



EZ-OHIKO TOKIKO GOBERNU BATZARRA

2026.05.13

Jarduneko Alkatea:
Cristina Pelaez Errazquin

Bertaratutako zinegotziak:
Ander Figuerido Zubiria
Aitor Aguirresarobe Murgui
Miren Yosune Sanz Vidal

Tolosako udaletxean, bi mila eta hogeita seiko maiatzaren hamahiruan, 09:00etan, lehenengo deialdian, Tokiko Gobernu Batzarra bildu da ez-ohiko bilera egiteko. Mahaiburu jarduneko alkatea izan da eta alboan aipatutako zinegotziak agertu dira, gai-zerrenda hau aztertzeko:

Ez da bertaratu:
Goiuri Eceiza Arandia

1. Onartzea, hala badagokio, Tolosako Udaleko Udaltzain hiru plaza betetzeko hautaketa-prozesuaren deialdia eta oinarriak.

Udal idazkaria:
Sara Berasategui Fuertes

Espedientearen kodea: 2026PDLO0007

Kontu-hartzailea:
Marta Alonso Eraso

2. Onartzea, hala badagokio, Tolosako Udalaren eta Tolargi SL-ren arteko lankidetzeta-hitzarmena iraungitzea sinatzea.

Espedientearen kodea: 2025IHTP0002



1. ONARTZEA, HALA BADAGOKIO, TOLOSAKO UDALEKO UDALTZAIN HIRU PLAZA BETETZEKO HAUTAKETA-PROZESUAREN DEIALDIA ETA OINARRIAK.

IKUSIRIK

Tolosako Udalak 2026ko apirilaren 30eko Osoko Bilkuran onartu zen Lanpostuen zerrendan, udaltzain lanpostuen hornidura sistema Euskal administrazio publikoetako karre-rako funtzionarioei zuzendutako lehiaketa irekia izango zela.

KONTUAN HARTURIK

I.- LAN ESKAINTZA PUBLIKOA

Toki erakundeen kasuan, 7/1985 Legeak, apirilaren 2koak, Toki Araubidearen Oinarriak arautzen dituenak, bere 91. artikuluan honakoa xedatzen du:

- Tokiko korporazioek urtero osatuko dute euren lan-eskaintza, estatuko oinarrizko araudian ezarritako irizpideak kontuan hartuz.
- Pertsonalaren hautaketa, izan funtzionarioak edo lan-itunpekoak, lan-eskaintza publikoaren arabera egingo da, deialdi publikoaren bidez eta berdintasun, merezimendu, gaitasun eta publikitate printzipioak bermatuko dituen sistemen bidez - lehiaketa, oposizio edo oposizio-lehiaketa irekia -.

Zentzu berean, Toki Araubidearen arloan indarrean dauden xedapenei buruzko Testu Bateratua onartzen duen apirilaren 18ko 781/1986 Errege Dekreturen 128. artikuluan xedatutakoaren arabera, Toki-Korporazioek urtero ekitaldiari dagokion Lan Eskaintza Publikoa onartu eta argitaratu behar dute, aurrekontua onartu eta hilabeteko epearen barruan, funtzio publikoak ezarritako legediarekin bat etorritik.

Bestalde, Lan Eskaintza Publikoari dagokionez, urriaren 30eko 5/2015 Errege Dekretu Legegileak, Enplegatutako Publikoaren Oinarrizko Estatutuaren Legearen Testu Bateratua onartzen duenak, 70. artikuluan honakoa dio:

“1. Las necesidades de recursos humanos, con asignación presupuestaria, que deban proveerse mediante la incorporación de personal de nuevo ingreso serán objeto de la Oferta de empleo público, o a través de otro instrumento similar de gestión de la provisión de las necesidades de personal, lo que comportará la obligación de convocar los correspondientes procesos selectivos para las plazas comprometidas y hasta un diez por cien adicional, fijando el plazo máximo para la convocatoria de los mismos. En todo caso, la ejecución de la oferta de empleo público o instrumento similar deberá desarrollarse dentro del plazo improrrogable de tres años.”



2. *La Oferta de empleo público o instrumento similar, que se aprobará anualmente por los órganos de Gobierno de las Administraciones Públicas, deberá ser publicada en el Diario Oficial correspondiente.*
3. *La Oferta de empleo público o instrumento similar podrá contener medidas derivadas de la planificación de recursos humanos.”*

Bestalde, Euskal Autonomia Erkidegoko enplegatu publikoei aplikagarria zaien Euskal Enplegu Publikoa arautzen duen abenduaren 1eko 11/2022 Legearen 52. artikulua, honakoa ezartzen du Lan Eskaintza Publikoen inguruan:

“1. Las necesidades de personal para la cobertura de puestos con asignación presupuestaria que no puedan ser cubiertas con los efectivos existentes en cada administración y que, en consecuencia, deban proveerse con personal de nuevo ingreso, serán objeto de oferta de empleo público o de cualquier otro instrumento similar de gestión que adopten las administraciones públicas vascas y las entidades de ellas dependientes previa negociación con la representación de personal.

2. La aprobación de la oferta de empleo público o de cualquier instrumento similar comporta la obligación de convocar las dotaciones de los puestos comprometidas y, en su caso, hasta un diez por ciento adicional, debiéndose fijar el plazo máximo para la convocatoria de los correspondientes procedimientos selectivos. Dicho incremento adicional del número de plazas ofertadas, deberá realizarse en las condiciones señaladas en el artículo 78.8 de esta ley.

3. La ejecución de la oferta de empleo público, o de cualquier instrumento similar, deberá finalizar en el plazo de tres años a contar desde la fecha de aprobación de la convocatoria. El transcurso del señalado plazo de tres años sin haber finalizado el procedimiento selectivo, conllevará la necesidad de que, por parte del órgano competente de la correspondiente administración pública vasca o entidad instrumental, se proceda a prorrogar expresamente y de manera justificada el desarrollo de dicho proceso selectivo por el período mínimo necesario para su finalización, con detalle de las medidas a adoptar a dicho fin.

4. La oferta de empleo público o cualquier instrumento similar de gestión expresará las plazas vacantes que deban cubrirse por personal funcionario de carrera y por personal laboral fijo, debiendo clasificarse por grupos o subgrupos, y en cuerpos, escalas, opciones, especialidades y otras agrupaciones profesionales sin requisito de titulación, en el caso de personal funcionario, y por grupos profesionales en el supuesto de personal laboral. En la oferta de empleo público se podrá incluir el área funcional o agrupación alternativa de puestos de trabajo a la que esté adscrita cada plaza vacante.

5. No podrán convocarse pruebas selectivas para la provisión de plazas por personal funcionario de carrera o personal laboral fijo, cuya cobertura no se halle comprometida en la oferta de empleo público o en cualquier instrumento similar de gestión.

6. La oferta de empleo público o cualquier instrumento similar de gestión será aprobada anualmente por los órganos competentes de cada una de las administraciones públicas vascas o por el de las entidades respectivas.



7. *Las ofertas de empleo público deberán ser publicadas en el «Boletín Oficial del País Vasco», en el caso de la Administración pública de la Comunidad Autónoma de Euskadi, y en el boletín oficial del territorio histórico respectivo en los casos de las administraciones forales y locales. Asimismo, se publicará en la sede electrónica de cada administración.»*

Gainera, artikuluko honen 7. puntuak jasotzen du Lan Eskaintza Publikoa Gipuzkoako Aldizkari Ofizialean argitaratzeko betebeharra. Hala egin du, hain zuzen ere, Udalak.

II.- ESTATUKO AURREKONTU LEGEA

2023ko Lan Eskaintza Publikoari dagokienez, 2023. ekitaldiko Estatuko Aurrekontu Orokorrek Onartzen dituen abenduaren 23ko 31/2022 Legeko 20. artikulua Lan Eskaintza Publikoen inguruan ondokoa xedatzen du:

“Artículo 20. Oferta de Empleo Público, contratos y nombramientos temporales del personal del sector público.

Uno. Oferta de Empleo Público.

1. *La incorporación de personal de nuevo ingreso con una relación indefinida en el sector público, a excepción de los órganos contemplados en el apartado Uno.e) del artículo anterior, se llevará a cabo a través de la Oferta de Empleo Público, como plasmación del ejercicio de la planificación en un marco plurianual.*

2. *Las sociedades mercantiles públicas y entidades públicas empresariales, fundaciones del sector público y consorcios participados mayoritariamente por las Administraciones y Organismos que integran el sector público, se regirán por lo establecido en las disposiciones adicionales vigésima primera, vigésima segunda y vigésima tercera.*

3. *La configuración concreta de la Oferta de Empleo Público se llevará a cabo a través de la tasa de reposición de efectivos, instrumento con el que se concreta la planificación y se le otorga dimensión en términos de efectivos con respecto de la plantilla actual, así como a través del resto de medidas contenidas en este artículo.*

Dos. Articulación de la Oferta de Empleo Público.

1. *La Oferta de Empleo Público se articulará a través de las siguientes tasas de reposición de efectivos:*

a) *En los sectores prioritarios la tasa será del 120 por cien y en los demás sectores del 110 por cien.*

b) *Las entidades locales que tuvieran amortizada su deuda financiera a 31 de diciembre del ejercicio anterior tendrán un 120 por cien de tasa en todos los sectores.*

c) *La tasa será del 125 por ciento para las Fuerzas y Cuerpos de Seguridad del Estado, cuerpos de Policía Autonómica y Policías Locales, que se considerarán también sectores prioritarios. d) La tasa específica, en los términos previstos en el apartado dos.4.*

Lo establecido en los párrafos anteriores se entiende sin perjuicio de los procesos de estabilización derivados de la Ley 20/2021, de 28 de diciembre, de medidas urgentes para la reducción de la temporalidad en el empleo público, o de normas anteriores.



2. *Las Administraciones Públicas deberán tener en cuenta las plazas de personal interino por vacante y personal laboral temporal por vacante nombradas en el año 2023.*

En todo caso, las vacantes ocupadas por este personal deberán incluirse en la Oferta de Empleo Público correspondiente al ejercicio en que se produce su nombramiento y, si no fuera posible, en la siguiente, salvo que se decida su amortización.

3. *Se consideran sectores prioritarios a efectos de la tasa de reposición:*

A) *Administraciones Públicas con competencias educativas para el desarrollo de la Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación, en relación con la determinación del número de plazas para el acceso a los cuerpos de funcionarios docentes.*

B) *Administraciones Públicas con competencias sanitarias respecto de las plazas de personal estatutario y equivalente de los servicios de salud del Sistema Nacional de Salud.*

C) *Fuerzas Armadas en relación con las plazas de militares de carrera y militares de complemento de acuerdo con lo previsto en la Ley 39/2007, de 19 de noviembre, de Carrera Militar.*

D) *Administraciones Públicas respecto del control y lucha contra el fraude fiscal, laboral, de subvenciones públicas y en materia de Seguridad Social, y del control de la asignación eficiente de los recursos públicos.*

E) *Administraciones Públicas respecto del asesoramiento jurídico y la gestión de los recursos públicos.*

F) *Plazas de los Cuerpos de Letrados de la Administración de Justicia y de funcionarios al servicio de la Administración de Justicia.*

G) *Administraciones Públicas respecto de la cobertura de las plazas correspondientes al personal de los servicios de prevención y extinción de incendios.*

H) *Administraciones Públicas y Agentes del Sistema Español de Ciencia, Tecnología e Innovación en los términos de la Ley 14/2011, de 1 de junio, de la Ciencia, la Tecnología y la Innovación, respecto de las plazas de personal que presta sus servicios en el ámbito de la I+D+i. En los Organismos Públicos de Investigación de la Administración del Estado, se autorizan además 30 plazas para la contratación de personal investigador como laboral fijo en dichos Organismos.*

Igualmente, con el límite del 120 por cien de la tasa de reposición se autoriza a los organismos de investigación de otras Administraciones Públicas para la contratación de personal investigador doctor que haya superado una evaluación equivalente al certificado I3, en la modalidad de investigador distinguido, como personal laboral fijo en dichos organismos.

I) *Plazas de los Cuerpos de Catedráticos de Universidad y de Profesores Titulares de Universidad, de profesores contratados doctores de Universidad regulados en el artículo 52 de la Ley Orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de Universidades, y a las plazas de personal de administración y servicios de las Universidades, siempre que por parte de las Administraciones Públicas de las que dependan se autoricen las correspondientes convocatorias.*

Dentro del límite de la tasa de reposición correspondiente a los Cuerpos de Catedráticos de Universidad y de Profesores Titulares de Universidad y a los profesores contratados doctores previsto en el párrafo anterior, cada Universidad estará obligada a destinar, como mínimo, un 15 por ciento del total de plazas que oferte, a la incorporación, en aquella categoría para la que esté acreditado, de personal investigador doctor que haya obtenido el certificado I3 dentro del marco del Programa Ramón y Cajal. En el supuesto de que no se utilicen todas las plazas previstas en esta reserva, estas se podrán ofertar a otros investigadores de programas de excelencia, nacionales o internacionales y que hayan obtenido el certificado I3. En este caso, la Universidad deberá aportar un certificado del Ministerio de Universidades en el que conste que los programas ofertados reúnen los requisitos establecidos en este apartado.

J) *Plazas correspondientes a la supervisión e inspección de los mercados de valores y de los que en ellos intervienen.*



K) *Plazas correspondientes a la seguridad aérea, a la seguridad marítima y a la seguridad y operaciones ferroviarias y portuarias. L) Administración Penitenciaria.*

M) *Las plazas de personal funcionario de la Escala Superior del Cuerpo de Seguridad Nuclear y Protección Radiológica del Consejo de Seguridad Nuclear. N) Acción Exterior del Estado.*

Ñ) *Plazas de personal que presta asistencia directa a la ciudadanía en los servicios sociales y servicios de transporte público, así como las plazas de seguridad y emergencias, las relacionadas con la atención a los ciudadanos en los servicios públicos y la gestión de prestaciones y políticas activas en materia de empleo.*

O) *Personal que preste servicios en el área de las tecnologías de la información y las comunicaciones.*

4. *Cada Administración podrá autorizar, con carácter extraordinario, una tasa específica que sea necesaria para dar cumplimiento del objetivo previsto en la Ley 20/2021, de 28 de diciembre, de medidas urgentes para la reducción de la temporalidad en el empleo público, de que la temporalidad en el empleo público no supere el 8 por ciento de las plazas de naturaleza estructural en cada uno de sus ámbitos, siempre que venga justificado de acuerdo con el instrumento de planificación plurianual con que deberá contar.*

5. *En todo caso, la Oferta de Empleo Público deberá atenerse a las disponibilidades presupuestarias del capítulo correspondiente a los gastos de personal del presupuesto de gastos.*

Tres. Reglas para la aplicación de la tasa de reposición de efectivos.

1. *Para calcular la tasa de reposición de efectivos el porcentaje de tasa máximo autorizado se aplicará sobre la diferencia entre el número de empleados fijos que, durante el ejercicio presupuestario anterior, dejaron de prestar servicios y el número de empleados fijos que se hubieran incorporado en el referido ejercicio, por cualquier causa salvo los supuestos previstos en el apartado tres.4, o reingresado desde situaciones que no conlleven la reserva de puestos de trabajo. A estos efectos se computarán los ceses por jubilación, retiro, fallecimiento, renuncia, declaración en situación de excedencia sin reserva de puesto de trabajo, pérdida de la condición de funcionario de carrera o la extinción del contrato de trabajo, o en cualquier otra situación administrativa que no suponga la reserva de puesto de trabajo o la percepción de retribuciones con cargo a la Administración en la que se cesa.*

Igualmente, se tendrán en cuenta las altas y bajas producidas por los concursos de traslados a otras Administraciones Públicas, así como las producidas como consecuencia de lo dispuesto en el apartado seis.3 de este artículo y en el apartado Uno.3 de las disposiciones adicionales vigésima primera, vigésima segunda y vigésima tercera respecto de la movilidad del personal con una relación preexistente, fija e indefinida en el sector de que se trate.

Las plazas de profesor contratado doctor que queden vacantes como consecuencia del acceso a un Cuerpo docente universitario, se podrán incluir en la tasa de reposición del ejercicio siguiente.

2. *La tasa resultante de las reglas del número anterior podrá incrementarse con la derivada de las altas y bajas registradas durante el ejercicio en curso, hasta la fecha de aprobación de la oferta, lo que deberá hacerse constar en la propia Oferta de Empleo Público. Para ello la oferta deberá aprobarse dentro del primer semestre del ejercicio. Dichas plazas se restarán de la tasa de reposición del ejercicio siguiente.*

3. *La validez de la tasa autorizada estará condicionada, de acuerdo con el artículo 70 del texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público:*

a) *A que las plazas se incluyan en una Oferta de Empleo Público que deberá ser aprobada por los órganos de Gobierno de las Administraciones Públicas y publicarse en el boletín oficial de la provincia, de la comunidad autónoma o, en su caso, del Estado, antes de la finalización de cada año.*



b) *A que la convocatoria de las plazas se publique en el diario oficial de la provincia, comunidad autónoma o, en su caso, del Estado, debiendo asegurar su ejecución en el plazo máximo de tres años.*

Las plazas no cubiertas durante la ejecución de una convocatoria podrán convocarse nuevamente siempre que no hayan transcurrido más de tres años desde la publicación de la Oferta de Empleo Público que las hubiera autorizado. La nueva convocatoria deberá identificar las plazas que proceden de convocatorias anteriores y la oferta a la que corresponden. Esta previsión será aplicable a las convocatorias de procesos selectivos derivadas de Ofertas de ejercicios anteriores a 2023, incluidas las que ya hayan sido publicadas.

4. *No computarán para la tasa de reposición y, por tanto, no se tendrán en cuenta para su cálculo:*

a) *Las plazas que se cubran como consecuencia de la incorporación de personal en ejecución de ofertas de empleo público de ejercicios anteriores.*

b) *Las plazas que se convoquen por promoción interna, ni los ceses derivados de dichos procesos, salvo los supuestos de acceso por este sistema al Cuerpo de Catedráticos de Universidad, en los términos previstos en el artículo 62.2 de la Ley Orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de Universidades.*

c) *Las plazas correspondientes al personal declarado indefinido no fijo por sentencia judicial.*

d) *Las plazas destinadas a la cobertura de las plantillas máximas autorizadas para militares de Tropa y Marinería, de acuerdo con la disposición adicional décima séptima de esta ley.*

e) *Las convocatorias de plazas de personal fijo que se dirijan de forma exclusiva a militares profesionales de tropa y marinería que se encuentren en los últimos diez años de su compromiso de larga duración y a los reservistas de especial disponibilidad que se encuentren percibiendo, hasta el momento de la publicación de las convocatorias, la asignación por disponibilidad prevista en el artículo 19.1 de la Ley 8/2006, de 24 de abril, de Tropa y Marinería. Estas convocatorias solo podrán aprobarse en los ámbitos que presenten especiales dificultades de cobertura. Para ello será necesario que exista un turno de acceso libre a las categorías profesionales, cuerpos o escalas convocados. Esta posibilidad será de aplicación en todo el sector público.*

f) *Las plazas necesarias para la puesta en marcha y funcionamiento de nuevos servicios cuyo establecimiento venga impuesto en virtud de una norma estatal, autonómica o local.*

g) *En los servicios públicos que pasen a ser prestados mediante gestión directa, el número de plazas que las empresas externas destinaban a la prestación de ese servicio concreto.*

h) *Las plazas de personal de los servicios de prevención y extinción de incendios que, estando dotadas presupuestariamente, sean necesarias para dar cumplimiento a las previsiones legales o reglamentarias sobre la prestación de dichos servicios, su creación, organización y estructura.*

i) *Las plazas dotadas presupuestariamente de personal de los cuerpos de policía autonómica, dentro del límite aprobado por la Junta de Seguridad correspondiente.*

Cuatro. Acumulación y cesión de tasa.

1. *La tasa de reposición de uno o varios sectores o colectivos prioritarios se podrá acumular en otros sectores o colectivos prioritarios. Igualmente, la tasa de reposición de los sectores no prioritarios podrá acumularse en los sectores prioritarios. Las entidades locales que tuvieran amortizada su deuda financiera a 31 de diciembre del ejercicio anterior podrán acumular su tasa de reposición indistintamente en cualquier sector.*



2. *Igualmente, las Administraciones Públicas podrán ceder tasa a las Universidades de su competencia y las Universidades Públicas podrán cederse tasa entre ellas, con autorización de las Administraciones Públicas de las que dependan.*
3. *No se autoriza la cesión de tasa de reposición de las Administraciones Públicas a sus sociedades mercantiles públicas, entidades públicas empresariales y fundaciones. Se podrá ceder tasa de reposición a los consorcios por parte de las Administraciones y demás entidades que participen en el consorcio.*
4. *Como excepción, el sector público podrá ceder parte de su tasa de reposición a las fundaciones públicas que tengan la condición de agentes de ejecución del Sistema Español de Ciencia, Tecnología e Innovación o que realicen proyectos de investigación, siempre que la tasa de reposición que se ceda se dedique a los citados proyectos.*
5. *Cuando se haya acordado, por convenio o por cualquier otro instrumento jurídico, la gestión del servicio por una Administración distinta de la titular del servicio, esta podrá ceder tasa de reposición a la Administración que realiza la prestación. Además, las entidades locales podrán ceder tasa a entidades locales supramunicipales en las que participen.*
6. *En los supuestos en los que se produzca acumulación de la tasa de reposición, la publicación de la oferta de empleo público del organismo que la cede y del que la recibe, deberá contener el número de plazas, así como el sector o colectivo objeto de esa acumulación.*

Cinco. Limitaciones a la contratación temporal.

1. La contratación de personal laboral, así como los nombramientos de personal funcionario y estatutario habrán de realizarse con carácter fijo, indefinido o permanente, según proceda. No se podrá contratar personal temporal, ni realizar nombramientos de personal estatutario temporal y de personal funcionario interino excepto en casos excepcionales y para cubrir necesidades urgentes e inaplazables, en los supuestos y de acuerdo con las modalidades previstas por el texto refundido de la Ley del Estatuto de los Trabajadores, en su redacción dada por Real Decreto-ley 32/2021, de 28 de diciembre, el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público, en su redacción dada por la Ley 20/2021, de 28 de diciembre, así como en el resto de normativa aplicable.

Seis. Aprobación de la Oferta de Empleo Público.

1. *La Oferta de Empleo Público de la Administración General del Estado, sus organismos públicos y demás entes públicos estatales se aprobará por el Gobierno, a iniciativa de los Departamentos u Organismos competentes y a propuesta del Ministerio de Hacienda y Función Pública. En el caso de las Fuerzas Armadas la aprobación será previo informe favorable del Ministerio de Hacienda y Función Pública y a propuesta de la persona titular del Ministerio de Defensa. En todos los casos será necesaria la previa valoración e informe sobre su repercusión en los costes de personal.*
2. *Corresponde a la Secretaría de Estado de Función Pública la competencia para convocar los procesos selectivos de acceso a los Cuerpos y Escalas de funcionarios adscritos a dicha Secretaría de Estado, así como los correspondientes al acceso como personal laboral sujeto al Convenio Único de la Administración General del Estado, en plazas reservadas para ser cubiertas por personas que acrediten discapacidad intelectual.*
3. *Con el objeto de posibilitar la adecuada optimización de los recursos humanos existentes en el sector público, la Secretaría de Estado de Función Pública, previo informe preceptivo de la Secretaría de Estado de Presupuestos y Gastos sobre el impacto presupuestario, podrá autorizar*



a los organismos autónomos y agencias estatales y entes públicos a contratar a personal funcionario o laboral fijo con destino en Departamentos u Organismos Públicos del sector público estatal, así como en aquellos ámbitos que presenten especiales dificultades de cobertura, a reservistas de especial disponibilidad que se encuentren percibiendo, hasta el momento de la celebración del contrato, la asignación por disponibilidad en la cuantía y condiciones previstos en el artículo 19.1 de la Ley 8/2006, de 24 de abril, de Tropa y Marinería. El Ministerio de Hacienda y Función Pública, a través de la Secretaría de Estado de Función Pública, determinará el procedimiento por el cual se garantizará la publicidad y libre concurrencia en este tipo de contrataciones. Los contratos celebrados al amparo de lo establecido en este apartado, así como los contratos o nombramientos que en aplicación del apartado Dos se realicen con personal funcionario, estatutario o laboral con una relación preexistente fija e indefinida en el sector público generarán derecho, desde la fecha de su celebración, a seguir percibiendo el complemento de antigüedad en la misma cuantía que se viniera percibiendo en el Departamento Ministerial u Organismo Público de procedencia, que se actualizará conforme a lo establecido en las sucesivas leyes de Presupuestos Generales del Estado.

Siete. Seguimiento de la Oferta de Empleo Público.

Con el fin de permitir el seguimiento de la Oferta, las Comunidades Autónomas y las Universidades Públicas deberán remitir al Ministerio de Hacienda y Función Pública, a través de la Secretaría de Estado de Función Pública:

- a) Una certificación, que se enviará en el mes de enero, con el número de bajas y altas tenidas en cuenta en el cálculo de la tasa de reposición, incluidas las producidas por concursos de traslado como consecuencia de los procedimientos de movilidad voluntaria entre distintas Administraciones Públicas en el año inmediato anterior.
- b) La Oferta de Empleo Público publicada en el ejercicio.
- c) Cualquier otra información que les sea requerida para realizar dicho seguimiento.
- d) En el caso de la tasa específica a que se refiere el apartado dos.4, y en los términos previstos por el citado precepto, será preciso remitir el instrumento de planificación que ampare la aplicación de la tasa, así como certificado que identifique las plazas afectadas.
- e) Asimismo, en el caso de ofertas de empleo público derivadas de procesos de estabilización, con el fin de permitir el seguimiento de la oferta, las Administraciones Públicas deberán certificar al Ministerio de Hacienda y Función Pública, a través de la Secretaría de Estado de Función Pública, el número de plazas estructurales ocupadas de forma temporal existente en cada uno de los ámbitos afectados.

Ocho. Autorización de contratación de personal laboral del sector público estatal.

1. En el sector público estatal están sujetos a la autorización previa del Ministerio de Hacienda y Función Pública, a través de la Secretaría de Estado de Función Pública, previo informe preceptivo de la Secretaría de Estado de Presupuestos y Gastos sobre el impacto presupuestario:

- a) La contratación de personal laboral temporal y el nombramiento de funcionarios interinos y de personal estatutario temporal.
- b) La contratación de personal fijo o temporal en el extranjero con arreglo a la legislación local o, en su caso, legislación española.

Nueve. Carácter básico del artículo.

Los apartados uno, dos, tres, cuatro, cinco y siete de este artículo tienen carácter básico y se dictan al amparo de los artículos 149.1.13.^a y 156.1 de la Constitución.”

III.- DEIALDIA ONARTZEKO ARAUAK

A) Urriaren 30eko 5/2015 Errege Dekretu Legegileak, Enplegatu Publikoen Oinarrizko Estatutuaren Legearen Testu Bateratua onartzen duenak, 61. artikuluan honakoa xedatzen du:

“Artículo 61. Sistemas selectivos.

1. Los procesos selectivos tendrán carácter abierto y garantizarán la libre concurrencia, sin perjuicio de lo establecido para la promoción interna y de las medidas de discriminación positiva previstas en este Estatuto.

Los órganos de selección velarán por el cumplimiento del principio de igualdad de oportunidades entre sexos.

2. Los procedimientos de selección cuidarán especialmente la conexión entre el tipo de pruebas a superar y la adecuación al desempeño de las tareas de los puestos de trabajo convocados, incluyendo, en su caso, las pruebas prácticas que sean precisas.

Las pruebas podrán consistir en la comprobación de los conocimientos y la capacidad analítica de los aspirantes, expresados de forma oral o escrita, en la realización de ejercicios que demuestren la posesión de habilidades y destrezas, en la comprobación del dominio de lenguas extranjeras y, en su caso, en la superación de pruebas físicas.

3. Los procesos selectivos que incluyan, además de las preceptivas pruebas de capacidad, la valoración de méritos de los aspirantes sólo podrán otorgar a dicha valoración una puntuación proporcionada que no determinará, en ningún caso, por sí misma el resultado del proceso selectivo.

4. Las Administraciones Públicas podrán crear órganos especializados y permanentes para la organización de procesos selectivos, pudiéndose encomendar estas funciones a los Institutos o Escuelas de Administración Pública.

5. Para asegurar la objetividad y la racionalidad de los procesos selectivos, las pruebas podrán completarse con la superación de cursos, de periodos de prácticas, con la exposición curricular por los candidatos, con pruebas psicotécnicas o con la realización de entrevistas. Igualmente podrán exigirse reconocimientos médicos.

6. Los sistemas selectivos de funcionarios de carrera serán los de oposición y concurso-oposición que deberán incluir, en todo caso, una o varias pruebas para determinar la capacidad de los aspirantes y establecer el orden de prelación.

Sólo en virtud de ley podrá aplicarse, con carácter excepcional, el sistema de concurso que consistirá únicamente en la valoración de méritos.

7. Los sistemas selectivos de personal laboral fijo serán los de oposición, concurso-oposición, con las características establecidas en el apartado anterior, o concurso de valoración de méritos. Las Administraciones Públicas podrán negociar las formas de colaboración que en el marco de los convenios colectivos fijen la actuación de las organizaciones sindicales en el desarrollo de los procesos selectivos.

8. Los órganos de selección no podrán proponer el acceso a la condición de funcionario de un número superior de aprobados al de plazas convocadas, excepto cuando así lo prevea la propia convocatoria.

No obstante lo anterior, siempre que los órganos de selección hayan propuesto el nombramiento de igual número de aspirantes que el de plazas convocadas, y con el fin de asegurar la cobertura de las mismas, cuando se produzcan renunciaciones de los aspirantes seleccionados, antes de su nombramiento o toma de posesión, el órgano convocante podrá requerir del órgano de selección relación complementaria de los aspirantes que sigan a los propuestos, para su posible nombramiento como funcionarios de carrera.”

B) Halaber, abenduaren 1eko 11/2022 Legeak enplegatu publikoak hautatzeko kapitulu honakoa ezartzen du, 76 eta hurrengo artikuluetan:

“76. artikulua Karrerako funtzionarioak eta langile lan-kontratudun finkoak hautatzeko sistemen irizpide orokorrak.

1. *Euskal sektore publikoan, lege honen 70. artikuluan jasotako printzipioen arabera garatuko dira langileak hautatzeko prozesuak.*

2. *Oro har, hauetara iristeko egingo dira hautaketa-prozesuak: kidegoetara, eskaletara, titulazio eskakizunik gabeko taldekatze profesionaletara, langile lan-kontratudunen talde profesionaletara edo enplegatu publikoen beste taldekatze-sistema batzuetara. Era berean, salbuespen modura, lanpostuetarako eta arlo funtzionaletarako edo lanpostuak taldekatzeko ordezkosistemarako hautaketa-prozesuak egin ahal izango dira, hargatik eragotzi gabe lanpostua edo lanpostuak prozesua egin aurretik adskribatzea kidego, eskala edo titulazio-eskakizunik gabeko taldekatze profesional jakin batera edo langile lan-kontratudunen talde profesional jakin batera, kontuan izanik zer identitate funtzional dagoen eta lege honetan ezarritakoarekin bat etorrita. Kasu horretan, lanpostuetarako edo lanpostu-taldeetarako hautaketa-prozesuetan proba komun bat edo gehiago aurreikusi beharko dira kidego, eskala edo espezialitate jakin batera adskribatutako lanpostu guztietarako.*

3. *Hautaketa-prozesuek barne hartu beharko dituzte deitutako kidego, eskala, titulazio eskakizunik gabeko lanpostu-talde edo talde profesional bakoitzari dagozkion lanpostuetan edo lanpostu-taldeetan garatu behar diren funtzioak ondo beteko direla eta zereginak efikaziaz egingo direla bermatzeko proba egokiak.*

Euskal sektore publikoko enplegu batera iristeko hautaketa-prozeduretan, gutxienez proba praktikoa sartu ahal izango da, edo egoera praktikoa garatzeko proba bat. Proba horren bidez egiaztatuko da ondo egokitzen diren izangaien ezagutza eta trebetasunak deitutako kidegoko,



eskalako, titulazio-eskakizunik gabeko taldekatze profesionaleko edo talde profesionaleko lanpostuetan edo lanpostu-taldeetan egin beharreko zeregin nagusietara, aurreikuste aldera zeregin horiek egokiro bete edo ikasiko direla.

4. *Euskal administrazio publikoetara eta haien mendeko entitateetara sartzeko hautaketa-prozesu guztietan erabili ahal izango dira, aldi berean edo txandaka, lege honen 80.2 artikuluan azaltzen diren tresnak.*

5. *Aurreko apartatuan aipatutako tresnez gain, proben garapenean erabil baitaitezke, praktikaldi edo probaldi bat, hautatzeko balioko duena, jar daiteke enplegu publikoetara iristeko hautaketa prozeduretan, berdin dio karrerako funtzionarioentzat diren edo langile lan-kontratudun finkoentzat diren. Probaldi edo praktikaldi horrek prestakuntza-prozesu bat har dezake barnean.*

A sailkapen-taldeko lanpostuetan eta unibertsitate-gradua edo titulu baliokidea duten pertsonak betetzen dituzten lan-kontratuko enpleguetan, probaldia sei hilabetekoa izango da, gehienez; gainerako sailkapen-taldeetan, berriz, gutxienez hiru hilabetekoa. Nolanahi ere, lan-kontratuko enpleguei aplikatzeko probaldia bateragarria izango da lan-alorreko legediak aurreikusitakoarekin.

6. *Herri Arduralaritzaren Euskal Erakundeari egokituko zaio prestakuntza-ikastaro horiek antolatu edo egiaztatzea. Ikastaro horiek foru- eta toki-administrazioen eremuetan eman behar direnean, lankidetzeta-hitzarmen bat sinatu beharko da aurretik.*

7. *Horrenbestez, nagusi hierarkiko batek edo hura eskuordetzen duen batek gainbegiratu beharko du funtzionario edo langile lan-kontratudun finko izatera iristeko praktikaldia edo probaldia. Nagusi horrek edo hura eskuordetzen duen pertsonak tutore-lanak egingo ditu, eta bere ardurak izango da praktiketako funtzionarioa edo probaldian dagoen langile lan-kontratuduna profesionalki orientatu edo zuzentzea. Era berean, txosten bat egin beharko du adierazteko ea izangaia egokia den ala ez deitutako kidego, eskala, titulazio-eskakizunik gabeko funtzionarioen taldekatze profesional edo talde profesional bakoitzeko lanpostuen edo lanpostu-taldeen berezko ardurak betetzeko. Txosten hori, hautaketa-organo teknikoari bidali beharko dio.*

Eusko Jaurlaritzak egingo du euskal administrazio publikoetako praktikaldi edo probaldi hori egiteko inguruabarren eta baldintzen erregelamenduzko garapena, eta, horretarako, Enplegu Publiko Koordinatzeko Euskadiko Batzordeak horri buruz adierazitako irizpideak eta jarraibideak beteko ditu.”

“78. Artikulua Karrerako funtzionarioak eta langile lan-kontratudun finkoak hautatzeko sistemak.

1. *Hauek dira enplegu publikora iristeko hautaketa-sistemak: oposizioa, lehiaketa eta oposizio lehiaketa.*

2. *Hauek dira enplegu publikora iristeko ohiko hautaketa-sistemak: oposizioa eta oposizio lehiaketa.*

3. *Oposizioan, hautaketa-probak egingo dira izangaien egokitasuna eta gaitasuna zehazteko, bai eta lehentasun-ordena finkatzeko ere. Hautaketa-probetan, lege honen 80.2 artikuluan araututako hautaketa-tresnetako bat edo gehiago sartu ahal izango dira.*



4. Oposizio-lehiaketan, hautaketa-probak egingo dira, bata bestearen ondoren, eta, era berean, izangaien merezimenduak baloratuko dira, deialdiaren oinarrietan ezarritako baremoen arabera. Neurriko puntuazioa emango zaio merezimenduen balorazioari, ez dadin gerta hark berez erabakitzea hautaketa-prozesuaren emaitza. Lehiaketa-fasearen balorazioa inoiz ez da gehiago izango oposizio-fasean gehienez atera daitekeen puntuazioaren ehuneko berrogeita bost baino. Izangaien egokitasuna ziurtatzeko, kasuan kasuko hautaketa-probetako bakoitzean jarritako gutxieneko puntuazioa gainditu beharko dute izangaiek oposizio-aldian.

5. Lanpostu hauek bete daitezke lehiaketa-sistemaren bidez: ikertzaileenak eta legeak ezartzen dituenak.

6. Euskal administrazio publikoetako hautaketa-organoek ezingo dute proposatu deialdiko plaza kopurua baino izangai gehiago iristea karrerako funtzionariotzara, non eta deialdian bertan aurreikusten ez den. Beraz, zuzenbide osoz deusezak izango dira muga hori hausten duten proposamenak.

7. Aurreko apartatuan aurreikusitakoa gorabehera, euskal administrazio publikoetako hautaketa organoek izendapenerako proposatu dituzten izangaien kopurua bat datorrenean deitutako plaza kopuruarekin, eta plazak beteko direla ziurtatze aldera, deialdia egin duen organoak hau eska diezaiokie hautaketa-organoari: izangaien zerrenda osagarri bat, hasieran proposatutako hurrengoek osatua, probak gainditu badituzte, jakina. Baldintza guztiak betez gero, egoera hauetan izendatuko dituzte azken izangai horiek karrerako funtzionario:

a) Barne-sustapeneko txandan hautatuei destinoa esleituz gero betetzen ari ziren postu berean.

b) Hautatuek uko eginez gero izendatuak izan baino lehen edo plazak jabetzan hartu baino lehen, edo, postuaz jabetzean, postua erreserbatzeko eskubiderik gabeko eszedentzia eskatuz gero, edo, besterik gabe, postuaz jabetzen ez badira.

8. Era berean, enplegu publikoaren eskaintzan agindutako plaza kopurua gehitu ahal izango da, ehuneko hamar gehienez ere, baldin eta eskaintza onartu eta gero lanpostu hutsik sortzen bada. Dagokion deialdiak finkatu beharko du prozedurako zein fasetan gehitu plazak.

9. Hautaketa-sistema osatze aldera, praktikaldi bat edo probaldi bat jar daiteke, gainditu beharrekoa, zeinak amaieran ebaluatu beharko den prestakuntza-ikastaro bat ere sar baitezake.”

“79. artikulua Deialdiaren oinarriak.

1. Hauek sartu behar dira hautaketa-prozesuetako deialdi-oinarrietan:

a) Zenbat plaza deitzen diren, ondo adierazita zer talde, kidego, eskala, titulazio-eskakizunik gabeko taldekatze profesional edo talde profesionaletakoak diren.

b) Zehaztu beharko da zer plaza kupo gordetzen den barne-sustapeneko txandarako eta, hala badagokio, zer kupo gordetzen den desgaitasunen bat duten pertsonentzat.

c) Hala badagokio, zehaztu beharko da diskriminazio positiboko zer neurri jartzen den genero-indarkeriaren eta terrorismoaren biktimak enplegu publikora irits daitezen.

d) Zer titulu akademiko eta ezagutza eskatzen den deitutako kidego, eskala edo lan-arloko talde profesionaletako lanpostuetan edo lanpostu-taldeetan aritzeko.

- e) Deitutako plazen hizkuntza-eskakizuna, argi adierazita zenbat plazatarako exijitzen den hizkuntza-eskakizuna egiaztatuta izatea plaza horietara iristeko, bat etorrira dagokion lanpostu-zerrendak horri buruz esandakoarekin.
- f) Zer hautaketa-tresna erabiliko den izangaien egokitasuna egiaztatzeko, eta zer pisu ematen zaion tresna bakoitzari hautaketa-prozesuan.
- g) Hautaketa-organoko kideen kopurua eta izaera.
- h) Formalizatu beharreko eskabide-eredua, edo eskabideari izapidetze elektronikoa emateko helbide edo egoitza elektronikoa, bide telematikotik ere bidal baitaiteke eskabidea, ondorio guztiekin.
- i) Zenbat iraungo duen praktikaldiak edo probaldiak, halakorik bada.
- j) Zer sistemaren bidez emango zaien publizitatea hautaketa-prozesuaren faseei.
- k) Tasarik badago, zenbat ordaindu behar den tasa eta haren zerga-egitatea.

2. Aldi baterako enpleguko plazak betetzeko prozesuen oinarrietan, aurreko puntuko d), e), f), g), h) eta i) apartatuetan ezarritakoa jaso beharko da gutxienez.

3. Nolanahi ere, euskal administrazio publikoetara iristeko hautaketa-prozesuetan parte hartzen dutenen eskubidea da bide elektronikoen bitartez jasotzea prozesuaren egutegiari buruzko eta prozesuaren faseen gaineko informazioa.

4. Euskal administrazio publikoetako karrerako funtzionarioak edo langile lan-kontratudun finkoak hautatzeko prozesuen oinarrien publizitateari dagokionez, oinarriak kasuan kasuko aldizkari ofizialean sartuko dira, eta dagokion erakunde, entitate edo administrazio publikoaren egoitza elektronikoa argitaratuko.

Era berean, gizarte-komunikabideetan argitaratuko dira hautaketa-prozesuen deialdia eta alderdi garrantzizkoenak.

5. Deialdiaren oinarriak dagokion eremuko langileen ordezkariarekin negoziatuko dira.”

“81. artikulua Hautaketa-organismoak. Hautaketa-organoen eraketarako eta jarduketarako printzipio orokorrak.

1. Euskal enplegu publikoaren hautaketa-organismoek printzipio hauek hartuko dituzte jarduteko: objektibotasuna, inpartzialtasuna, autonomia funtzionala eta profesionaltasuna.

2. Hautaketa-organismoetako kideak abstenitu egin beharko dira indarreko ordenamendu juridikoak aurreikusitako kasuetan.

3. Hautaketa-organismoetako kideen erantzukizuna izango da: prozedura bakoitzaren garrantasuna eta objektibotasuna, proben edukia eta isilpekotasuna, eta deialdiaren oinarriak zorrotz betetzea.

4. Hautaketa-organismoek osaera orekatua izango dute gizonen eta emakumeen presentziaren aldetik, non eta behar bezala justifikatzen ez den hori ezinezkoa dela. Hau joko da ordezkari orekatutzat: lau kide baino gehiago dituzten hautaketa-organismoetan, sexuatariko bakoitzak gutxienez ehuneko berrogeiko ordezkari izatea; gainerakoetan, berriz, sexu biak ordezkari izatea.



5. *Hautaketa-organoetako kide guztiek izan beharko dute gaitasun, kompetentzia eta prestakuntza egokia, eta haietako batek, gutxienez, prestakuntza edo esperientzia izan beharko du enplegu publikoaren alorreko hautatze-lanetan.*
6. *Epaimahaiak osatzeko orduan, espezialitate-printzipioa betetzen dela zainduko da. Gutxienez epaimahaikideen erdiek izan beharko dute titulazio hau: sarbiderako jakintza-arloa zein den, arlo horri berari dagokiona. Epaimahaikide guzti-guztiek izan beharko dute maila akademiko bereko edo goragoko titulua.*
7. *Inoiz ez dira hautaketa-organoetako kide izango:*
 - a) *Hautaketa edo izendapen politikoko langileak.*
 - b) *Behin-behineko langileak.*
 - c) *Bitarteko funtzionarioak.*
 - d) *Aldi baterako langile lan-kontratudunak.*
 - e) *Azken bost urteetan izangaiak enplegu publikoan sartzeko prestatzen jardun direnak: zer talde edo kategoria profesionaletan jardun diren prestakuntzan, bada haietarako.*
 - f) *Sindikatuak, funtzionario-elkarteen edo profesionalen elkargoen izenean edo ordezkari-tzan diharduten langileak.*
8. *Hautaketa-prozesuko deialdia egiten duen organoari dagokio hautaketa-organoetako ki-deak izendatzea.*
9. *Epaimahaiek aholkulariak sartu ahal izango dituzte hautaketa-prozesuko proba guztietan edo haietako batzuetan lan egiteko. Aholkulariok, berriz, nork bere espezialitate teknikoan jardungo dute, ez beste ezertan. Aholkulariek ere jardun beharko dute objektibotasun-, inpartzialtasun- eta isilpekotasun-printzipioen arabera.*
10. *Epaimahaien edo hautaketa-organo teknikoak ebazpenak lotesleak izango dira izendapenak egiteko eskumena duen organoarentzat, baina organo horrek ebazpenak berrius ditzake, administrazio-prozeduraren arloan indarrean den legerian aurreikusitakoaren arabera.*
11. *Euskal administrazio publikoek Herri Arduralaritzaren Euskal Erakundeari eskatu beharko diote karrerako funtzionario edo langile lan-kontratudun finko bat izenda dezala hautaketa organoetarako, helburutzat hartuta hautaketa-prozesuaren garapena indartzea deialdiaren xedeko gaitako profesional adituak sartuta.”*

C) Azkenik, honakoak ere hartu dira kontuan oinarri arautzaileak egiterako garaian: alde batetik, ekainaren 7ko 896/1991 Errege Dekretua, Toki Administrazioako funtzionarioen hautaketa jardunbideak egokitu behar duten oinarritzko arauak eta gutxieneko gaitegiak xedatzen dituenak, eta, bestetik, martxoaren 10eko 364/1995 Errege Dekretua, Estatuko Administrazio Orokorreko langilegoaren sartzeari buruzko arautzen duena.



IV.- NEGOZIAZIOA ORDEZKARI SINDIKALEKIN

Urriaren 30eko 5/2015 Errege Dekretu Legegileak, Enplegatu Publikoen Oinarrizko Estatutuaren Legearen Testu Bateratua onartzen duenak, bere 37.1 artikulua c) atalean xedatutakoaren arabera, hautaketa-prozesuetako oinarri arautzaileetan ezartzen diren arauak pertsonalaren ordezkariekin negoziatu behar dira, beti ere Administrazio bakoitzaren eskumenen barruan, eta legez dagokion hedaduraz. Horrela dio, baita ere, abenduaren 1eko 11/2022 Legeak, bere 79.5 artikuluan.

Zentzu horretan, bi gizarte langile plazaren oinarriak ordezkari sindikalei helarazi zaizkie, eta 2025eko azaroaren 4ko negoziazio mahaiari negoziatu dira, udal gobernuaren eta ordezkari sindikalen artean.

V.- ONARTZEKO PROZEDURA: ESKUMENA

Apirilaren 2ko 7/1985 Legearen 21.1 g) artikulua eta 102.1 artikulua arabera, Alkateari dagokio Udaleko karrerako funtzionarioak hautatzeko zein lanpostu finkoak hornitzeko oinarriak eta deialdia onartzea, baina, kasu honetan, lege bereko 21.1 eta 21.3 artikuluetan ezarritako eskumenekin bat etorrira eta ikusirik 2023/1707 ebazpena, zeinaren bitartez Alkateak Tokiko Gobernu Batzarrean delegatu duen karrerako funtzionarioak zein lanpostu finkoak hornitzeko oinarriak onartzeko eskuduntza eta 2024/2577 ebazpena, zeinaren bitartez Alkateak Tokiko Gobernu Batzarrean delegatu duen karrerako funtzionarioak hautatzeko zein lanpostu finkoak hornitzeko deialdiak onartzeko eskuduntza, oinarriak eta deialdia **Tokiko Gobernu Batzarrak** onartu beharko ditu.

VI.- Bukatzeko, plaza honek aurrekontu-zuzkidura dute udal aurrekontuetan.

Beraz, aurreko guztia aintzat hartuta, eta udal teknikariak egindako proposamena aztertu ondoren, Gobernu Batzar honek, aho batez eta alkateak emandako ahalmenez baliatuta,

ERABAKI DU

LEHENA.- Onartzea Tolosako Udaleko ondorengo hiru plazak betetzeko hautaketa prozesua arautuko duten deialdia eta oinarriak.



Plaza	Kodea	Lanpostua
Udaintzain agentea	4.105	Udaltzain agentea

BIGARRENA.- Deialdia eta oinarriak Gipuzkoako Aldizkari Ofizialean eta Udaleko goitza elektronikoan argitaratzea.

2. ONARTZEA, HALA BADAGOKIO, TOLOSAKO UDALAREN ETA TOLARGI SL-REN ARTEKO LANKIDETZA-HITZARMENAREN IRAUNGITZEA SINATZEA.

IKUSIRIK

LEHENA.- 2025eko uztailaren 27an Tolosako Udalaren eta Tolargi, S.L. enpresaren arteko lankidetzaren hitzarmena sinatu zen. Hitzarmen honen xedea, Usabal kiroldegiko instalazio termiko eta elektrikoak berritzeko obran eraikiko zen transformazio zentro berriaren gastuak Tolosako Udalaren eta TOLARGIren artean banatzeko hartzen zituzten konpromisoak ezartzea zen.

Proiektu horren barruan, elektrizitate sarearen berrikuntzako lanak aurreikusten ziren, behe-tentsioko hornidurak eman ahal izateko transformazio zentro berri bat eraikitzea, hain zuzen. Lan horiek, aurrez aipatutako baldintza tekniko-ekonomikoen arabera, sustatzaileak (Tolosako Udalak) exekutatu behar zituen, baina baldintza horietan aurreikusten zen moduan, 630kVA potentziako transformadore bat jarriko zenez, TOLARGIk gastuaren zati bat haren gain hartuko zekotan geratu zen: «Concretamente, en caso de instalar un transformador de 630 kVA, Tolargi sería la encargada de costear los siguientes conceptos especificados en las Condiciones Técnicas:

Líneas de alta tensión:

- Tarea nº 4 de nueva extensión de red: desconexión de la línea existente de 13,2 kV "LAT_14SPO-15GEL" en el CS Polideportivo, retendido hasta el nuevo CT y reconexión en la nueva celda de línea de este CT.



- Tarea nº 5 de nueva extensión de red: suministro e instalación de una nueva línea de alta tensión a 13,2 kV, desde el nuevo CT Usabal hasta el CS Polideportivo.

Instalación eléctrica de interior del nuevo centro de transformación:

- Suministro e instalación de celdas de AT
- Suministro e instalación de nuevo transformador de potencia de 630 kVA.
- Suministro e instalación del cuadro de BT
- Suministro e instalación de puentes de AT (celda - trafo) y BT (trafo - cuadro BT)».

Zehazki, ondorengo kopuruak ordaintzeko akordioa hartu zen:

	PEC	BEZ	GUZTIRA	EHUNEKOAK
TOLOSAKO UDALA	2.784.250,18	584.692,54	3.368.942,72	%98,011931
TOLARGI	56.475,59	11.859,87	68.335,46	%1,988069
GUZTIRA:	2.840.725,77	596.552,41	3.437.278,18	% 100

BIGARRENA.- Tokiko Gobernu Batzarrak 2026ko martxoaren 18an Tolosako Usazabal Kiroldegiko instalazio termiko eta elektrikoa berritzeko obra-proiektuaren eta obra-kontratuaren aldaketak onartu zituen, aurreikusita zegoen transformazio zentrua ez eraikitzea eta horren partez grupo elektrogeno bat jartzea erabakiz.

Honela, Giroak egindako eskaintzaren beherapena aplikatuta (%-7,766623), udalak kontratuaren esleipenean 45.633,84 € aurreztuko ditu eta Tolargiren gastua 0€ izatera pasatuko litzateke. Ondorioz, Tolargik ez du inolako obligaziorik eta kontratutik kanpo geratzen da.

Aldaketa horiek, "Tolosako Udalaren eta Tolargi SL enpresaren arteko lankidetzaz hitzarmena" sinatzea eragin zuen arrazoia desagertzea dakar, ez baita 630 kVA-ko transformadorearen instalazioarik egingo.



KONTUAN HARTURIK

LEHENA.- Prozedura honetan ondorengo **araudia** da aplikatu beharrekoa:

- 7/1985 Legea, apirilaren 2koa, Toki Araubidearen Oinarriak arautzen dituena (aurrerantzean 7/1985 Legea).
- 19/2013 Legea, abenduaren 9koa, Gardentasunari, Informazio Publikoa Eskuratzeko Bideari eta Gobernu Onari buruzkoa (aurrerantzean 19/2013 Legea).
- 39/2015 Legea, urriaren 1ekoa, Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearena (aurrerantzean 39/2015 Legea).
- 40/2015 Legea, urriaren 1ekoa, Sektore Publikoaren Araubide Juridikoarena (aurrerantzean 40/2015 Legea).
- 2/2016 Legea, apirilaren 7koa, Euskadiko Toki Erakundeena (aurrerantzean 2/2016 Legea).
- 9/2017 Legea, azaroaren 8koa, Sektore Publikoko Kontratuena (aurrerantzean 9/2017 Legea).

BIGARRENA.- 7/1985 Legearen 55. artikulua, Estatu eta Autonomia Erkidegoetako administrazioen eta **Toki Entitateetako administrazioen arteko koordinazioa eraginkorra** izateko bete beharreko baldintzak ezartzen ditu:

*“Administrazioen arteko koordinazioa benetakoa eta administrazioa eraginkorra izateko, Estatuko eta autonomia-erkidegoetako administrazioek alde batetik, eta toki-erakundeek bestetik, **elkarren arteko harremanetan, hau egin behar dute:***

a) *Gainerako administrazioek beren eskumenak zuzenbidearen arabera erabiltzea eta horrek bakoitzari ekar liezazkiokkeen ondorioak errespetatu.*

b) *Ongi neurtu, norberaren eskumenak baliatzerakoan, ukitutako interes publiko guztiak, eta, zehazki, gainerako administrazioei kudeatzeko gomendioan emandakoak.*

c) *Gainerako administrazioei beren kudeaketaren gainean, administrazioek beren eginkizunak egoki gara ditzaten, garrantzizkoa den informazioa eman.*

d) *Norberaren eremuan lankidetzeta eta laguntza aktiboak eman gainerako administrazioei, beren eginkizunak modu eraginkorrean betetzeko behar*



dituztenean”.

Lege berdinaren 57. artikulua Administrazioen arteko lankidetzara arautzen du, hitzarmenak honetarako aukera bezala izendatuz:

*“Toki-administrazioaren eta Estatuko eta autonomia erkidegoetako administrazioen arteko ekonomia, teknika eta administrazio arloetako **lankidetzara**, bai toki-zerbitzuetan bai guztien intereseko gaietan, borondatez burutuko da, legeetan oharmandako moduan eta erara; nolana ere, izenpetu ditzaten administrazio-mailako partzuergo edo **hitzarmenen bidez ere burutu daiteke**”.*

Honen ildotik doa 39/2015 Legearen 86.1 artikulua xedatutakoa ere:

*“1. **Administrazio publikoak** akordioak, itunak, **hitzarmenak** eta kontratuak **egin ditzakete zuzenbide publikoko zein pribatuko pertonekin**, baldin eta ordenamendu juridikoaren aurkakoak ez badira, transakziorik onartzen ez duten kontuen gainerakoak ez badira, eta babestu behar duten interes publikoari erantzutea badute xede; betiere, kontuan izango dituzte prozedura arautzen duen xedapenean ezarritako irismena, ondorioak eta araubide juridiko espezifikoak. Egintza horiek administrazio-prozedura amaitzen dutela jo daiteke edo bestela prozeduran sartu, aurretiko moduan, prozedura amaitzen duen ebazpena baino lehen, lotesle gisa edo ez”.*

HIRUGARRENA.- 7/1985 Legearen 2. artikulua aitortzen die **udalerriei**, besteak beste, euren zuzenean eragiten duten gaietan **esku hartzeko eskubidea**:

*“1. - Konstituzioak toki-erakundeei bermatzen dien autonomia eraginkorra izan dadin, Konstituzioak ezarritako eskumen-banaketaren arabera herri-ekintzako arloak arautzen dituzten Estatuko eta autonomia-erkidegoetako legediek **ziurtatu beharko diete udalerriri**, probintzia eta uharterei beren interesen esparruari **zuzenean eragiten dioten gai guztietan esku hartzeko eskubidea**, eta kasuan kasuko herri-jardueraren ezaugarrien arabera eta toki-erakundearen kudeaketa-gaitasunaren arabera eskumenak eman, deszentralizazioa eta administrazio-kudeaketa herritarrei ahalik eta gehien hurbiltzea printzipiotzat hartuta”.*

Lege bereko 5. artikulua gaitasun juridikoa aitortzen die toki-erakundeei euren esparruan ondorengo ekintzak burutzeko:

“Toki-erakundeek beren xedeak betetzeko eta zeinek bere eskumenean esparruan,



Konstituzioarekin eta legeekin bat, gaitasun juridiko osoa izango dute ondasun-mota guztiak eskuratu, eduki, galdatu, trukatu, kargatu nahiz besterentzeko, kontratuak egiteko, herri-lan zein herri-zerbitzuak ezarri eta ustiatzeko, betebeharrak hartzeko, ezarritako errekursoak jartzeko eta legeetan aurreikusitako akzioez baliatzeko”.

Tolosako Udalari dagokionean, eta 7/1985 Legearen 21.1.s) artikuluari jarraiki, hirigintza-hitzarmenak onartzeko eskumena Alkatearena izango da:

“s) Legeek berariaz aitortzen dizkioten gainerakoak, eta Estatuko legediak edota autonomia erkidegoetakoak udalerriri esleitutakoak izanik udaleko beste organo batzuei egotzi ez dizkietenak”.

Hala ere, 2023ko uztailaren 3ko 2023-1707 Alkatetza Dekretuak, lankidetzahitzarmenak sinatzeko eskumena Tokiko Gobernu Batzarrari ematen dio, betiere 9/2017 eta 38/2003 Legeen aplikazio-eremutik kanpo gelditzen bada:

“5. Lankidetzahitzarmenak:

*Beste administrazioekin edo pertsona fisiko eta juridikoekin **lankidetzahitzarmenak onartzea**, ondoko legeen aplikazio-eremutik kanpo geratzen direnak: 9/2017 Legea, Sektore Publikoko Kontratuak arautzen dituenak, 38/2003 Lege Orokorra, dirulaguntzei buruzkoa, eta horiek garatzeko arauak”.*

Dena den, eta aurrekarietan aipatu bezala, Alkateak eskumena berreskuratu du 2025/1848 Alkatetza dekretuaren bitartez.

LAUGARRENA.- Hitzarmenei dagokienean, 40/2015 Legearen Atariko Tituluaren VI. Kapituluan aurki dezakegu euren definizioa, 47.1 artikuluan hain zuzen:

*“1. **Hitzarmenak ondorio juridikodun akordio batzuk dira, administrazio publikoek**, haiei lotutako edo haien mendeko organismo publikoek eta zuzenbide publikoko entitateek edo unibertsitate publikoek beren artean edo zuzenbide pribatuko **subjektuekin sinatuak, xede komun bat lortze aldera”.***

Tolosako Udalaren eta TOLARGI SL-ren arteko lankidetzahitzarmena, 40/2015 Legearen 47.2 artikulua a) atalean xedatutako hitzarmen-mota da:

*“2. **Administrazio publikoek**, haiei lotutako edo haien mendeko organismo publikoek eta zuzenbide publikoko entitateek eta unibertsitate publikoek sinatzen dituzten hitzarmenak honako mota hauetariko batekoak izango dira:*



a) **Administrazio publiko biren edo gehiagoren artean sinatutako administrazio arteko hitzarmenak**, edo administrazio publiko diferenteei lotutako edo haien mendeko organismo publiko edo zuzenbide publikoko entitate biren edo gehiagoren artean sinatutakoak. Hitzarmen horien barnean bildu ahalko da beste administrazio publiko baten edo lotutako edo mendeko organismo publiko edo zuzenbide publikoko entitate baten bitarteko, zerbitzu eta baliabideak erabiltzea, eskumen propioak edo delegatuak baliatzeko”.

Hau hala izango da, 9/2017 Legeko 6.1 artikuluan aipatzen denaren arabera, Sektore Publikoko Kontratuen Legetik kanpo geratzen direlako toki-erakundeek eta nortasun publikoko erakundeek elkarren artean egindako hitzarmenak:

“1. **Lege honen eremutik kanpo** geratzen dira lege honetan edo arau administratibo berezietan araututa dauden kontratuen edukian sartzen ez den edukia duten **hitzarmenak**, honako hauek **elkarren artean egindakoak badira**: Estatuko Administrazio Orokorra, Gizarte Segurantzaren erakunde kudeatzaileak eta zerbitzu erkideak, unibertsitate publikoak, erakunde autonomoak eta Ceuta eta Melilla hiri autonomoak, toki-entitateak, haien mendekoak diren nortasun juridiko publikoko erakundeak eta nortasun juridiko pribatua duten erakundeak, baldin eta, azken kasu horretan, botere adjudikatzailearen izaera badute”.

BOSGARRENA.- Hitzarmenen iraungitze edo azkentzea 40/2015 Legearen 51. artikuluan aurreikusten da. Kasu honetan, ondorengoak dira aipagarriak:

“1. Hitzarmenak azkentzen dira beren xede diren jarduketak betetzean edo suntsiarazteko arrazoiak gertatzean.

2. Suntsiarazteko arrazoi dira:

a) Hitzarmenaren indarraldia amaitzea hitzarmenaren luzapena erabaki gabe.

b) Sinatzaile guztien ahobatezko erabakia.

c) Sinatzaileetako batek bere gain hartutako betebeharrak edo konpromisoak ez betetzea. Halakoetan, alderdietako edozeinek errekerimendu bat jakinarazi ahalko dio bereak bete ez dituen alderdiari, epe jakin baten barruan bete ditzan betegabetzat jotako betebeharrak edo konpromisoak. Errekerimendua hauei komunikatuko zaie: hitzarmenaren betearazpenaren jarraipen, zaintza eta kontrolerako mekanismoaren arduradunari eta sinatu duten gainerako alderdiei. Errekerimenduan azaldutako epea igaro eta ez betetzeak irauten badu, errekerimendua igorri zuen alderdiak alderdi sinatzaileei jakinaraziko die badagoela hitzarmena suntsiarazteko arrazoia, eta



hitzarmena suntsituta dagoela ulertuko da. Hitzarmena arrazoi horregatik suntsiarazten bada, gerta daiteke sortutako galerak ordaindu behar izatea, hala aurreikusi bada.

d) Hitzarmenaren deuseztasuna deklaratzeko duen erabaki judiziala.

e) Aurrekoez bestelako edozein arrazoi, hitzarmenean edo beste lege batzuetan aurreikusita badago.

52. artikulua.

Hitzarmenak suntsiaraztearen ondorioak.

1. Hitzarmenak bete edo suntsiarazi direlarik, likidatu egingo dira, alderdietako bakoitzaren betebeharrak eta konpromisoak zehazte aldera.

Beraz, aurreko guztia aintzat hartuta, eta udal teknikariak egindako proposamena aztertu ondoren, Gobernu Batzar honek, aho batez eta alkateak emandako ahalmenez baliatuta,

ERABAKI DU

LEHENA.- Onartzea I. eranskin gisa dagoen Tolosako Udalaren eta Tolargi SL-ren arteko lankidetzaren hitzarmenaren irautzea.

BIGARRENA.- Alkateari ahalmena ematea aipatutako hitzarmena, eranskinak eta hauek egikaritzeko beharrezkoak diren dokumentu guztiak izenpetu ditzan.

HIRUGARRENA.- Onartutako Hitzarmenaren irautze testua Gipuzkoako Aldizkari Ofizialean, Gardentasun atarian eta Udaletxeko Iragarki Taulan argitaratzea, 19/2013 Legearen 8.1 artikulua b) atalean xedaturikoarekin bat.

LAUGARRENA.- Erabaki hau Kontuhartzailera eta Diruzaintza, eta Hirigintza, Obrak eta Zerbitzuak eta Ingurumena Sailei eta TOLARGI SLri jakinaraztea.

Eta besterik gabe, bilera amaitutzat jo dute 09:20ean.

JARDUNEKO ALKATEA

UDAL IDAZKARIA



OINARRI ESPEZIFIKOAK.
AGENTEA

BASES ESPECÍFICAS. AGENTE

1. Plazaren ezaugarriak.

Eskala: Administrazio Berezia

Azpieskala: Zerbitzu bereziak

Mota: Udaltzaingoa eta laguntzaileak

Sailkapen taldea: C1

1. Características de la plaza.

Escala: Administración Especial

Subescala: Servicios especiales

Clase: Policía Local y sus auxiliares

Grupo de clasificación: C1

2. Plaza kopurua.

3.

2. Número de plazas.

3.

Deitutako plaza kopurua handitu egin daiteke hautaketa-prozesuan edozein arrazoi dela eta hutsik gera daitezkeen tokien arabera. Plaza kopurua handitze hori Gipuzkoako Aldizkari Ofizialean eta Tolosako Udalaren egoitza elektronikoan argitaratuko da, eta hizkuntza eskakizuna betetzeko derrigortasun data duten lanpostuen kopurua adieraziko da. Nolanahi ere, azken kalifikazioak argitaratu aurretik adostu eta argitaratu beharko da.

Se podrá ampliar el número de plazas convocadas en función de las vacantes que se produzcan por cualquier causa durante el desarrollo del proceso selectivo. La ampliación se hará pública en el Boletín Oficial de Gipuzkoa y en la sede electrónica del Ayuntamiento de Tolosa, haciendo constar el número de plazas que tengan asignada fecha de preceptividad en el cumplimiento del perfil lingüístico y, en todo caso, deberá ser acordada y publicada con anterioridad a la publicación de las calificaciones finales.

3. Bete beharreko lanpostua.

3.1. Lanpostua:

- Udaltzaina (4.105 kodea)

3.2. Hizkuntza eskakizuna: B2 B2, nahitaezkoa.

3. Puesto a desempeñar.

3.1. Puesto de trabajo:

- Agente policía (código 4.105)

3.2. Perfil lingüístico exigido: B2 B2, preceptivo.



3.3. Lanaldia: Udaltzako urtero ezartzen duena, kontuan hartuta, edozein kasutan, lanpostuaren izaera eta behar espezifikoak.

3.4. Praktikaldia: bai, 6 hilabete.

3.5. Ordainsariak:

C1 taldea

Lanpostu mailako osagarria, 19

Berriazko osagarria, 28.938,28 euro urtean.

3.3. Jornada: La que establezca anualmente la Corporación atendiendo, en todo caso, a la naturaleza y necesidades específicas del puesto.

3.4. Período de prácticas: sí, 6 meses.

3.5. Retribuciones:

Grupo C1

Complemento de destino 19

Complemento específico 28.938,28 euros anuales.

4. Baldintzak.

Tolosako Udaleko karrerako funtzionario izateko hautaketa prozesuen oinarri orokorrak laugarren oinarrian ezarritako baldintza orokorrez gain, honakoak bete beharko dira:

4. Requisitos.

Además de los requisitos generales establecidos en la base cuarta de las bases generales de los procesos selectivos para el ingreso como funcionario/a de carrera al servicio del Ayuntamiento de Tolosa, se deberán cumplir los siguientes requisitos:

Titulua: Goi mailako batxilergo, goi mailako lanbide-heziketa edo baliokidea den tituluaren jabe izatea.

Título: Estar en posesión del título de Bachiller Superior, Formación Profesional de Grado Superior, o equivalente.

a) Karrerako funtzionario izatea EAEko Udaltzaindaren agente bezala.

a) Ser funcionario/a de carrera como Agente de la Policía Local de cuerpos de la Policía Local de la Comunidad Autónoma del País Vasco.

b) Zerbitzu aktiboan dauden funtzionarioek, zerbitzu berezietan dauden funtzionarioek, seme-alabak edo senideak zaintzeko eszedentzian, genero-indarkeriagatiko eszedentzian edo Euskal Autonomia Erkidegoko Poliziaren Legearen testu bateginaren 86. artikuluan

b) Hallarse en situación de servicio activo, servicios especiales, excedencia para el cuidado de los hijos e hijas o de familiares, excedencia prevista en el artículo 86 del texto refundido de la Ley de Policía del País Vasco, así como el personal funcionario que reingrese en la situación de servicio activo,



aurreikusitako eszedentzian dauden funtzionarioek, bai eta zerbitzu aktiboko egotea - en la forma prevista en el artículo 92.2 del texto refundido. Asimismo, podrán concurrir, reingresando al servicio activo a través de este procedimiento, quienes se encuentren en situación de excedencia forzosa, en servicio en otras Administraciones Públicas, o hubieran sido rehabilitados, de conformidad con los dispuesto en el artículo 84 del texto refundido de la Ley de Policía del País Vasco, así como el personal suspenso por un período superior a seis meses, y el resto de personal excedente voluntario, siempre que hubieran cumplido el tiempo de permanencia establecido para tales situaciones.

baldin eta egoera horietarako ezarritako iraupen-aldia bete badute.

- c) Falta larri edo oso larriagatik zigortua ez izatea, ezarritako zigorra ezereztua izan ezik, eta eginkizun-etenaldiko egoeran ez egotea egoera horretan dauden bitartean, ez eta lekualdatzarekin zigortutako langileek ere Euskal Autonomia Erkidegoko Poliziaren Legearen testu bateginaren 140. artikularen arabera.
- c) No haber sido sancionado/a por la comisión de una falta grave o muy grave, salvo que se hubiera obtenido la cancelación de la sanción impuesta, y no estar en situación de suspensión de funciones, en tanto permanezcan en dicha situación, ni haber sido sancionado con traslado, en los términos de artículo 140 del texto refundido de la Ley de Policía del País Vasco.
- d) Euskarako 2. hizkuntza-erabileraren jabe izatea (edo altuago bat). Baldintza hau dagokion ziurtagiriaren bidez egiaztatuko da.
- d) Estar en posesión del perfil lingüístico 2 de euskera o superior. Este requisito se acreditará mediante la presentación del certificado correspondiente.
- e) A1/A2, eta B+E motako gidabaimenak izatea. A2 eta B motako gidabaimenak izan beharko dituzte deialdi honetan eskabideak aurkezteko epea buka tzen den egunean, eta B+E gidabaimena lanpostuen behin betiko atxikitze-akordioaren data baino
- e) Estar en posesión de los permisos de conducir de las clases A1/A2, y B+E. Se deberá estar en posesión de los permisos de conducir de la clase A2 y B a la fecha de finalización del plazo de presentación de instancias de la presente convocatoria y del



lehen, oinarri arau tzaile hauetan ezarritako praktikaldia amaitutakoan egingo dena.

permiso B+E con anterioridad a la fecha del acuerdo de adscripción definitiva de los puestos, que sucederá tras el periodo de prácticas establecido en estas bases reguladoras.

f) Lanpostua betetzeko gaitasun funtzionala izatea. Hori egiaztatzeko, dagokion mediku-azterketa egin beharko da Enpresa Medikuntzako Zerbitzuan.

f) Poseer capacidad funcional para el desempeño del puesto de trabajo. Este extremo deberá acreditarse en su momento mediante el oportuno reconocimiento médico en el Servicio de Medicina de Empresa con carácter previo a la incorporación.

g) Dolozko delituagatik kondenatua ez izatea, Administrazio Publikoaren zerbitzuetan bereizita ez egotea eta funtzio publikoak betetzeko desgaituta ez egotea.

g) No haber sido condenada por delito doloso, ni estar separada del servicio de la Administración Pública ni hallarse inhabilitada para el ejercicio de funciones públicas.

h) Indarrean dagoen araudiaren arabera legezko ezgaitasun edo bateraezintasun kasuren baten ez egotea, beti ere legeak ematen duen aukeratzeko eskubidea alde batera utzita.

h) No estar incurso en causa legal de incapacidad o incompatibilidad según la normativa vigente, dejando a salvo el derecho de opción que ésta le otorgue.

i) Ezingo dute deialdian parte hartu bere lanpostuaz aurreko bi urtetan jabetu diren karrerako funtzionarioek, hori parte hartze rakoan jatorrizko administrazioa, aipatutako langileak lehiaketan lortutako posturako adskribapena galdu ez badu.

i) No podrá tomar parte en la convocatoria el personal funcionario de carrera que haya tomado posesión de su puesto en los dos años anteriores, con independencia de la administración de origen salvo que dicho personal haya perdido la adscripción al puesto obtenido en concurso.

Eskatutako baldintza guztiak, B+E gidabaimena izan ezik, eskabideak aurkezteko epea amaitzen den egunean eduki beharko dira, eta zerbitzu-eginkizuna esleitu arte mantendu beharko dira.

Todos los requisitos exigidos, excepto el permiso de conducir B+E, deberán poseerse al día de la finalización del plazo de presentación de solicitudes y



mantenerlos hasta la adjudicación definitiva del puesto.

B+E gidabaimena eduki eta egiaztatu beharko da, lanpostuen behin betiko esleipenaren data baino lehen, oinarri arau tzalle hauetan ezarritako praktikaldia amaitutakoan egingo dena El permiso de conducir B+E se deberá poseer y acreditar, con anterioridad a la fecha de la adjudicación definitiva de los puestos, que sucederá tras el periodo de prácticas establecido en estas bases reguladoras.

5. Eginkizunak.

Erantzukizun orokorrak:

Txandako langileen gaineko zuzeneko agintea betetzea, eta haien jarduerak behar bezala koordinatu eta ikuskatzea.

Lan esanguratsuenak:

ZAINTZA ETA BABESA:

- Prebentzioko zaintza- eta segurtasun-lanak egitea, herrigune eta landaguneetan oinez edo ibilgailuz ibiliz.
- Gatazka pribatuetan bitartekotza egitea, horretarako eskatuz gero.
- Ertzaintzarekin elkarlanean aritzea herritarren segurtasun-lanetan.
- Zaintza-lanak eta pertsonak babesteko eta ordena zaintzeko lanak egitea, pertsona asko biltzen diren ekitaldietan (kirol ekitaldiak, jaiak, etab.).
- Genero/etxeko indarkeriaren arloko babes-jarduketak egitea.

5. Funciones.

Responsabilidades Generales:

Ejercer mando directo sobre el personal de turno, coordinando y supervisando adecuadamente sus actividades.

Trabajos más significativos:

GUARDA Y CUSTODIA:

- Realizar labores de vigilancia y seguridad preventiva, caminando o en vehículos en núcleos urbanos y rurales.
- Mediación en conflictos privados, si así se solicita.
- Colaborar con la Ertzaintza en las tareas de seguridad ciudadana.
- Realizar tareas de cuidado, protección y orden de las personas en eventos con gran afluencia de personas (deportivos, fiestas, etc.).
- Realización de actuaciones de protección en materia de violencia de género/doméstica.
- Acudir al municipio en caso de accidente, para ayudarle, apoyarle o tratar de solucionarlo.



- Udalerrian istripurik gertatuz gero, hara joatea, lagundu, babestu edo arazoa konpontzen saiatzeko.
 - Toki-korporazioetako agintariak babestea, eta haien eraikin eta instalazioak babestu edo zaintzea.
- POLIZIA ADMINISTRATIBOA:**
- Udalerriko saltokien datu-basea eguneratuta izatea.
 - Establezimendu publikoak (ireki eta ixteko ordutegiak, zaratak eta abar betetzea) eta kalez kaleko salmenta kontrolatzea.
 - Aktak egitea udal-ordenantzen administrazio-urraketekin lotuta.
 - Zarata-neurketak egitea etxe partikularretan eta lokal pribatuetan, baita sonometria-aktak ere.

TRAFIKOA ETA ZIRKULAZIOA:

- Ikastetxeetan sartu eta haietatik ateratzeko uneak zaindu eta kontrolatzea.
- Udalerriko zirkulazioa kontrolatu eta antolatzea, zirkulazio-arauetan ezarritakoaren arabera.
- Aparkalekua kontrolatzea (zamalanak egiteko eremuak, lerro horiak, Udal edo elbarriei erreserbatutako aparkalekuak, etab.), eta, hala badagokio, ibilgailua ibilgetzea eta/edo abisua ematea udal-garabiak eramateko.
- Ikusitako trafikoko arau-haustekak salatzea.
- Trafikoko istripuetan laguntza ematea: behar diren bitartekoei abisua ematea, eragindako pertsonen laguntzea, lehen sorospenak egitea, eremu

- La protección de las autoridades de las corporaciones locales y la protección o vigilancia de sus edificios e instalaciones.

POLICÍA ADMINISTRATIVA:

- Mantener actualizada la base de datos de comercios del municipio.
- Control de los establecimientos públicos (cumplimiento de horarios de apertura y cierre, ruidos, etc.) y de la venta ambulante.
- Levantar actas en relación con infracciones administrativas de las ordenanzas municipales.
- Realización de mediciones de ruido en domicilios particulares y locales privados, así como actas de sonometría.

TRÁFICO Y CIRCULACIÓN:

- Vigilar y controlar los momentos de entrada y salida de los centros educativos.
- Control y ordenación del tráfico en el municipio, de acuerdo con lo establecido en las normas de circulación.
- Control del aparcamiento (zonas de carga y descarga, líneas amarillas, aparcamientos reservados a Ayuntamientos o minusválidos, etc.) y, en su caso, inmovilización y/o aviso para traslado de grúas municipales.
- Denunciar las infracciones de tráfico observadas.
- Asistencia en accidentes de tráfico: dar aviso a los medios necesarios, socorrer a las personas afectadas, realizar primeros auxilios, delimitar la zona perimetral y ordenar el tráfico.
- Escolta y acompañamiento de vehículos especiales (camiones, etc.) en zona urbana.
- Instrucción de diligencias por accidentes de tráfico.



perimetrala mugatzea eta zirkulazioa antolatzea.

- Ibilgailu bereziak (kamioiak, etab.) eskoltatzea eta haiei laguntzea herrigunean.
- Zirkulazio-istripuak direla-eta, eginbideak instruitzea.
- Istripu-adierazpen adiskidetsuak egiten laguntzea.
- Alkoholemia-kontrolak eta gai estupefazienteen probak egitea.
- Bide publikoan hautemandako kalteak jasotzea, bide publikoan herritarren segurtasuna arriskuan jartzen dutenean: oztopoak kentzea (patineteak, bizikletak eta motordun ibilgailuak), izozteak daudenean gatza banatzea, etab.
- Hiriguneko trafikoa antolatzea, **seinaleztatzea** eta zuzentzea, zirkulazio-arauetan ezarritakoaren arabera.

POLIZIA ETA EPAITEGIEN ELKARLANA:

- Atestatuak egitea, kopia bat epaitegira igortzea (ofizioz edo epaitegi interesdunak eskatuta), erregistratzea eta artxibatzea.

BESTE ZEREGIN BATZUK:

- Zerbitzua ematen ez duten txandetan administrazio eta irratiko agentearen zereginak egitea, horiek ezin badira atzeratu.

EGINKIZUN KOMUNAK:

- Arloa hobetzen laguntzea eta hobekuntza hori lortzeko beharrezkoak diren ekintzak eta aldaketak proposatzea.

- Colaborar en la realización de declaraciones amistosas de accidente.
- Realización de controles de alcoholemia y pruebas de sustancias estupefacientes.
- Recepción de daños detectados en la vía pública que pongan en peligro la seguridad ciudadana en la misma: eliminación de obstáculos (patinetes, bicicletas y vehículos a motor), distribución de sal en heladas, etc.
- Ordenar, señalizar y dirigir el tráfico en el casco urbano, de acuerdo con lo establecido en las normas de circulación.

COLABORACIÓN POLICIAL Y JUDICIAL:

- Elaboración de atestados, remisión de copia al juzgado (de oficio o a instancia del juzgado interesado), registro y archivo.

OTRAS

TAREAS:

- Realizar las tareas de agente de administración y radio en los turnos que no presten servicio, cuando no sea posible posponerlas.

FUNCIONES

COMUNES:

- Contribuir a la mejora del área y proponer las acciones y modificaciones necesarias para su consecución.
- Organización del trabajo para garantizar



- Lana antolatzea, ezarritako helburuak beteko direla bermatzeko. el cumplimiento de los objetivos establecidos.
- Unitatera/arlora atxikita dauden gainerako langileei laguntzea lanak pilatzen direnean, edo langileren bat kanpoan edo gaixorik dagoenean. • Acompañar al resto de personal adscrito a la Unidad/Área en situaciones de acumulación de tareas, ausencia o enfermedad.
- Lankideei aholkuak ematea eta laguntzea, bere ezagutza edota eskarmentuagatik hobeto menderatzen dituen lanetan. • Asesorar y ayudar a sus compañeros en las tareas que por sus conocimientos y/o experiencia pueda dominar mejor.
- Arloan dauden instalazioen eta baliabideen erabilera, kontserbazioa eta mantentzea egokia dela begiratu eta zaintzea. • Velar y velar por el buen uso, conservación y mantenimiento de las instalaciones y recursos existentes en el área.
- Bere kategoriari dagokion eta agintzen zaion beste edozein lan egitea, aldez aurretik horretarako jarraibideak jasota. • Cualesquiera otros trabajos propios de su categoría que le sean encomendados, previa instrucción al efecto.

6. Eskaerak aurkezteko epea

Hamabost egun baliodun, deialdia Estatuko Aldizkari Ofizialean argitaratu eta hurrengo egunetik aurrera.

6. Plazo de presentación de solicitudes

Quince días hábiles contados a partir del día siguiente al anuncio de la convocatoria en el Boletín Oficial del Estado.

7. Balorazio-batzordea.

Honela osatuko da Balorazio-batzordea:

Mahaiburua:

— Giza baliabideetako arduraduna edota hori ordezkatzeko duen funtzionarioa.

Bokalak:

— Tolosako Udaleko Ofizialordea edota hori ordezkatzeko duen funtzionarioa.

7. Comisión de valoración.

La Comisión de Valoración estará constituida de la siguiente manera: Presidente/a:

— El responsable de Recursos Humanos o funcionario/a en quien delegue.

Vocales:

— El Suboficial Jefe de la Policía Local del Ayuntamiento de Tolosa o funcionario/a en quien delegue.



— Udaleko karrerako funtzionario bat.

— Un/a funcionario/a de carrera municipal.

— Polizia eta Larrialdietako Euskal Akademiako ordezkari bat edota hori ordezkatzeko duen funtzionarioa.

— Un representante de la Academia Vasca de Policía y Emergencias o funcionario que le sustituya.

Idazkaria:

Secretario/a:

— Udal funtzionario bat, ahotsa eta botoarekin.

— Un/a funcionario/a municipal, con voz y voto.

Balorazio-batzordeko kide bakoitzari bere ordezkoa ere izendatuko zaio.

A cada miembro del tribunal se le nombrará asimismo su suplente.

Balorazio Batzordeak jarduteko, oinarri hauetan, aplikatu beharreko araudian eta Sektore Publikoaren Araubide Juridikoaren 40/2015 Legean ezarritakoa beteko da, baita 58/2023 De kretuan ezarritakoa ere, Euskal Autonomia Erkidegoko polizia-kidegoetako funtzio narioen lanpostuak betetzeko erregelamendua onar tzen duena, bai eta ordezkari moduan, 190/2004 De kretua ere, Euskal Administrazio Publikoetako funtzio narioen lanpostuak bete tze ko araudia onar tzen duena.

La actuación de la Comisión de Valoración se regirá por lo que establecen las presentes Bases, la normativa aplicable y la Ley 40/2015 de Régimen Jurídico del Sector Público, así como el Decreto 58/2023 por el que se aprueba el reglamento de provisión de puestos de trabajo del personal funcionario de los cuerpos de policía del País Vasco, y supletoriamente el Decreto 190/2004 por el que se aprueba el Reglamento de provisión de puestos de trabajo del personal funcionario de las Administraciones Públicas Vascas.

Balorazio-batzordearen osieran trebakun tza, gaitasun eta prestakun tza egokia duten emakumeen eta gizonen ordezkari tza orekatua izan dadin saiatuko da. Ordezkari tza orekatua da goe la ulertuko da lau kidetik gorako organoetan sexu bakoitze ko kideek % 40ko ordezkari tza dutenean gu txie nez, 4 kidetik gorako organua den kasuetan.

Se procurará garantizar que en la composición de la Comisión de Valoración haya una representación equilibrada de mujeres y hombres con capacitación, competencia y preparación adecuadas. Se considera que existe una representación equilibrada cuando cada sexo esté representando al menos al 40 % cuando se trata de órganos de más de 4 miembros.

8. Lanpostuak hornitzea.

8. Provisión de los puestos de trabajo.

Hornidura lehiaketa espezifikoko bidez egingo da, eta alegatutako eta egiaztatutako merezimenduak baloratuko

La provisión se realizará mediante concurso específico, valorándose los méritos alegados y acreditados conforme se ha



dira, lehen adierazitakoaren arabera eta señalado anteriormente y con referencia a la deialdia Gipuzkoako ALDIZKARI fecha de publicación de la convocatoria en OFIZIALEAN argitaratzen den eguna el BOLETÍN OFICIAL de Gipuzkoa. aipatuta.

Lehiaketak bi fase izango ditu eta bien El Concurso constará de dos fases y la artean 60 puntu lortu daitezke. puntuación de ambas será 60 puntos.

Lehenengo fasean, honako oinarri En la primera fase se valorarán los méritos espezifikiko hauetan zehaztuta dauden enunciados en las presentes bases merezimenduak baloratuko dira. específicas.

Bigarren fasea udalerrriaren ezagutzako La segunda fase consistirá en una prueba proba batean datza. de conocimiento del municipio. La superación de esta prueba será requisito

Proba hau gainditzea nahitaezko bal indispensable para la provisión de los dintza izango da lanpostuen puestos de trabajo. horniketarako.

* **Lehenengo fasea:** Lehen fase honetan * **Fase primera:** La puntuación máxima que orotara lor daitekeen gehieneko se puede obtener en el conjunto de esta puntuazioa 41 puntu dira, jarraian primera fase es de 41 puntos, conforme se adierazten denaren arabera. señala a continuación.

8.1. Egindako lanak: lanbide-esperien **8.1. Trabajo desarrollado:** experiencia tzia. profesional.

— Administrazio publikoan udaltzain edo — Servicios prestados en la Administración udaltzaingoko agente lehen gisa Pública como agente o agente primero de la emandako zerbitzuak: hilabete bakoitze Policía Local (escala básica), hasta un ko 0,27 puntu emango dira eta guztira, máximo de 20 puntos, a razón de 0,30 gehienez, 20 puntu. puntos por mes.

Lan-eskarmentua batzeko egindako El cómputo de la experiencia se efectuará lanaldiak batuko dira eta, behin hori egin realizando la suma de los periodos ondoren, hil bat baino gutxiagoko trabajados y, una vez realizada la misma, frakzioak ez dira kontuan hartuko. Hori despreciándose las fracciones inferiores a egiteko hiletzat 30 egun natural hartuko dira. Era berean, adierazitako lan- a un mes. A estos efectos, se entenderá por eskarmentua lanaldi osokoa ez denean mes el conjunto de 30 días naturales. Se aplikará, asimismo, el coeficiente corrector koefiziente zu zen tzai lea aplikatuko zaio. correspondiente cuando la experiencia alegada no sea a jornada completa.

Denbora efektibo bezala konputatuko dute Computarán como tiempo efectivo a los lanbide-esperientzia eraginetarako, efectos de la experiencia profesional, el senideak zaintzeagatik edo genero-



indarkeriagatik eszedentzia-egoeran tiempo durante el que las personas emandako denbora, amatasuna eta candidatas hayan permanecido en la aitatasuna babesteko edo bizitza pertso situación de excedencia por cuidado de nala, familia eta lana erantzu familiares o por violencia de género, el nkidetasunez kontziliatzeko helburua tiempo atribuible a reducciones de jornada o duten lanaldi-murrizketetan edo permisos que tengan por finalidad prevista baimenetan emandako denbora eta proteger la maternidad y paternidad, o emakumezko enplegatu publikoek facilitar la conciliación corresponsable de la genero-indarkeriagatiko baimena baliatu vida personal, familiar y laboral, así como el duten denbora, martxoaren 16ko 1/2023 tiempo en el que las empleadas públicas Legegintzako Dekretuaren 21.1.c) hayan hecho uso de permisos por violencia artikulua betez. de género, en cumplimiento del artículo 21.1.c) del Decreto Legislativo 1/2023, de 16 de marzo.

8.2. Prestakuntza-ikastaroak.

Deitutako lanpostuarekin lotura zuzena dutenak, informatikako ikastaroak izan ezik. Ikastaroak zentro edo erakunde ofizialek edo zentro homologatuek eman eta ziurtatu beharko dituzte. Gehienez ere 5 puntu emango dira, honela kalkulaturik: onartutako prestakuntza-orduak batu eta 0,01ekin biderkatuko dira, betiere gehieneko muga kontuan hartuta. Egokitzapen-indize hauek aplikatuko zaizkio lortutako puntuazioari:

- a) Prestakuntza egokia: 1.
- b) Prestakuntza onargarria: 0,5.

Ondorio horietarako, zentro ofizial izango dira administrazio publikoak, uniber tsi tateak, Hezkuntza Ministerioaren edo Autonomia-erkidegoetako hezkuntza-sailen mendeko zentroak eta ministerioak, sailak, merkatari tza-ganberak edo

8.2. Cursos de formación.

Directamente relacionados con el puesto convocado, a excepción de cursos de informática. Los cursos deberán ser impartidos y acreditados por centros u organismos oficiales o centros homologados. Se valorarán hasta un máximo de 5 puntos, de la siguiente manera: se realizará un sumatorio de las horas de formación admitidas, multiplicándose el resultado obtenido por 0,01, con el límite del máximo alcanzable. Se utilizarán los siguientes índices de adecuación que se aplicará a la puntuación obtenida:

- a) Formación muy adecuada: 1.
- b) Formación admisible: 0,5.

A estos efectos se entenderá como Centros Oficiales, las Administraciones Públicas, las Universidades, los Centros dependientes del Ministerio de Educación o Departamentos de Educación de las Comunidades Autónomas y Ministerios,



elkargo ofizialak. Prestakuntzako eta Consejerías, Cámaras de Comercio o hobekuntzako ikastaro izango dira Colegios Oficiales tendrá la consideración unibertsitateek edo bestelako zentro de cursos de formación y ofizialek emandako masterrak. perfeccionamiento, los master impartidos por Universidades u otros Centros Oficiales.

Ez dira baloratuko akademia pribatuek No serán objeto de valoración los cursos emandako ikastaroak edo fakultateko edo impartidos por academias privadas, ni los eskolako ikasketa ofizialen planetako que se refieran a asignaturas de Planes de irakasgaiei buruzkoak. Estudios Oficiales de Facultad o Escuela.

Era berean, ez da baloratuko Polizia eta Tampoco se valorará el curso de acceso a Larrialdietako Euskal Akademiak Udaltza Agente de Policía Local impartido por la ingoan sartzeko ematen duen ikastaroa, Academia Vasca de Policía y Emergencias, Udaltzaingoaren plazako karrerako fun por entender que se trata de una formación tzionario izendatzeko beharrezko necesaria para ser nombrado funcionario/a prestakun tza dela uste baita. de carrera en plaza de Agente de Policía Local.

8.3. Informatika.

8.3. Informática.

Atal honetan gehienez 5 puntu lortu ahal izango dira.

La puntuación máxima a obtener en este apartado será de 5 puntos.

KZ Gune batean edo gainerako ikaste txehomologatuetan lortutako IT Txartelen ziurtagiri hauek edukitzea baloratuko da, baremo honen arabera:

Se valorará la posesión de las siguientes certificaciones IT Txartelas obtenidas en un KZ Gunea o en el resto de centros homologados, de conformidad con el siguiente baremo:

8.4.1. IT Txartelen ziurtagiriak Ofimatikako espezialitatean:

8.4.1. Certificados IT Txartela en especialidad de ofimática:

— Microsoft Word aurreratua (Word 97 edo geroagokoan) edo LibreOffice Writer aurreratua: 2 puntu.

— Microsoft Word avanzado (en su versión Word 97 o posterior) u LibreOffice Writer avanzado: 2 puntos.

— Microsoft Word oinarritzkoa (Word 97 edo geroagokoan) edo LibreOffice Writer oinarritzkoa: puntu 1.

— Microsoft Word básico (en su versión Word 97 o posterior) o LibreOffice Writer básico: 1 punto.



8.4.2. IT Txartelen ziurtagiriak Windows sistema eragilearen espezialitatean: 8.4.2. Certificados IT Txartela en la especialidad de sistemas operativos:

— Microsoft Windows, edozein bertsio otan: puntu 1. — Microsoft Windows, en cualquiera de sus versiones: 1 punto.

8.4.3. IT Txartela ziurtagiriak Interneteko espezialitatean: 8.4.3. Certificados IT Txartela en la especialidad de internet:

— Internet, edozein bertsiotan: puntu 1. — Internet en cualquiera de sus versiones: 1 punto.

8.4.4. IT Txartela ziurtagiriak posta elektronikoen espezialitatean: 8.4.4. Certificados IT Txartela en la especialidad de correo electrónico:

— Microsoft Outlook, edozein bertsio otan: puntu 1. — Microsoft Outlook en cualquiera de sus versiones: 1 punto.

Espezialitate bakoitzeko IT Txartelaren ziurtagiri bakarra baloratuko da. Únicamente se valorará un certificado de IT Txartela por especialidad.

Espezialitate bereko oinarritzko mailako eta maila aurreratuko IT Txartelak alega tzen badira, maila aurreratukoa bakarrik baloratuko da. En el caso de que se aleguen IT Txartelas del nivel básico y del nivel avanzado de la misma especialidad, solo se valorará la de nivel avanzado.

8.4. Hizkuntzak.

Hizkuntza hauen ezagutza-maila egiaztatuko da, ziurtagiri bidez: ingelesa, frantsesa, arabiera, errumaniera edo portugesa. Ziurtagiriek balio akademikoko tituluak emateko legez gaitutako ikastetxe ek emandako ziurtagiri ofizialak izan beharko dute. Consistirá en acreditar documentalmente el grado de conocimiento de las siguientes lenguas: inglés, francés, árabe, rumano y/o portugués. Los certificados deberán estar en posesión de certificados oficiales expedidos por centros legalmente habilitados para la expedición de títulos de validez académica.

Gehienez ere 5 puntu emango dira, baremo honen arabera: Se valorarán hasta un máximo de 5 puntos conforme al siguiente baremo:

— Maila aurreratua (Europako Hizkuntzen Erreferentzia Marko Bateratuko C1 — Nivel avanzado (C1 o C2 del marco común de referencia de lenguas europeas): 3,00 puntos por cada idioma.



edo C2 maila): 3,00 puntu hizkuntza bakoitzeko.

— Tarteko maila (Europako Hizkuntza Erreferentzia Marko Bateratuko B2 maila): 2,00 puntu hizkuntza bakoitzeko. — Nivel intermedio (B2 del marco común de referencia de lenguas europeas): 2,00 puntos por cada idioma.

— Tarteko maila (Europako Hizkuntza Erreferentzia Marko Bateratuko B1 maila): 1,00 puntu hizkuntza bakoitzeko. Hizkuntza bateko titulazioa bat baino gehiagoren jabe izanez gero, maila altuagoa duena bakarrik baloratuko da. — Nivel intermedio (B1 del marco común de referencia de lenguas europeas): 1,00 punto por cada idioma. En el supuesto de estar en posesión de más de una titulación del mismo idioma, únicamente se valorará la de nivel superior.

8.5. Titulu ofizialak.

8.5. Títulos oficiales.

Deialdian parte hartu ahal izateko eskatzen den titulazioa onartutako pertsona guztiek betetzen dutela ulertzen denez, alegatutako eta behar bezala egiaztatutako titulazio guztiak. 5 puntu emango dira, gehienez jarraian adierazten den moduan: Puesto que se entiende que la titulación requerida para poder optar a la convocatoria para poder optar a la convocatoria se cumplen todas las personas admitidas, se valorarán todas las titulaciones alegadas y acreditadas adecuadamente. Este apartado se valorará hasta un máximo de 5 puntos, de la siguiente manera:

— Tekniko (lehengo LH1) edo baliokidea den titulua (formakuntza zikloko erdi mailako gradua): puntu 1 bakoitzeko. — Título de técnico (antiguo FP1) o equivalente (ciclo formativo de grado medio): 1 punto por título.

— Goi-mailako batxilergoa: puntu 1. — Bachiller superior: 1 punto.

— Goi-mailako tekniko (lehengo LH2) edo baliokidea den titulua (formakuntza zikloko goi mailako gradua): 2 puntu bakoitzeko. — Título de técnico superior (antiguo FP2) o equivalente (ciclo formativo de grado superior): 2 puntos por título.

— Unibertsitate gradua (edo aurreko titulazioak - diplomatura/lizentziatura): 2 puntu bakoitzeko. — Grado universitario (o titulaciones anteriores de diplomatura o licenciatura): 2 puntos por título.

— Unibertsitate batek edo bestelako zentro ofizial batek emandako masterra izatea, beti ere epaimahaiaren iritziz lanpostuarekin zerikusia badu: puntu 1. — Master impartido por una universidad u otro centro oficial que, a juicio del Tribunal, tenga relación con el puesto de trabajo: 1 punto.



8.6. Bestelako merezimenduak.

Atal honetan gehienez puntu 1 lortu ahal izango da:

— Polizia-jardunagatik jasotako aintza tespenak: 1 puntu, gehienez.

— Polizia-jardunaren inguruan argitaratutako lan zientifiko edo teknikoak: 1 puntu, gehienez.

* **Bigarren fasea:** Bigarren fase honetan lor daitekeen gehieneko puntuazioa 15 puntukoa da, eta 7,5 puntu lortu beharko dira gainditzeko, izan ere proba hau gainditzea nahitaezko baldintza izango da lanpostuen horniketarako.

Fase honetan proba bakarria egin beharko dute hautagaiek: Tolosako udalerriari buruzko eta Tolosako Udantzaingoari buruzko ezagutza proba.

Oinarri arautzaile hauekin batera doan I. eranskinaren ingurukoa izango da. Balorazio batzordeak zehaztuko ditu probaren nondik norakoak eta ariketaren aurretik garaiz argitaratuko ditu balorazio irizpideak, hautagaiek jakin ditzaten.

10. Praktikaldia

Praktikaldia nahitaezkoa eta baztertzailera izango da, eta 6 hilabete iraungo ditu.

Hautaketa-prozesuaren fase honekin lotutako alderdi guztietarako, Euskal Herriko Poliziari buruzko Legearen Testu Bategina

8.6. Otros méritos.

La puntuación máxima a obtener en este apartado será de 1 punto:

— Reconocimientos obtenidos a la labor policial: hasta un máximo de 1 punto.

— Trabajos publicados de carácter científico o técnico relacionados con la función policial: hasta un máximo de 1 punto.

* **Fase segunda:** La puntuación máxima que se puede obtener en esta segunda fase es de 15 puntos, siendo necesario obtener 7,5 para superarla, ya que la superación de esta prueba será requisito indispensable para la provisión de los puestos de trabajo.

En esta fase las personas candidatas deberán realizar una única prueba: la prueba de conocimiento del municipio de Tolosa y de la Policía Municipal de Tolosa.

Versará sobre el temario contenido en el anexo I de las presentes bases reguladoras. Los detalles de la prueba se concretarán por parte de la Comisión de Valoración, y los criterios de valoración se publicarán con la debida antelación, para conocimiento de las personas candidatas.

10. Periodo de prácticas

El periodo de prácticas tendrá carácter obligatorio y eliminatorio y tendrá una duración de 6 meses.

Para todos los aspectos relacionados con esta fase del proceso selectivo, se estará a



onartzen duen uztailaren 22ko 1/2020 Lege- gintzako Dekretuan eta Euskal Herriko Poli- ziaren hautaketa eta prestakuntza-araudia onartzen duen uztailaren 19ko 315/1994 Dekretuan xedatutakoa beteko da.

lo dispuesto en el Decreto Legislativo 1/2020, de 22 de julio, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley de Policía de País Vasco y en el Decreto 315/1994, de 19 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de Selección y Formación de la Policía del País Vasco.

Praktikaldia hasi baino lehen, deialdia egin duen organoaren ebazpenez xedatu egin beharko da zeintzuk izango diren praktiken organo arduraduna, ebaluazio-sistema, balioztapen-arduradunak, iraupena, jomuga-unitateak, azken balioztapena eta kalifikazioa, eta hautespen-prozeduraren fasea behar bezala baliozta tzeko beste edozein atal.

Antes del inicio del periodo de prácticas, mediante resolución del órgano convocante se determinará el órgano responsable de las prácticas, el sistema de evaluación, responsables de valoración, duración, unidades de destino, valoración y calificación final, y cualesquiera otros apartados que fuera necesario determinar para la correcta valoración de esta fase del proceso selectivo.

11. Datuen babesa

11. Protección de datos

Tolosako Udaleko karrerako funtzionario izateko hautaketa prozesuen oinarri orokorrek laugarren oinarriko 4. puntuan xedatutakoari jarraituko zaio.

Se estará a lo dispuesto en el punto 4 de la Base cuarta de las bases generales de los procesos selectivos para el ingreso como funcionario/a de carrera al servicio del Ayuntamiento de Tolosa.

12. Inpugnazioak

12. Régimen de impugnaciones

Epaimahai kalifikatzaileak emandako egintzen eta ebazpenen aurka, gora jotzeko errekurtsioa aurkeztu ahal izango zaio egintza eman duenaren goragoko organoari, hilabeteko epean, errekurritutako egintza argitaratu edo jakinarazi eta hurrengo egunetik aurrera.

Contra los actos y resoluciones emanados del tribunal calificador podrá interponerse recurso de alzada ante el órgano superior jerárquico del que los dicta, en el plazo de un mes contado a partir del día siguiente al de la publicación o notificación del acto recurrido.

Hori guztia Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legearen 121. eta 122. artikuluetan xedatutakoaren arabera.

Todo ello de conformidad con lo dispuesto en los artículos 121 y 122 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.



TOLOSAKO
UDALA

1. PUNTUKO ERANSKINA / ANEJO DEL PUNTO 1º

2026IGBA0019

I. ERANSKINA

BIGARREN FASEKO PROBARAKO GAITEGIA

1. Tolosako udalerraren plana.
2. Tolosako TAO plana.

ANEXO I

TEMARIO PARA EL EJERCICIO DE LA FASE SEGUNDA

1. Plano del municipio de Tolosa.
2. Plano OTA de Tolosa.



TOLOSAKO
UDALA

1. PUNTUKO ERANSKINA / ANEJO DEL PUNTO 1º

2026IGBA0019



TOLOSAKO
UDALA

HAUTAKETA PROZESUAN PARTE HARTZEKO ESKAERA

Solicitud para participar en el proceso de selección

Hautaketa prozesuko deialdia / Convocatoria de proceso de selección:			
Txanda / Turno	<input type="checkbox"/> Irekia/ Libre <input type="checkbox"/> Barne-sustapena/ Promoción interna	Modalitatea/ Modalidad	<input type="checkbox"/> Orokorra/ Acceso general <input type="checkbox"/> Ezgaitasuna dutenentzat gordetako sarbidea/ Acceso reservado a personas con discapacidad

Interesduna / Interesado/a			
Izen-abizenak / Nombre y apellidos		NAN-AIZ / DNI-NIE	
		Jaiotze data / Fecha nacimiento	
<input type="checkbox"/> Emakumea / Mujer	<input type="checkbox"/> Gizona / Hombre	<input type="checkbox"/> Bestelako generoa / Bestelako identitateak (*) Otros géneros / Otras identidades (*)	
Helbidea / Dirección		PK / C.P.	Udalerrria / Municipio
Telefona / Teléfono		E-posta / E-mail	

(*) Beren burua ez gizontzat, ez emakumetzat duten pertsonak, hala nola transexualak, transgeneroak, intersexualak eta bestelako gorputz-errealitateak.

Aquellas personas que no se definen como mujeres ni como hombres, tales como transexuales, transgénero, intersexuales y otras realidades corporales.

Legez aitortua al duzu desgaitasuna? / ¿Tiene reconocida la condición legal de persona con discapacidad?	<ul style="list-style-type: none"> • Bai / Sí • Ez / No
Moldaketaren bat behar duzu azterketa egiteko? / ¿Precisas alguna adaptación especial para realizar las pruebas?	<ul style="list-style-type: none"> • Bai / Sí • Ez / No
Zein da eskatzen duzun aldaketa? / ¿cuál es la adaptación que solicitas?	

Interesdunaren ordezkaria / Representante del/la interesado/a (**)	
Izen-abizenak / Nombre y apellidos	NAN-AIZ / DNI-NIE

(**) Interesdunaren ordezkariak eskaera egiten badu, eskaeraz gain ordezkari-tza agiria ere aurkeztu beharko du.

Si la solicitud la realiza el/la representante del/la interesado/a, además deberá aportar el documento de representación.



Jakinarazpenak / Notificaciones	
Hizkuntza / Idioma	<input type="checkbox"/> Euskaraz <input type="checkbox"/> Ele bitan / Bilingüe
Kanal mota / Tipo de canal	<ul style="list-style-type: none"> • Posta ziurtatua / Correo certificado • Jakinarazpen elektronikoa / Notificación electrónica (**) - E-posta / E-mail (nahitaezkoa da / imprescindible):

Deialdian parte hartzeko baldintzak / Requisitos para participar en la convocatoria	
Titulu akademiko ofiziala / Titulación académica oficial	
Euskara: ziurtatutako hizkuntza eskakizuna / Euskera – perfil lingüístico acreditado	<ul style="list-style-type: none"> <li style="width: 50%;">• Ez daukat <li style="width: 50%;">• PL 3 <li style="width: 50%;">• PL 1 <li style="width: 50%;">• PL 4 <li style="width: 50%;">• PL 2

Alegatu nahi dituzun merezimenduak / Méritos alegados	
- Ikasketa osagarriak / Formación complementaria	

Titulua / Título	Erakundea / Institución	Iraupena / Duración	
		Kredituak / Créditos	Orduak / Horas

- Lan esperientzia / Experiencia laboral			
--	--	--	--

Erakundea / Institución	Betetako lanpostua / Puesto desempeñado	Hasiera data / Fecha de ingreso	Amaiera data / Fecha cese

Udalak kontsultatuko duen informazioa	Información a consultar por el Ayto.
Interesdunek eskubidea dute jada administrazio jardulearen esku dauden edo beste edozein administraziok egindako dokumentuak ez aurkezteko (28 art. 39/2015 Legea).	Las personas interesadas tienen derecho a no aportar documentos que ya se encuentren en poder de la Administración actuante o hayan sido elaborados por cualquier otra Administración (art. 28 Ley 39/2015).



Hori horrela, Tolosako Udalak zuzenean kontsultatuko du bere datu-baseetan eta administrazio eskudunean, NISAE elkarreragingarritasun-nodoaren bidez, baldintzak betetzen direla egiaztatzeko behar den informazioa, eta, bereziki, honako datu hauek, salbu eta interesdunak horren aurka egiten badu:

1. Polizia Zuzendaritza Nagusiari kontsulta, nortasun-datuei buruz.
2. Hezkuntza Ministeriori kontsulta, Unibertsitatez kanpoko titulu ofizialei buruz.
3. Hezkuntza Ministeriori kontsulta, unibertsitate-titulu ofizialei buruz.
4. Trafikoko Zuzendaritza Nagusiari kontsulta, gidabaimenei buruz.
5. Justizia Ministerioari kontsulta, aurrekari penalik eta sexu-deliturik ez dagoela egiaztatzen duen ziurtagiriari buruz (adingabeekin lan egiten denean soilik).
6. Tecnaliari kontsulta, IT Txartelei buruz.
7. Eusko Jaurlaritzari kontsulta, euskara-ziurtagiriak emateko eskakizunei buruz.
8. Eusko Jaurlaritzari (IVAP) kontsulta, ikastaroen ziurtagiriei buruz.
9. Gipuzkoako Foru Aldundiari kontsulta, desgaitasun datuei buruz.

Datuak kontsultatzearen aurka nago eta eskatutako agiriari aurkezten ditut. Aurka egonez gero, justifikatu arrazoiak (EB 16/679 Erreg. 21. art.):

Asimismo, el Ayuntamiento de Tolosa consultará directamente en sus bases de datos y en la administración competente a través del nodo de interoperabilidad NISAE la información necesaria para determinar el cumplimiento de las condiciones, y en particular los siguientes datos, salvo que la persona interesada se opusiera a ello:

1. Consulta de datos de identidad a la Dirección General de Policía
2. Consulta de títulos no universitarios oficiales al Ministerio de Educación
3. Consulta de títulos universitarios oficiales al Ministerio de Educación.
4. Consulta del certificado de inexistencia de antecedentes penales y delitos sexuales (exclusivamente en el caso de trabajo con menores) al Ministerio de Justicia.
5. Consulta de Carnets de conducir a la Dirección General de Tráfico.
6. Consulta de IT Txartelas a Tecnalia.
7. Consulta de perfiles de certificaciones de euskera al Gobierno Vasco.
8. Consulta de certificados de cursos (IVAP) al Gobierno Vasco.
9. Consulta de datos de discapacidad a la Diputación Foral de Gipuzkoa.

Me opongo a que los datos sean consultados, y presento los documentos solicitados. En caso de oposición, justifique las razones (art. 21 Regl. (UE) 16/679.):

Baimena: Datu pertsonalak uzteko

Autorización para la cesión de datos personales

Eskabide honetan agertzen diren datu pertsonalak beste herri-administrazioen esku jartzeko baimena ematen dut, deialdiaren xedearekin bat datozen helburuetarako.

Doy mi consentimiento a la cesión de mis datos personales a otras administraciones públicas para finalidades coincidentes con el objetivo de la convocatoria.

Baimena ematen dut Ez dut baimena ematen

Doy mi consentimiento No doy mi consentimiento

Erantzukizunpeko adierazpena

Declaración responsable

Nik, aurretik emandako datuen titularra naizen aldetik, erantzukizunpeko adierazpen hau aurkezten dut:

Yo, como titular de los datos anteriormente aportados, presento la siguiente declaración responsable:

1. Emandako datu guztiak egiazkoak, zehatzak, osoak eta eguneratuak dira.
2. Oinarrietan eskatutako baldintza guztiak biltzen ditut, eta eskatzen zaizkidan unean behar bezala egiaztatzeko konpromisoa hartzen dut.

1. Todos los datos aportados son verdaderos, exactos, completos y actualizados.
2. Reuno todos los requisitos exigidos en las bases y me comprometo a acreditarlos fehacientemente en el momento en que me sean requeridos.

Eta horrela jasota gera dadin, adierazitakoa egia dela aitortzen dut eta agiri hau sinatzen dut.

Y para que así conste, declarando ser cierto lo manifestado, firmo el presente documento.



Urtea / Año	Hilabetea / Mes	Eguna / Día	Eskatzailearen sinadura / Firma solicitante
----------------	--------------------	----------------	--

Araudi erregulatzailea / Normativa reguladora

5/2015 Legegintzako ED, urriaren 30ekoa, Enplegatu Publikoaren Oinarrizko Estatutuaren Legearen testu bategina onartzen duena /

RD Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público.

11/2022 Legea, abenduaren 1ekoa, Euskal Enplegu Publikoari buruzkoa / Ley 11/2022, de 1 de diciembre, de Empleo Público Vasco.

Informazio gehiagorako / Para más información

Giza Baliabideak ☎ 943.697.459 (Tolosatik - desde Tolosa: 010) **Luzapena /** Extensión: 101 ✉ bertsonala@tolosa.eus

Datuen babesari buruzko oinarrizko informazioa	Información sobre protección de datos
<p>Tratamenduaren arduraduna: Tolosako Udala. Plaza Zaharra 6, 20400, Tolosa (Gipuzkoa). Datuak Babesteko ordezkaria: dbdelegatua@tolosa.eus</p>	<p>Responsable del tratamiento: Tolosako Udala. Plaza Zaharra 6, 20400, Tolosa (Gipuzkoa). Delegado/a de protección de datos: dbdelegatua@tolosa.eus</p>
<p>Helburua: Udaleko langileei eta hautaketa-prozesuei buruzko informazio pertsonala kudeatzea.</p>	<p>Finalidad: Gestionar la información personal relativa al personal empleado del Ayuntamiento y a los candidatos y participantes de procesos selectivos.</p>
<p>Zilegitasuna: Datu Pertsonalak Babesteari eta eskubide digitalak bermatzeari buruzko abenduaren 5eko 3/2018 Lege Organikoaren 8.1 eta 2. artikulua: legezko betebeharragatik, interes publikoagatik edo botere publikoak baliatzeagatik eginiko datuen tratamendua.</p>	<p>Legitimación: Artículos 8.1 y 8.2 de la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales: tratamiento de datos por cumplimiento de obligaciones legalmente establecidas y por cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos.</p>
<p>Komunikazioen hartzaileak: Tolosako Udalak zure datuak zerga administrazio eskudunei, Gizarte Segurantzari, Estatuko Enplegu Zerbitzu Publikoari, Lanbideri, IVAPi, Borondatezko Gizarte Aurreikuspeneko Erakunde, laneko arriskuen prebentzioko zerbitzuei, sindikatuak eta bestelako administrazio publiko eskudunei jakinarazi ahal izango dizkie.</p>	<p>Comunicación de datos: El Ayuntamiento de Tolosa podrá comunicar sus datos a la administración tributaria competente, a la seguridad social, al SEPE, a Lanbide, al IVAP, entidades de previsión social voluntaria, al servicio de prevención, a sindicatos y a otras Administraciones Públicas con competencia en la materia.</p>
<p>Eskubideak: Datuetara sarbidea izateko, datuak zuzentzeko, ezabatzeko, aurka egiteko eta mugatzeko eskubidea duzu, baita Datuak Babesteko Euskal Bulegoan erreklamazio bat aurkezteko ere. Informazio gehiago nahi izanez gero, jo informazio gehigarriaren atalera.</p>	<p>Derechos: Tiene derecho a ejercer sus derechos de acceso, rectificación, supresión, oposición, portabilidad y limitación, así como presentar una reclamación ante la Agencia Vasca de Protección Datos. Para más información acudir al apartado de información adicional.</p>
<p>Informazio gehigarria: <u>Datuak babesteari buruzko informazio gehigarria eta zehatza kontsulta daiteke Udalaren webguneko atal honetan: https://udala.tolosa.eus/datuen-babesa.</u></p>	<p>Información adicional: <u>se puede consultar la información adicional y detallada sobre protección de datos en el siguiente apartado de la página web del Ayuntamiento: https://udala.tolosa.eus/datuen-babesa.</u></p>



TOLOSAKO UDALAREN ETA TOLARGI, SL ENPRESAREN ARTEKO LANKIDETZA HITZARMENAREN IRAUNGITZEA

Tolosan, azken sinadura elektronikoaren datan.

BILDURIK

ANGEL MARTINEZ DE RITUERTO ARREGUI JAUNA, Tolosako Udaleko alkatea

ANDER FIGUERIDO ZUBIRIA JAUNA, TOLARGI SLren lehendakaria

Egintza honen fede ematen du Tolosako Udaleko idazkari Sara Berasategui Fuertesek.

ESKU HARTU DUTE

Alde batetik, Angel Martinez de Rituerto Arregui Jaunak, Tolosako Udaleko alkate kargua betez, Tolosako Udalaren izenean eta hura ordezkatzuz eta 7/1985 Legeak, apirilaren 2koak, Toki-araubidearen oinarriak arautzen dituenak, 21. artikuluan xedatutakoarekin bat etorrira.

Bestetik, Ander Figuerido Zubiria jaunak, TOLARGI, SLren lehendakaria del aldetik, TOLARGI, SLren (aurrerantzean, TOLARGI) izenean eta hura ordezkatzuz eta 2023ko uztailaren 6an Batzar Orokor Unibertsalean izendatuta.

Alderdiek elkarri aitortzen diote, bakoitzak esku hartzen duen moduan, hitzarmen hau sinatzeko behar den legezko gaitasuna dutela, eta, horretarako, honako hau

ADIERAZTEN DUTE

LEHENA.- 2024ko uztailaren 29an, Tolosako Udalak, Usabal kiroldetiko biomasa-aeroterminia proiektua finantzatzeko dirulaguntza eskatu zuen Trantsizio Ekologikorako eta Erronka Demografikorako Ministerioaren ekonomiaren hainbat sektoretan energia berriztagarri termikoen instalazioak ezartzeko pizgarri programaren barruan zeina Energiaren Euskal Erakundeak (EEE) kudeatzen duen, Europar Batasunak finantzatzeko Berreskuratze, Eraldatze eta Erresilientzia Planaren esparruan - Next Generation EU programaren baitan.

BIGARRENA.- 2024ko azaroaren 18an, EEEK, Tolosako Udalarari jakinarazi zion Next Generation EU dirulaguntzaren aldeko ebazpena.



HIRUGARRENA.- 2025eko otsailaren 26an, Tolosako Udalak AIGUASOL CONSULTING S.C.C.L. (F62787692) enpresari esleitu zion Usabal kiroldegiko instalazio termiko eta elektrikoak berritzeko egikaritze proiektuaren idazketa eta obra zuzendaritza.

Proiektu horren barruan, elektrizitate sarearen berrikuntzako lanak aurreikusten ziren, behe-tentsioko hornidurak eman ahal izateko transformazio zentro berri bat eraikitzea, hain zuzen. Lan horiek, aurrez aipatutako baldintza tekniko-ekonomikoen arabera, sustatzaileak (Tolosako Udalak) exekutatu behar zituen, baina baldintza horietan aurreikusten zen moduan, 630kVA potentziako transformadore bat jarrikoenez, TOLARGIk gastuaren zati bat haren gain hartukotzekotan geratu zen: «Concretamente, en caso de instalar un transformador de 630 kVA, Tolargi sería la encargada de costear los siguientes conceptos especificados en las Condiciones Técnicas:

Líneas de alta tensión:

- Tarea nº 4 de nueva extensión de red: desconexión de la línea existente de 13,2 kV "LAT_14SPO-15GEL" en el CS Polideportivo, retendido hasta el nuevo CT y reconexión en la nueva celda de línea de este CT.
- Tarea nº 5 de nueva extensión de red: suministro e instalación de una nueva línea de alta tensión a 13,2 kV, desde el nuevo CT Usabal hasta el CS Polideportivo.

Instalación eléctrica de interior del nuevo centro de transformación:

- Suministro e instalación de celdas de AT
- Suministro e instalación de nuevo transformador de potencia de 630 kVA.
- Suministro e instalación del cuadro de BT
- Suministro e instalación de puentes de AT (celda - trafo) y BT (trafo - cuadro BT)».

LAUGARRENA.- Tolosako alkateak, 2025 uztailaren 18an, 2025/1958 zenbakidun Alkate Dekretu bitartez, eta 2025eko ekainaren 27an 2025/1820 zenbakidun Alkate Dekretu bitartez Tokiko Gobernu Batzarrari eskuordetutako eskumenak bereganatu ondoren, Usabal kiroldegiko instalazio termiko eta elektrikoak berritzeko obraren exekuzio-proiektua onartu zen.

BOSGARRENA.- 2025eko uztailaren 27an Tolosako Udalaren eta Tolargi, S.L. enpresaren arteko lankidetzaren hitzarmena sinatu zen. Hitzarmen honen xedea, Usabal kiroldegiko instalazio termiko eta elektrikoak berritzeko obraren eraikuntza zentro berriaren gastuak Tolosako Udalaren eta TOLARGIren artean banatzeko hartzen zituzten konpromisoak ezartzea zen.



Zehazki, ondorengo kopuruak ordaintzeko akordioa hartu zen:

	PEC	BEZ	GUZTIRA	EHUNEKOAK
TOLOSAKO UDALA	2.784.250,18	584.692,54	3.368.942,72	%98,011931
TOLARGI	56.475,59	11.859,87	68.335,46	%1,988069
GUZTIRA:	2.840.725,77	596.552,41	3.437.278,18	% 100

SEIGARRENA.- Aurrekoa kontuan hartuta, 2025eko irailaren 25eko 2025/2361 alkatetza dekretuaren bidez, obraren exekuzio kontratua GIROA, S.A.U. (A20071429) enpresari esleitu zitzaion 2.620.097,31 euroko printzipalean, zeinari 550.220,44 euro zegozkion BEZagatik, guztira, 3.170.317,75 euro izanda. Jarduerak egiteko aurreikusitako epea 6 hilabetekoa izatea aurreikusi zen, zuinketa egiaztatzeko akta formalizatzen zenetik.

ZAZPIGARRENA.- 2025eko irailaren 26an, Tolosako Udalaren eta enpresa esleipendunaren arteko kontratua formalizatu zen.

ZORTZIGARRENA.- Obra egiten hasi aurretik, GIROA, S.A.U. (A20071429) enpresak Udalari jakinarazi zion obraren proiektuak aurreikusitako tresna elektrikoak ezin zirela instalatu, Europako Parlamentuaren eta Kontseiluaren 2024/573 (EB) Erregelamenduak, 2024ko otsailaren 7koak, berotegi-efektuko gas fluordunei buruzkoak, ezarritako debekua dela eta. Erregelamendu horrek 2019/1937 (EB) Zuzentaraua aldatu eta 517/2014 (EB) Erregelamendua indargabetzen du, eta 2026ko urtarrilaren 1etik aurrera gas fluordunak dituzten makinak instalatzea eragozten du. Hori dela eta, eta proiektuaren erredaktorearen eta enpresa kontratistaren hitzetan, bi aukera zeuden: hornitzaileek tresna elektriko berriak gas fluordunik gabe hornitu arte itxarotea, horrek dakarren atzerapenarekin, edo, bestela, kiroldegiari hornidura osagarria emateko instalatu behar zen transformazio zentroaren ordez gasolio multzo elektrogeno bat jartzea.

BEDERATZIGARRENA.- Aurrekoa kontuan hartuta, kontratuaren arduradunak proiektuaren aldatetari buruzko txostena eskatu zion obra zuzendaritzaz arduratzen den enpresari (proiektua idatzi zuen enpresa bera da). Hala, 2025eko abenduaren 17an, AIGUASOL CONSULTING, S.C.C.L. (F62787692) enpresa proiektugileak aurkeztutako idazki bat sartu zen Udaleko erregistro orokorrean, 2025-16396 sarrera zenbakiarekin, "Usabal kiroldegian multzo elektrogenoa sartzeko proiektua aldatzeari buruzko txostena" izenekoa.



HAMARGARRENA.- Aurrekoa kontuan hartuta, kontratuaren ardura zuen ingeniariak dagokion txosten teknikoa egin zuen 2026ko otsailaren 11n, eta ontzat eman zuen AIGUASOL CONSULTING, S.C.C.L. zuzendaritza fakultatiboaren ardura duen enpresa proiektugileak aurkeztutako aldaketa-proposamena. (F62787692).

HAMAIKAGARRENA.- Geroago, 2026ko urtarrilaren 30ean, Kontuhartzailtzak bere txostena aurkeztu zuen.

HAMABIGARRENA.- Kontratazio teknikariak 2026ko otsailaren 12an aldeko txostena egin ondoren, aldaketa proposamena Tokiko Gobernu Batzarrera bidali zen, eta 2026ko martxoaren 18an kontratua aldaketa onartu zen.

Kontratuaren aldaketa horretan, Aiguasol enpresak transformazio zentrua ez eraikitzea eta horren partez grupo elektrogeno bat jartzea aurreikusten da. Modu horretan, Tolargiren parte hartzea eragin zuen arrazoia desagertzen da, ez baita, 630 kVA-ko transformadorearen instalazioarik egingo.

Honela, Giroak egindako eskaintzaren beherapena aplikatuta (%-7,766623), udalak kontratuaren esleipenean 45.633,84 € aurreztuko ditu eta Tolargiren gastua 0€ izatera pasatuko litzateke.

Ondorioz, Tolargik ez du inolako obligaziorik eta kontratutik kanpo geratzen da.

KLAUSULAK

Aurreko guztia kontutan harturik, ondorengo xedatzen da:

LEHENA.- Tolosako Udalaren eta Tolargi, S.L.ren arteko 2025eko uztailaren 27an sinatutako lankidetzaz hitzarmena bertan behera uztea eta amaitutzat ematea.

BIGARRENA.- Hitzarmenaren iraungitzea bi alderdien adostasunaren adierazpenean oinarritzen da, oinarritzko dokumentuan jasotako Laugarren eta Hamargarren Klausulen baitan, hitzarmenaren objektu zen transformazio zentro berri baten eraikitzea bertan behera geratu delako.

TOLARGI, SL

TOLOSAKO UDALA

Sin.: ANDER FIGUERIDO ZUBIRIA

**Sin.: ANGEL MARTINEZ DE RITUERTO
ARREGUI**

**TOLOSAKO UDAL IDAZKARIA
SARA BERASATEGUI FUERTES**



Sinaduren laburpena / Resumen de firmas

Titulua / Título:

2026IGBA0019-2026/05/19ko akta/2026/05/19ko akta ()