZKIA */ Nº DNI*	
1. Telefonoa	**2. Telefonoa**
Posta elektronikoa / *Correo electrónico*	
Helbidea / *Domicilio:*	**Udalerria /** *Localidad:*

ETXEBIZITZAREN JABEAK/*PERSONAS PROPIETARIAS DE LA VIVIENDA*	
Izen Abizenak / *Nombre y Apellidos:*	**NAN** / *DNI*:
Izen Abizenak / *Nombre y Apellidos:*	**NAN** / *DNI*:
Izen Abizenak / *Nombre y Apellidos:*	**NAN** / *DNI*:

DIRULAGUNTZA JASO NAHI DEN KONTU KORRONTEKO TITULARRA / *TITULAR DE LA CUENTA CORRIENTE DONDE SE INGRESARÁ LA AYUDA ECONÓMICA*																								
TITULARRA Titular																								
KONTUA **Cuenta**	E	S																						

JAKINARAZPENAK /*NOTIFICACIONES*	
	POSTA ARRUNTA/Correos
	Jakinarazpen elektronikoa ziurtagiri digitalarekin /*Notificación electrónica, con certificado digital***.**

EK\CV GAO-I-2022-06705

TOLOSAKO UDALA

2021DO150001

UDALAK KONTSULTATUKO DITUEN DATUEN INFORMAZIOA

39/2015 Legearen 28. Artikuluan, 2016/679 (EB) Erregelamenduaren 6.1. artikuluan eta 38/2003 Legearen 14. artikuluan ezarritakoari jarraiki, Tolosako Udalak informazioa kontsultatuko du zuzenean gure datu baseetan eta, interesdunak horren aurka egiten ez badu, NISAE elkarreragingarritasun-nodoaren bidez Gipuzkoako Foru Ogasunean zerga betebeharrak eta Gizarte Segurantzako Diruzaintzan laguntza lortzeko baldintzak betetzen diren edo ez egiaztatzeko behar diren datuak eta bereziki, honako hauek: Foru Ogasunaren zerga-betebeharretan eta Gizarte Segurantzarekikoetan egunean izatea. Era berean herri-administrazio baten esku dagoen beste edozein informazio bilduko du, baldin eta oinarrietan ezarritako baldintzak betetzen dituztela egiaztatzeko xedea badu; zehazki, Barne Ministeritzan nortasun datuak, Estatuko Estistika Institutuan errolda datuak eta EAEko Izatezko Bikoteen Erregistroan.

☐ Datuak kontsultatuak izan daitezen aurka nago.

Aurka egonez gero, justifikatu arrazoiak (21 art. Regl. (EB) 16/679. ....

INFORMACIÓN SOBRE DATOS QUE CONSULTARÁ EL AYUNTAMIENTO.

De acuerdo con el art. 28 de la Ley 39/2015, el art. 6.1. del Reglamento (UE) 2016/679 y el artículo 14 de la Ley 38/2003, el ayuntamiento de Tolosa consultará directamente en nuestras bases de datos y, salvo que la persona interesada se opusiera a ello, a través del nodo de interoperabilidad NISAE en la Hacienda Foral de Gipuzkoa y en la TGSS, la información necesaria para determinar el cumplimiento de las condiciones y requisitos establecidos para acceder a la ayuda, y en particular los siguientes datos: estar al corriente en el pago de las obligaciones tributarias en la Hacienda Foral y frente a la Seguridad social. Así mismo consultará cualquier otra información que obre en poder de otra Administración pública y que tenga por objeto la verificación de los datos de identidad con el Ministerio del Interior, de los datos de empadronamiento con el Instituto Nacional de Estadística y con el Registro de Parejas de Hecho de la Comunidad Autónoma de Euskadi.

☐ Me opongo a que los datos sean consultados.

En caso de oposición, justifique las razones (art. 21 Regl. (UE) 16/679)

..

HITZEMATEA/COMPROMISO

Azpian sinatzen duenak hitzematen du, diru laguntza jasoz gero, diru laguntzen oinarrietan ezarritako baldintzak beteko dituela.

El abajo firmante se compromete, en el supuesto de recibir subvención, a cumplir las condiciones establecidas en las bases reguladoras de las subvenciones

ZINPEKO AITORPENA/*DECLARACIÓN JURADA*

Sinatzaileak, honen bitartez, aitortzen du berak

Por la presente, el abajo firmante declara que él/ella

- ✔ **Ez duela hasita edo tramitean dirua itzultzeko inolako prozedurarik Estatuko Administrazioan, Euskadiko Administrazio orokorrean eta bere organismo autonomoetan, beraiengandik jaostako dirulaguntzen eremuan.**

  Que no se halla incurso en ningún proceso de devolución económica ante la Administración Estatal, Administración General del País Vasco y sus organismos autónomos, en el ámbito de las subvenciones recibidas.

- ✔ **Ez duela beste inongo erakundeetan dirulaguntzarik eskatu jarduera horretarako (Bizigune izan ezik)**

  No haber solicitado a ninguna otra entidad subvención para llevar a cabo las actividades mencionadas.(Salvo Bizigune)

- ✔ **Gizarte Segurantzarekin eta Foru Ogasunarekin zerga-betebeharrak egunean dituela.**

  Estar al corriente de la obligaciones tributarias frente a la Seguridad Social y la Hacienda Foral.

Sinadura/Firma:

EK\CV GAO-I-2022-06705

TOLOSAKO UDALA

2021DO150001

DATU BABESARI BURUZKO OINARRIZKO INFORMAZIOA

Tratamenduaren Arduraduna: Tolosako Udala Plaza Zaharra 6, 20400, Tolosa (Gipuzkoa) Datuak Babesteko Ordezkaria: dbdelegatua@tolosa.eus

Helburua: Babes ofizialeko etxebizitzen alokairuarekin eta salerosketarekin lotutako eskabideak eta esleipenak kudeatzea eta izapidetzea, bai eta dagozkion argitalpenak egitea ere.

Zilegitasuna: Datu Pertsonalak Babesteari eta eskubide digitalak bermatzeari buruzko abenduaren 5eko 3/2018 Lege Organikoaren 8.1 eta 2. artikuluak: legezko betebeharragatik, interes publikoagatik edo botere publikoak baliatzeagatik buruturiko datuen tratamendua.

Komunikazioen hartzaileak: Tolosako Udalak zure datuak Eusko Jaurlaritzari jakinarazi ahal izango dizkie.

Eskubideak: Datuetara sarbidea izateko, datuak zuzentzeko, ezabatzeko, aurka egiteko eta mugatzeko eskubidea duzu, informazio gehigarrian azaltzen den bezala. Halaber, kontrol-agintaritza eskudunari erreklamazio bat aurkezteko aukera izango duzu betiere.

Informazio gehigarria: Informazio gehigarria: Datuak babesteari buruzko informazio gehigarria eta zehatza kontsulta dezakezu gure webguneko datuak babesteari buruzko atalean:https://udala.tolosa.eus/datuen.babesa

DATU PERTSONALEN TRATAMENDUAREN BURUZKO INFORMAZIOA ULERTUZ GERO, NERE DATU PERTSONALAK TRATATZEKO BAIMENA EMATEN DUT.

(OHARRA: BAIMEN HAU EZ SINATZEAK ESKAERA HONEN BALIOGABETASUNA SUPOSA DEZAKE.)

INFORMACIÓN BÁSICA SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS

Responsable del tratamiento: Ayuntamiento de Tolosa – Tolosako Udala_Plaza Zaharra 6, 20400, Tolosa (Gipuzkoa) Delegado/a de protección de datos: dbdelegatua@tolosa.eus

Finalidad: Gestionar y tramitar las solicitudes y adjudicaciones relacionadas con el alquiler y la compraventa de viviendas de protección oficial, así como llevar a cabo las publicaciones pertinentes.

Legitimación: Artículos 8.1 y 8.2 de la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales: tratamiento de datos por cumplimiento de obligaciones legalmente establecidas y por cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos.

Comunicación de datos: El Ayuntamiento de Tolosa podrá comunicar tus datos al Gobierno Vasco.

Derechos: Tiene derecho a ejercer sus derechos de acceso, rectificación, supresión, oposición, portabilidad y limitación, así como presentar una reclamación ante la Agencia Vasca de Protección Datos. Para más información acudir al apartado de información adicional.

Información adicional: Puede consultar la información adicional y detallada sobre protección de datos en el apartado de protección de datos de nuestra página web: https://udala.tolosa.eus/datuen.babesa

TRAS ENTENDER LA INFORMACIÓN RELATIVA AL TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES, PRESTO CONSENTIMIENTO PARA EL TRATAMIENTO DE MIS DATOS PERSONALES.

(NOTA:NO FIRMAR EL PRESENTE CONSENTIMIENTO PARA EL TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES PUEDE SUPONER LA NULIDAD DE SU SOLICITUD.)

Data/ *Fecha*

Sinadura/Firma

EK\CV GAO-I-2022-06705

TOLOSAKO UDALA

2021DO150001

DOKUMENTAZIOA	DOCUMENTACIÓN

• Eskaera orria behar bezala beteta eta sinatuta.
• Zinpeko aitorpena, non beste batzorde, erakunde, organismo eta abarrei egindako dirulaguntzaren eskaerak jasoko diren, edo hala badagokio, eman zaizkien dirulaguntzenak.
• Eskatzaileak kontu korronte bat ireki duela egiaztatzeko banketxe edo aurrezki kkutxa batek emandako egiaztagiria (baldin eta lehendik aurkeztu ez bada edo aldaketaren bat egin badu).
• ALOKABIDEren txosten teknikoa, gutxienez egin behar diren obrak adieraziko dituena.
• Etxebizitza “Bizigune programak irauten duen epe osoan irauteko konpromisoa” azaltzen duen dokumentua.
• Burutu behar diren obrak precio unitario eta globalekin.
• Obrak burutu ondoren:
  o Alokabiderekin sinatutako usufruktu kontratua.
  o Obren fakturen kopiak.
	• Impreso de solicitud debidamente cumplimentado y firmado.
	• Declaración jurada en la que se haga constar, en su caso, la existencia de otras solicitudes de subvención realizadas ante otros departamentos, instituciones, etc. Y en su caso, las subvenciones recibidas.
	• Documento expedido por una entidad bancaria o de ahorro, que certifique la titularidad de una cuenta corriente abierta por la persona solicitante (siempre que no se haya entregado con anterioridad o que se haya producido algún cambio).
	• Informe técnico de Alokabide, en el que se señalará las obras que como mínimo se han de realizar.
	• Documento “Compromiso de incorporación de vivienda en el Programa Bizigune durante todo el plazo de duración del programa Bizigune”
	• Presupuesto de las obras a ejecutar, con precios unitarios y globales.
	• Una vez finalizadas las obras:
	  o Contrato de usufructo suscrito con Alokabide
	  o Copias de las facturas de las obras.

EK\CV GAO-I-2022-06705