

TOKI ADMINISTRAZIOA

3

ADMINISTRACIÓN LOCAL

TOLOSAKO UDALA

Oinarri espezifiko arautzaileak eta deialdia dirulaguntza honetarako: Tolosako Azokako postuei zuzendutako Gure Azoka bonu-kanpaina Tolosako Azoka sustatzeko (2026).

Tolosako Udaleko Cristina Pelaez Errazquin zinegotzi delegatuak, bi mila eta hogeita seiko abuztuaren seiko 2026/2357 Dekretuaren bidez, ebazpen hau eman zuen:

Lehena. Gure Azoka 2026 Tolosako Azoka sustatzeko bonu-kanpainari dagozkion dirulaguntzen oinarri arautzaileak eta deialdia onartzea, ondorengo testuaren arabera:

Oinarri espezifiko arautzaileak dirulaguntza honetarako: herriko saltokiei zuzendutako Gure Azoka bonu-kanpaina Tolosako Azoka sustatzeko (2026).

1. *Dirulaguntzaren xedearen definizioa.*

Oinarri hauen xedea da Gure Azoka bonu-kanpaina (2026) arautzea eta azokako postuek parte hartzeko baldintzak ezartzea, Tolosako Azokaren jarduera sustatzeko, bertako ekoizleen produktuen kontsumoa bultzatzeko eta hurbileko, ardurazko eta jasangarritasunean oinarritutako erosketa-ohiturak indartzeko.

2. *Bonu-kanpainaren xedea.*

1. Tolosako Azokako postuetan kontsumoa sustatzea.

2. Bertako ekoizleen jarduera ekonomikoa eta lehen sektorearen iraunkortasuna indartzea.

3. Kalitatezko eta hurbileko produktuen erosketa bultzatzea.

4. Tolosako Azokaren erakargarritasuna handitzea eta bezeroen fidelizazioa sustatzea.

5. Tokiko ekoizpenarekin lotutako jarduera ekonomikoari eta enpleguari eusten laguntzea.

6. Herritarrek sentsibilizatzea bertako produktuen kontsumoaren, elikadura osasungarriaren eta kontsumo jasangarriaren garrantziaz.

3. *Dirulaguntzen Plan Estrategikoan txertatzea.*

Dirulaguntza-lerro hau Tolosako Udalaren 2026-2028 aldirako Dirulaguntzen Plan Estrategikoan sartuta dago. Osoko Bilkurak onartu zuen Plan hori 2026ko uztailaren 30ean.

4. *Pertsona edo entitate onuradunak.*

Dirulaguntza jaso ahal izango dute Tolosako Azokan postu bat dutenek.

Pertsona edo entitate onuradun (aurrerantzean, onuraduna) izan ahaliko dira pertsona fisikoak (norbere kontura aritzen diren langileak edo autonomoak), pertsona juridikoak (edozein dutela ere izaera juridikoa) eta ondasun-erkidegoak, baldin eta oinarri hauetan eta dagokien deialdian ezarritako baldintzak betetzen badituzte.

AYUNTAMIENTO DE TOLOSA

Bases específicas reguladoras y convocatoria de la concesión de la subvención: campaña de bonos Gure Azoka dirigida a los puestos de Tolosako Azoka para el fomento de Tolosako Azoka (2026).

La concejala delegada Cristina Pelaez Errazquin del Ayuntamiento de Tolosa, mediante Decreto 2357/2026, de seis de agosto de dos mil veintiséis, dictó la siguiente resolución:

Primero. Aprobar las bases reguladoras y la convocatoria de la concesión de subvenciones correspondientes a la campaña de bonos Gure Azoka 2026 para el fomento de Tolosako Azoka, conforme al siguiente texto:

Bases específicas reguladoras de la concesión de la subvención: campaña de bonos Gure Azoka dirigida a puestos de venta locales para el fomento de Tolosako Azoka (2026).

1. *Definición del objeto de la subvención.*

Las presentes bases tienen por objeto regular la campaña de bonos Gure Azoka (2026) y establecer las condiciones de participación de los puestos del mercado, con el fin de promover la actividad de Tolosako Azoka, impulsar el consumo de productos de productores y productoras locales y fomentar hábitos de compra de proximidad, responsables y sostenibles.

2. *Objetivos de la campaña de bonos.*

1. Impulsar el consumo en los puestos de Tolosako Azoka.

2. Reforzar la actividad económica de las personas productoras locales y la sostenibilidad del primer sector.

3. Fomentar la compra de productos de proximidad y de calidad.

4. Incrementar el atractivo de Tolosako Azoka y favorecer la fidelización de su clientela.

5. Contribuir al mantenimiento de la actividad económica y del empleo vinculados a la producción local.

6. Sensibilizar a la ciudadanía sobre la importancia del consumo de productos locales, la alimentación saludable y el consumo sostenible.

3. *Integración en el Plan Estratégico de Subvenciones.*

Esta línea de subvenciones está incluida en el Plan Estratégico de Subvenciones del Ayuntamiento de Tolosa 2026-2028, aprobado por el Pleno del Ayuntamiento en sesión celebrada el 30 de julio de 2026.

4. *Personas o entidades beneficiarias.*

Se incluyen en el ámbito subvencionable los puestos del mercado de Tolosa.

Podrán obtener la condición de persona o entidad beneficiaria (de aquí en adelante beneficiaria) las personas físicas (las personas trabajadoras por cuenta propia o autónomas), las personas jurídicas (cualquiera que sea su naturaleza jurídica) y las comunidades de bienes que cumplan con los requisitos establecidos en las presentes bases y en la correspondiente convocatoria.

5. *Postuek kanpainara atxikitzeko bete beharreko baldintzak.*

Hona hemen pertsona edo entitate onuradunek bete beharreko baldintza orokorrak:

1. Tolosako Azokan postu bat jartzeko baimena izatea deialdia argitaratu baino lehen.
2. Jarduera Ekonomikoen Zerrendan (JEZ) altan emanda egotea.
3. Zerga-betebeharrak eta Gizarte Segurantzarekikoak beteta izatea.
4. Beteazte-aldian Tolosako Udalarekin zerga-zorrik edo -zehapenik ez izatea, non eta ez dauden geroratuta, zatikatuta edo beteazpena etenda.

5. Ez egotea Dirulaguntzei buruzko 38/2003 Lege Orokorren 13. artikuluan adierazitako kasuren batean.

6. Ez izatea berdintasunerako eskubidea eta sexuagatiko diskriminaziorik eza urratzeagatik administrazio-, lan- edo zigorzehapen irmorik dagokion zehapenean ezarritako aldian, ez izatea Emakumeen eta Gizonen Berdintasunerako eta Indarkeria Matxistarik gabeko Bizitzetarako Legearen testu bategina onartzen duen martxoaren 16ko 1/2023 Legegintzako Dekretuan ezarritako debekurik, ez eta araudi aplikagarrietan ezarritako bestelako kausarik ere.

6. *Dirulaguntzak emateko prozedura.*

1. Lehiarik gabeko konkurrentzia erabiliko da, deialdi eta hautaketa-prozedura bakarraren bidez.

2. Prozedura ofizioz hasiko da deialdi publiko bidez, organo eskudunak onartuta eta Dirulaguntzen Datu Base Nazional (BDNS) eta Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALEAN argitaratuta.

7. *Diruz lagungarriak diren jarduerak eta aplikazio-eremua.*

1. Diruz lagunduko da kanpainari atxikitako postuetan egindako kontsumoa, postu horietan erabilgarri egongo den deskontu-bonu mota bakar baten bidez.

2. Erosketa-bonu bakoitzak 5 euroko unitate-balioa izango du, eta metagarriak izango dira. Horrela, 5 euroko gastu bakoitzeko bonu bat aplikatu ahal izango da, era honetara:

— Gutxienez 10 euroko erosketak eginda, 5 euroko deskontua.

— Gutxienez 20 euroko erosketak eginda, 10 euroko deskontua.

— Gutxienez 30 euroko erosketak eginda, 15 euroko deskontua.

— Gutxienez 40 euroko erosketak eginda, 20 euroko deskontua.

3. Pertsona bakoitzak, gehienez, 4 deskontu-bonu erabili ahal izango ditu.

4. Erosle bakoitzak postu bakarrean edo batzuetan erabili ahal izango ditu bonu-deskontuak.

5. Era berean, bonu-deskontuak erosketa bakar batean edo hainbat erosketatan erabili ahal izango ditu erosle bakoitzak.

6. Bonuak ezin izango dira esku-diruagatik trukatu, eta ez da inolako diru-itzulketarik egingo.

7. Bonu-kanpainan parte hartu ahal izateko, erosleek 16 urte beteta izan behar dituzte.

5. *Requisitos que deben reunir los puestos para adherirse a la campaña.*

Los requisitos generales que deben cumplir las personas o entidades beneficiarias son los siguientes:

1. Tener autorizada la colocación de un puesto en Tolosako Azoka antes de la publicación de la convocatoria.

2. Estar dado de alta en el Impuesto de Actividades Económicas (IAE).

3. Estar al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y de Seguridad Social.

4. No mantener deudas o sanciones tributarias en periodo ejecutivo con el Ayuntamiento de Tolosa, salvo que se encuentren aplazadas, fraccionadas o cuya ejecución estuviese suspendida.

5. No encontrarse en ninguno de los supuestos señalados en el artículo 13 de la Ley 38/2003, General de Subvenciones.

6. No estar incurso en sanción administrativa, laboral o penal de forma firme por haber vulnerado el derecho a la igualdad y a la no discriminación por razón de sexo durante el periodo impuesto en la correspondiente sanción, o no estar incurso en ninguna prohibición establecida en el Decreto Legislativo 1/2023, de 16 de marzo, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley para la Igualdad de Mujeres y Hombres y Vidas Libres de Violencia Machista contra las Mujeres, o en cualquier otra causa estipulada en las normativas aplicables.

6. *Procedimiento de concesión.*

1. El procedimiento de concesión será el de concurrencia no competitiva, mediante convocatoria y procedimiento selectivo único.

2. El procedimiento se iniciará de oficio mediante convocatoria pública, aprobada por el órgano competente y publicada en la Base Nacional de Subvenciones, así como en el BOLETÍN OFICIAL de Gipuzkoa.

7. *Actividades subvencionables y ámbito de aplicación.*

1. Se subvencionará el consumo en los puestos adheridos a la campaña, a través de un único tipo de bono-descuento disponible en los mismos.

2. Cada bono-descuento tendrá un valor unitario de 5 euros, y serán acumulables. Por cada 5 euros de compra podrá aplicarse un bono, conforme a las siguientes condiciones:

— 5 euros de descuento por compras mínimas de 10 euros.

— 10 euros de descuento por compras mínimas de 20 euros.

— 15 euros de descuento por compras mínimas de 30 euros.

— 20 euros de descuento por compras mínimas de 40 euros.

3. Cada persona podrá adquirir un máximo de 4 bonos-descuento.

4. Dichos bonos-descuento podrán ser utilizados por cada persona compradora en varios o en un único puesto.

5. Asimismo, los bonos-descuento podrán ser utilizados por cada persona compradora en una única compra o varias compras.

6. Los bonos no podrán canjearse por dinero en efectivo, y no se realizará ningún tipo de devolución.

7. Para poder participar en la campaña de bonos, los/as compradores/as deben tener cumplidos 16 años.

8. *Bonu-kanpainara atxikitzeko prozedura eta eskaeraren batera aurkeztu beharreko dokumentazioa.*

1. Eskatzaileek Tolosako Udalak prestatutako web-plataforman eman beharko dute izena dagokion formularioa beteta, eta erakunde eskatzailea ordezkatzeko legezko gaitasuna duen pertsonak sinatu beharko du.

2. Pertsona edo erakunde titular berak postu bat baino gehiago baditu, eskaera bana aurkeztu beharko du bakoitzeko, nahiz eta IFK edo NAN bera izan. Banaka inskribatutako postuak baino ez dira kontuan hartuko.

3. Formularioak erantzukizunpeko adierazpen bat jasoko du, honako hauek adierazteko:

a) Sinatzaileak erakunde eskatzailearen ordezkari gisa jarduten duela, eta baduela horretarako legezko gaitasun nahikoa.

b) Ezagutzen eta onartzen dituela oinarri arautzaile hauek eta bonuen kanpainaren kudeaketa-prozedura, eta betetzen dituela parte hartzeko baldintzak.

c) Kanpainari atxikitzeko borondatea adierazten duela, eta konpromisoa hartzen duela atxikitzetik eratorritako betebeharrak betetzeko.

d) Egunean dituela Zerga-betebeharrak eta Gizarte Segurantzarekikoak.

e) Pertsona edo erakunde eskatzaileak ez duela dirulaguntzen onuradun izateko debekurik indarrean dagoen araudian aurreikusitakoaren arabera.

f) Tolosako Udalari baimena ematen diola oinarri hauetan ezarritako baldintzak betetzen dituela egiaztatzeko behar diren egiaztapenak egiteko.

g) Ez dagoela Tolosako Udalak oinarri hauetan ezarritako baldintzak betetzen direla egiaztatzeko beharrezkoak diren datuak eta agiriak kontsultatzearen eta egiaztatzearen aurka, Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legearen 28.2 artikuluan xedatutakoarekin bat etorritik.

4. Erantzukizunpeko adierazpen batean jasotzen den datu edo informazioaren bat zehaztasunik gabea edo faltsua bada edo aurkeztu ez bada, edo administrazio eskudunari ez bazaio aurkeztean adierazitakoa betetzen dela egiaztatzeko eskatzen den dokumentaziorik, ezinezkoa izango da dena delako eskubidea baliatzen edo jarduera gauzatzen jarraitzea gertaera horien berri izaten den unetik aurrera, eta, gainera jasotako zenbatekoak itzuli egin beharko dira. Halaber, erantzukizun penal, zibil edo administratiboak ekar ditzake (Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legearen 69.4 artikulua).

5. Agiriak kontsultatzearen aurka egiten bada, dokumentazio hau aurkeztu beharko da:

a) Gipuzkoako Foru Aldundiko Ogasunari ordaindu beharrekoak ordainduta dituela egiaztatzen duen agiria.

b) Gizarte Segurantzarekiko betebeharrak egunean izatea egiaztatzen duen ziurtagiria.

c) Jarduera Ekonomikoaren gaineko Zergan (JEZ) altan egotearen agiria.

d) Kontu korrontearen titulartasunaren ziurtagiria.

6. Eskaerak aurkezteak esan nahi du atxikimendua eskatzen duten postuek berariaz eta formalki onartzen dituztela deialdi honen oinarriak arautzen dituzten baldintzak.

8. *Proceso de adhesión a la campaña de bonos y documentación a acompañar a la solicitud.*

1. Las personas o entidades interesadas deberán inscribirse en la plataforma web habilitada por el Ayuntamiento de Tolosa, cumplimentando el formulario correspondiente, que deberá ser firmado por la persona que ostente capacidad legal suficiente para representar a la entidad solicitante.

2. En el caso de que una misma persona o entidad titular disponga de más de un puesto, deberá presentar una solicitud por cada uno de ellos, aunque compartan el mismo CIF o NIF. Únicamente se tendrán en cuenta los puestos inscritos de forma individualizada.

3. El formulario incluirá una declaración responsable en la que se hará constar lo siguiente:

a) Que la persona firmante actúa en representación de la entidad solicitante, y dispone de capacidad legal suficiente para ello.

b) Que conoce y acepta las presentes bases reguladoras y el procedimiento de gestión de la campaña de bonos, y que cumple los requisitos establecidos para participar en la misma.

c) Que manifiesta su voluntad de adherirse a la campaña, y se compromete a cumplir las obligaciones derivadas de dicha adhesión.

d) Que se encuentra al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social.

e) Que la persona o entidad solicitante no se encuentra incurso en ninguna de las prohibiciones para obtener la condición de beneficiaria de subvenciones previstas en la normativa vigente.

f) Que autoriza al Ayuntamiento de Tolosa a realizar las comprobaciones necesarias para verificar el cumplimiento de los requisitos establecidos en las presentes bases.

g) Que no se opone a que el Ayuntamiento de Tolosa consulte y verifique los datos y documentos necesarios para comprobar el cumplimiento de los requisitos establecidos en las presentes bases, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 28.2 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

4. La inexactitud, falsedad u omisión, de carácter esencial, de cualquier dato o información que se incorpore a una declaración responsable, o la no presentación ante la Administración competente de la documentación que sea en su caso requerida para acreditar el cumplimiento de lo declarado, determinará la imposibilidad de continuar con el ejercicio del derecho o actividad afectada desde el momento en que se tenga constancia de tales hechos, además de la devolución de los importes recibidos. Asimismo, podría acarrear responsabilidades penales, civiles o administrativas a que hubiera lugar (artículo 69.4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas).

5. En caso de oposición a la consulta de documentos, deberá aportar la siguiente documentación:

a) Certificado de estar al corriente de los pagos con la Hacienda de la Diputación Foral de Gipuzkoa.

b) Certificado de estar al corriente de los pagos con la Seguridad Social.

c) Alta en el Impuesto de Actividades Económicas (IAE).

d) Certificado de la titularidad de la cuenta corriente.

6. La presentación de solicitudes supone la aceptación expresa y formal de las condiciones que definen las bases de la presente convocatoria por parte de los os que solicitan la adhesión.

7. Eskaera aurkeztu ondoren, postuaren titularrak pantailan ikusiko du izen-ematea behar bezala egin dela. Behin deialdiaren ebazpena eman eta Udalaren webgunean argitaratu ondoren, onartutako postuei baieztapen-mezu bat bidaliko zaie posta elektronikoz.

9. *Dokumentazio elkarreragingarria eta egiaztagarria.*

1. Interesdunek eskubidea dute administrazio publiko baten esku dauden edo administrazio publikoek egin dituzten dokumentuak ez aurkezteko, Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legearen 28.2 artikuluan xedatutakoa arabera.

2. Ondorio horietarako, Tolosako Udalak dokumentazio hori kontsultatu edo eskuratu ahal izango du horretarako gaitutako elkarreragingarritasun-plataformen bidez, interesdunak berariaz aurka egiten ez badu. Aurka eginez gero, interesdunak behar bezala justifikatu beharko du, eta dagokion dokumentazioa aurkeztu beharko du.

3. Ildo horretan, Tolosako Udalak honako datu hauek egiaztatuko ditu bonu-kanpainaren izapidetzean:

— Ofizios eta alde zuzeneko baimenik behar izan gabe egiaztatuko ditu hauek:

1.— Tolosako Udalaren datu baseetan, udalarekiko ordainketa-betebeharrak egunean dituela egiaztatzea.

2.— Nisae bidez, nortasun-datuaren kontsulta, Poliziaren Zuzendaritza Nagusian.

— Eta honako datu hauek egiaztatuko ditu, Nisaeren bidez, interesdunak berariaz aurka egiten ez:

1.— Gipuzkoako Foru Ogasunarekiko zerga-betebeharrak egunean dituela egiaztatzea.

2.— Gizarte Segurantzarekiko ordainketa-betebeharrak egunean dituela egiaztatzea.

3.— Dirulaguntzarik jaso ezin izateari buruzko kontsulta.

4.— Jarduera Ekonomikoen gaineko Zergaren (JEZ) datuen kontsulta.

— Eusko Jaurlaritzaren bidez, banku-korrontearen titulartasunaren egiaztapena, interesdunak berariaz aurka egiten ez.

Salbuespen gisa, organo instrukzio-egileak ezin baditu arren apartatuetan aipatutako dokumentuak eskuratu edo egiaztatu, interesdunari berriro eskatu ahal izango dio dokumentazio hori aurkezteko.

10. *Akatsak zuzentzea eta dokumentazio osagarria.*

Prozedura hasteko eskaeran ez badira betetzen deialdian ezarritako baldintzak, interesdunari hamar eguneko epea emango zaio, jakinarazpena egin eta hurrengo egunetik zenbatzen hasita, akatsa zuzentzeko edo aurkeztu behar dituen nahitaezko agiriak aurkeztu ditzan. Era berean, adieraziko zaio, eskatutakoa egiten ez badu, eskaeran atzera egin duela ulertuko dela. Horretarako, ebazpena emango da, Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legearen 68. artikuluan ezarritakoarekin bat etorrira.

11. *Deskontu-bonuen banaketa eta dirulaguntzaren zenbateko indibidualizatua zehazteko irizpideak.*

1. Izena eman duten eta baldintzak betetzen dituzten postu guztiek bonu kopuru bera jasoko dute.

2. Kanpainara bideratutako dirulaguntza (10.000 €) baldintzak betetzen dituzten postu guztien artean banatuko da. Kalkulatuko da postu bakoitzari zenbat bonu dagozkion, eta Tolosako Udalak horren arabera ordainketa egingo dio postu bakoitzari.

7. Una vez presentada la solicitud, el titular del puesto visualizará en pantalla que la inscripción se ha realizado correctamente. Una vez dictada la resolución de la convocatoria, y publicada en la página web del Ayuntamiento, se remitirá un mensaje de confirmación por correo electrónico a los puestos admitidos.

9. *Documentación interoperable y verificable.*

1. Las personas o entidades interesadas tienen derecho a no aportar documentos que ya se encuentren en poder de cualquier Administración Pública o que hayan sido elaborados por estas, de acuerdo con el artículo 28.2 de la Ley 39/2015.

2. A estos efectos, el Ayuntamiento de Tolosa podrá consultar o recabar dicha documentación a través de las plataformas de interoperabilidad habilitadas, salvo oposición expresa de la persona o entidad interesada, que deberá justificarse debidamente. En caso de oposición, será la propia persona o entidad interesada quien deba aportar la documentación correspondiente.

3. En este sentido, el Ayuntamiento de Tolosa verificará los siguientes datos para la tramitación de la presente campaña de bonos:

— Verificará de oficio y sin necesidad de consentimiento previo:

1.— Consulta, a través de las bases de datos del Ayuntamiento de Tolosa, de encontrarse al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones de pago con el Ayuntamiento.

2.— A través de Nisae, consulta de datos de identidad a la Dirección General de Policía.

— Y verificará los siguientes datos a través de Nisae, salvo oposición expresa de la persona o entidad interesada:

1.— Consulta de estar al corriente de las obligaciones tributarias a la Hacienda Foral de Gipuzkoa.

2.— Consulta de estar al corriente de pagos a la Seguridad Social.

3.— Consulta de inhabilitaciones para obtener Subvenciones y Ayudas.

4.— Consulta del Impuesto de Actividades Económicas (IAE).

— Consulta, a través del Gobierno Vasco, de la titularidad de la cuenta bancaria, salvo oposición expresa de la persona interesada.

Excepcionalmente, si el órgano instructor no pudiera recabar los documentos citados en los apartados anteriores, podrá solicitar nuevamente a la persona/entidad solicitante su aportación.

10. *Subsanación de errores y documentación complementaria.*

Si la solicitud de iniciación no reúne los requisitos establecidos en la convocatoria, se requerirá a la persona interesada para que, en un plazo de diez días, contados a partir del día siguiente al de la notificación, subsane la falta o acompañe los documentos preceptivos, con indicación de que, si así no lo hiciera, se le tendrá por desistida de su petición, previa resolución que deberá ser dictada, de conformidad con lo establecido en el artículo 68 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común.

11. *Distribución de los bonos descuento y criterios para determinar la cuantía individualizada de la subvención.*

1. Todos los puestos inscritos que cumplan los requisitos recibirán la misma cantidad de bonos.

2. La subvención destinada a la campaña (10.000 €) se distribuirá entre todos los puestos que cumplan los requisitos. Se calculará el número de bonos que corresponden a cada puesto y el Ayuntamiento de Tolosa realizará el pago correspondiente a cada puesto.

3. Hala ere, postu bakoitzak jasoko duen dirulaguntzaren zenbatekoa kanpainan erabilitako bonu kopuruaren arabera izango da.

4. Postuek erabiltzen ez dituzten bonuei dagokien diru kopurua itzuli egin beharko diote Tolosako Udalari.

5. Edozein kasutan, laguntzak aurrekontua erabilgarri dagoen heinean emango dira.

6. Gure Azoka kanpainari atxikitako postuen zerrenda Tolosako Udalaren webgunean argitaratuko da.

12. Gure Azoka kanpainako bonuen erabilera- eta kudeaketa-sistema.

1. Kanpainaren kudeaketa Tolosako Udalak horretarako prestatutako web-plataformaren bidez egingo da. Plataforma horren bidez izapidetuko dira parte hartzen duten postuen atxikimenduak, bonuen esleipena, eragiketen erregistroa eta kanpainaren jarraipena.

2. Kanpainari atxikitako postuek erabiltzaile-izena eta pasahitza izango dituzte plataforman sartzeko eta esleitutako bonuak kudeatzeko.

3. Plataformak automatikoki kontrolatuko du bonuen erabilera, eta honako hauek gertatzea eragotziko du:

a) Postu batek esleitura dituenak baino bonu gehiago erabiltzea.

b) Pertsona erabiltzaile bakar batek oinarri hauetan ezarritako erabilera-mugak gainditzea.

4. Aldeko ebazpenaren bidez, Tolosako Udalak postu parte-hartzaile bakoitzari dagokion bonu kopurua esleitu dio, eta horien zenbatekoa aldez aurretik ordainduko du postuak adierazitako banku-kontuan.

5. Kanpainak irauten duen bitartean, postu parte-hartzaileek kontsultatu egin ahal izango dute esleitutako, erabilitako eta erabilgarri dauden bonuei buruzko informazioa.

6. Era berean, herritarrek horretarako gaitutako bitartekoen bidez kontsultatu ahal izango dute parte hartzen duten postuen zerrenda eta bonuak eskuragarri dauden edo ez.

7. Postu parte-hartzaileek modu aktiboan eskainiko dizkiete bonu-deskontuak bezeroei, eta zuzenean aplikatuko dituzte salmenta-puntuak, horretarako gaitutako plataformaren bidez.

8. Deskontua aplikatu aurretik, postuak hauek egiaztatuko beharko ditu erosleri buruz:

a) Erosketa egiten den egunean 16 urte edo gehiago dituela.

b) Bonu erabilgarriak dituela.

9. Salmenta egin ondoren, postuak plataforman erregistratu beharko du eragiketa, eroslearen NANA edo AIZA adierazita.

10. Era berean, postuak tiketaren edo dagokion faktura sinplifikatuaren kopia irakurgarri bat erantsi beharko du plataforman, formatu digitalean, Udalak ezarritako jarraibideen arabera.

11. Faktura sinplifikatuek gutxienez honako informazio hau jaso beharko dute:

— Faktura zenbakia.

— Fakturaren data.

— Saltokiaren IFZ.

— Saldutako ondasunen edo emandako zerbitzuen identifikazioa.

— Aplikatutako zerga-tasa, eta, aukeran, BEZ barne adierazpena ere bai.

— Kontraprestazio osoa.

3. No obstante, la cuantía de la subvención que recibirá cada puesto estará en función del número de bonos utilizados en la campaña.

4. Los puestos deberán devolver al Ayuntamiento de Tolosa la cantidad correspondiente a los bonos que no utilicen.

5. En todo caso, las ayudas se concederán en la medida que exista disponibilidad presupuestaria.

6. La relación de puestos adheridos a la campaña Gure Azoka se publicará en la página web del Ayuntamiento de Tolosa.

12. Sistema de funcionamiento y gestión para el canje del Gure Azoka.

1. La gestión de la campaña se realizará a través de la plataforma web habilitada para ello por el Ayuntamiento de Tolosa. A través de dicha plataforma se tramitarán las adhesiones de los puestos participantes, la asignación de bonos, el registro de operaciones y el seguimiento de la campaña.

2. Los puestos adheridos dispondrán de un usuario y contraseña para acceder a la plataforma, y gestionar los bonos asignados.

3. La plataforma controlará automáticamente la utilización de los bonos, impidiendo:

a) Que un puesto utilice más bonos de los que tenga asignados.

b) Que una misma persona usuaria supere los límites de utilización establecidos en las presentes bases.

4. Mediante la resolución positiva, el Ayuntamiento de Tolosa asignará a cada puesto participante el número de bonos que le corresponda, y abonará su importe anticipadamente en la cuenta bancaria indicada por el puesto.

5. Durante toda la vigencia de la campaña, los puestos participantes podrán consultar la información relativa a los bonos asignados, utilizados y disponibles.

6. Asimismo, la ciudadanía podrá consultar, a través de los canales habilitados al efecto, la relación de puestos participantes y la disponibilidad de los bonos.

7. Los puestos participantes ofrecerán activamente los bonos descuento a su clientela, y los aplicarán directamente en el punto de venta mediante la plataforma habilitada al efecto.

8. Antes de aplicar el descuento, el puesto deberá comprobar que la persona compradora:

a) Tiene 16 años o más en la fecha de la compra.

b) Dispone de bonos disponibles.

9. Una vez realizada la venta, el puesto deberá registrar la operación en la plataforma, indicando el DNI o NIE de la persona compradora.

10. Asimismo, el puesto deberá adjuntar en la plataforma una copia legible del ticket o factura simplificada correspondiente, en formato digital, conforme a las instrucciones establecidas por el Ayuntamiento.

11. Las facturas simplificadas deberán contener, al menos, la siguiente información:

— Número de factura.

— Fecha de la factura.

— NIF del puesto de venta.

— Identificación de los bienes vendidos o servicios prestados.

— El tipo impositivo aplicado y, opcionalmente, la declaración del IVA incluido.

— Contraprestación total.

12. Postuek legez ezarritako epean gorde beharko dituzte egindako eragiketen egiaztagiriak, eta Tolosako Udalaren esku jarri beharko dituzte, beharrezko egiaztapenak egiteko, eskatzen zaizkienean.

13. *Dirulaguntza ordaintzea.*

Onarpen-ebazpena eman ondoren, esleitutako bonuen zenbatekoaren % 100 aldez aurretik ordainduko zaie postu parte-hartzaileei, aldez aurretik adierazitako kontu korrante zenbakian.

14. *Pertsona/entitate onuradunen betebeharrak eta konpromisoak.*

1. Bonu-deskontuak oinarri hauetan eta kanpainaren funtzionamendu-jarraibideetan ezarritako baldintzen arabera aplikatzea.

2. Ezarritako baldintzak betetzen dituzten kontsumitzaileei bonu-deskontuak modu aktiboan eskaintzea eta zuzenean salmenta-puntuari aplikatzea.

3. Kanpainak irauten duen bitartean, postuko leku ikusgarri batean jartzea Tolosako Udalak emandako kanpainaren identifikazio- eta sustapen-materiala.

4. Diskriminaziorik edo tratu-desberdintasunik ez egitea bonuen erabiltzaileen eta gainerako bezeroen artean.

5. Bonuak eskudiruarekin ez trukatzea, ezta aplikatutako bonuari dagokion zenbatekoa eskudirutan itzuli ere.

6. Plataforman sartzeko kredentzialak arduraz zaintzea, baimenik gabeko pertsonen erabiltzea ez uztea, eta hirugarrenei ez lagatzea, ezta ematea ere.

7. Atxikimendua izapidetzean eta kanpaina garatzean aurkeztutako datu eta dokumentuen egiazkotasuna bermatzea.

8. Datu faltsuak adierazteak, datuak ezkutatzeko edo zehaztasunik gabeak izateak ekar dezake kanpainatik kanporatzea, jasotako zenbatekoak itzuli beharra eta aplikatu beharrezko araudiaren arabera dagozkion gainerako erantzukizunak.

9. Tolosako Udalarik hark eskatutako informazio eta dokumentazio guztia ematea kanpainaren garapen egokia, bonuen aplikazioa eta oinarri hauetan ezarritako betebeharrak betetzen direla egiaztatzea.

10. Tolosako Udalarekin lankidetzan aritzea kanpainaren jarraipen-, kontrol- eta ebaluazio-lanetan, eta, hala badagokio, bidaltzen zaizkien galdetegiak edo inkestak betetzea.

11. Kanpainarako berariaz prestatutako idazki, iragarki, kartel, komunikazio eta gainerako materialetan euskara edo bi hizkuntza ofizialak erabiltzea, euskarari lehentasuna emanez; baita kanpainarekin lotutako bozgorailu bidezko mezuetan ere.

12. Hizkera ez-sexista erabiltzea eta kanpainaren esparruan erabilitako dokumentazioan, publizitatean, irudian edo materialetan irudi edo mezu diskriminazionalik ez erabiltzea, berdintasunaren, aniztasunaren eta inklusioaren balioak sustatuz.

13. Oro har, dirulaguntzak arautzen dituen araudian jasotako beste edozein.

15. *Bonuen justifikaziorako epea eta modua.*

1. Erabilitako bonuen justifikazioa oinarri hauetako 12. oinarrian xedatutakoaren arabera egingo da.

2. Postu parte-hartzaileek kanpainan aplikatutako bonu guztiak erregistratu eta justifikatu beharko dituzte horretarako gaitutako plataformaren bidez, 2026ko azaroaren 28rako.

12. Los puestos deberán conservar la documentación justificativa de las operaciones realizadas durante el plazo legalmente establecido, y ponerla a disposición del Ayuntamiento de Tolosa cuando les sea requerida para efectuar las comprobaciones oportunas.

13. *Abono de la subvención.*

Tras la aprobación de la resolución de admisión, se procederá al abono anticipado del 100 % del importe de los bonos asignados a cada puesto participante, en la cuenta bancaria designada al efecto.

14. *Obligaciones y compromisos de las personas/entidades beneficiarias.*

1. Aplicar los bonos descuento conforme a las condiciones establecidas en las presentes bases y en las instrucciones de funcionamiento de la campaña.

2. Ofrecer activamente los bonos descuento a las personas consumidoras que cumplan los requisitos establecidos, y aplicarlos directamente en el punto de venta.

3. Exhibir en un lugar visible del puesto el material identificativo y promocional de la campaña facilitado por el Ayuntamiento de Tolosa, durante toda su vigencia.

4. No establecer discriminaciones ni diferencias de trato entre las personas usuarias de los bonos y el resto de la clientela.

5. No canjear los bonos por dinero en efectivo ni efectuar devoluciones en metálico del importe correspondiente al bono aplicado.

6. Custodiar diligentemente las credenciales de acceso a la plataforma, evitando su utilización por personas no autorizadas, y absteniéndose de cederlas o facilitarlas a terceros.

7. Garantizar la veracidad de los datos y documentos aportados durante la tramitación de la adhesión y el desarrollo de la campaña.

8. La falsedad, ocultación o inexactitud de los datos declarados podrá dar lugar a la exclusión de la campaña, a la obligación de reintegrar las cantidades percibidas y a las demás responsabilidades que procedan conforme a la normativa aplicable.

9. Facilitar al Ayuntamiento de Tolosa cuanta información o documentación les sea requerida para verificar el correcto desarrollo de la campaña, la aplicación de los bonos y el cumplimiento de las obligaciones establecidas en las presentes bases.

10. Colaborar con el Ayuntamiento de Tolosa en las tareas de seguimiento, control y evaluación de la campaña, cumplimentando, en su caso, los cuestionarios o encuestas que les sean remitidos.

11. Utilizar el euskera o las dos lenguas oficiales, con preferencia al euskera, en los escritos, anuncios, carteles, comunicaciones y demás materiales elaborados específicamente para la campaña, así como en los mensajes emitidos por megafonía relacionados con la misma.

12. Emplear un uso no sexista del lenguaje y evitar cualquier imagen o mensaje discriminatorio en la documentación, publicidad, imagen o materiales utilizados en el marco de la campaña, promoviendo valores de igualdad, diversidad e inclusión.

13. En general, cualquiera otra recogida por la normativa reguladora de subvenciones.

15. *Plazo y forma de justificación de los bonos.*

1. La justificación de los bonos utilizados se realizará de conformidad con lo dispuesto en la base 12 de las presentes bases.

2. Los puestos participantes deberán registrar y justificar, a través de la plataforma habilitada al efecto, todos los bonos aplicados durante la vigencia de la campaña para el 28 de noviembre de 2026.

3. Aurkeztutako dokumentazioa osatu gabe badago, irakurgarria ez bada edo ez bada nahikoa egindako eragiketa behar bezala egiaztatzeko, Tolosako Udalak postuari errekerimendua egingo dio akatsa zuzentzeko, horretarako adieraziko den epean.

4. Tiketa edo faktura sinplifikatua ez aurkezteak, zuzenke-ta-errekerimenduei ez erantzuteak edo oinarri hauetan ezarritako baldintzak betetzen direla egiaztatu ezin izateak ekarriko du dagokion bonua justifikatu gabekotzat jotzea, eta postuak itzuli egin beharko dio Tolosako Udalari bonu horrengatik jasotako zenbatekoa.

5. Oinarri hauetan ezarritako baldintzak ez betetzeagatik, emandako datuak faltsutzeagatik edo ezkutatzeagatik, edo behar bezala justifikatutako beste edozein arrazoiengatik, Tolosako Udalak indargabetu egin ahal izango du kanpainan parte hartzeko baimena, eta eskatu ahal izango du itzultzeko ordainduta-ko zenbatekoak, osorik edo zati bat.

6. Dokumentazioa berrikusteko, akatsak zuzentzeko eta, hala badagokio, zenbatekoak itzultzeko prozedura 2027ko otsai-laren 28a baino lehen amaitu beharko da.

16. Itzulketen araubidea.

Jasotako zenbatekoak osorik edo zati batean itzultzea bidezkoa denean, erakunde onuradunak dagokion zenbatekoa itzuli beharko du, berandutze-interesik gabe.

17. Arau-hausteen eta zehapenen araubidea.

1. Detektatzen bada ez dela bete oinarri hauetan ezarritako betebeharren bat, Tolosako Udalak postua kanpainatik kanpo uztea erabaki ahal izango du, dagozkion zenbatekoak itzultzea eskatu ahal izango du, eta aplikatu beharreko araudiaren arabera bidezko diren neurriak hartu ahal izango ditu.

2. Arau-hausteen eta zehapenen araubidea Dirulaguntzei buruzko azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorraren IV. tituluaren ezarritakoa izango da, bereziki 56.etik 69.era bitarteko artikuluetan xedatutakoa, sor daitezkeen gainerako erantzukizunei kalterik egin gabe.

18. Bateragarritasuna edo bateraezintasuna.

Dirulaguntza hauek bateragarriak izango dira helburu bere-rako beste dirulaguntza, laguntza, diru-sarrera edo baliabide batzuekin, edozein dela ere haiek ematen dituen estatuko, Euro-par Batasuneko edo nazioarteko administrazioa edo erakunde publiko nahiz pribatua, eta hargatik eragotzi gabe horren ingur-uan beste dirulaguntzak arautzen dituzten araudiek ezar dezake-tena.

19. Datuen babesa.

1. Postu parte-hartzaileek, kanpainan parte hartzearen ondorioz egiten den datu pertsonalen tratamenduan, bete egin behar du arau hauetan xedatutakoa: Europako Parlamentuaren eta Kontseiluaren 2016ko apirilaren 27ko (EB) 2016/679 Erre-gelamenduan (Datuak Babesteko Erregelamendu Orokorra); Da-tu Pertsonalak Babesteari eta Eskubide Digitalak Bermatzeari buruzko abenduaren 5eko 3/2018 Lege Organikoan; eta aplika-tzekoa den gainerako araudian.

2. Kanpainaren esparruan jasotako datu pertsonalak Tolo-sako Udalak tratatuko ditu, tratamenduaren arduradun gisa, kanpainaren garapen egokia kudeatu, kontrolatu eta egiaztatze-ko, bai eta oinarri hauetan ezarritako baldintzak betetzen direla bermatzeko ere.

3. Postu parte-hartzaileek beharrezkoak diren neurriak har-tu beharko dituzte kanpainan parte hartzearen ondorioz eskura-tzen dituzten datu pertsonalen konfidentzialtasuna eta segurtasuna bermatzeko, eta saihestu egin beharko dute datu horiek oinarri hauetan aurreikusitako helburuez bestelakoetarako erabi-ltzea.

3. Cuando la documentación presentada resulte incompleta, ilegible o insuficiente para acreditar correctamente la operación realizada, el Ayuntamiento de Tolosa requerirá al puesto para que subsane la incidencia en el plazo que se indique al efecto.

4. La falta de presentación del ticket o la factura simplificada, la falta de atención a los requerimientos de subsanación o la imposibilidad de verificar el cumplimiento de las condiciones establecidas en las presentes bases dará lugar a que el bono correspondiente se considere no justificado y el puesto deba reintegrar el importe abonado por dicho bono.

5. En caso de incumplimiento de las condiciones establecidas en las presentes bases, de falsedad u ocultación de los datos aportados o por cualquier otra causa debidamente justificada, el Ayuntamiento de Tolosa podrá revocar la participación en la campaña y exigir el reintegro total o parcial de las cantidades abonadas.

6. El procedimiento de revisión, subsanación y, en su caso, reintegro deberá quedar finalizado antes del 28 de febrero de 2027.

16. Régimen de reintegro.

En caso de que proceda el reintegro total o parcial de las cantidades percibidas, la entidad beneficiaria deberá devolver el importe correspondiente, sin los intereses de demora.

17. Régimen de infracciones y sanciones.

1. En caso de detectarse incumplimientos de las obligaciones establecidas en las presentes bases, el Ayuntamiento de Tolosa podrá acordar la exclusión del puesto de la campaña, exigir el reintegro de las cantidades que correspondan y adoptar cuantas medidas resulten procedentes de conformidad con la normativa aplicable.

2. El régimen de infracciones y sanciones será el previsto en el Título IV de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, en particular en sus artículos 56 a 69, sin perjuicio de las demás responsabilidades que pudieran concurrir.

18. Compatibilidad o incompatibilidad.

Estas subvenciones serán compatibles con otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos para la misma finalidad, procedentes de cualesquiera administraciones o entes públicos o privados estatales, de la Unión Europea o de organismos internacionales, sin perjuicio de lo que al respecto pudiera establecer la normativa reguladora de las otras subvenciones concurrentes.

19. Protección de datos.

1. Los puestos participantes deberán cumplir, en el tratamiento de los datos personales que se lleve a cabo con motivo de su participación en la campaña, lo dispuesto en el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016 (Reglamento General de Protección de Datos), en la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales, y en el resto de normativa que resulte de aplicación.

2. Los datos personales recabados en el marco de la campaña serán tratados por el Ayuntamiento de Tolosa, en calidad de responsable del tratamiento, con la finalidad de gestionar, controlar y verificar el correcto desarrollo de la campaña, así como el cumplimiento de las condiciones establecidas en las presentes bases.

3. Los puestos participantes deberán adoptar las medidas necesarias para garantizar la confidencialidad y seguridad de los datos personales a los que tengan acceso como consecuencia de su participación en la campaña, evitando su utilización para finalidades distintas de las previstas en las presentes bases.

20. Aplikatu beharreko araudia.

Oinarri hauetan araututako dirulaguntzak honako arau-xedapen hauetan ezarritakora egokituko dira:

- 38/2003 Lege Orokorra, azaroaren 17koa, Dirulaguntzei buruzkoa.
- Dirulaguntzen Lege Orokorren Erregelamendua, uztailaren 21eko 887/2006 Errege Dekretuaren bidez onartua.
- 39/2015 Legea, urriaren 1koa, Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearena.
- 1/2023 Legegintzako Dekretua, martxoaren 16koa, Emakumeen eta Gizonen berdintasunerako eta Indarkeria Matxistarik gabeko Bizitzetarako Legearen testuategina onartzen duena.
- 179/2019 Dekretua, azaroaren 19koa, Euskadiko toki-erakundeetan hizkuntza ofizialen erabilera instituzionala eta administratiboa normalizatzeari buruzkoa.
- 19/2024 Dekretua, otsailaren 22koa, Euskal Sektore Publikoan euskararen erabilera normalizatzeakoa.
- 3/2018 Lege Organikoa, abenduaren 5koa, Datu Pertsonalak Babesteko eta Eskubide Digitalak Bermatzekoak.
- Tolosako Udalaren Dirulaguntzen Ordenantza Orokorra.
- 2026-2028 aldirako Dirulaguntzen Plan Estrategikoa.

I. ERANSKINA

DEIALDIA

1. Xedea.

Deialdi honen xedea da Gure Azoka bonu-kanpainaren 2026ko kanpainara deitzea, eta Tolosako Azokako postuek kanpainara atxikitzeko epea irekitzea, onartutako oinarri arautzaileekin bat etorrira.

2. Dirulaguntza egozten zaien kreditua eta aurrekontu-partida.

Deialdi honetan emateko dirulaguntzen zenbateko osoa hamar mila (10.000,00) eurokoa izango da, Tolosako Udalaren Aurrekontu Orokorren partida honen kargura: 2026ko 1100.471.01.431.10, bonu-kanpainarako.

3. Eskaerak aurkezteko epea.

Eskaerak aurkezteko epea oinarri hauek argitaratu eta hurrengo egunetik aurrera hasiko da, eta hogeita (20) egun naturalen epean amaituko da.

4. Bonuak erabiltzeko epea.

Erosketa-bonuak 2026ko urriaren 5etik azaroaren 21era arte aplikatu ahal izango dira, bi egun horiek barne. Data horiek aldatu ahal izango dira antolaketa-inguruabarrek hala eskatzen badute, eta Udalaren web orriaren bitartez behar bezala jakinaraziko dira.

5. Prozedura antolatuta, izapidetu eta ebazteko eskumena duten organoak.

1. Garapen Ekonomikoa, Enplegua, Merkataritza, Turismoa eta Azokak Sailak sustatuko du prozeduraren instrukzioa.
2. Sail horri dagokio eskaeren balorazioa egitea, txosten teknikoa eginda.
3. Dirulaguntza emateko proposamena Balorazio Batzordeari igorriko zaio, hark dagokion txostena egin dezan.
4. Honako kide hauek osatuko dute Balorazio Batzorde hori, eta emakumeen eta gizonen presentzia orekatua bermatuko da, bestelakorik justifikatu ezean:

20. Normativa aplicable.

Las subvenciones reguladas en las presentes bases se ajustarán a lo establecido en las siguientes disposiciones normativas:

- Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.
- Reglamento de la Ley General de Subvenciones, aprobado por Real Decreto 887/2006 de 21 de julio.
- Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.
- Decreto Legislativo 1/2023, de 16 de marzo, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley para la Igualdad de Mujeres y Hombres y Vidas Libres de Violencia Machista contra las Mujeres.
- Decreto 179/2019, de 19 de noviembre, sobre normalización del uso institucional y administrativo de las lenguas oficiales en las instituciones locales de Euskadi.
- Decreto 19/2024, de 22 de febrero, de normalización del uso del euskera en el Sector Público Vasco.
- Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y Garantía de Derechos Digitales.
- Ordenanza General de Subvenciones del Ayuntamiento de Tolosa.
- Plan Estratégico de Subvenciones, 2026-2028.

ANEXO I

CONVOCATORIA

1. Objeto.

El objeto de la presente convocatoria es convocar la edición 2026 de la campaña de bonos Gure Azoka y abrir el plazo de adhesión de los puestos comerciales del municipio, de acuerdo con las bases reguladoras aprobadas.

2. Crédito y partida presupuestaria a los que se imputa la subvención.

La cuantía total de las subvenciones a conceder en esta convocatoria será de diez mil (10.000,00) euros, con cargo a la siguiente partida de los Presupuestos Generales del Ayuntamiento de Tolosa: 1100.471.01.431.10 del 2026, para la campaña de bonos.

3. Plazo de presentación.

El plazo de presentación de solicitudes se iniciará el día siguiente al de la publicación de las presentes bases, y finalizará a los veinte (20) días naturales.

4. Vigencia de los bonos.

Los bonos de compra podrán aplicarse desde el 5 de octubre hasta el 21 de noviembre de 2026 ambos días inclusive. Estas fechas podrán modificarse si las circunstancias organizativas así lo requieren, debidamente comunicadas a través de la página web del Ayuntamiento.

5. Órganos competentes para la ordenación, instrucción y resolución del procedimiento.

1. La instrucción del procedimiento será promovida por el Área de Desarrollo Económico, Empleo, Comercio, Turismo y Ferias.
2. Corresponde a dicha área la valoración de las solicitudes mediante la emisión del correspondiente informe técnico.
3. La propuesta de la concesión se elevará a la Comisión de Valoración para emitir su correspondiente informe.
4. Dicha Comisión de Valoración estará compuesta por los/las siguientes integrantes, garantizándose una presencia equilibrada de mujeres y hombres en su composición, salvo justificación en contrario:

- Kontu-hartzailea edo teknikaria.
- Saileko teknikaria.
- Saileko zinegotzia.
- Idazkaritza Saileko AOT bat.

5. Instrukzio-organoak, espediente eta kide anitzeko organoaren txostena ikusita, behin-behineko ebazpen-proposamena egingo du, behar bezala arrazoituta. Proposamen hori interesdunei jakinarazi beharko zaie deialdiak ezartzen duen moduan, eta 10 laneguneko epea emango zaie alegazioak aurkezteko, jakinarazpena jaso eta hurrengo egunetik zenbatzen hasita.

6. Ondoren, Alkatzetza igorriko da, hark, edo hark delegatutakoak behin betiko ebazpena eman dezan.

6. Ebazpenaren argitalpena.

Ebazpena, behin-behinekoa zein behin betikoa, Udalaren webgunean eta iragarki-taulan argitaratuko da, jakinarazpen-ondo-riotarako.

7. Errekurtsoen araubidea.

Ebazpen hau finkoa da eta amaiera ematen dio administrazio-bideari. Erabakiaren kontra, honako errekurtso hauek jar daitezke:

Erabakiaren aurka auzitara jo aurretik, interesdunak, hala nahi izanez gero, berraztertze-errekurtsoa aurkez dezake Alkatzetza aurrean hilabete bateko epean, erabaki honen jakinarazpena jaso eta biharamunetik kontatzen hasita. Hori dena, Herri Administrazioen Administrazio Prozedura Erkidea arautzen duen urriaren 1eko 39/2015 Legearen 123 eta 124 artikuluetan xedatutakoaren arabera.

Bestela, berraztertze-errekurtsoa aurkeztu ordez, edo aipatutako errekurtsoaren erantzunaren aurka joko balu, interesdunak administrazioarekiko auzi-errekurtsoa aurkez dezake bi hilabete epean, erabaki honen jakinarazpena jaso eta biharamunetik hasita. Helegite hori Donostiako Administrazioarekiko Auzien Epaitegian aurkeztu beharko da.

Era berean, berariazko ebazpenik ez badago, prozedurari amaiera emateko nahiz berraztertze-errekurtsoari erantzuna emateko, interesdunak administrazioarekiko auzi-errekurtsoa aurkez dezake, edozein unetan. Errekurtso hori Donostiako Administrazioarekiko Auzien Epaitegian aurkeztu beharko da.

Bigarren. Deialdia Dirulaguntzen Datu Base Nazionalen erregistratzea, Dirulaguntzei buruzko azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorren 20. artikuluan aurreikusitako ondorioetarako.

Hirugarrena. Oinarri arautzaileak eta deialdia Tolosako Udalaren egoitza elektronikoan, udal webgunean eta gardentasun-atarian argitaratzea, indarreko araudiak ezarritako publizitate be-beharrak betez.

Ebazpen hauek finkoak dira eta amaiera ematen diote administrazio-bideari. Erabakien kontra, honako errekurtso hauek jar daitezke:

Erabakien aurka auzitara jo aurretik, interesdunak, hala nahi izanez gero, berraztertze-errekurtsoa aurkez dezake Alkatzetza aurrean hilabete bateko epean, erabakiaren argitaratu eta biharamunetik kontatzen hasita. Hori dena, Herri Administrazioen Administrazio Prozedura Erkidea arautzen duen urriaren 1eko 39/2015 Legearen 123 eta 124 artikuluetan xedatutakoaren arabera.

Bestela, berraztertze-errekurtsoa aurkeztu ordez, edo aipatutako errekurtsoaren erantzunaren aurka joko balu, interesdunak administrazioarekiko auzi-errekurtsoa aurkez dezake bi hilabete epean, erabaki hauek argitaratu eta biharamunetik hasita. Helegite hori Donostiako Administrazioarekiko Auzien Epaitegian aurkeztu beharko da.

- El/la interventor/a o técnico/a.
- El/la técnico/a del área.
- El/la concejal/a del área.
- Un/a TAG del Área de Secretaría.

5. El órgano instructor, a la vista del expediente y del informe del órgano colegiado, formulará la propuesta de resolución provisional, debidamente motivada, que deberá notificarse a las interesadas en la forma que establezca la convocatoria, y se concederá un plazo de 10 días hábiles para presentar alegaciones, a contar desde el día siguiente al de la recepción de la notificación.

6. Posteriormente, para su resolución definitiva, se dará traslado a Alcaldía, sin perjuicio de las delegaciones que pudiese efectuar.

6. Publicación de la resolución.

La resolución, tanto provisional como definitiva, será objeto de publicación en la página web municipal y en el tablón de anuncios del Ayuntamiento, a los efectos de notificación.

7. Régimen de recursos.

La presente resolución es firme y pone fin a la vía administrativa. Contra la misma podrán interponerse los siguientes recursos:

Con anterioridad al inicio de la vía judicial, la persona interesada podrá interponer recurso de reposición ante la Alcaldía, en el plazo de un mes contado desde el día siguiente a la recepción de la presente notificación. Todo ello, conforme a los artículos 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

No obstante, en lugar del recurso de reposición, o en el caso de interponerse contra la resolución del recurso, podrá presentar directamente recurso contencioso-administrativo en un plazo de dos meses desde el día siguiente a la recepción de la presente notificación. El recurso se presentará ante el Juzgado Contencioso-Administrativo de San Sebastián.

Asimismo, si no hubiera resolución expresa, tanto para poner fin al procedimiento como para dar respuesta al recurso de reposición, la interesada podrá interponer en cualquier momento recurso contencioso-administrativo. Dicho recurso deberá interponerse ante el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo de San Sebastián.

Segundo. Registrar la presente convocatoria en la Base de Datos Nacional de Subvenciones, a los efectos previstos en el artículo 20 de la Ley 38/2003, General de Subvenciones.

Tercero. Publicar las bases reguladoras y la convocatoria en la sede electrónica, en la página web municipal y en el portal de transparencia del Ayuntamiento de Tolosa, en cumplimiento de las obligaciones de publicidad establecidas por la normativa vigente.

La presente resolución es firme y pone fin a la vía administrativa. Contra la misma podrán interponerse los siguientes recursos:

Con anterioridad al inicio de la vía judicial, la persona interesada podrá interponer recurso de reposición ante la Alcaldía, en el plazo de un mes contado desde el día siguiente a la recepción de la presente notificación. Todo ello, conforme a los artículos 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

No obstante, en lugar del recurso de reposición, o en el caso de interponerse contra la resolución del recurso, podrá presentar directamente recurso contencioso-administrativo en un plazo de dos meses desde el día siguiente a la recepción de la presente notificación. El recurso se presentará ante el Juzgado Contencioso-Administrativo de San Sebastián.

Era berean, berariazko ebazpenik ez badago, bai prozedura-ri amaiera emateko edo bai berraztertze errekurtsoari erantzuna emateko, interesdunak administrazioarekiko auzi-errekurtsoa aurkez dezake, edozein unetan. Helegite hori Donostiako Administrazioarekiko Auzien Epaitegian aurkeztu beharko da.

Tolosa, 2026ko abuztuaren 6a.—Cristina Pelaez Errazquin, Garapen Ekonomikoa, Enplegua, Merkataritza, Turismoa eta Azokak Saileko Turismoa, Merkataritza eta Azokak Azpisaileko zinegotzi delegatua. (5476)

Asimismo, si no hubiera resolución expresa, tanto para poner fin al procedimiento como para dar respuesta al recurso de reposición, el/la interesado/a podrá interponer en cualquier momento recurso contencioso-administrativo. Dicho recurso deberá interponerse ante el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo de San Sebastián.

Tolosa, a 6 de agosto de 2026.—La concejala delegada del Subárea Turismo, Comercio y Ferias del Área de Desarrollo Económico, Empleo, Comercio, Turismo y Ferias, Cristina Pelaez Errazquin. (5476)