TOLOSAKO UDALA

Tolosako Udala

Zk./ Nº 2025/22

Data / Fecha 2025/12/23

AKTA / Acta

2025IGBA0040

TOKIKO GOBERNU BATZARRA

2025.12.16

Alkatea:
Angel Martinez de Rituerto Arregui

Bertaratutako zinegotziak:
Cristina Pelaez Errazquin
Aitor Aguirresarobe Murgui
Miren Yosune Sanz Vidal

Ez dira bertaratu:
Ander Figuerido Zubiria
Goiuri Eceiza Arandia

Udal idazkaria:
Sara Berasategui Fuertes

Kontu-hartzaile akzidentala:
Paulino Alonso Eraso

Tolosako udaletxean, bi mila eta hogeita bosteko abenduaren hamaseian, 09:00etan, lehenengo deialdian, Tokiko Gobernu Batzarra bildu da ohiko bilera egiteko. Mahaiburu alkatea izan da eta alboan aipatutako zinegotziak agertu dira, gai-zerrenda hau aztertzeko:

1. **Akta hau onartzea:**

   2025eko azaroaren 25ekoa.

2. **Onartzea Tolosako udaleko 2026 urteko barne funtzionamendurako zerbitzu-instrukzioa eta egutegiak.**

3. **Onartzea Tolosako udaleko 2026ko Udaltzaingoaren egutegia.**

4. **Dekretu hauen berri ematea:**

   2025/2809 Dekretua: 2025/88 faktura zerrenda.
   2025/1933 Dekretua: 2025/89 faktura zerrenda.
   2025/2808 Dekretua: 2025/90 faktura zerrenda.
   2025/2807 Dekretua: 2025/91 faktura zerrenda.
   2025/2868 Dekretua: 2025/92 faktura zerrenda.
   2025/2867 Dekretua: 2025/93 faktura zerrenda.
   2025/2866 Dekretua: 2025/94 faktura zerrenda.
   2025/2186 Dekretua: 2025/95 faktura zerrenda.

ESKUadd8bc76-8d90-430e-842f-6b02ffc44907

1. AKTA HAU ONARTZEA: 2025EKO AZAROAREN 25EKOA.

Alkateak bilerari hasiera eman ondoren, izenburuan aipatutako akta aztertu dute.

Aho batez onartu dute.

2. ONARTZEA TOLOSAKO UDALEKO 2026 URTEKO BARNE FUNTZIONAMENDURAKO ZERBITZU-INSTRUKZIOA ETA EGUTEGIAK.

I.- AURREKARIAK

2020 urtean Tokiko Gobernu Batzarrak lan egutegiari buruzko irizpide orokorrak onartzea eta hainbat gaiei buruzko prozedurak arautzea erabaki zuen, testu bateratu eta homogeneo bat edukitzeko helburuarekin.

Ibilbide honetan, zerbitzuaren antolaketa desberdinak aztertu eta ebaluaketa egin ondoren, 2026 urterako egutegiaren zerbitzu instrukzioan aldaketa batzuk proposatzen dira. Aldaketa horiek, batetik sail eta azpisail batzuen gutxieneko zerbitzuen aldaketak lirateke eta bestetik, langileen presentzia kudeatzeko jarraibidearen egokitzapen batean leudeke.

Proposamenak aurten ere bost eranskin ditu:

- I. eranskina: Egutegi espezifikoei dagozkien irizpideak
- II. eranskina: Sail eta azpisailen gutxieneko zerbitzuen proposamena
- III. eranskina: Udal hitzarmenaren ez-ohiko orduen 39.artikuluari buruzko aplikazioa
- IV. eranskina: Ez-ohiko/aparteko orduak onartzeko memoriaren eredua
- V. eranskina: Langileen presentzia kudeatzeko arautegia

II.- EGUTEGIARI BURUZKO ALDAKETAK

A) Lanaldi motaren kasuan: lanaldi jarraituaren definizioa zabaldu egin da, modu honetan:

“4.- Lanaldi motak: lanaldi luzatua eta ordutegi bereziak:
…/…
Lanaldi jarraitua: goizez egiten dena eta, kasu batzuetan, arratsaldetan.”

ESKUadd8bc76-8d90-430e-842f-6b02ffc44907

B) Sail eta azpisailen gutxieneko zerbitzuetan, lau aldaketa proposatzen dira, zehazki hauexek:

Kontuhartzailetza eta Diruzaintza	Teknikari bat kontuhartzailetzatik, beste bat diruzaintzatik eta administrari bat diruzaintzan eta beste bat kontuhartzailetzan.
Modernizazioa	Langile bat
Informatika	Teknikari bat eta laguntzaile bat
Gobernantza eta partaidetza	Langile bat

Aldaketa hauek saileko arduradunekin kontrastatu dira eta kontuhartzailetza eta diruzaintza sailak ezik, gainontzeko arduradunak (informatikako arduraduna oporretan dago) ados agertu dira proposamenarekin.

C) Langileen presentzia kudeatzeko jarraibidean, bi aldaketa proposatu dira 2 artikuluaren 7 eta 8 paragrafoan, langileen presentzia jarraitzeko aplikazio berrian dauden aldaketei egokitzen direnak. Zehazki testua honela geratzen da:

“Lanegunaren hasiera-bukaerarekin bat ez datozen sartu-irteerak fitxatu beharko dira eta, gainera, behar bezala zuritu eta egiaztatu beharko dira. Gorabeheraren hasieran eta bukaeran tekleatu beharko da eta, ondoren, aplikazioaren bidez islatu, langileak eta bere zerbitzuburuak oniritzia emanez.

Behar bezala fitxatu ez den irteera oro «justifikatu gabeko absentzia» gisa hartuko da hasiera batean. Ondoren, Giza Baliabideetako Sailean dokumentazio egokia aurkezten bada (araudi honetako 6., 7. eta 8. artikuluak) absentzia hori zuzendu egingo da. Halaber, irteera bat fitxatzen denean, Giza Baliabide sailari abisatzea gomendatzen da.
“

III.- EGUTEGIARI BURUZKO XEDAPENAK

A) Enplegatu Publikoen oinarrizko Estatutua

Urriaren 30eko 5/2015 Errege Dekretu Legegileak, Enplegatu Publikoen Oinarrizko Estatutuaren Legearen Testu Bateratua onartzen duenak, bere 37.1 artikuluaren m) atalean xedaturikoaren arabera, lan egutegiak, lanaldiak, ordutegiak, oporrak eta baimenak, besteen artean, pertsonalaren ordezkariekin negoziatu behar dira. Zentzu horretan, lan egutegiari buruzko irizpide hauek, ordezkari sindikalekin, 2025eko abenduaren 9an negoziatu ziren eta bi aldeen arteko adostasunez onartu ziren baina ordezkari sindikalen kasuan, baldintzatua saileko arduradunekin adostasun batetara iristea gutxieneko zerbitzuetan.

ESKUadd8bc76-8d90-430e-842f-6b02ffc44907

B) Udal hitzarmena

Aurreko puntuan esandakoaren ildotik, udal hitzarmenaren 17 artikuluak, lan egutegiaz hitzegiten duenean, lan ordutegiaren banaketa langileen ordezkariekin negoziatu eta lotuko dela adierazten du, beti ere zerbitzuaren beharra bermatuta egon behar duelarik.

Tolosako udal langileen lan-baldintzak arautzen dituen hitzarmenak honako hauei buruzko xedapen nagusiak biltzen dituzte: lanaldia, atsedenak eta jaiegunak, oporrak, aparteko zerbitzuak, lizentziak eta baimenak, ordutegiak eta egutegiak. Horien barnean, lan egutegia, benetako lana edota egutegiaren lanaldi banaketari buruzko oinarrizko arauak xedatzen ditu.

Beraz, aurreko guztia aintzat hartuta, eta udal teknikariak egindako proposamena aztertu ondoren, Gobernu Batzar honek, aho batez eta jarduneko alkateak emandako ahalmenez baliatuta,

E R A B A K I D U

Lehena.- Tolosako udaleko 2026 urteko barne funtzionamendurako zerbitzu instrukzioa onartzea, ebazpen honen eranskin gisa doana. Halaber, langileen presentzia kontrolatzeko irizpideak indarrean jarraitzea, proposatutako aldaketekin.

Bigarrena.- Udaleko 2026 urterako egutegiak onartzea, ebazpen honen eranskin gisa doazenak.

Hirugarrena.- Erabaki hau langileen ordezkariei eta udaleko langile guztiei jakinaraztea, zerbitzu instrukzioen eta egutegien irizpideen kopia bat langileen eskura jarriaz (udaleko sarean).

ESKUadd8bc76-8d90-430e-842f-6b02ffc44907

TOLOSAKO UDALEKO EGUTEGIAK ETA BARNE FUNTZIONAMENDURAKO ZERBITZU INSTRUKZIOA

Tolosako udalak lan egutegiari buruzko irizpide orokorrak finkatzea eta onartzea proposatu du azken urte hauetan, testu bateratu eta homogeneo bat edukitzeko helburuarekin. Dokumentu hau, urteroko egutegiaren onarpenarekin batera eguneratu eta egokitu egiten da, une bakoitzean dauden beharrak eta eman nahi diren zerbitzuak kontuan hartuaz.

Honela, 2026 urterako egutegiaren zerbitzu instrukzioan aldaketa batzuk proposatzen dira.

Egutegi proposamenak bost eranskin ditu, hau da:

- I. eranskina: Egutegi espezifikoei dagozkien irizpideak
- II. eranskina: Sail eta azpisailen gutxieneko zerbitzuen proposamena
- III. eranskina: Udal hitzarmenaren ez-ohiko orduen 39.artikuluari buruzko aplikazioa
- IV. eranskina: Ez-ohiko/aparteko orduak onartzeko memoriaren eredua
- V. eranskina: Langileen presentzia kudeatzeko arautegia

AURREKARIAK

Administrazio publikoek, ordenamendu juridikoak markatzen dituen printzipio eta ahalmenen barnean, dagozkien neurriak hartu ahal izango dituzte interes orokorra eta kalitatezko zerbitzu publiko bat emateko helburuarekin.

Apirilaren 2ko 7/1985 Legeak, Toki Araubidearen Oinarriak arautzen dituena, bere 4. artikuluan, Toki-erakundeei (eta gure kasuan udalari) bere burua antolatzeko ahalmena ematen dio, udalak duen autonomiaren barruan.

Enplegatu publikoen betebeharren artean, udal herritarrek eskatzen dituzten zerbitzuak eskaintzea da, beti ere udal eskuduntzen barruan eta udal gobernuak ezarritako udal politiken markoan oinarrituta. Horrela, enplegatu publikoen lan egutegiak eta ordutegiak momentu bakoitzean eman nahi den zerbitzura egokitu beharko dira, eta horiek aldatu ahal izango dira zerbitzu edo behar berriak sortzen direnean, beti ere langileen ordezkariekin negoziatu ostean.

ESKUadd8bc76-8d90-430e-842f-6b02ffc44907

Kontuan hartuta egutegia legeak ezartzen duen instrumentu bat dela lanaldiaren banaketa urtean edo astean zehar egiteko eta, bide batez, enplegatu publikoen lanaldia finkatzeko, hauxe da **PROPOSAMENA:**

EGUTEGIA ONARTZEKO INSTRUKZIOAK ETA APLIKAZIO IRIZPIDEAK

Egutegiak onartzeko garaian, honako arau orokor hauek aplikatuko dira:

1.- Aplikazioa eremua.

Egutegiaren arau orokorrak aplikagarri izango zaizkie Tolosako Udaleko langile guztiei

2.- Lan egutegiari buruzko arau orokorrak.

Udalaren lan egutegia egingo da Udalhitzek xedatzen dituen urteko 1.592 orduak kontuan hartuta, eta lanaldiaren banaketa egunean, astean edo hilabetean desberdina izango da zerbitzu bakoitzaren beharren arabera, jarraibide honetan azaltzen diren lan saio luzatutako lanpostuen kasuan ezik .

3.- Lanaldi orokorra: iraupena eta lan banaketa.

Zerbitzu bakoitzari aplikagarri zaion egutegiaren arabera, eguneko gutxieneko lanaldia 7 ordutan finkatzen da, egutegi edota ordutegi espezifiko edo bereziak dituzten lanpostuetan izan ezik, 5. artikuluan xedaturikoari kalterik egin gabe.

Udal bulegoetan, udal langileen gutxieneko lanaldiaren ordutegia 08:30etatik 14:00etara izango da. Arau honetan salbuespen dira honako hauek: txandaka lan egiten duten langileak; beranduago sartzeko edo lehenago ateratzeko aurrez eskatutako eta onartutako baimena eta lizentzia dutenak; edota ordutegi berezi bat duten zerbitzuak.

4.- Lanaldi motak: lanaldi luzatua eta ordutegi bereziak.

Udalak, bere eskuduntzen barruan, lanaldi luzatua behar duten zerbitzu eta lanpostuak finkatu ditu; hauetan lanaldia eta ordutegiak zerbitzuak ezarritako beharretara egokituko dira. Honela, sei lan saio mota finkatzen dira:

- Lanaldi jarraitua: goizez egiten dena eta, kasu batzuetan, arratsaldetan.
- Lanaldi malgu luzatua: lanaldi luzatua barnebiltzen duena; urtean 1.685 ordu.
- Lanaldi malgua: zerbitzuen beharretara egokitzen dena, urtean 1592 ordu.
- Lanaldi zatikatua: goizez eta arratsaldez
- Lanaldi malgu berezia: gainontzeko deskribapenetan barnebiltzen ez diren egutegi eta ordutegiak

ESKUadd8bc76-8d90-430e-842f-6b02ffc44907

- Txandakako lanaldia: goizez, arratsaldez eta gauez, edota goizez eta arratsaldeko txandatan banatzen dena.

5.- Udarako lanaldi murriztua.

Uztaileko hilabeteetan, Udalak lanaldi murriztua aplikatuko du bulegoetako egutegietan, beti ere zerbitzua ez badago taldetan edo txandaka antolatuta eta zerbitzuaren beharrak ahalbidetzen duen heinean. Lanaldi murriztu hau, abuztuko hilabetean ere egin ahal izango da (uztailean ez bada egin), beti ere uztaileko egutegian dauden lanegunak kontuan hartuz, hau da, uztaileko lanaldi murriztuaren lanegun kopuru berdina egin ahal izango da abuztuan lanaldi murriztu gisa.

6.- Oporrak, norbere gaietarako lizentzia egunak eta hirurtekoak.

6.1.- Oporrak: 24 lanegun izango dira eta urte guztian zehar egiteko aukera izango da abenduko aste errekuperagarrien aurreko astean izan ezik (2026. urtean, oporrak egiteko azken eguna abenduaren 11a izango da), beti ere zerbitzu beharren baitan eta honako irizpideak kontuan hartuaz:

- Urte guztian zehar sail guztietan sail bakoitzeko arduradunek definitu beharko duten gutxieneko presentzia bermatu beharko da.

Oporrengatiko 24 lanegun hauek, langile bakoitzak uztaileko edo abuztuko hilabetean gutxienez 10 lanegun hartu beharko ditu, justifikaturiko salbuespenak izan ezik. Salbuespen hauek arrazoitu beharko dira eta Zerbitzuburu zein Zinegotzi Delegatuak onartuak izan beharko dute. Azkenik, GGBBetako arduradunek bermatuko dute Instrukzio honetan onartutako irizpideak betetzen direla, eta hala ezean, Antolakuntzako zinegotzi delegatuak ebazpena emango du, eskaera baimenduaz edo ukatuaz.

- Arautegi honetatik at geldituko dira UDATEko langileak, zeintzuk urtean zehar oporrak egiteko aukera izango duten, zerbitzua beti ere lau langileekin bermatua egon beharko duelarik (uztaileko eta abuztuko hilabetea salbu, non, orokorrean, bi langilek oporrak egin ahal izango dituzten eta abuztuko hirugarren astean hiru langilek hartu ahal izango duten).

- Hauetaz gain, aldi berean, ezingo dituzte oporrak batera hartu honako lanpostuetako langileek:

1.- Idazkariak eta idazkaritzako teknikari juridikoak

2.- Kontuhartzaileak eta kontuhartzailetzako teknikariak.

3.- Udaltzaingoaren Ofizialak eta ofizial ordeak

4.- Udaleko web orriaren kudeatzaileek. Zentzu honetan, web orriaren kudeatzaileek koordinatu beharko dira hutsunerik ez sortzeko.

ESKUadd8bc76-8d90-430e-842f-6b02ffc44907

5.- Orokorrean, Departamentuetako arduradunek eta haien ordezkoek.

6.- Orokorrean, antzeko zereginak dituzten lanpostuetako langile guztiek

(arkitektoek, informatikoek, gizarte langileek, departamentuko administrariek)

- Abenduko aste errekuperagarrien aurreko asterako (2026. urtean abenduaren 11a) ez badira oporrak egin, galdutzat emango dira. Soilik salbuespenezko kasuetan, langileak azaroaren 15a baino lehen idatzi bat aurkezteko aukera izango du zerbitzuburuaren eta zinegotzi delegatuaren oniritziarekin. Kasu horretan, Giza Baliabideetako Sailean aztertuko da eta Giza Baliabideetako zinegotzi delegatuak ebazpena emango du, eskaera baimenduaz edo ukatuaz. Beti ere, oso salbuespenezko kasuetan onartuko dira oporren atzerapenak (udaleko hautaketa prozesuetako ikasketak burutzeko, postgraduko azterketak egiteko kasuetan edo zerbitzuaren beharrak eskatzen duenean). Opor egun horiek egin ahal izateko atzeraturiko epea, hurrengo martxoaren 31an amaituko da. Ezgaitasun iragankorreko kasuetan oporrak egiteko eskubidea mantenduko da, legeak xedaturiko eran.

Bestalde, urteko oporrei dagokienez, sail bakoitzak, bere zerbitzuburuaren bitartez, martxoaren 31a baino lehen aurkeztu beharko du oporren plangintza Giza Baliabideetako Sailean, eta zerbitzuaren beharren arabera antolatuko dira zerbitzuak, bermatuz beti, udal langileen presentzia lantokian edo sailean dokumentu honetan jasotako irizpideen arabera.

Zerbitzuburu bakoitzak langile bakoitzaren oporren plangintza onartu beharko du, ziurtatuz goian zehaztutako irizpideak bermatzen direla, eta betetzen ez direnean, horren arrazoia azalduz. Plangintza hau (edo bere egokitzapen arrazoitua), modu berean, sail bakoitzeko zinegotzi delegatuak onartu beharko du baita ere. Plangintza GGBBetara bidaliko da sinatuta bai Zerbitzuburu zein Zinegotzi Delegatuaren oneritziarekin. Azkenik, GGBBetako arduradunek bermatuko dute Instrukzio honetan onartutako irizpideak betetzen direla, eta hala ezean, Antolakuntzako zinegotzi delegatuak ebazpena emango du, eskaera baimenduaz edo ukatuaz.

Udal eraikinak urte guztian zehar irekita egon behar dira, kasu hauetan salbu:

- Eraikin guztietan, egutegiko jai egunetan
- Kultur Etxea: abuztuaren 5etik 23ra itxita egongo da.

6.2.- Udal langileek dagokion urteko egutegia ixten den egunera arte izango dute aukera norbere gaietarako lizentzia egunak eta hirurtekoak hartzeko, udal hitzarmenak markatzen dituen baldintzen arabera, eta ezingo dira inolaz ere hurrengo urtean hartu.

6.3.- Aste Santua eta Eguberrietako asteak.

ESKUadd8bc76-8d90-430e-842f-6b02ffc44907

Aste Santuko eta Eguberrietako aste errekuperagarriei dagokienez, sail bakoitzak, bere barne antolakuntzaren barruan, Giza Baliabideetako sailean aurkeztu beharko du proposamena, data horiek iritsi baino 15 egun lehenago. Zerbitzuak une oro bermatua egon beharko du aste horietan.

Ezingo dira bi aste desberdinetako egun errekuperagarriak jarraian disfrutatu, hau da, ezingo dira bi aste jarraian hartu. Halaber, ezingo dira Eguberrietako zein Aste Santuko egun horiek hirurteko edo norberaren zereginetarako egunekin zein oporrekin elkartu, ez aurretik ezta ondoren ere. Bi kasu horietan, dagokion organo eskudunak aldaketak baimendu ahal izango ditu, salbuespenezko izaeraz eta zerbitzuaren beharren arabera.

6.4.- Orduen konpentsazioa:

Lanaldi faktorearekin zerikusia duen gaia izanik, honen ebazpena 000229/2023 zenbakidun auzi jardunbidean emandako sententzian xedaturikoa bete ondoren egingo da.

6.5.-Urteko orduen zenbaketa eta saldoa.

Urte amaieran langileek sobera dituzten orduak iraungi egingo dira eta egutegi berria martxan jarriko da. Ildo horretan, langileak soberan dituen orduak murrizten joango da, bestela, urte bukaeran, iraungitzat deklaratuko dira eta urteko egutegi berriarekin batera, urteko saldoa hutsean hasiko da. Arau hau lan presentzia kudeatzen duen eranskinean jasoko da (V. eranskina).

7.- Prestakuntza eta orduen zenbaketa.

Tolosako Udaleko langileek formazio edo prestakuntza-saioetan parte hartzeko araudia ondoren adierazten den moduan aplikatuko da. Araudi honen helburua honako hau izango da: alde batetik, Tolosako Udalak egingo duen Udal Prestakuntza Planaren lanketan, garapenean eta jarraipenean sartzen diren alderdi guztiak arautzea, eta, bestetik, udal enplegatuen asistentzia arautzea ikastaro, jardunaldi, hitzaldi, eta antzekoetan, beren lanpostuetarako prestakuntza indibidualizatua dakarten kasuetan.

Horrela, udal langileei aplikagarri izango zaie 2019ko maiatzaren 9an onartutako araudia (2019/759 Alkatetza Ebazpena), prestakuntza-saioetara joateko eta horren kudeaketa eta orduen zenbaketa egiteko. Hona hemen araudi honen xehetasunak:

ESKUadd8bc76-8d90-430e-842f-6b02ffc44907

7.1. - Ikastaroak onartzeko prozedura.

a Urtea amaitu aurretik (abenduan), udal langileek, saileko arduradun eta zerbitzuburuek Giza Baliabideetako Sailari jakinaraziko dizkiote sailek prestakuntza edo formazio aldetik dituzten beharrak. Behar horiek justifikatuko egin beharko dira lanpostu bakoitzaren arabera.

b Urtarrilaren hasieran, Giza Baliabideetako Sailak prestakuntza eskaintza posta elektronikoz jakinaraziko die zerbitzuburuei eta udal langileei, sail bakoitzaren intereseko prestakuntza saioen arabera, proposamenak egin ditzaten.

c Otsailean, aurkezturiko eskaerak aztertu ondoren, sail bakoitzeko arduradunaren oniritziarekin, Giza Baliabideetako zinegotzi delegatuak urteko prestakuntza plana onartuko du, ikastaro bakoitzaren egokitasunaren arabera eta zerbitzuaren beharrak kontuan hartuta.

Giza Baliabideetako Sailak onarpena eman ondoren, formazioa egiteko eskaera-eredua bete beharko da, eta, ondoren, Sail horrek eskaera izapidetuko du dagokion erakundearekin (IVAP, EVETU, HABE...) eta zinegotzi delegatuak ebazpen bidez onartuko du.

Orokorrean, udal langile bakoitzak gehienez ere bi ikastaro (edozein modalitatetan, presentziala edo on-line bidezkoa) egin ahal izango ditu urtean. Hemendik kanpo geratuko dira jardunaldiak edo arau berrien ondorioz sortzen diren jardunaldiak, esate baterako. Dena den, salbuespenez, zinegotzi delegatuak ikastaro gehiago baimendu ahal izango ditu zerbitzuaren beharrak hala eskatzen duenean.

Udalak ordainduko ditu atal honetan xedaturiko eran onarturiko ikastaroen matrikulazio gastuak.

7. 2.- Ikastaroak sorturiko indemnizazioen ordainketa.

Ikastarora joateagatiko gastuak otsailaren 2ko 16/1993 Dekretuan xedaturikoak izango dira eta bidaia gastuen orri eredua betez justifikatu beharko dira.

7.3.- Prestakuntzako orduen zenbaketa.

Prestakuntza ikastaroetako orduak lanordutzat hartuko ditu Udalak; horretarako, eskaerekin batera, formazioko programa, ordutegia eta, ahal den neurrian, edukia erantsi beharko da. Informazio hori, kasu gehienetan, Giza Baliabideetako Sailak edukiko du, 7.1 atalean araututakoaren arabera. Honek salbuespenezkoa izan beharko luke. 8. ataleko araudia aplikatu nahi bada, hemen xedatu behar da.

ESKUadd8bc76-8d90-430e-842f-6b02ffc44907

Prestakuntzarako egiten diren joan-etorriak ere lan ordutzat hartuko dira, behar den denbora zenbatuko delarik.

Joan etorriak baloratzerako garaian, honako irizpideak hartuko dira kontutan:

1 Ikastaroa Tolosatik kanpo denean, Tolosatik ikastaro lekura dagoen bidaia ordainduko da eta bidaia denbora ere (ikastaro denboraz gain) lan ordutzat hartuko da.

2 Ikastaroa Tolosan denean, eta lan orduetan denean, ez da bidaia gasturik ordainduko, eta ikastaroaren denbora bakarrik hartuko da lan ordutzat.

Euskal Autonomia Erkidegotik kanpo egiten diren prestakuntza saio, jardunaldi eta antzekoen inguruan, interesatuak 15 egun aurretik jakinaraziko dizkio Giza Baliabideetako Sailari saio horien xehetasunak, eta zinegotzi delegatuaren ebazpen bidez jakinaraziko da formazio horien orduen zenbatekoa, beti ere prestakuntza izan aurretik.

EAEtik kanpo egiten den formazio saioen kasuetan ere bidaiaren joan-etorrian pasatako denbora lan ordutzat hartuko da, eta beti ere 15 orduko muga izango du guztira. Joanetorrian pasatako denborak muga hori gainditzen duen kasuetan, zergatia behar bezala arrazoitu ondoren, kasua baloratuko da. Kasu guztietan, zerbitzuburuaren edo/eta zinegotzi delegatuaren baimena beharko du.

Salbuespen kasuetan, udal langileak proposatzen duen formazioa bere lanpostuarekin zuzenean loturik ez badago, hura egiteko aukera izango du honako baldintza honekin: matrikularen kostua ordaindu egingo zaio eta lan orduak errekuperatu egin beharko ditu.

8.- Kongresu, ekitaldi, hitzaldi, jardunaldi, elkarretaratze, senidetze eta antzeko ekitaldien ordu zenbaketa.

Arestian aipatu bezala, araudi honen helburua da, alde batetik, Tolosako Udalak egingo duen Udal Prestakuntza Planaren lanketan, garapenean eta jarraipenean sartzen diren alderdi guztiak arautzea, eta bestetik, udal enplegatuen asistentzia arautzea ikastaro, jardunaldi, hitzaldi, eta antzekoetan, beren lanposturako prestakuntza indibidualizatua dakarten kasuetan.

Edozein kongresu, ekitaldi, hitzaldi, jardunaldi, elkarretaratze, senidetze edo antzeko ekitaldietara joateko baimena ematen denean, bidaiaren denbora (joan-etorriak) lan ordutzat hartuko da.

ESKUadd8bc76-8d90-430e-842f-6b02ffc44907

Arau berbera aplikatuko da EAEtik kanpo egiten den edozein kongresu, hitzaldi, jardunaldi, elkarretaratze edo antzeko ekitaldietan ere: joan-etorrian pasatako denbora lan ordutzat hartuko da, eta beti ere 15 orduko muga izango du guztira. Joan-etorrian pasatako denborak muga hori gainditzen duen kasuetan, zergatia behar bezala arrazoitu ondoren, kasua baloratuko da.

Puntu honetako lan denboraren zenbaketa Lanaldi faktorearekin zerikusia duen gaia izanik, honen ebazpena 000229/2023 zenbakidun auzi jardunbidean emandako sententzian xedaturikoa bete ondoren egingo da.

Dena den, goiko puntuan adierazitako kasuan, 15 egun lehenago aurkeztu beharko da eskaera, idatziz, Giza Baliabideetako Sailean, zerbitzuko arduradunaren oniritziarekin.

9.- Lan saio bereziak:

Lanaldi faktorearekin zerikusia duen gaia izanik, honen ebazpena 000229/2023 zenbakidun auzi jardunbidean emandako sententzian xedaturikoa bete ondoren egingo da.

Lehen azken xedapena.- Arautegi honetan ezartzen diren irizpideak ezin badira aplikatu zerbitzu beharrak direla medio edo langileen eskaera/egoera berezi bat dela medio, Giza Baliabideetako Sailean aztertuko da eta zinegotzi delegatuaren ebazpen bidez erabakiko da.

Bigarren azken xedapena.- Musika Eskolak, Euskaltegiak, Brigadak, Udaltzaingoak, atezainek, Udal Txistulari Bandak eta txandakako zein taldekako lana egiten duten kolektiboek bere arautegi eta egutegi propioa izango dituzte. Hauetan zehaztu gabe dauden puntuetan langileen araudi orokorra aplikatuko zaie, beti ere zerbitzuaren beharrak posible egiten duten heinean.

ESKUadd8bc76-8d90-430e-842f-6b02ffc44907

I. ERANSKINA

EGUTEGI ESPEZIFIKOARI DAGOZKION IRIZPIDEAK

Barne araudiaren 4. puntuak dioen moduan, “Udalak, bere eskuduntzen barruan, lanaldi luzatua behar duten zerbitzu eta lanpostuak finkatu ditu; hauetan lanaldia eta ordutegiak zerbitzuak ezarritako beharretara egokituko dira”. Horrela, dagokion sailaren urteko lanaldiaren egutegia egokituko da eman behar dituen zerbitzuen arabera eta ordezkari sindikalekin negoziatu ondoren.

1.- Bulegoetako egutegi eta ordutegi orokorrak.

Irizpide nagusiak:

- Asteko lanaldia astelehenetik ostiralera finkatuko da.
- Lanera sartzeko malgutasuna egongo da, 07:00etatik 08:30era bitartean. Ordu horretatik aurrera lanera sartzeko, baimena izan beharko du langileak. Horretarako, eskaera arrazoitua aurkeztu beharko du Giza Baliabideetako Sailean, zerbitzuko arduradunaren oniritziarekin, eta Giza Baliabideetako zinegotzi delegatuak erabakiko du.
- 2026 urtean, Inauterietan honako ordutegia egongo da bulegoetan:
    - Ostegun gizena: lau ordu.
    - Ostiral mehea: lau ordu.
    - Astelenita, asteartita eta hauster eguna: jai

2.- UDATEko egutegia eta ordutegia.

- UDATEko jendaurreko ordutegia hau izango da: 07:15etik 14:15era astelehenean, asteartean, asteazkenean eta ostiralean, eta ostegunean, berriz, 07:15etik 19:00etara, uztailean eta abuztuan izan ezik, non arratsaldeko zerbitzurik ez den emango.
- 2026 urtean, Inauterietan honako ordutegia egongo da Udateko zerbitzuan:
    - Ostegun gizena: 07:15-11:15.
    - Ostiral mehea: 08:00-12:00
    - Astelenita, asteartita eta hauster eguna: jai

ESKUadd8bc76-8d90-430e-842f-6b02ffc44907

- Bestalde, 2026 urtean dauden zubietan ere gutxieneko zerbitzua 2 administrarietan finkatzen da.
- Gabonetako bi asteetako ostegunetan eta Aste Santuko pazko asteko osteguneko ordutegia honakoa da: 07:15 - 16:00 (lanaldi jarraian).
- Ostegunean langileren bat falta bada (oporrak, norberaren zereginak, ...), 07:1512:00 bitartean 2 administrari egongo dira.

3.- Merkataritza, Azoka eta Turismoko Azpisailaren egutegia eta ordutegia.

- Bulegoetako ordutegia goizez izango da, urteko azoka berezi eta gainontzeko bilera zein ekitaldiak kontuan hartuta, zerbitzua arratsaldez ere eman ahal izango da. Hala ere, departamentuaren zerbitzua ohiko lan jardunaren ordutegian emango da, horretarako langileen ordutegiak behar bezala antolatuaz.

4.- Kultura, Gaztedi eta Festetako Sailaren egutegia eta ordutegia.

- Bulegoko ohiko ordutegia 16:30 arte izango da, eta arautegi orokorra aplikatuko zaio.
- Ordutegi malgua duten langileen kasuan: 5 orduko derrigorrezko presentzia izango dute, zerbitzuburuarekin eta zerbitzu beharren arabera adostua izango dena.

5.- Liburutegiko egutegia eta ordutegia.

- Lanaldi jarraitua edo zatikatua izango dute, liburutegiko arduradunak ezarritako ordutegiaren arabera. Liburutegiaren jendaurreko ordutegia hauxe izango da: 10:00etatik 13:00etara eta 16:00etatik 20:00etara. Langileen egutegiak aldiz, hiru txandatan banatuko dira (goizez, arratsaldez edota lanaldi zatikatuan).

6.- Brigadaren egutegia eta ordutegia.

- Egutegia astelehenetik ostiralera izango da, 07:00etatik 14:00etara edo 07:30etatik 14:30etara, eta Udalak dituen ekintzen egutegiaren arabera. Jarduerak dauden asteburuetan ere lan egingo dute, urtero zehaztutako egutegiaren arabera, sail guztien ekintzak koordinatu ondoren.

7.- Kiroletako egutegia.

- Usabalgo kirol instalazioan dagoen ordutegiaren eta ekintzen arabera antolatuko da egutegia.

ESKUadd8bc76-8d90-430e-842f-6b02ffc44907

8.- Samaniegoko eta Gorosabelgo atezainen egutegia.

- Samaniego ikastetxeak emandako ikasturteko egutegi lektiboaren arabera egokituko da atezainen egutegia. Ordutegia 07:30etatik 15:15etara izango da bata, eta, bestea, 08:00etatik 12:30etara eta 15:15etatik 18:30etara.

- Musika Eskola edo Euskaltegiak ikasturteko egutegi lektiboa kontuan hartuta, Gorosabelgo atezainaren ordutegia 14:30etatik 22:00etara izango da.

9.- Udaltzaingoaren egutegia.

Zerbitzu hau hiru txandatan eta 24 orduko zerbitzua izanik, bere araudi espezifiko propioa izango du eta urtebeterako egutegi bat onartuko da.

10.- Euskaltegiko egutegia.

Aitzol Udal Euskaltegiak dituen matrikulazio ikasleen arabera eta udal hitzarmenak ezarritako egutegiaren araudia errespetatuaz, ikasturtero onartuko dira beren egutegiak, beti ere, zerbitzuaren beharren arabera.

11.- Musika Eskolako egutegia.

Musika Eskolak dituen matrikulazio ikasleen arabera eta udal hitzarmenak ezarritako egutegiaren araudia errespetatuaz, ikasturtero onartuko dira beren egutegiak, beti ere, zerbitzuaren beharren arabera.

12.- Udal Txistulari Bandako egutegia.

Udal Txistulari Bandak arautegi propioa eta ikasturtero onartuko den egutegi propioa izango dituzte, beti ere, zerbitzuaren beharren arabera.

ESKUadd8bc76-8d90-430e-842f-6b02ffc44907

II. ERANSKINA

SAIL ETA AZPISAILEN GUTXIENEKO ZERBITZUEN PROPOSAMENA

Ondoren, sail eta azpisail bakoitzean gutxieneko zerbitzu hauek egotea gomendatzen da, hain zuzen ere:

SAILA/AZPISAILA	GUTXIENEKO ZERBITZUA
Udate	Orokorrean lau administrari. Uztailean, abuztuan, aste santuan, gabonetan eta zubietan bi administrari.
Idazkaritza	Goi mailako teknikari bat, kontratazioko teknikari bat, eta administrari bat
Kontuhartzailetza eta Diruzaintza	Teknikari bat kontuhartzailetzatik, beste bat diruzaintzatik eta administrari bat diruzaintzan eta beste bat kontuhartzailetzan.
Modernizazioa	Langile bat
Informatika	Teknikari bat eta laguntzaile bat
Giza Baliabideak	Administrari bat eta teknikari bat
Kirolak	Langile bat
Euskara eta Hezkuntza	Langile bat
Turismo, Enplegu, Azokak	Teknikari bat eta administrari bat
Hirigintza, Obrak eta zerbitzuak, Ingurumena	Ingeniari/ingeniari teknikoa, arkitekto-teknikoa, arkitektoa eta administrari bana
Gizarte zerbitzuak	Bi gizarte langile eta administrari bat
Kultura, Jaiak eta Gazteria	Langile bat
Liburutegia	Langile bat propioa (beharren arabera beste bat)
Berdintasuna	Teknikari bat
Gobernantza eta partehartzea	Langile bat
Udaleko Lan taldea	Ofizial bat eta lau peoi
Udaltzaingoa	Berezko araudia, buruzagitzako langile bat

ESKUadd8bc76-8d90-430e-842f-6b02ffc44907

Oharrak:

1. Gutxieneko zerbitzuak ezingo dira bete enplegu programen bidez kontratatu diren langileekin
2. Web orria elikatzen duten langileek ezingo dituzte oporrak batera hartu
3. Bestelako kasuetan, zerbitzuburuak justifikatu beharko du proposatzen diren aukerak, beti ere egutegiaren printzipio orokorrak mantenduaz.

ESKUadd8bc76-8d90-430e-842f-6b02ffc44907

III. ERANSKINA

UDAL HITZARMENAREN EZ-OHIKO ORDUEN 39. ARTIKULUARI BURUZKO APLIKAZIOA

Jardunaldi faktorearekin zerikusia dutean gaia izanik, honen ebazpena 000229/2023 zenbakidun auzi jardunbidean emandako sententzian xedaturikoa bete ondoren egingo da.

ESKUadd8bc76-8d90-430e-842f-6b02ffc44907

IV. ERANSKINA

EZ OHIKO/APARTEKO ORDUAK ONARTZEKO MEMORIA

1 ESKATZAILEAREN DATUAK:

IZEN-ABIZENAK:

SAILA:

2 EZ OHIKO/APARTEKO ORDUEN BEHARREN JUSTIFIKAZIOA:

Azaldu hemen zergatik diren lan horiek atzeratu ezinak:

(1) Zure buruak agindutako lanak dira? BAI_____ EZ_____

Data	Benetako lan denbora orduak (2)	Bidaiarako orduak, hala badagokio soilik formazioan (3)	Oharrak	Sobera egindako orduak (4)	Aplikatzeko koefizientea	Konpentsatzeko orduak

ESKUadd8bc76-8d90-430e-842f-6b02ffc44907

Eskatzailearen sinadura	Zerbitzuburuaren/zinegotzi delegatuaren oniritzia	GGBBetako arduraduna/zinegotzi delegatuaren oniritzia
Data:	Data:	Data:

2.1 Dagokion zerbitzuburuak/zinegotzi delegatuak bete beharrekoa.

2.2 Zehaztu behar da zein ordutatik zein ordutara lan egin den.

2.3 Zehaztu behar da zein ordutatik zein ordutara bidaiatu den (soilik formaziorako aplikagarria).

2.4 Alde itzalduna Giza Baliabideetako Sailak beteko du.

ESKUadd8bc76-8d90-430e-842f-6b02ffc44907

V. ERANSKINA

LANGILEEN PRESENTZIA KUDEATZEKO JARRAIBIDEA

Tolosako Udaleko lan hitzarmenak udal langileen lan baldintzen oinarrizko araudia erregulatzen du; oro har, lanaldi, atsedenaldi, jaiegun eta opor, aparteko zerbitzu, lizentzia eta baimen, ordutegi eta egutegiei buruzko xedapenak aurreikusten ditu.

Dena den, xedapen horiek osatzeko eta argitzeko helburuarekin, beharrezkoa ikusi da langileek benetan betetzen duten ordutegiaren kudeaketa arautuko duen arautegi espezifikoa egitea, kasu bakoitzean eta sortzen diren gorabeheren arabera jarraitu beharreko pausoak argitzeko asmoz; hau da, lanorduen kudeaketa lantokietan dagoen zenbaketa sistemen bitartez egiten bada ere, hainbat alderdi zehaztu eta garatzeko beharra sumatu da, guztiek irizpide garbiak izateko helburuarekin.

Horregatik, Udalak, bere barne antolaketarako, beharrezkoa ikusi du gutxieneko arau batzuk izatea, eta arautegi honetan azalduko da langileek ordu kudeaketa sistema nola bete behar duten eta zenbaketa sistemak ze jardunbide jarraitu behar duen.

1 artikulua. Aplikazio eremua.

Arau hauek Tolosako Udaletxeko langile guztiei izango zaizkie aplikagarri. Arau orokor gisa, udal langile guztiek obligazioa dute bere lantokietan ezarritako terminaletan sartuirteerak fitxatzeko. Lanorduen kudeaketarako sistema mekanizatua ez duten lantokietako langileek Udalak esandako moduan fitxatu beharko dute.

2 artikulua. Kudeaketa gauzatzea.

Langile guztiek izango dute beren identifikazio txartela eta horren bitartez gauzatuko da kudeaketarako ezarritako sistema mekanizatua.

Giza Baliabideetako Sailari dagokio identifikazio txartelak egitea, interesdunari ematea, hark itzultzen dionean jasotzea eta txartelari dagokion beste edozein gorabehera.

Identifikazio txartela pertsonala eta besterenezina da. Debekatuta dago beste langileen txartelarekin markaketak egitea. Langileak bere txartela Giza Baliabideetako Sailean entregatu beharko du, Tolosako Udalarekin bere lan harremana amaitzen duenean.

Langile orok, Udalak duen aplikazioaren bidez, esleituta izango ditu bere urteko lan egutegia eta hari dagozkion eguneko ordutegia, oporrak zein lizentzia egunak.

ESKUadd8bc76-8d90-430e-842f-6b02ffc44907

Langileak behartuta daude fitxatzera eta behar diren gorabeherak azaltzera beren ohiko lantokian sartzen diren edo handik irteten diren bakoitzean, arrazoia edozein dela ere, bai lanegunaren hasieran edo bukaeran, bai egunean zehar egiten dituen sartu irteeretan.

(Bazkaltzeko egiten den etenari dagokionez, irteera eta sarrera berria egin beharko dira.)

Lanegunaren hasiera-bukaerarekin bat ez datozen sartu-irteerak fitxatu beharko dira eta, gainera, behar bezala zuritu eta egiaztatu beharko dira. Gorabeheraren hasieran eta bukaeran tekleatu beharko da eta, ondoren, aplikazioaren bidez islatu, langileak eta bere zerbitzuburuak oniritzia emanez.

Behar bezala fitxatu ez den irteera oro «justifikatu gabeko absentzia» gisa hartuko da hasiera batean. Ondoren, Giza Baliabideetako Sailean dokumentazio egokia aurkezten bada (araudi honetako 6., 7. eta 8. artikuluak) absentzia hori zuzendu egingo da. Halaber, irteera bat fitxatzen denean, Giza Baliabide sailari abisatzea gomendatzen da.

Ez da konputatuko, ordutegi-malgutasuna dela eta, ezarritako sarrera ordua baino lehenago fitxatzeagatik egiten den denbora.

Ordu gehiago lan egiten bada (ordu gehiegia), ordu horiek ezingo dira metatu ondoren jaiegunetan konpentsatzeko helburuarekin.

Ohiko lanalditik kanpo egindako orduak, aparteko izaera dutenak, nagusiaren berehalako agindua beharko dute beti eta horien izaera Giza Baliabideetako Sailak aztertuko du eta, hala badagokio, oniritzia emango du.

Langileak ez badu fitxatu, edozein arrazoi dela medio, gorabeheren parte bat beteko du. Bertan, lanaldiaren data, hasiera-ordua eta amaiera-ordua zehaztuko ditu. Gainera, ez fitxatu izanaren arrazoia adierazi beharko du. Parte hori aparteko eta ohikoak ez diren baldintzetan bakarrik onartuko da.

Txartela galdu edo hondatzen bada, langileak Giza Baliabideetako Sailari jakinaraziko dio ahalik eta epe laburrenean, txartel berri baten eskaera izapidetzeko asmoz.

3 artikulua. Prozesua izapidetzea.

Langile bakoitzak kontsultatu ahal izango du ordu kudeaketako dagokion informazioa, alegia, fitxatzeko mugimenduen erregistro indibiduala (markaketak), Udalak duen aplikazio informatikoaren bidez.

Giza Baliabideetako Sailak aipatutako zuriketak baliozkotu egingo ditu, baldin eta justifikatuta badaude eta zerbitzuburuaren oniritzia badute, eta, kasuan kasu, sisteman sartuko ditu, datu horiek behin betiko bihurtuz.

4 artikulua. Gorabeherak.

Gorabeherak honako hauek izango dira:

ESKUadd8bc76-8d90-430e-842f-6b02ffc44907

- Langile bakoitzak ezarrita duen ohiko lanaldiko sarrera-irteerei dagozkien fitxaketa guztiak ez egitea.
- Sarrera-irteerei dagozkien derrigorrezko fitxaketak ez egitea.
- Berandu sartzea, goizegi irtetea eta zuritu gabeko ordutegia.
- Lanera ez agertzea, edo egun batean nahiz gehiagotan egin beharreko fitxaketarik ez egitea.
- Oro har, era batera edo bestera gutxieneko lan ordutegia ez betetzea, egin beharreko fitxaketetan agertu nahiz ez agertu.

Dena den, gorabeherak zuritu beharko dira, dagokion frogagiria aurkeztuz eta zerbitzuburuaren eta Giza Baliabideetako Sailaren oniritziarekin.

5 artikulua. Laneko eginkizunetarako irteerak.

Langileak bere lan eginkizunetarako lantokitik irten behar izanez gero, zerbitzuburuaren oniritzia beharko du eta dagokion intzidentzia markatuko du fitxatzeko sistema mekanizatuan. Dena den, arau hau garatzeko, lanarengatik maiz atera behar duten langileen kasuan, sartu-irteerak ez fitxatzeko zerrenda egin eta ebatziko du.

6 artikulua. Lizentziez eta baimenez gozatzea.

Lizentziak eta baimenak eskatu eta hartzeko garaian, Udalaren barne araudiaren eta lan hitzarmenean ezarritakoaren arabera jokatuko da, eta zerbitzuburuaren oniritzia beharko da.

Lizentziak eta baimenak (baita sindikatuetako gaiak direnean ere) Giza Baliabideetako Sailean eskatuko dira gutxienez bi eguneko aurrerapenarekin, zerbitzuaren antolaketa bat beharrezkoa den kasuetan, salbu eta hori ez egiteko arrazoi justifikatua dagoenean. Ahal denean, eskaerarekin batera lizentzia arrazoitzen duen gertaera zuritzen duten agiriak ere aurkeztuko dira aplikazio informatikoaren bidez. Eskaera horiek ez betetzeak lizentzia edo baimena ukatzea eragin dezake.

Zuritzeko agiriak lizentziaz edo baimenaz gozatu aurretik aurkeztea ezinezkoa izanez gero, (karneta, pasaportea, mediku-kontsulta, ikastaroak eta abar), agiri horiek Giza Baliabideetako Sailean aurkeztu beharko dira lizentziaz edo baimenaz gozatu eta gehienez ere bi eguneko epean, dagokion intzidentzia aplikazio informatikoan sartuaz.

Lizentziek eta baimenek eskubidea ematen dute lizentziaren edo baimenaren xedea betetzeko beharrezkoa den denbora erabiltzeko, ez bestetarako. Lizentziaren xedea bete ondoren, lantokira itzuli beharko da.

Norbere zereginetako edo hirurtekoen egunen kasuan ez da zuritu beharko.

ESKUadd8bc76-8d90-430e-842f-6b02ffc44907

7 artikulua. Lanera ez agertzea.

Lanera ez agertzeko eskatutako baimena edota lizentzia denean, ebazteko behar adinako denbora emanez eskatuko da.

Lizentzia edo baimena aurrez eskatu ez denean, ahal bezain laster, eta ahal dela egun berean, langileak bere zerbitzuburuari jakinaraziko dio. Ondoren, lanera itzultzen den egunean, langileak lizentzia eskaera bete beharko du, hala badagokio, eta bertan adieraziko du zenbat egun hartu dituen eta horien arrazoiak, eta dagokion frogagiria erantsiko du.

Lanera ez agertzearen arrazoia gaixotasuna denean, lehenengo bi egunetan ez da sendagilearen frogagiririk aurkeztu beharko, baina egunean bertan ahalik eta azkarren jakinaraziko zaio Giza Baliabideetako Sailari eta norberaren sailari. Hirugarren egunetik aurrera, aldi baterako ezintasuna (baja) hartu beharko da eta jakinarazi. Aldi baterako ezintasuna, ahal den kasuetan, langilea gaixo egon den lehenengo egunetik hasita hartuko da. Bajaren agiria Giza Baliabideetako sailean aurkeztu beharrik ez dago, Gizarte Segurantzak bidaltzen baitu.

8 artikulua. Lanaldia ez betetzeagatiko orduen deskontua, errekuperazioa eta

orduen saldoa.

Puntualtasun ezagatik edo urteko lanordu gutxiegi egiteagatik lanaldia betetzen ez bada, deskontuak egin ahal izango dira, ondoren zehazten den moduan:

- Langileak puntualtasunik ez badu edo bere egutegiak ezarritako ordutegia betetzen ez badu, ordu horiek hurrengo hiru hilabetean errekuperatu beharko ditu; hala egin ezean, hurrengo hileko nominan dagokion kitapena egingo da.
- Aldiz, kudeaketa sistemak hileko lanorduen emaitza positiboa ematen badu, langileak ez du horregatik inolako ordainik jasoko eta ordu horiek hurrengo sei hilabetetan zehar murrizten joan beharko du, beti ere urteko egutegia amaitzen den egunaren mugarekin.

9 artikulua. Diziplina neurriak.

Indarrean dagoen legeriak jasotzen duen bezala, hutsegite larria izango da lanorduen kudeaketa sistemei ihes egiteko asmoz edo bidezko arrazoirik gabe lanorduak ez direla bete ezkutatzeko asmoz egiten den eta egiten ez den edozein ekintza.

Hutsegite larriak dira, era berean, urtea amaitzean, egin gabeko ordu kopurua, pilatuta, 10 ordukoa edo hortik gorakoa izatea, eta lanaldiaren barruan lanpostuan ez egotea, bata zein bestea bidezko arrazoirik gabe eginak direnean.

ESKUadd8bc76-8d90-430e-842f-6b02ffc44907

Lan ordutegia bidezko arrazoirik gabe ez betetzea hutsegite arina da, larria ez denean.

Dena den, edozein neurri hartu aurretik, udal langileari 10 lanegunetako epea emango zaio alegazioak egin ahal izateko.

XEDAPEN GEHIGARRIA

Giza Baliabideetako Sailari ahalmena ematen zaio lanorduen kudeaketarako arautegi honi dagozkion irizpideak garatzeko eta bateratzeko. Giza Baliabideetako Sailak gainbegiratuko du behar bezala aplikatzen dela indarrean dagoen araudia lizentziak ematerakoan eta baimenez gozatzerakoan.

AMAIERAKO XEDAPENA

Araudi hau indarrean sartuko da, dagokion organo eskudunak onartu eta hurrengo egunetik zenbatzen hasita.

ESKUadd8bc76-8d90-430e-842f-6b02ffc44907

TOLOSAKO UDALA

2025IGBA0040

URTEA: 2026

SAILA EDO DEPARTAMENTUA : **BRIGADA**

AZPISAILA EDO ATALA:

URTARRILA

A	A	A	O	O	L	I
			✸	2	3	4
5	✸	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	
						18

OTSAILA

A	A	A	O	O	L	I
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	
						18

MARTXOA

A	A	A	O	O	L	I
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	✸	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31					20

APIRILA

A	A	A	O	O	L	I
		1	✸	✸	4	5
✸	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30			19

MAIATZA

A	A	A	O	O	L	I
				✸	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31
						20

EKAINA

A	A	A	O	O	L	I
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	✸	25	26	27	28
29	30					21

UZTAILA

A	A	A	O	O	L	I
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	✸	26
27	28	29	30	✸		
						22

ABUZTUA

A	A	A	O	O	L	I
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	✸	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
31						21

IRAILA

A	A	A	O	O	L	I
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30				
						22

URRIA

A	A	A	O	O	L	I
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
✸	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	
						21

AZAROA

A	A	A	O	O	L	I
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30						21

ABENDUA

A	A	A	O	O	L	I
	1	2	3	4	5	6
7	✸	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	✸	26	27
28	29	30	31			
						18

ORDUTEGIA:

tik - tara / tik - tara	Lan orduak		Ordain	Eguneko or-	Astegunak	Noiztik noiz arte
- / -						

OHARRAK:

✸ Jaiegunak

IÑAUTERIAK

ZUBIAK, GABON EGUNA ETA URTE ZAHAR EGUNA

OPORRAK 24 EGUN

1519 ordu + 80 ordu azoketan = 1599 ordu
1599-1592= 7 ordu

ESKUadd8bc76-8d90-430e-842f-6b02ffc44907

TOLOSAKO UDALA

2025IGBA0040

URTEA: 2026

SAILA EDO DEPARTAMENTUA : **BULEGOAK**

AZPISAILA EDO ATALA:

URTARRILA

A	A	A	O	O	L	I
29	30	31	✸	2	3	4
5	✸	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	
						20

OTSAILA

A	A	A	O	O	L	I
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	
					2	15

MARTXOA

A	A	A	O	O	L	I
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	✸	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31					20

APIRILA

A	A	A	O	O	L	I
		1	✸	✸	4	5
✸	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30			15

MAIATZA

A	A	A	O	O	L	I
				✸	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31
						20

EKAINA

A	A	A	O	O	L	I
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	✸	25	26	27	28
29	30					21

UZTAILA

A	A	A	O	O	L	I
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	✸	26
27	28	29	30	✸		
						22

ABUZTUA

A	A	A	O	O	L	I
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	✸	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
31						21

IRAILA

A	A	A	O	O	L	I
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30				
						22

URRIA

A	A	A	O	O	L	I
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
✸	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	
						21

AZAROA

A	A	A	O	O	L	I
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30						21

ABENDUA

A	A	A	O	O	L	I
	1	2	3	4	5	6
7	✸	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	✸	26	27
28	29	30	31			
						15

URTARRILA 2027

A	A	A	O	O	L	I
				✸	2	3
4	5	✸	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31

ORDUTEGIA:

tik - tara / tik - tara	Lan orduak		Ordain	Eguneko or-	Astegunak	Noiztik noiz arte
- / -						

OHARRAK:

LANALDIA: 7:24 ordu

	IÑAUTERIAK
✸ Jaiegunak	4 ORDU
	TXANDAKA
	MURRIZTUTA 6 ORDU
	ZUBIAK, GABON EGUNA ETA URTE ZAHAR EGUNA
	OPORRAK 24 EGUN

ESKUadd8bc76-8d90-430e-842f-6b02ffc44907

TOLOSAKO UDALA

2025IGBA0040

URTEA: 2025-2026

SAILA EDO DEPARTAMENTUA : **EUSKALTEGIA**
AZPISAILA EDO ATALA: **Irakasleak**

IRAILA

A	A	A	O	O	L	I
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30					22

URRIA

A	A	A	O	O	L	I
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31		
						23

AZAROA

A	A	A	O	O	L	I
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
						20

ABENDUA

A	A	A	O	O	L	I
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				
						16

URTARRILA

A	A	A	O	O	L	I
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	
						18

OTSAILA

A	A	A	O	O	L	I
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	
						16

MARTXOA

A	A	A	O	O	L	I
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31					18

APIRILA

A	A	A	O	O	L	I
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30			14

MAIATZA

A	A	A	O	O	L	I
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31
						20

EKAINA

A	A	A	O	O	L	I
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30					21

UZTAILA

A	A	A	O	O	L	I
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31		

ABUZTUA

A	A	A	O	O	L	I
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
31						

ORDUTEGIA:

tik - tara / tik - tara	Lan orduak		Ordain	Eguneko or-	Astegunak	Noiztik noiz arte
- / -						

OHARRAK: LANALDIA: 7:16 ordu

	IÑAUTERIAK
Jaiegunak	4 ORDU
	JAI
	ZUBIAK, GABON EGUNA ETA URTE ZAHAR EGUNA

ESKUadd8bc76-8d90-430e-842f-6b02ffc44907

TOLOSAKO UDALA

2025IGBA0040

URTEA: 2025-2026

SAILA EDO DEPARTAMENTUA : **EUSKALTEGIA**

AZPISAILA EDO ATALA: **Euskaltegiko administraria**

IRAILA

A	A	A	O	O	L	I
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30				14	8

URRIA

A	A	A	O	O	L	I
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31		
					5	18

AZAROA

A	A	A	O	O	L	I
						2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
					4	16

ABENDUA

A	A	A	O	O	L	I
1	2	3	4	5		7
	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24		26	27	28
29	30	31				
					3	13

URTARRILA

A	A	A	O	O	L	I
				2	3	4
5		7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	
					4	14

OTSAILA

A	A	A	O	O	L	I
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	
				1	3	12

MARTXOA

A	A	A	O	O	L	I
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18		20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31				4	14

APIRILA

A	A	A	O	O	L	I
		1			4	5
	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30		3	11

MAIATZA

A	A	A	O	O	L	I
					2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31
					4	16

EKAINA

A	A	A	O	O	L	I
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23		25	26	27	28
29	30				17	4

UZTAILA

A	A	A	O	O	L	I
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24		26
27	28	29	30			
						18

ABUZTUA

A	A	A	O	O	L	I
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14		16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
31						

ORDUTEGIA:

tik - tara / tik - tara	Lan orduak		Ordain	Eguneko or-	Astegunak	Noiztik noiz arte
- / -						

OHARRAK: LANALDIA: 7:30 ordu

	IÑAUTERIAK
Jaiegunak	4 ORDU
	JAI
	ZUBIAK, GABON EGUNA ETA URTE ZAHAR EGUNA
	GOIZ ETA ARRATSALDEZ (09:00-13:00 eta 16:00-20:00) 8 ordu
	6 ORDU
	OPORRAK

ESKUadd8bc76-8d90-430e-842f-6b02ffc44907

TOLOSAKO UDALA

2025IGBA0040

URTEA: 2025-2026

SAILA EDO DEPARTAMENTUA : **KULTURA**
AZPISAILA EDO ATALA: **IZASKUN ZUARTEGI**

IRAILA

A	A	A	O	O	L	I
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30					22

URRIA

A	A	A	O	O	L	I
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31		
						23

AZAROA

A	A	A	O	O	L	I
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
						20

ABENDUA

A	A	A	O	O	L	I
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				
						16

URTARRILA

A	A	A	O	O	L	I
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	
						18

OTSAILA

A	A	A	O	O	L	I
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	
						16

MARTXOA

A	A	A	O	O	L	I
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31					20

APIRILA

A	A	A	O	O	L	I
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30			15

MAIATZA

A	A	A	O	O	L	I
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31
						20

EKAINA

A	A	A	O	O	L	I
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30					21

UZTAILA

A	A	A	O	O	L	I
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31		
						19

ABUZTUA

A	A	A	O	O	L	I
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
31						

ORDUTEGIA:

tik - tara / tik - tara	Lan orduak		Ordain	Eguneko or-	Astegunak	Noiztik noiz arte
- / -						

OHARRAK:

LANALDIA: 7:24 ordu

	IÑAUTERIAK
Jaiegunak	4 ORDU
	6 ORDU
	JAI
	ZUBIAK, GABON EGUNA ETA URTE ZAHAR EGUNA
	OPORRAK 24 EGUN

ESKUadd8bc76-8d90-430e-842f-6b02ffc44907

TOLOSAKO UDALA

2025IGBA0040

URTEA: 2026

SAILA EDO DEPARTAMENTUA : **KULTURA**

AZPISAILA EDO ATALA:

URTARRILA

A	A	A	O	O	L	I
29	30	31	✸	2	3	4
5	✸	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	
						20

OTSAILA

A	A	A	O	O	L	I
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	
					2	15

MARTXOA

A	A	A	O	O	L	I
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	✸	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31					20

APIRILA

A	A	A	O	O	L	I
		1	✸	✸	4	5
✸	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30			15

MAIATZA

A	A	A	O	O	L	I
				✸	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31
						20

EKAINA

A	A	A	O	O	L	I
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	✸	25	26	27	28
29	30					21

UZTAILA

A	A	A	O	O	L	I
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	✸	26
27	28	29	30	✸		
						22

ABUZTUA

A	A	A	O	O	L	I
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	✸	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
31						21

IRAILA

A	A	A	O	O	L	I
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30				
						22

URRIA

A	A	A	O	O	L	I
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
✸	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	
						21

AZAROA

A	A	A	O	O	L	I
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30						21

ABENDUA

A	A	A	O	O	L	I
	1	2	3	4	5	6
7	✸	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	✸	26	27
28	29	30	31			
						15

URTARRILA 2027

A	A	A	O	O	L	I
				✸	2	3
4	5	✸	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31

ORDUTEGIA:

tik - tara / tik - tara	Lan orduak		Ordain	Eguneko or-	Astegunak	Noiztik noiz arte
- / -						

OHARRAK:

LANALDIA: 7:30 ordu

	IÑAUTERIAK
✸ Jaiegunak	4 ORDU
	TXANDAKA
	MURRIZTUTA 6 ORDU
	ZUBIAK, GABON EGUNA ETA URTE ZAHAR EGUNA
	OPORRAK 24 EGUN

ESKUadd8bc76-8d90-430e-842f-6b02ffc44907

TOLOSAKO UDALA

2025IGBA0040

URTEA: 2026

SAILA EDO DEPARTAMENTUA : LIBURUTEGIA

AZPISAILA EDO ATALA:

URTARRILA

A	A	A	O	O	L	I
29	30	31	✸	2	3	4
5	✸	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	
						20

OTSAILA

A	A	A	O	O	L	I
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	
					2	15

MARTXOA

A	A	A	O	O	L	I
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	✸	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31					20

APIRILA

A	A	A	O	O	L	I
		1	✸	✸	4	5
✸	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30			15

MAIATZA

A	A	A	O	O	L	I
				✸	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31
						20

EKAINA

A	A	A	O	O	L	I
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	✸	25	26	27	28
29	30					21

UZTAILA

A	A	A	O	O	L	I
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	✸	26
27	28	29	30	✸		
						22

ABUZTUA

A	A	A	O	O	L	I
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	✸	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
31						21

IRAILA

A	A	A	O	O	L	I
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30				
						22

URRIA

A	A	A	O	O	L	I
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
✸	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	
						21

AZAROA

A	A	A	O	O	L	I
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30						21

ABENDUA

A	A	A	O	O	L	I
	1	2	3	4	5	6
7	✸	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	✸	26	27
28	29	30	31			
						15

URTARRILA 2027

A	A	A	O	O	L	I
				✸	2	3
4	5	✸	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31

ORDUTEGIA:

tik - tara / tik - tara	Lan orduak		Ordain	Eguneko or-	Astegunak	Noiztik noiz arte
- / -						

OHARRAK:

	IÑAUTERIAK
✸ Jaiegunak	4 ORDU
	TXANDAKA
	MURRIZTUTA 6 ORDU
	GOIZ ETA ARRATSALDEZ IRIKITA
	ZUBIAK, GABON EGUNA ETA URTE ZAHAR EGUNA
	OPORRAK 24 EGUN

ESKUadd8bc76-8d90-430e-842f-6b02ffc44907

TOLOSAKO UDALA

2025IGBA0040

URTEA: 2025-2026

SAILA EDO DEPARTAMENTUA : **MUSIKA ESKOLA**

AZPISAILA EDO ATALA:

IRAILA

A	A	A	O	O	L	I
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30					22

URRIA

A	A	A	O	O	L	I
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31		
						23

AZAROA

A	A	A	O	O	L	I
					✸	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
						20

ABENDUA

A	A	A	O	O	L	I
1	2	3	4	5	✸	7
✸	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	✸	26	27	28
29	30	31				
						15

URTARRILA

A	A	A	O	O	L	I
			✸	2	3	4
5	✸	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	
						18

OTSAILA

A	A	A	O	O	L	I
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	
						16

MARTXOA

A	A	A	O	O	L	I
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	✸	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31					18

APIRILA

A	A	A	O	O	L	I
		1	✸	✸	4	5
✸	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30			14

MAIATZA

A	A	A	O	O	L	I
				✸	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31
						20

EKAINA

A	A	A	O	O	L	I
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	✸	25	26	27	28
29	30					21

UZTAILA

A	A	A	O	O	L	I
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	✸	26
27	28	29	30	✸		

ABUZTUA

A	A	A	O	O	L	I
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	✸	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
31						

ORDUTEGIA:

tik - tara / tik - tara	Lan orduak		Ordain	Eguneko or-	Astegunak	Noiztik noiz arte
- / -						

OHARRAK:

		IÑAUTERIAK
✸	Jaiegunak	4 ORDU
		JAI
		ZUBIAK, GABON EGUNA ETA URTE ZAHAR EGUNA

ESKUadd8bc76-8d90-430e-842f-6b02ffc44907

TOLOSAKO UDALA

2025IGBA0040

URTEA: 2025-2026

SAILA EDO DEPARTAMENTUA : **SAMANIEGO**

AZPISAILA EDO ATALA:

IRAILA

A	A	A	O	O	L	I
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30					22

URRIA

A	A	A	O	O	L	I
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31		
						23

AZAROA

A	A	A	O	O	L	I
					✸	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
						20

ABENDUA

A	A	A	O	O	L	I
1	2	3	4	5	✸	7
✸	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	✸	26	27	28
29	30	31				
					1	15

URTARRILA

A	A	A	O	O	L	I
			✸	2	3	4
5	✸	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	
					2	18

OTSAILA

A	A	A	O	O	L	I
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	
					2	15

MARTXOA

A	A	A	O	O	L	I
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	✸	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31					18

APIRILA

A	A	A	O	O	L	I
		1	✸	✸	4	5
✸	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30		4	14

MAIATZA

A	A	A	O	O	L	I
				✸	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31
						20

EKAINA

A	A	A	O	O	L	I
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	✸	25	26	27	28
29	30					21

UZTAILA

A	A	A	O	O	L	I
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	✸	26
27	28	29	30	✸		
						22

ABUZTUA

A	A	A	O	O	L	I
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	✸	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
31						21

ORDUTEGIA:

tik - tara / tik - tara	Lan orduak		Ordain	Eguneko or-	Astegunak	Noiztik noiz arte
- / -						

OHARRAK:

		IÑAUTERIAK
✸ Jaiegunak		4 ORDU
		6 ORDU
		JAI
		ZUBIAK, GABON EGUNA ETA URTE ZAHAR EGUNA

ASTE BAT GOIZEZ ETA BESTEA GOIZ ETA ARRATSALDEZ:
GOIZEZ: 7:30-15:10
GOIZ ETA ARRATSALDEZ: 7:45-12:30, 15:00-17:45

ESKUadd8bc76-8d90-430e-842f-6b02ffc44907

2025-2026 LAN EGUTEGIA

TXISTULARI BANDA AZOKEKIN — **A: LEIRE-IÑIGO B: XANTI-AITOR C: MIKEL-ION**

IRAILA

A	A	A	O	O	L	I
1	2	3	4	5	6	A
8	9	10	11	12	13	C
15	16	17	18	19	20	B
22	23	24	25	26	27	A
29	30					

URRIA

A	A	A	O	O	L	I
		1	2	3	4	B
6	7	8	9	10	11	C
13	14	15	16	17	18	B
20	21	22	23	24	A	26
27	28	29	30	31		

AZAROA

A	A	A	O	O	L	I
					C	A
3	4	5	6	7	8	B
10	11	12	13	14	15	C
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	A

Urriaren 25a: Tolosa Goxua (Azoka)
Azaroaren 21a: Santa Zezilia kontzertua
Azaroaren 22a: Tolosako Babarrunaren festa (Erromeria)

ABENDUA

A	A	A	O	O	L	I
1	2	3	4	5	6	B
8	9	10	11	12	13	C
15	16	17	18	19	A	21
22	23	24	B	26	27	C
29	30	31				

URTARRILA

A	A	A	O	O	L	I
			1	2	3	A
5	6	7	8	9	10	B
12	13	14	15	16	17	A
19	20	21	22	23	24	C
26	27	28	29	30	A	

OTSAILA

A	A	A	O	O	L	I
						C
2	3	4	5	6	7	A
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	B
23	24	25	26	27	28	

Abenduaren 20a: Gabonetako azoka berezia (Azoka)
Abenduaren 24a: Olentzero
Urtarrilaren 5a: Errege kab.
Urtarrilaren 6a: Errege kontzertua
Urtarrilaren 31: Zuhaitz azoka (Azoka)
Otsailaren 1a: Iurreamendi egoitzako kontzertua
Otsailaren 8a: Inauterietako pregoi kontzertua
Otsailaren 12-15-17: Inauteriak

MARTXOA

A	A	A	O	O	L	I
						C
2	3	4	5	6	7	A
9	10	11	12	13	14	B
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	C
30	31					

APIRILA

A	A	A	O	O	L	I
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	A
13	14	15	16	17	18	B
20	21	22	23	24	25	C
27	28	29	30			

MAIATZA

A	A	A	O	O	L	I
				1	2	A
4	5	6	7	8	B	10
11	12	13	14	15	C	17
18	19	20	21	22	23	A
25	26	27	28	29	30	B

Martxoaren 14a: Uzturre egoitzako kontzertua
Maiatzaren 9a: Lore eta landare azoka (Azoka)
Maiatzaren 16a: Bertako Haragien azoka (Azoka)

EKAINA

A	A	A	O	O	L	I
1	2	C	4	5	A	B
8	9	10	11	12	13	B
15	16	17	18	19	20	C
22	23	24	25	26	27	C
29	30					

UZTAILA

A	A	A	O	O	L	I
		1	2	3	4	A
6	7	8	9	10	11	B
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	C		

ABUZTUA

A	A	A	O	O	L	I
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
31						

Ekainaren 3a: Korpus bezperako zortzikoa
Ekainaren 6a: Gure Ardo Txuri Txokoa (Azoka)
Ekainaren 7a: Korpus prozesioa
Ekainaren 23-24: San Juanak

	ENTSEGUAK
	IGANDEAK
	DIANA GABEKO IGANDEAK
	ASTE SANTUAK
	INAUTERIAK
	SAN JUANAK
	DIANAK
	OLENTZERO / ERREGE KAB.
	KALE ANIMAZIOA (AZOKAK)
	ERROMERIA

ZEREGINA	KOPURUA	ORDUAK	GUZTIRA
Entseguak	35	1,5	**52,5**
Igandeak	4	5	**20**
Diana gabeko igandeak	1	3,5	**3,5**
Iñauteriak	1	12	**12**
San Juanak	1	22	**22**
Dianak	41	1,5	**61,5**
Olentzero-Errege kab.	2	2	**4**
Protokoloak	1	12	**12**
Kale animazioa	6	1,5	**9**
Alardea	0,5	20	**10**
Bilerak	3	2	**6**
Erromeria	1	3	**3**
ORDUAK GUZTIRA			**215,5**

***BILERAK ZEHAZTEA FALTA DA**
****PROTOKOLO ORDU KOPURUAREN IGOERA PROPOSATU DA**
*****AZOKAK EGUTEGIAN SARTZEA PROPOSATU DA**
******UZTURRE EGOITZA BANDAREKIN ADOSTEA FALTA DA**

URTEKO LAN ORDUAK: 254,72
LAN ORDU PRESENTZIALAK: 189,12
LAN ORDU EZ PRESENTZIALAK: 65,6

ESKUadd8bc76-8d90-430e-842f-6b02ffc44907

2025-2026 LAN EGUTEGIA

TXISTULARI BANDA A TALDEA (LEIRE RETEGI-IÑIGO AZKUE)

IRAILA

A	A	A	O	O	L	I
1	2	3	4	5	6	A
8	9	10	11	12	13	C
15	16	17	18	19	20	B
22	23	24	25	26	27	A
29	30					

URRIA

A	A	A	O	O	L	I
		1	2	3	4	B
6	7	8	9	10	11	C
13	14	15	16	17	18	B
20	21	22	23	24	A	26
27	28	29	30	31		

AZAROA

A	A	A	O	O	L	I
					C	A
3	4	5	6	7	8	B
10	11	12	13	14	15	C
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	A

Urriaren 25a: Tolosa Goxua (Azoka)
Azaroaren 21a: Santa Zezilia kontzertua
Azaroaren 22a: Tolosako Babarrunaren festa (Erromeria)

ABENDUA

A	A	A	O	O	L	I
1	2	3	4	5	6	B
8	9	10	11	12	13	C
15	16	17	18	19	A	21
22	23	24	B	26	27	C
29	30	31				

URTARRILA

A	A	A	O	O	L	I
			1	2	3	A
5	6	7	8	9	10	B
12	13	14	15	16	17	A
19	20	21	22	23	24	C
26	27	28	29	30	A	

OTSAILA

A	A	A	O	O	L	I
						1
2	3	4	5	6	7	A
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	B
23	24	25	26	27	28	

Abenduaren 20a: Gabonetako azoka berezia (Azoka)
Abenduaren 24a: Olentzero
Urtarrilaren 5a: Errege kab.
Urtarrilaren 6a: Errege kontzertua
Urtarrilaren 31: Zuhaitz azoka (Azoka)
Otsailaren 1a: Iurreamendi egoitzako kontzertua
Otsailaren 8a: Inauterietako pregoi kontzertua
Otsailaren 12-15-17: Inauteriak

MARTXOA

A	A	A	O	O	L	I
						C
2	3	4	5	6	7	A
9	10	11	12	13	14	B
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	C
30	31					

APIRILA

A	A	A	O	O	L	I
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	A
13	14	15	16	17	18	B
20	21	22	23	24	25	C
27	28	29	30			

MAIATZA

A	A	A	O	O	L	I
				1	2	A
4	5	6	7	8	B	10
11	12	13	14	15	C	17
18	19	20	21	22	23	A
25	26	27	28	29	30	B

Martxoaren 14a: Uzturre egoitzako kontzertua
Maiatzaren 9a: Lore eta landare azoka (Azoka)
Maiatzaren 16a: Bertako Haragien azoka (Azoka)

EKAINA

A	A	A	O	O	L	I
1	2	C	4	5	A	B
8	9	10	11	12	13	B
15	16	17	18	19	20	C
22	23	24	25	26	27	C
29	30					

UZTAILA

A	A	A	O	O	L	I
		1	2	3	4	A
6	7	8	9	10	11	B
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	C		

ABUZTUA

A	A	A	O	O	L	I
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
31						

Ekainaren 3a: Korpus bezperako zortzikoa
Ekainaren 6a: Gure Ardo Txuri Txokoa (Azoka)
Ekainaren 7a: Korpus prozesioa
Ekainaren 23-24: San Juanak

ENTSEGUAK	DIANAK	*BILERAK ZEHAZTEA FALTA DA
IGANDEAK	OLENTZERO / ERREGE KAB.	**PROTOKOLO ORDU KOPURUAREN IGOERA PROPOSATU DA
DIANA GABEKO IGANDEAK	KALE ANIMAZIOA (AZOKAK)	***AZOKAK EGUTEGIAN SARTZEA PROPOSATU DA
ASTE SANTUAK	ERROMERIA	****UZTURRE EGOITZA BANDAREKIN ADOSTEA FALTA DA
IÑAUTERIAK		
SAN JUANAK		

ESKUadd8bc76-8d90-430e-842f-6b02ffc44907

2025-2026 LAN EGUTEGIA

TXISTULARI BANDA A TALDEA (LEIRE-IÑIGO)

ZEREGINA	KOPURUA	ORDUAK	GUZTIRA
Entseguak	34	1,5	**51**
Igandeak	3	5	**15**
Diana gabeko igandeak	3	3,5	**10,5**
Iñauteriak	1	12	**12**
San Juanak	1	22	**22**
Dianak	27	1,5	**40,5**
Olentzero-Errege kabalg.	2	2	**4**
Protokoloak	1	12	**12**
Kale animazioa (azokak)	2	1,5	**3**
Alardea	0,5	20	**10**
Bilerak	3	2	**6**
Erromeria	1	3	**3**
ORDUAK GUZTIRA			**189**

***BILERAK ZEHAZTEA FALTA DA**

****PROTOKOLO ORDU KOPURUAREN IGOERA PROPOSATU DA**

*****AZOKAK EGUTEGIAN SARTZEA PROPOSATU DA**

******UZTURRE EGOITZA BANDAREKIN ADOSTEA FALTA DA**

***IGANDEETAKO JAIAK B-TIK HASI DIRA, IAZ A-TIK HASI ZIRELAKO**

URTEKO LAN ORDUAK: 254,72
LAN ORDU PRESENTZIALAK: 189,12
LAN ORDU EZ PRESENTZIALAK: 65,6

ESKUadd8bc76-8d90-430e-842f-6b02ffc44907

2025-2026 LAN EGUTEGIA

TXISTULARI BANDA B TALDEA (XANTI NAZABAL-AITOR ZABALA)

IRAILA

A	A	A	O	O	L	I
1	2	3	4	5	6	A
8	9	10	11	12	13	C
15	16	17	18	19	20	B
22	23	24	25	26	27	A
29	30					

URRIA

A	A	A	O	O	L	I
		1	2	3	4	B
6	7	8	9	10	11	C
13	14	15	16	17	18	B
20	21	22	23	24	A	26
27	28	29	30	31		

AZAROA

A	A	A	O	O	L	I
					C	A
3	4	5	6	7	8	B
10	11	12	13	14	15	C
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	A

Urriaren 25a: Tolosa Goxua (Azoka)
Azaroaren 21a: Santa Zezilia kontzertua
Azaroaren 22a: Tolosako Babarrunaren festa (Erromeria)

ABENDUA

A	A	A	O	O	L	I
1	2	3	4	5	6	B
8	9	10	11	12	13	C
15	16	17	18	19	A	21
22	23	24	B	26	27	C
29	30	31				

URTARRILA

A	A	A	O	O	L	I
			1	2	3	A
5	B	7	8	9	10	B
12	13	14	15	16	17	A
19	20	21	22	23	24	C
26	27	28	29	30	A	

OTSAILA

A	A	A	O	O	L	I
						C
2	3	4	5	6	7	A
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	B
23	24	25	26	27	28	

Abenduaren 20a: Gabonetako azoka berezia (Azoka)
Abenduaren 24a: Olentzero
Urtarrilaren 5a: Errege kab.
Urtarrilaren 6a: Errege kontzertua
Urtarrilaren 31: Zuhaitz azoka (Azoka)
Otsailaren 1a: Iurreamendi egoitzako kontzertua
Otsailaren 8a: Inauterietako pregoi kontzertua

Otsailaren 12-15-17: Inauteriak

MARTXOA

A	A	A	O	O	L	I
						C
2	3	4	5	6	7	A
9	10	11	12	13	14	B
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	C
30	31					

APIRILA

A	A	A	O	O	L	I
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	A
13	14	15	16	17	18	B
20	21	22	23	24	25	C
27	28	29	30			

MAIATZA

A	A	A	O	O	L	I
				1	2	A
4	5	6	7	8	B	10
11	12	13	14	15	C	17
18	19	20	21	22	23	A
25	26	27	28	29	30	B

Martxoaren 14a: Uzturre egoitzako kontzertua
Maiatzaren 9a: Lore eta landare azoka (Azoka)
Maiatzaren 16a: Bertako Haragien azoka (Azoka)

EKAINA

A	A	A	O	O	L	I
1	2	C	4	5	A	B
8	9	10	11	12	13	B
15	16	17	18	19	20	C
22	23	24	25	26	27	C
29	30					

UZTAILA

A	A	A	O	O	L	I
		1	2	3	4	A
6	7	8	9	10	11	B
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	C		

ABUZTUA

A	A	A	O	O	L	I
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
31						

Ekainaren 3a: Korpus bezperako zortzikoa
Ekainaren 6a: Gure Ardo Txuri Txokoa (Azoka)
Ekainaren 7a: Korpus prozesioa
Ekainaren 23-24: San Juanak

- ENTSEGUAK
- IGANDEAK
- DIANA GABEKO IGANDEAK
- ASTE SANTUAK
- IÑAUTERIAK
- SAN JUANAK
- DIANAK
- OLENTZERO
- KALE ANIMAZIOA (AZOKAK)
- ERROMERIA

*BILERAK ZEHAZTEA FALTA DA
**PROTOKOLO ORDU KOPURUAREN IGOERA PROPOSATU DA
***AZOKAK EGUTEGIAN SARTZEA PROPOSATU DA
****UZTURRE EGOITZA BANDAREKIN ADOSTEA FALTA DA

ESKUadd8bc76-8d90-430e-842f-6b02ffc44907

2025-2026 LAN EGUTEGIA

TXISTULARI BANDA B TALDEA (XANTI-AITOR)

ZEREGINA	KOPURUA	ORDUAK	GUZTIRA
Entseguak	34	1,5	**51**
Igandeak	2	5	**10**
Diana gabeko igandeak	4	3,5	**14**
Iñauteriak	1	12	**12**
San Juanak	1	22	**22**
Dianak	25	1,5	**37,5**
Olentzero-Errege kabalg.	2	2	**4**
Protokoloak	1	12	**12**
Kale animazioa (azokak)	5	1,5	**7,5**
Alardea	0,5	20	**10**
Bilerak	3	2	**6**
Erromeria	1	3	**3**
ORDUAK GUZTIRA			**189**

***BILERAK ZEHAZTEA FALTA DA**

****PROTOKOLO ORDU KOPURUAREN IGOERA PROPOSATU DA**

*****AZOKAK EGUTEGIAN SARTZEA PROPOSATU DA**

******UZTURRE EGOITZA BANDAREKIN ADOSTEA FALTA DA**

***IGANDEETAKO JAIAK B-TIK HASI DIRA, IAZ A-TIK HASI ZIRELAKO**

URTEKO LAN ORDUAK: 254,72
LAN ORDU PRESENTZIALAK: 189,12
LAN ORDU EZ PRESENTZIALAK: 65,6

ESKUadd8bc76-8d90-430e-842f-6b02ffc44907

2025-2026 LAN EGUTEGIA

TXISTULARI BANDA C TALDEA (MIKEL ZELAIA-ION GARMENDIA)

IRAILA

A	A	A	O	O	L	I
1	2	3	4	5	6	A
8	9	10	11	12	13	C
15	16	17	18	19	20	B
22	23	24	25	26	27	A
29	30					

URRIA

A	A	A	O	O	L	I
		1	2	3	4	B
6	7	8	9	10	11	C
13	14	15	16	17	18	B
20	21	22	23	24	A	26
27	28	29	30	31		

AZAROA

A	A	A	O	O	L	I
					C	A
3	4	5	6	7	8	B
10	11	12	13	14	15	C
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	A

Urriaren 25a: Tolosa Goxua (Azoka)
Azaroaren 21a: Santa Zezilia kontzertua
Azaroaren 22a: Tolosako Babarrunaren festa (Erromeria)

ABENDUA

A	A	A	O	O	L	I
1	2	3	4	5	6	B
8	9	10	11	12	13	C
15	16	17	18	19	A	21
22	23	24	B	26	27	C
29	30	31				

URTARRILA

A	A	A	O	O	L	I
			1	2	3	A
5	6	7	8	9	10	B
12	13	14	15	16	17	A
19	20	21	22	23	24	C
26	27	28	29	30	A	

OTSAILA

A	A	A	O	O	L	I
						C
2	3	4	5	6	7	A
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	B
23	24	25	26	27	28	

Abenduaren 20a: Gabonetako azoka berezia (Azoka)
Abenduaren 24a: Olentzero
Urtarrilaren 5a: Errege kab.
Urtarrilaren 6a: Errege kontzertua
Urtarrilaren 31: Zuhaitz azoka (Azoka)
Otsailaren 1a: Iurreamendi egoitzako kontzertua
Otsailaren 8a: Inauterietako pregoi kontzertua
Otsailaren 12-15-17: Inauteriak

MARTXOA

A	A	A	O	O	L	I
						C
2	3	4	5	6	7	A
9	10	11	12	13	14	B
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	C
30	31					

APIRILA

A	A	A	O	O	L	I
		1	2	3	4	B
6	7	8	9	10	11	A
13	14	15	16	17	18	B
20	21	22	23	24	25	C
27	28	29	30			

MAIATZA

A	A	A	O	O	L	I
				1	2	A
4	5	6	7	8	B	10
11	12	13	14	15	C	17
18	19	20	21	22	23	A
25	26	27	28	29	30	B

Martxoaren 14a: Uzturre egoitzako kontzertua
Maiatzaren 9a: Lore eta landare azoka (Azoka)
Maiatzaren 16a: Bertako Haragien azoka (Azoka)

EKAINA

A	A	A	O	O	L	I
1	2	C	4	5	A	B
8	9	10	11	12	13	B
15	16	17	18	19	20	C
22	23	24	25	26	27	C
29	30					

UZTAILA

A	A	A	O	O	L	I
		1	2	3	4	A
6	7	8	9	10	11	B
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	C		

ABUZTUA

A	A	A	O	O	L	I
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
31						

Ekainaren 3a: Korpus bezperako zortzikoa
Ekainaren 6a: Gure Ardo Txuri Txokoa (Azoka)
Ekainaren 7a: Korpus prozesioa
Ekainaren 23-24: San Juanak

ENTSEGUAK	DIANAK	*BILERAK ZEHAZTEA FALTA DA
IGANDEAK	OLENTZERO	**PROTOKOLO ORDU KOPURUAREN IGOERA PROPOSATU DA
DIANA GABEKO IGANDEAK	KALE ANIMAZIOA (AZOKAK)	***AZOKAK EGUTEGIAN SARTZEA PROPOSATU DA
ASTE SANTUAK	ERROMERIA	****UZTURRE EGOITZA BANDAREKIN ADOSTEA FALTA DA
IÑAUTERIAK		
SAN JUANAK		

ESKUadd8bc76-8d90-430e-842f-6b02ffc44907

2025-2026 LAN EGUTEGIA

TXISTULARI BANDA C TALDEA (MIKEL-ION)

ZEREGINA	KOPURUA	ORDUAK	GUZTIRA	
Entseguak	34	1,5	**51**	***BILERAK ZEHAZTEA FALTA DA**
Igandeak	3	5	**15**	****PROTOKOLO ORDU KOPURUAREN IGOERA PROPOSATU DA**
Diana gabeko igandeak	3	3,5	**10,5**	*****AZOKAK EGUTEGIAN SARTZEA PROPOSATU DA**
Iñauteriak	1	12	**12**	******UZTURRE EGOITZA BANDAREKIN ADOSTEA FALTA DA**
San Juanak	1	22	**22**	***IGANDEETAKO JAIAK B-TIK HASI DIRA, IAZ A-TIK HASI ZIRELAKO**
Dianak	24	1,5	**36**	
Olentzero-Errege kabalg.	2	2	**4**	
Protokoloak	1	12	**12**	
Kale animazioa (azokak)	5	1,5	**7,5**	
Alardea	0,5	20	**10**	
Bilerak	3	2	**6**	
Erromeria	1	3	**3**	
ORDUAK GUZTIRA			**189**	

URTEKO LAN ORDUAK: 254,72
LAN ORDU PRESENTZIALAK: 189,12
LAN ORDU EZ PRESENTZIALAK: 65,6

ESKUadd8bc76-8d90-430e-842f-6b02ffc44907

URTEA: 2026

SAILA EDO DEPARTAMENTUA : **UDATE Orokorra**

AZPISAILA EDO ATALA:

ABE./URTARRILA

A	A	A	O	O	L	I
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31	1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	

OTSAILA

A	A	A	O	O	L	I
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	

MARTXOA

A	A	A	O	O	L	I
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31					

APIRILA

A	A	A	O	O	L	I
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30			

MAIATZA

A	A	A	O	O	L	I
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31

EKAINA

A	A	A	O	O	L	I
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30					

UZTAILA

A	A	A	O	O	L	I
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31		

ABUZTUA

A	A	A	O	O	L	I
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
31						

IRAILA

A	A	A	O	O	L	I
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30				

URRIA

A	A	A	O	O	L	I
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	

AZAROA

A	A	A	O	O	L	I
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30						

ABENDUA

A	A	A	O	O	L	I
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31			

URTARRILA 2027

A	A	A	O	O	L	I
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31

OHARRAK:

	IÑAUTERIAK
Jaiegunak	4 ORDU
	TXANDAKA
	OSTEGUN ARRATSALDEAK EZ
	ZUBIAK
	GABON EGUNA ETA URTE ZAHAR EGUNA
	OPORRAK 24 EGUN

ESKUadd8bc76-8d90-430e-842f-6b02ffc44907

TOLOSAKO UDALA

2025IGBA0040

URTEA: 2026

SAILA EDO DEPARTAMENTUA : **USABAL**

AZPISAILA EDO ATALA: **Arantxa Sanchez**

URTARRILA

A	A	A	O	O	L	I
			✸	2	3	4
5	✸	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	
						21

OTSAILA

A	A	A	O	O	L	I
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	
						15

MARTXOA

A	A	A	O	O	L	I
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	✸	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31					21

APIRILA

A	A	A	O	O	L	I
		1	✸	✸	4	5
✸	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30			19

MAIATZA

A	A	A	O	O	L	I
				✸	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31
						20

EKAINA

A	A	A	O	O	L	I
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	✸	25	26	27	28
29	30					21

UZTAILA

A	A	A	O	O	L	I
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	✸	26
27	28	29	30	✸		
						22

ABUZTUA

A	A	A	O	O	L	I
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	✸	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
31						21

IRAILA

A	A	A	O	O	L	I
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30				
						22

URRIA

A	A	A	O	O	L	I
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
✸	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	
						21

AZAROA

A	A	A	O	O	L	I
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30						21

ABENDUA

A	A	A	O	O	L	I
	1	2	3	4	5	6
7	✸	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	✸	26	27
28	29	30	31			
						17

ORDUTEGIA:

tik - tara / tik - tara	Lan orduak		Ordain	Eguneko or-	Astegunak	Noiztik noiz arte
- / -						

OHARRAK:

LANALDIA: 7:00 ordu

✸ Jaiegunak

IÑAUTERIAK

EGUN ERREKUPERAGARRIAK

OPORRAK 24 EGUN

ESKUadd8bc76-8d90-430e-842f-6b02ffc44907

TOLOSAKO UDALA

2025IGBA0040

URTEA: 2026

SAILA EDO DEPARTAMENTUA : **USABAL**

AZPISAILA EDO ATALA: **Javier Etxeberria**

URTARRILA

A	A	A	O	O	L	I
			✸	2	3	4
5	✸	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	
						21

OTSAILA

A	A	A	O	O	L	I
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	
						15

MARTXOA

A	A	A	O	O	L	I
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	✸	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31					21

APIRILA

A	A	A	O	O	L	I
		1	✸	✸	4	5
✸	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30			15

MAIATZA

A	A	A	O	O	L	I
				✸	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31
						20

EKAINA

A	A	A	O	O	L	I
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	✸	25	26	27	28
29	30					21

UZTAILA

A	A	A	O	O	L	I
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	✸	26
27	28	29	30	✸		
						22

ABUZTUA

A	A	A	O	O	L	I
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	✸	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
31						21

IRAILA

A	A	A	O	O	L	I
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30				
						22

URRIA

A	A	A	O	O	L	I
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
✸	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	
						21

AZAROA

A	A	A	O	O	L	I
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30						21

ABENDUA

A	A	A	O	O	L	I
	1	2	3	4	5	6
7	✸	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	✸	26	27
28	29	30	31			
						21

ORDUTEGIA:

tik - tara / tik - tara	Lan orduak		Ordain	Eguneko or-	Astegunak	Noiztik noiz arte
- / -						

OHARRAK:

LANALDIA: 7:20 ordu

✸ Jaiegunak

IÑAUTERIAK

EGUN ERREKUPERAGARRIAK

OPORRAK 24 EGUN

ESKUadd8bc76-8d90-430e-842f-6b02ffc44907

3. ONARTZEA TOLOSAKO UDALEKO 2026KO UDALTZAINGOAREN EGUTEGIA.

Udaltzaingoko sailak 2026 urterako Udaltzaingoko egutegia aurkeztu du; bertan, aldaketa nagusi bezala, ordezkaritza sindikalak egindako egutegi proposamena aintzat hartu da, hau da, hiru lan txandatan lan egiten duten langileak, hiru langile izatetik lau langile izatera pasako dira berriro (agente lehena eta hiru agente txanda bakoitzeko).

Hori horrela, hauxe da proposatzen den egutegia:

Lehena.- Lan txandei dagokionez bi aldaketa nagusi proposatu dira;

- Batetik, esan bezala, orain arte goiz, arratsalde eta gaueko lan txandan lan egiten zuten dotazioak hiru udaltzainez osatuak egon beharrean, lau langile egongo dira (agente lehena gehi hiru udaltzain).

- Bestetik, taldeetan lanera sartu eta ateratzeko orduan, solapeak egitea, zerbitzua bermatu ahal izateko.

Bigarrena.- Udaltzainen egutegiarekin batera doan instrukzio osagarria ere onartu eta berritu da.

Hirugarrena.- Ordezkaritza sindikalarekin negoziazioa

Urriaren 30eko 5/2015 Errege Dekretu Legegileak, Enplegatu Publikoen Oinarrizko Estatutuaren Legearen Testu Bateratua onartzen duenak, bere 37.1 artikuluaren m) atalean xedaturikoaren arabera, besteen artean, giza baliabideetako egutegiak eta ordutegiak pertsonalaren ordezkariekin negoziatu behar dira, beti ere Administrazio bakoitzaren eskumenen barruan, eta legez dagokion hedaduraz.

Zentzu honetan, ERNEko udaltzaingoko ordezkari sindikalekin honako bilerak burutu dira:

1.- 2024ko azaroaren 19an, udaltzaingoko ERNEko ordezkari sindikalei 2026ko egutegiaren instrukzio osagarrian honakoa gaiak negoziatu ziren:

- Lan egutegian finkatutako 40 orduak, formazio ikastaroak egiteko ere erabiltzea eskatu dute: adierazi da 40 ordu horiek zerbitzuen beharretako bideratu behar direla eta formazio ikastaroak, beste era batean kudeatu beharko direla.

ESKUadd8bc76-8d90-430e-842f-6b02ffc44907

- Baita ere planteatu dute hiru lan txandatan lan egiten duen langileak igandean gauean jai dutela eta horietako batek, urteko orduak negatiboan geratzen zaizkionez, igande bat lan egiteko proposamena egin dute, orduak urte amaieran positiboan geratu ahal izateko. Gai honekin arazorik ez dagoela adierazi da eta ordezkari sindikalen proposamena onartu da.

- Solapeak: Ordezkari sindikalek planteatu dute pertsona bat prest dagoela solapeak egiteko. Erantzun da beraiek proposatutako `pertsonak (buruzagitzan parte dena) ezin duela solaperik egin eta gainera, solapeak egiteko, pertsona bat baino gehiago behar direla. Baita ere, hiru lan txandatako langileak arratsaldeko solapea (13.30takoa) kentzea proposatu dute. Gaia aztertuko dela adierazi da.

- Zerbitzu minimoak: Ordezkari sindikalek eskatu dute urtarriletik maiatzera 2 agente finkatzea gauez zerbitzu minimo gisa. Gainontzeko hilabeteetan zerbitzu minimoa 3 agentekoa izango da. Ordezkariek ere eskatu dute plantilla bere osotasunean osaturik ez badago, 2 agentera gauez jaisteko aukera planteatu dute. Gaia aztertuko dela esan da.

- Agente Lehenaren ordezkapenak; ordezkapenak egin behar direnean, goizetan agente lehen gisa egiten duen udaltzainak , kategoria desberdintasuna jasotzea eskatu dute. Erantzun da hasiera batean orain finkatutako sistemak ondo funtzionatzen duela baina gaia aztertuko dela.

- Iraupena; egutegia bi urteko iraupena izatea proposatu da.

2.- Baita ere 2025eko abenduaren 5ean, beste bilera izan dute, eta honako akordioetara heldu ziren:

- Solapeak: hiru lan txandatako langileen kasuan, arratsaldez solapeak egiten dituzten agenteen kasuan bakarrik goizeko solapea falta denean egingo dute aipaturiko solape hori, hau da, 13.30tik 21.30 arteko solapea.

- Zerbitzu minimoak: Kasu honetan gauez 2 agente egongo direla adierazi da salbu ostiral eta larunbatean non 3 agente egon beharko duten (ekaina, uztaila eta abuztua izan ezik, hauetan 2ko gutxienekoa mantenduko da asteburuetan ere). Dena den, egoera justifikatuetan eta salbuespenez, Udaltzainburuak gutxienekoa 3koa beharrean, 2koa izatea erabaki dezake.

- Agente Lehenaren ordezkapenak: ordezkapenak ere goizez egiteko eskaera onartu da.

ESKUadd8bc76-8d90-430e-842f-6b02ffc44907

- Iraupena: egutegiaren lan txanden antolaketei dagokionez, egutegi honek bi urteko iraupena izango du. Dena den, egutegiarekin batera onartzen den instrukzio osagarri hau urte honen amaieran berrikusi ahal izango dela adostu dute bi aldeek.

3.- 2025eko abenduaren 11an, beste bilera bat egin da; bertan, ordezkari sindikalek udaltzainen asanblada izan dutela informatu dute eta honen ondorioz, udaltzain plantillaren gehiengoak honakoa bozkatu du: egutegiaren lan txanden aldaketaren alde baina aldiz, egutegiarekin batera doan instrukzioa osagarriari buruz abstenitu egin dira.

4.- Halaber, 2025eko abenduaren 11an, Negoziazio Mahai orokorra bildu da eta bertan, negoziazio mahai sektorialen iritsitako akordioak berretsi dira, alegia: ordezkari sindikalek egutegiaren lan txanden aldaketaren alde bozkatu dute baina aldiz, egutegiarekin batera doan instrukzioa osagarriari buruz abstenitu egin dira.

Hortaz, 2026 urteko egutegia onartzeko adostasun partziala egon da udal gobernu eta ordezkari sindikalen artean, hau da, egutegiaren lan txanden aldaketa adostu da baina egutegiarekin batera doan instrukzioa osagarrian abstenitu egin dira.

Beraz, aurreko guztia aintzat hartuta, eta udal teknikariak egindako proposamena aztertu ondoren, Gobernu Batzar honek, aho batez eta jarduneko alkateak emandako ahalmenez baliatuta,

E R A B A K I D U

Lehenik.- 2026ko urtarrilaren 1etik aurrera, 2026 urterako udaltzaingoaren egutegia onartzea eta indarrean sartzea, dokumentu honi eransten zaizkion egutegiarekin batera doan ondoko testua ere onartuaz:

"2026 URTERAKO UDALTZAINGOAREN INSTRUKZIO OSAGARRIA

1.- Sarrera

Tolosako udaleko udaltzaingoko plantilla 31+2 langileez osatua dago. Langile hauek osatzen duten egitura funtzionala honelaxe dago definituta:

1. *Hogei (20) agenteek 3 erreleboetako 5 lan-talde osatzen dituzte, errelebo bakoitzean agente lehen bat dagoelarik.*
2. *Sei agenteek osatzen du 6. lan-taldea, goizeko eta arratsaldeko errelebotan banaturik. Goizeko astean larunbatetan eta igandeetan lanaldia burututa 12 orduetara. Honako funtzioak betetzen dituzte:*

ESKUadd8bc76-8d90-430e-842f-6b02ffc44907

- *Hogei (20), 3. erreleboetako agenteak dira.*
- *Sei, 6.taldeko agenteak dira.*
- *Trafiko koordinatzaile bat.*
- *Bi, agente administrariak dira.*
- *Bi udaltzain laguntzaile (seinalizazioa eta jakinarazpenak).*
- *Ofizialorde bat (1).*
- *Ofizial bat (1).*

Lan egutegia planifikatu da irizpide hauek kontuan hartuz:

- *Urteko ordu kopurua..... 1.552 + 40 ordu zerbitzu beharren arabera.*
- *Oporretarako ordu kopurua...: 168*
- *Lan egutegian planifikatutako orduak ....: 1.760*

2.- Lan txandak

A) Zuzendaritza:

Ofizial eta Ofizial ordeak goizez beteko dute bere lan jarduna eta zerbitzu beharraren arabera arratsaldez, gauez edo asteburuetan deituak izango dira.

B) Administrari agenteak

Goizez egingo dute lana, zazpi orduko lanaldietan, astelehenetik ostiralera:

- *Oporretan eta zubietan: Solapatu egingo dira beti bat lanean egoteko.*

Lau asteko lan-zikloak

ESKUadd8bc76-8d90-430e-842f-6b02ffc44907

Administrariak

L	M	X	J	V	S	D	L	M	X	J	V	S	D	L	M	X	J	V	S	D	L	M	X	J	V	S	D
M	M	M	M	M			M	M	M	M	M			M	M	M	M	M			M	M	M	M	M		

C) Udaltzain laguntzaileak

Goizez edo/eta arratsaldez egingo dute lana, zazpi orduko lanaldietan, astelehenetik ostiralera:

- *Oporretan eta zubietan: Solapatu egingo dira beti bat lanean egoteko.*

Lau asteko lan-zikloak

- ***Goizez**: Astelehenetik ostiralera. Laneguna zazpi ordukoa izango da. 07:00etan sartuko dira eta 14:00etan aterako dira.*
- ***Arratsaldez:** Astelehenetik ostiralera egingo dute lan. 13:30etan sartu eta 20:30tan atera*

Udaltzain laguntzaileak

L	M	X	J	V	S	D	L	M	X	J	V	S	D	L	M	X	J	V	S	D	L	M	X	J	V	S	D
M	M	M	M	M			M	M	M	M	M			M	M	M	M	M			M	M	M	M	M		

D) Bi txandatako langileak (6. Taldea).

- ***Goizez**: Astelehenetik ostiralera. Laneguna zortzi ordukoa izango da. 06:30etan sartuko dira eta 14:30etan aterako dira. Asteburuan, hamabi (12) ordu egingo dituzte lan larunbatean eta beste hamabi (12) igandean, 06:00etan sartuko dira eta 18:00etan aterako dira. Hurrengo astean atsedena izango du.*
- ***Arratsaldez:** Astelehenetik ostiralera egingo dute lan. 14:00etan sartu eta 22:00tan atera.*

E) Hiru txandatako langileak:

- *Ordutegiaren sekuentziak:*

- ***Goizez:** Astelehenetik ostiralera. Laneguna zortzi ordukoa izango da. 06:00etan sartuko dira eta 14:00etan aterako dira. Asteburuan, hamabi (12) ordu egingo dituzte lan larunbatean eta beste hamabi (12) igandean. 06:00etan sartuko dira eta 18:00etan aterako dira. Hurrengo astean atsedena izango dute.*

ESKUadd8bc76-8d90-430e-842f-6b02ffc44907

- ***Arratsaldez:*** *Astelehenetik ostiralera, zortzi (8) orduko laneguna izango da. 14:00etan sartu eta 22:00etan atera, salbu gauez dagoenean eta arratsaldeko lan txandara pasatzen dena honek 13:30tik 21:30ra izango du bere lan jarduna, goizeko solapea falta denean. Asteburuan jai.*

- ***Gauez:*** *Astelehenetik ostiralera, zortzi (8) orduko laneguna izango da. 22:00etan sartuko dira eta 06:00etan aterako dira. Asteburuan hamabi (12) ordu lan egingo dute larunbatean eta beste hamabi (12) igandean. 18:00tan sartuko dira eta 06:00tan aterako dira. Hurrengo astean atsedena izango du.*

❖ *Egutegi hau ez da finkoa izango. Zerbitzuaren beharren arabera egutegi hau alda daiteke beti ere hilabete bateko epearekin jakinarazita. Urte osoan sartu behar diren orduak betetzen ez badira, egun gehigarriak ezarriko dira.*

F) Gutxieneko zerbitzuak:
Bi taldeen artean 4 agente (ekaina, uztaila eta abuztuan 3+trafiko laguntzaile bat)

** Egoera justifikatuetan eta salbuespenez, Udaltzainburuak aurreko bi taldeetako gutxienekoa 4koa beharrean, 3koa izatea erabaki dezake.*

**Administrariak: langile bat.*

**Gauez: 2 agente, salbu ostiral eta larunbatean non 3 agente egon beharko duten (ekaina, uztaila eta abuztua izan ezik, hauetan 2ko gutxienekoa mantenduko da asteburuetan ere).*

Egoera justifikatuetan eta salbuespenez, Udaltzainburuak gutxienekoa 3koa beharrean, 2koa izatea erabaki dezake.

Ondorengo zerrendako egunetan, hiru txandatako talde osoa eta 6. taldeko partaide denak lanerako prest egongo dira. Kasu hauetan, gutxieneko zerbitzu hauek ezingo dira arau gisa hartu. Egun hauek egutegian gorriz azaltzen dira.

Abenduak 24
Abenduak 25: zerbitzu minimoak bermatuta (4 agente),goizez.
Abenduak 31: arratsaldea eta Urte Zaharreko gaua.
Urte berri eguneko eta goiza: zerbitzu minimoak bermatuta (4 agente).
Errege bezpera.
Errege eguna: zerbitzu minimoak bermatuta (4 agente), goizez.
Eroetxeko krosa (goizez bakarrik).
Kaldereroak (arratsaldea-gaua)
Tolosako iñauteriak (osteguna,ostirala, larunbata, igandea, astelehena, asteartea, asteazkena)
Haragi azoka (goiza soilik)

ESKUadd8bc76-8d90-430e-842f-6b02ffc44907

Tolosako san joanak eta koadrila eguna (koadrila eguneko larunbata eta ekainaren 20tik-24 bitarte)
Donostiako klasikoa kirol proba (goiza soilik)
Tolobolei asteburua (gaua)
Garagardo festa (24 ordu)
Berazubiko jaiak eta San Estebaneko krosa (48 ordu)
Tolosa goxua azoka (goiza soilik)
Domu santu asteburua (48 ordu)
Babarrun azoka (24 ordu)
Gabonetako azoka (goiza soilik)

Gutxieneko zerbitzu hauek, derrigorrez, udaltzainen plantilla 31+2 agenteekin osatua egon behar du.

G) Txanden arteko solapeak.

Agente lehenak 15 minutu lehenago sartuko dira txanda antolatzeko eta irtetzen den agente lehenarekin koordinatzeko.

H) Ordezkapenak buruzagitzan

Ofiziala eta ofizial ordeak beraien artean ordezkatuko dira eta biak batera falta badira, iraupen motzeko epealdiak badira, Alkatetzak edo Antolakuntzako zinegotzi delegatuak erabakiko du ordezkapena noiztik hasiko den. Dena den, iraupen luzeko baja baten ondorioz edota plaza hutsik geratzen delako, ordezkapena derrigorrez egingo da. Azken kasu honetan, ordezkapen sistema bat adostuko da ordezkari sindikalekin.

I) Agente lehenak ordezkatzeko lehentasuna karrerako funtzionarioak izango dute. Hauen artean antzinatasun handiena duenak lehentasuna izango du. Karrerako funtzionariorik ez balego antzinatasunak ezarriko du lehentasuna.

Goizeko txandan agente lehena faltako balitz, hutsune hau beste agente baten bidez ordezkatuko da.

<u>3.- Opor, lizentzi, baimen eta antzinatasun egunak</u>

3.1.- Neurri orokorrak

Orokorrean ezin izango da inongo egunik hartu ez oporrengatik, ez antzinatasunagatik, ezta beste lizentziagatik ere, aipatutako egunetan (morez daude egutegian).

ESKUadd8bc76-8d90-430e-842f-6b02ffc44907

Baimenak honako lehentasun hauen arabera emango dira:

- *Norberaren edo familiarteko gaixotasunagatik dagokion lizentzia*
- *Oporrak*
- *Norberaren gauzengatik*
- *Antzinatasunagatik.*
- *Baimenak*
- *Pilatutako orduengatik*

3.2.- Oporrak

Oporrak eskatzerakoan zerbitzu minimoak betetzeko gatazkarik balego, lehentasuna emango zaio pasa den urtean data hauetan hartu ez zuenari. Biak hartu baldin bazuten, interesatuen artean zozketa egingo da.
Hiru txandatan lan egiten dutenek ezin izango dituzte bi txanda berdin baino gehiago hartu urtean zehar. 7 eguneko goizeko eta gaueko txanda bana eta 5 eguneko arratsaldeko txanda bat.

Bi txandatan lan egiten dutenek 7 eguneko aste bat eta 5 eguneko aste bat hartu beharko dute gutxienez.

Gainontzeko udaltzainek udalean indarrean dagoen hitzarmenaren arabera hartuko dituzte. Langile bakoitzak apirilaren 30 baino lehenago jakinarazi behar du oporraldia noiz hartuko duen. Geroago eskatutakoak emango dira baldin eta gutxieneko zerbitzuak bermatuta gelditzen badira.

3.3.- Soberako orduak

Lehen hilabeteetan pilatutako orduak ekainaren 30a baino lehen erabili beharko dira. Hortik aurrera pilatutako orduengatik baimenak 30 egun baino lehen egin beharko dira. Eragozpenik badago horrela egiteko, eta salbuespenez, beste 30 egunetan luzatuko da egiteko aukera.

Tartean beste egoera berezirik suertatuko balitz (gaixotasuna, oporrak edo antzeko zerbait) lanera bueltatzean hasiko dira kontatzen egunak.

ESKUadd8bc76-8d90-430e-842f-6b02ffc44907

3.4.- Orduak faltan

Egutegia 1592 ordutara dago egokituta. Orduak faltako balira, horiek noiz bete markatuko da, langilearekin adostuta, 30 egun lehenago.
Ildo beretik, fitxaketak faltako balira, falta diren orduak ere deskontatu egingo dira.

3.5.- Norbere gaietarako eta antzinatasun egunak

12 orduko egunak NG egun bat eta erdi bezala zenbatuko dira (12 ordu).

Bakoitzari dagozkion egunen erdiak ekainaren 30erako egin behar dira eta besteak abenduaren 31a baino lehen, beti ere kontutan hartuta 3.1. puntuan ezarritako neurri orokorrak.

3.6.- Aparteko orduen banaketa:

*Udaltzain guztiek egin ditzakete. Horretarako, borondatez aurkeztutako udaltzainen **zerrenda bat egingo da**. Zerrenda honekin erreten bat egingo da. Zerrenda osatuko dutenekin adostuko da antolamendua.*

**Ordu hauen konpentsaziorako Udalitz hitzarmena jarraituko da. Aparteko orduak denboran konpentsatuko dira. Gutxieneko zerbitzuak bermatzeko arazoak baleude, soilik eta salbuespenez, ordainduko dira dirutan.*

4.- Iñauteri eta San Juan egunak

Data hauek bermatzeko, Udaltzainburuzagitzak ezarriko ditu urte hasieran egongo diren errefortzuak urteko egutegiaren barruan.

Egun hauetan jai duten udaltzain guztiek udaltzain buruaren esanetara egon beharko dute, zerbitzu beharren arabera lanera etorri beharko dutelarik.

5.- Zikloen aldaketak eta konpentsazioak:

Honako egoerak eman daitezke:

a) *LANALDIAREN LUZAPENA: eguneko lanaldiaren luzapena suertatu daiteke zerbitzuaren **ez-ohiko** egoera baten aurrean. Kasu honetan, udalitzek ezartzen duen konpentsazioa aplikatuko da.*

- *EZ-OHIKO ALDAKETAK: 6 taldetik (Goiz eta Arratsaldez) erreleboetako 3 taldera (Goizez, Arratsaldez eta Gauez). Ez-ohiko aldaketak direnean, udalitzek ezartzen dituen konpentsazioak emango dira.*

ESKUadd8bc76-8d90-430e-842f-6b02ffc44907

Salbuespenez, 6 taldeko hainbat agenteei gau batzuk aurreikusi zaizkie programatutako egutegian. Kasu hauetan aldaketa hauek lanpostuen balorazioan islatuak ez daudenez, bertan jatorrizko lanpostuen eta beteko den lanpostuaren artean berariazko osagarrian dagoen aldea ordainduko da.
Goiz eta arratsaldeko txandetan aldaketak ematen badira, goizetik arratsaldera edo arratsaldetik goizera, beti udaltzainarekin adostuta izango da. Hau 3.6. puntuan jasotzen den bezala egingo da.

b) *ASTEBURUETAKO ORDEZKAPENAK: aurreko parrafoan ezarritako sistema berbera aplikatuko da.*

Kasu guzti hauetan, Tolosako Udalak egun indarrean duen barne funtzionamendurako zerbitzu instrukzioan dioenaren arabera aplikatuko dira konpentsazioari dagokionean, hau da, ez-ohizko orduen kasuetan egutegian aurreikusiak ez daudelako, dagokion atsedenaren bidez konpentsatuko da Udalhitz aplikatuz.

6.- Urteko egutegia bete gabe orduak faltan

Urtea bukatzean norbaitek ez baditu hitzarmenak markatzen dituen 1592 orduak egin, hurrengo urtean bete beharko ditu udaltzain buruak markatutakoaren arabera.

7.- Interpretazio zalantzak

Interpretazio arazorik gertatuko balira, Alkateak edota antolakuntzako zinegotzi delegatuak ebatziko du, behin ordezkari sindikalak entzun ondoren.

8.- Iraupena

Egutegiaren lan txanden antolaketei dagokionez, egutegi honek bi urteko iraupena izango du. Dena den, egutegiarekin batera onartzen den instrukzio osagarri hau urte honen amaieran berrikusi ahal izango da."

Bigarrena.- Akordio hau Udaltzain buruari eta ordezkari sindikalei jakinaraztea.

ESKUadd8bc76-8d90-430e-842f-6b02ffc44907

4. DEKRETU HAUEN BERRI EMATEA:

2025/2809 Dekretua: 2025/88 faktura zerrenda

ZINEGOTZI DELEGATUAREN DEKRETUA

Tolosako Udaleko Kontu Hartzailetza eta Diruzaintza Saileko zinegotzi delegatu Maria Estibalitz Kortejarena Ugarterena, bat etorrita Toki-Araubidearen oinarriak arautzen dituen apirilaren 2ko 7/1985 Legearen 21.1 eta 21.3 artikuluetan ezarritakoarekin, eta 2023/1718 Alkatetza Dekretuak, 2023ko uztailaren 6koak, zinegotzi delegatuei emandako eskumenez baliatuta.

KONTUAN HARTURIK

Alkateak aintzatetsiko dituela legez eskuratutako gastuen konpromisoetatik sortzen diren betebeharrak, 21/2003 Foru Arauak, abenduaren 19koak, Gipuzkoako Lurralde Historikoko Toki Erakundeen aurrekontuei buruzkoak, 41.2 artikuluan xedatzen duenaren arabera.

Hori horrela, zinegotzi delegatuari dagokio onartzea gastuetatik eratorritako 2025eko honako faktura-zerrenda hau:

88. zenbakia duena, 16.646,01 eurokoa.

Zerrenda horretan sartuta dauden fakturek oniritzi teknikoa daukate eta behar bezala fiskalizatuta daude.

Horiek horrela, zinegotzi delegatu honek

E B A Z T E N D U

LEHENA.- Onartzea honako faktura-zerrenda honetako faktura guztien eta bakoitzaren gastua, eta ordain ditzatela agintzea:

88. zenbakia duena, 16.646,01 eurokoa.

BIGARRENA.- Dekretu hau jakinaraztea Tolosako Udaleko kontu-hartzaileari eta Tokiko Gobernu Batzarrari.

ESKUadd8bc76-8d90-430e-842f-6b02ffc44907

Ebazpen hau finkoa da eta amaiera ematen dio administrazio-bideari. Erabakiaren kontra, honako errekurtso hauek jar daitezke:

Erabakiaren aurka auzitara jo aurretik, interesdunak, hala nahi izanez gero, berraztertze-errekurtsoa aurkez dezake Alkatetzaren aurrean hilabete bateko epean, erabaki honen jakinarazpena jaso eta biharamunetik kontatzen hasita. Hori dena, Herri Administrazioen Administrazio Prozedura Erkidea arautzen duen urriaren 1eko 39/2015 Legearen 123 eta 124 artikuluetan xedatutakoaren arabera.

Bestela, berraztertze-errekurtsoa aurkeztu ordez, edo aipatutako errekurtsoaren erantzunaren aurka joko balu, interesdunak administrazioarekiko auzi-errekurtsoa aurkez dezake bi hilabeteko epean, erabaki honen jakinarazpena jaso eta biharamunetik hasita. Helegite hori Donostiako Administrazioarekiko Auzien Epaitegian aurkeztu beharko da.

Era berean, berariazko ebazpenik ez badago, prozedurari amaiera emateko nahiz berraztertzeko errekurtsoari erantzuna emateko, interesdunak administrazioarekiko auzi-errekurtsoa aurkez dezake, edozein unetan. Errekurtso hori Donostiako Administrazioarekiko Auzien Epaitegian aurkeztu beharko da.

Zinegotzi delegatuak agindu eta izenpetua, eta nik, idazkari naizen honek, ziurtatua, Tolosan, sinaduran agertzen den datan.

ZINEGOTZI DELEGATUA	UDAL IDAZKARIA
Maria Estibalitz Kortejarena Ugarte	Sara Berasategui Fuertes

Batzarkideak jakinaren gainean geratu dira.

ESKUadd8bc76-8d90-430e-842f-6b02ffc44907

2025/1933 Dekretua: 2025/89 faktura zerrenda

ALKATETZA DEKRETUA

ANGEL MARTINEZ DE RITUERTO ARREGUI Tolosako Udaleko alkate-udalburuarena, bat etorrita Toki-Araubidearen oinarriak arautzen dituen apirilaren 2ko 7/1985 Legearen 21.1 artikuluan ezarritakoarekin.

KONTUAN HARTURIK

LEHENA.- Kontuhartzailetza teknikariak egindako txostenean ondorengo hau zehaztu zuen:

AURREKARIAK

"Asociación Protectora de Animales y Plantas de Gipuzkoa" elkarteak aurkeztutako ondorengo fakturak jaso dira, guztira 12.490,57 eurokoak, 0700.227.07.311.00 2024 aurrekontu partidaren kargura:

Faktura zk.	*Fakturaren data*	*Zenbatekoa*	*Kontzeptua*
018/2024	*2024/02/28*	*852,45*	*Otsaileko bilketa zerbitzua*
029/2024	*2024/02/28*	*997,04*	*Hileko kuota finkoa: otsaila*
044/2024	*2024/04/04*	*997,04*	*Hileko kuota finkoa: martxoa*
040/2024	*2024/04/30*	*1.342,41*	*Apirileko bilketa zerbitzua*
059/2024	*2024/04/30*	*997,04*	*Hileko kuota finkoa: apirila*
050/2024	*2024/05/31*	*1.653,65*	*Maiatzeko bilketa zerbitzua*
074/2024	*2024/05/31*	*997.04*	*Hileko kuota finkoa: maiatza*
064/2024	*2024/06/30*	*426.22*	*Ekaineko bilketa zerbitzua*
089/2024	*2024/06/30*	*997,04*	*Hileko kuota finkoa: ekaina*
077/2024	*2024/07/30*	*2.233,60*	*Uztaileko bilketa zerbitzua*
104/2024	*2024/07/31*	*997,04*	*Hileko kuota finkoa: uztaila.*

Guztira: 12.490,57

Gastuak kontratu txiki moduan izapidetu dira.

OINARRI JURIDIKOAK

1. 21/2003 FORU ARAUA, abenduaren 19koa, Gipuzkoako Lurralde Historikoko Toki Entitateen Aurrekontuei buruzkoa, bere IV TITULUA: KONTUHARTZE-KONTROLA.

ESKUadd8bc76-8d90-430e-842f-6b02ffc44907

2. Gipuzkoako Foru Aldundiko 32/2018 FORU DEKRETUA, abenduaren 27koa, Gipuzkoako tokiko sektore publikoko entitateen barne kontrolaren araubide juridikoa erregulatzen duena.
3. 2021/7/29 datako toki erakundearen osoko bilkuraren erabakia, aurretiazko fiskalizazio eta kontu-hartze mugatuko araubidea eta espedienteetan egiaztatu beharreko baldintzak onartzen dituena.

JAKINARAZTEN DUT

Lehena.- *Obligazioen onarpena aurretiazko kontu-hartzearen menpe daude, abenduaren 27ko Gipuzkoako tokiko sektore publikoko entitateen barne kontrolaren araubide juridikoa erregulatzen duen 32/2018 Foru Dekretuaren 18. artikuluaren arabera.*

Organo kontu-hartzaileak egiaztatu beharko du obligazioa onartzeko beharrezkoak diren baldintza guztiak betetzen direla.

Bigarrena.-*Kontu-hartzaile akzidentalak, espediente bereko 2024ko otsailaren 6ko fiskalizazio txostenean, adierazi zuen, aipatutako elkarteak aurkeztu zituen 2023 urteko irailetik abendura bitarteko animalien bilketa zerbitzuaren 4 fakturak ez zirela behar bezala izapidetu (2024FISK0002):*

«…gastua kontratu txiki bidez izapidetu da, SAREKO aplikazioan egindako eskarien bidez. Baina, aurkeztutako faktura hauek, eta baita urtean zehar aurkeztu diren gainontzekoak ere, prestazio errepikakor baten ondorio dira, eta Sektore Publikoko kontratuak arautzen dituen 9/2017 Legearen 28.8 artikuluaren arabera, prestazio horiek ezingo dute urtebete baino gehiago iraun. Kontratu txiki baten bidez ezin bada gastu hau tramitatu, aldez aurretik fiskalizatu behar da.

«2.-Zerbitzu honi buruz 2023ko otsailaren 22an egindako fiskalizazio 39/2023 txostenean eta 2023ko martxoaren 1eko 2023/466 Alkatetza Dekretuan Idazkariak egindako eginbidean adierazten zen zerbitzu hau ezin zela kontratu txikien bidez tramitatu eta lizitazio prozedura hasi beharra zegoela. Zerbitzuaren lizitazioa abian jartzeko denbora emate aldera, 2023an ez da txostenik egin "Asociación protectora de animales y plantas de Gipuzkoa" Elkarteak aurkeztutako fakturei buruz. Baina, egia esan, nahitaezko lege-prozeduraren arabera izapidetzen ez den zerbitzu bat ematen jarraitzen dugu. Beraz, lizitazioa lehenbailehen martxan jartzea derrigorrezkoa da.»

Txostenaren emaitza erreparo etenarazlea izan zen.

ESKUadd8bc76-8d90-430e-842f-6b02ffc44907

Hirugarrena.- *Udalbatzak, 2024ko otsailaren 29an, Ohiko Osoko bilkuran, onartzea erabaki zuen "Asociación Protectora de Animales y Plantas de Gipuzkoa" elkartearen kredituen judizioz kanpoko aitorpena. Erabaki honen bidez ordaindu ziren 2023 urteko irailetik abendura bitarteko fakturak.*

Laugarrena.- *"Asociación protectora de animales y plantas de Gipuzkoa" Elkarteak animaliak biltzeko zerbitzuari dagozkion beste 11 faktura aurkeztu ditu eta horien gastuak zuzen izapidetu gabe jarraitzen du. Izan ere:*

• prestazioak errepikakorrak dira eta urtero behar berari erantzuten diote, kontratu txikien iraupena urtebetetik beherakoa denean, luzatzeko aukerarik gabe, 9/2017 Legearen 29.8 artikularen arabera.

Espedientea legea jarraituz izapidetu ez denez, ulertu behar da ez dela egin eginkizun kontu-hartzailea, eta abenduaren 27ko Gipuzkoako tokiko sektore publikoko entitateen barne kontrolaren araubide juridikoa erregulatzen duen 32/2018 Foru Dekretuaren 28. artikulua aplikatu behar da. Honela dio artikulu honek:

"28. artikulua. Eginkizun kontu-hartzailea ez betetzea.

1. Foru dekretu honetan jasotakoaren arabera eginkizun kontu-hartzailea derrigorrezkoa izanik bete ez denean, ezin izango da ez obligazioa onartu, ez ordainketa izapidetu eta ez jarduketa horien aldeko kontu-hartzea egin, harik eta ez-betetzea artikulu honetan jasotakoari jarraituz ezagutu eta konpondu arte.

2. Baldin eta espediente bat ezagutzean organo kontu-hartzaileak eginkizun kontuhartzailea bete ez dela erreparatzen badio, horren berri emango dio espedientea hasi duen agintariari eta, aldi berean, bere iritzia emango du proposamenaz, txosten hori jarduketei erantsita, betiere toki entitateko lehendakariak prozedurarekin eta, bidezkoak izanez gero, gainerako jarduketekin jarraitzea erabaki ahal izateko.

Baldin eta eginkizun kontu-hartzailea ez bada betetzen osoko bilkuraren eskumeneko obligazio edo gastuei dagokienez, toki entitateko lehendakariak osoko bilkuraren erabakiaren menpe jarriko du prozeduraren eta, bidezkoak izanez gero, gainerako jarduketen jarraipena.

Txosten horrek ez du izango eginkizun kontu-hartzailearen ariketaren izaerarik, salbu eta eragozpena azaldu bada ordainketa aginduen jatorri diren egintzak fiskalizatu ez direnean. Txostena foru dekretu honetako 15. artikuluaren 6. apartatuan aipatutako zerrendan sartuko da, eta gutxienez alderdi hauek barnean hartuko ditu:

ESKUadd8bc76-8d90-430e-842f-6b02ffc44907

a) Gastua xehetasunez deskribatzea. Hura identifikatzeko behar diren datu guztiak sartuko dira, eta gutxienez honako hauek: organo kudeatzailea, gastuaren xedea, zenbatekoa, izaera juridikoa, noiz egin den, aurrekontu kontzeptua eta zer ekitaldi ekonomikotara egotziko den.

b) Adieraztea zer kasutan ez den araudia bete, informatzen duen organo kontu-hartzailearen iritziz, derrigorrezko aurretiazko fiskalizazio edo kontu-hartzea egin gabe egintza eman zenean, urratutako legezko xedapenak espresuki aipatuta.

c) Egiaztatzea prestazioak benetan gauzatu direla eta haien prezioa merkatuko prezioarekin bat datorrela. Horretarako, kontuan hartuko dira organo kudeatzaileak aurkeztutako balorazio eta frogagiriak, betiere organo horrek beharrezkoak diren aholku edo txosten teknikoak eskuratu behar izanik.

d) Egiaztatzea aurrekontu kreditu egokia eta nahikoa dagoela gastua ordaintzeko.

e) Begiratzea aukera ote dagoen eta komeni ote den ordenamendua urratuta emandako egintzak berrikustea. Hori guztia egitea organo kontu-hartzaileari dagokio, betiere aintzat hartuta prestazioak egin diren, haiek zer izaera duten eta nola baloratzen diren, bai eta legea bete den ere. Horretarako, kontuan hartuko da, egintzaren berrikuspenaren emaitza gauzatzeko, kalte-galeren ordainketaren bidea erabiliko dela, betiere Administrazioa bidegabe aberastearen edo bere ardurapeko obligazioa ez betetzearen ondorioz berari dagokion ondare erantzunaren ondorioz. Hortaz, ekonomia prozesaleko arrazoiak direla eta, berrikuspen hori egiteko eskatzea bidezkoa litzateke bakarrik uste denean kalte-ordain horien zenbatekoa txikiagoa izango dela proposatzen dena baino.

3. Biztanle kopuru handiko udalerrietan, obligazio eta gastuen inguruan esleituta dagoen eskumenaren arabera, osoko bilkurako lehendakariak edo tokiko gobernu batzordeak erabakiko du prozedurarekin eta bidezkoak diren gainerako jarduketekin jarraitu edo ez.

Ebazteko eskumena tokiko gobernu batzordearena denean, espedientea tokiko gobernu batzordeari bidaltzeko ardura izango da espedientearen izapideaz arduratzen den organoari dagokion edo organismo autonomoa edo, hala badagokio, partzuergoa adskribatuta duen arloko departamentu edo zinegotziaren organo titularrarena, betiere eskumen hori eskuordetu ahal izan gabe.

4. Osoko bilkurako lehendakariak edo tokiko gobernu batzordeak aldeko erabakia hartzen badute ere, egon daitezkeen erantzukizunak eskatu ahal izango dira."

ESKUadd8bc76-8d90-430e-842f-6b02ffc44907

Bosgarrena.-*Kontu-hartzailetzako eginkizuna nahitaezkoa izanda adierazitako espedientean, eta gastua baimentzeko aurretiazko fasean eginkizun hori alde batera utzi denez, ezin izango da obligazioa onartu, ezta jarduketa horien aldeko kontu-hartzea egin, ez-betetze hori ezagutu eta konpondu arte.*

Seigarrena.- *Eten egiten da, ekonomia eta finantza alderdietan, nahitaezko funtzio kontu-hartzailea alde batera utzita emandako egintzaren eraginkortasuna.*

Zazpigarrena*.-32/2018 Foru Dekretuaren 28.2 artikuluak aipatzen dituen alderdiei dagokienez:*

. Gastuaren deskribapen zehatza

Ondorengo taulan xehetasunez deskribatzen da egindako gastua

Faktura zk.	*Fakturaren data*	*Zenbatekoa*	*Kontzeptua*
018/2024	*2024/02/28*	*852,45*	*Otsaileko bilketa zerbitzua*
029/2024	*2024/02/28*	*997,04*	*Hileko kuota finkoa: otsaila*
044/2024	*2024/04/04*	*997,04*	*Hileko kuota finkoa: martxoa*
040/2024	*2024/04/30*	*1.342,41*	*Apirileko bilketa zerbitzua*
059/2024	*2024/04/30*	*997,04*	*Hileko kuota finkoa: apirila*
050/2024	*2024/05/31*	*1.653,65*	*Maiatzeko bilketa zerbitzua*
074/2024	*2024/05/31*	*997.04*	*Hileko kuota finkoa: maiatza*
064/2024	*2024/06/30*	*426.22*	*Ekaineko bilketa zerbitzua*
089/2024	*2024/06/30*	*997,04*	*Hileko kuota finkoa: ekaina*
077/2024	*2024/07/30*	*2.233,60*	*Uztaileko bilketa zerbitzua*
104/2024	*2024/07/31*	*997,04*	*Hileko kuota finkoa: uztaila.*
	Guztira:	***12.490,57***	

a. Arauak ez betetzearen azalpena

Kontuhartzailetza honen iritziz, lehen identifikatutako gastuak txosten honen lehen jakinarazpenean eta eranskinean adierazten diren akatsak ditu.

b. Prestazioak egin direla eta prezioa merkatu-prezioarekin bat datorrela egiaztatzea

Saileko arduradunak txosten bat egin beharko du, egiaztatuz, prestazioak egin direla eta hauen prezioa merkatu-prezioarekin bat datorrela.

ESKUadd8bc76-8d90-430e-842f-6b02ffc44907

c. Egiaztatzea aurrekontu kreditu egokia eta nahikoa dagoela

Gastuaren zenbatekoa ordaintzeko aurrekontu-kreditu egokia eta nahikoa dago 0700.227.07.311.00 2024 aurrekontu partidan, lotura juridikoari dagokionez (AD-2821/2024) elkarteak aurkeztutako hamaika fakturei dagokien gastua onartzeko.
e) Egintzak berrikusteko aukera eta komenigarritasuna

Ordenamendua urratuz emandako egintzak berrikusteko aukerari eta komenigarritasunari dagokionez, aurreko c) puntuan aipatutako organo kudeatzaileak egiten duen txostenaren araberakoa izango da.

Saileko arduradunak adierazten badu dagozkion prestazioak egin direla eta merkatuko prezioari egokitzen zaizkiola, kontuan hartu beharko da kalte-ordainaren zenbatekoa bat datorrela fakturaren edo gastuaren zenbatekoarekin eta, beraz, ez dela beharrezkoa ESKU57759879-2cd5-4242-8488-9ee7bf5ef557 egintza berrikusteko eskatzea.

Zortzigarrena.- *Alkateari dagokio erabakitzea prozedurak, eta kasuan kasu dagozkion jarduketek eta erantzukizunek, jarraituko duten ala ez.*

Bederatzigarrena.- *Aurrekoari kalterik egin gabe, udalaren alde bidegabeko aberastea gertatu bada, eta sailaren arduradunak egiaztatzen badu prestazioak egin direla eta hauen prezioa merkatu-prezioarekin bat datorrela, egindako prestazioak "Asociación protectora de animales y plantas de Gipuzkoa" elkarteari ordaindu behar zaizkiola uste dut, krediturren judizioz kanpoko aitorpen bat izapidetuz. Kreditu egokia eta nahikoa dagoenez, honen eskumena Alkatearena da.*

Hamargarrena.- *Txosten hau bidali behar zaio alkateari, jakinaren gainean egon dadin, eta organo kudeatzaileari, dagokion txostena aurkez dezan, prestazioen gauzatzeari buruz eta horien prezioa merkatuko prezioari egokitzen zaion ala ez adieraz.*

Hamaikagarrena.-*Txosten honetan aipatzen diren fakturez gain zerbitzua lizitatu bitartean udalak animalien bilketa zerbitzuaren faktura gehiago jasoko balitu, horietan ere eginkizun kontu-hartzailea ez betetze egoera legoke.*

BIGARRENA.- Kontuhartzailetzak eskatu bezala, udaltzainburuak igorritako txostenean zehazten du prestazioak benetan gauzatu direla eta haien prezioa merkatuko prezioarekin bat datorrela.

Horiek horrela, alkate-udalburu honek

ESKUadd8bc76-8d90-430e-842f-6b02ffc44907

E B A Z T E N D U

LEHENA.- Txosten honetan aipatzen diren fakturaz gain zerbitzua lizitatu bitartean udalak animalien bilketa zerbitzuaren faktura gehiago jasotzen baditu, “Asociación protectora de animales y plantas de Gipuzkoa” elkarteari ordaintzea.

BIGARRENA.- Erabaki hauek jakinaraztea interesdunari, Kontuhartzailetzari eta Kontratazio Unitateari.

Ebazpen hau finkoa da eta amaiera ematen dio administrazio-bideari. Erabakiaren kontra, honako errekurtso hauek jar daitezke:

Erabakiaren aurka auzitara jo aurretik, interesdunak, hala nahi izanez gero, berraztertze-errekurtsoa aurkez dezake Alkatetzaren aurrean hilabete bateko epean, erabaki honen jakinarazpena jaso eta biharamunetik kontatzen hasita. Hori dena, Herri Administrazioen Administrazio Prozedura Erkidea arautzen duen urriaren 1eko 39/2015 Legearen 123 eta 124 artikuluetan xedatutakoaren arabera.

Bestela, berraztertze-errekurtsoa aurkeztu ordez, edo aipatutako errekurtsoaren erantzunaren aurka joko balu, interesdunak administrazioarekiko auzi-errekurtsoa aurkez dezake bi hilabeteko epean, erabaki honen jakinarazpena jaso eta biharamunetik hasita. Errekurtso hori Donostiako Administrazioarekiko Auzien Epaitegian aurkeztu beharko da.

Era berean, berariazko ebazpenik ez badago, bai prozedurari amaiera emateko edo bai berraztertzeko errekurtsoari erantzuna emateko, interesdunak administrazioarekiko auzi-errekurtsoa aurkez dezake, edozein unetan. Errekurtso hori Donostiako Administrazioarekiko Auzien Epaitegian aurkeztu beharko da.

Interesdunari legearen arabera jakinaraz bekio.

Alkateak agindu eta izenpetua, eta nik, idazkari akzidentala naizen honek, ziurtatua, Tolosan, sinaduran agertzen den datan.

ESKUadd8bc76-8d90-430e-842f-6b02ffc44907

>> EGINBIDEA

Tolosako Udaleko idazkari akzidentalak eginbide hau egin du, honako hau jasota gera dadin:

21/2003 Foru Arauak, abenduaren 19koak, Gipuzkoako Lurralde Historikoko Toki Erakundeen Aurrekontuei buruzkoak hau zehazten du 70.3 artikuluan: *"3.- Ingera gastuen erabilpenari, betebeharren aintzatespenari edo ordainketa-aginduari badagokio, espedientearen izapidetza etengo da harik eta hura ebazten den arte, beti ere honelakoetan gertatzen denean: a) Oinarria krediturren askiezintasunean edo proposatutakoaren ezegokitasunean datzanean. b) Ordainketa-aginduak sortu dituzten egintzak fiskalizatu ez direnean. c) Espedientean funtsezko beharkizun edo izapideak alde batetara utzi direnean. d) Ingera obra, hornidura, eskuraketa eta zerbitzuen egiaztapen materialetatik sortzen denean.".* Halaber, artikulu bereko 4. idatz-zatiak hau zehazten du: "*Eragozpenak ukitzen duen organoa berarekin ados ez dagoenean, toki entitateko lehendakariak ebatzi beharko du desadostasuna; eta ebazpen hori betearazi beharrekoa izango da. Ahalmen hau ezin da eskuordetu.".* Era berean, artikulu bereko 6. eta 7. idatz-zatiek hau zehazten dute: *"6. Kontu-hartzailetzako organoak txostena helaraziko dio Udalbatzarrari edo organo baliokideari, adierazitako eragozpenen kontra toki entitateko lehendakariak hartutako ebazpen guztien inguruan; halaber, diru sarreren arloan atzemandako arazo nagusien laburpena bidaliko dio. Txosten horrek funtzio ikuskatzaileari dagozkion alderdiei eta betekizunei bakarrik erantzungo die, ikuskatutako jarduketen aukera edo komenigarritasunari dagozkion gaiak gaineratu gabe. Apartatu honetan jasotakoak puntu independente bat osatuko du dagokion osoko bilkurako gai zerrendan. Toki entitateko lehendakariak jarduketaren txosten justifikatzailea aurkeztu ahal izango du Udalbatzarrean edo organo baliokidean. 7. Kontu-hartzailetzako organoak, toki entitateko lehendakariaren bitartez, txosten bat helaraziko dio urtero Herri Kontuen Euskal Epaitegiari, adierazitako eragozpenen kontra toki entitateko lehendakariak eta Udalbatzarrak edo organo baliokideak hartutako ebazpen eta akordio guztien inguruan; halaber, diru sarreren arloan antzemandako arazo nagusien laburpena bidaliko dio. Dokumentazio horrez gain, toki entitatearen justifikazio txostenak aurkeztu beharko dira, hala badagokio.".*

Hortaz, idazkari akzidental honek adierazi nahi du Gipuzkoako Lurralde Historikoko Toki Erakundeen Aurrekontuei buruzko Foru Arauan xedatutakoaren arabera, beharrezkoa izango dela kontuhartzailetzako organoak txostena helaraztea Udalbatzarrari, adierazitako eragozpenen kontra toki entitateko lehendakariak hartutako ebazpen guztien inguruan. Halaber, alkate-lehendakariaren bitartez, txosten bat helaraziko dio urtero Herri Kontuen Euskal Epaitegiari, adierazitako eragozpenen kontra alkate-lehendakariak eta Udalbatzak hartutako ebazpen eta akordio guztien inguruan.

ESKUadd8bc76-8d90-430e-842f-6b02ffc44907

ALKATEA IDAZKARI AKZIDENTALA

Angel Martinez de Rituerto Arregui Francisco Javier Araniguría Rodrigo

Batzarkideak jakinaren gainean geratu dira.

2025/2808 Dekretua: 2025/90 faktura zerrenda

ZINEGOTZI DELEGATUAREN DEKRETUA

Tolosako Udaleko Kontu Hartzailetza eta Diruzaintza Saileko zinegotzi delegatu Maria Estibalitz Kortejarena Ugarterena, bat etorrita Toki-Araubidearen oinarriak arautzen dituen apirilaren 2ko 7/1985 Legearen 21.1 eta 21.3 artikuluetan ezarritakoarekin, eta 2023/1718 Alkatetza Dekretuak, 2023ko uztailaren 6koak, zinegotzi delegatuei emandako eskumenez baliatuta.

KONTUAN HARTURIK

Alkateak aintzatetsiko dituela legez eskuratutako gastuen konpromisoetatik sortzen diren betebeharrak, 21/2003 Foru Arauak, abenduaren 19koak, Gipuzkoako Lurralde Historikoko Toki Erakundeen aurrekontuei buruzkoak, 41.2 artikuluan xedatzen duenaren arabera.

Hori horrela, zinegotzi delegatuari dagokio onartzea gastuetatik eratorritako 2025eko honako faktura-zerrenda hau:

90. zenbakia duena, 849.519,05 eurokoa.

Zerrenda horretan sartuta dauden fakturek oniritzi teknikoa daukate eta behar bezala fiskalizatuta daude.

Horiek horrela, zinegotzi delegatu honek

ESKUadd8bc76-8d90-430e-842f-6b02ffc44907

E B A Z T E N D U

LEHENA.- Onartzea honako faktura-zerrenda honetako faktura guztien eta bakoitzaren gastua, eta ordain ditzatela agintzea:

90. zenbakia duena, 849.519,05 eurokoa.

BIGARRENA.- Dekretu hau jakinaraztea Tolosako Udaleko kontu-hartzaileari eta Tokiko Gobernu Batzarrari.

Ebazpen hau finkoa da eta amaiera ematen dio administrazio-bideari. Erabakiaren kontra, honako errekurtso hauek jar daitezke:

Erabakiaren aurka auzitara jo aurretik, interesdunak, hala nahi izanez gero, berraztertze-errekurtsoa aurkez dezake Alkatetzaren aurrean hilabete bateko epean, erabaki honen jakinarazpena jaso eta biharamunetik kontatzen hasita. Hori dena, Herri Administrazioen Administrazio Prozedura Erkidea arautzen duen urriaren 1eko 39/2015 Legearen 123 eta 124 artikuluetan xedatutakoaren arabera.

Bestela, berraztertze-errekurtsoa aurkeztu ordez, edo aipatutako errekurtsoaren erantzunaren aurka joko balu, interesdunak administrazioarekiko auzi-errekurtsoa aurkez dezake bi hilabeteko epean, erabaki honen jakinarazpena jaso eta biharamunetik hasita. Helegite hori Donostiako Administrazioarekiko Auzien Epaitegian aurkeztu beharko da.

Era berean, berariazko ebazpenik ez badago, prozedurari amaiera emateko nahiz berraztertzeko errekurtsoari erantzuna emateko, interesdunak administrazioarekiko auzi-errekurtsoa aurkez dezake, edozein unetan. Errekurtso hori Donostiako Administrazioarekiko Auzien Epaitegian aurkeztu beharko da.

Zinegotzi delegatuak agindu eta izenpetua, eta nik, idazkari naizen honek, ziurtatua, Tolosan, sinaduran agertzen den datan.

ZINEGOTZI DELEGATUA	UDAL IDAZKARIA
Maria Estibalitz Kortejarena Ugarte	Sara Berasategui Fuertes

Batzarkideak jakinaren gainean geratu dira.

ESKUadd8bc76-8d90-430e-842f-6b02ffc44907

2025/2807 Dekretua: 2025/91 faktura zerrenda

ZINEGOTZI DELEGATUAREN DEKRETUA

Tolosako Udaleko Kontu Hartzailetza eta Diruzaintza Saileko zinegotzi delegatu Maria Estibalitz Kortejarena Ugarterena, bat etorrita Toki-Araubidearen oinarriak arautzen dituen apirilaren 2ko 7/1985 Legearen 21.1 eta 21.3 artikuluetan ezarritakoarekin, eta 2023/1718 Alkatetza Dekretuak, 2023ko uztailaren 6koak, zinegotzi delegatuei emandako eskumenez baliatuta.

KONTUAN HARTURIK

Alkateak aintzatetsiko dituela legez eskuratutako gastuen konpromisoetatik sortzen diren betebeharrak, 21/2003 Foru Arauak, abenduaren 19koak, Gipuzkoako Lurralde Historikoko Toki Erakundeen aurrekontuei buruzkoak, 41.2 artikuluan xedatzen duenaren arabera.

Hori horrela, zinegotzi delegatuari dagokio onartzea gastuetatik eratorritako 2025eko honako faktura-zerrenda hau:

91. zenbakia duena, 12.712,50 eurokoa.

Zerrenda horretan sartuta dauden fakturek oniritzi teknikoa daukate eta behar bezala fiskalizatuta daude.

Horiek horrela, zinegotzi delegatu honek

E B A Z T E N D U

LEHENA.- Onartzea honako faktura-zerrenda honetako faktura guztien eta bakoitzaren gastua, eta ordain ditzatela agintzea:

91. zenbakia duena, 12.712,50 eurokoa.

BIGARRENA.- Dekretu hau jakinaraztea Tolosako Udaleko kontu-hartzaileari eta Tokiko Gobernu Batzarrari.

ESKUadd8bc76-8d90-430e-842f-6b02ffc44907

Ebazpen hau finkoa da eta amaiera ematen dio administrazio-bideari. Erabakiaren kontra, honako errekurtso hauek jar daitezke:

Erabakiaren aurka auzitara jo aurretik, interesdunak, hala nahi izanez gero, berraztertze-errekurtsoa aurkez dezake Alkatetzaren aurrean hilabete bateko epean, erabaki honen jakinarazpena jaso eta biharamunetik kontatzen hasita. Hori dena, Herri Administrazioen Administrazio Prozedura Erkidea arautzen duen urriaren 1eko 39/2015 Legearen 123 eta 124 artikuluetan xedatutakoaren arabera.

Bestela, berraztertze-errekurtsoa aurkeztu ordez, edo aipatutako errekurtsoaren erantzunaren aurka joko balu, interesdunak administrazioarekiko auzi-errekurtsoa aurkez dezake bi hilabeteko epean, erabaki honen jakinarazpena jaso eta biharamunetik hasita. Helegite hori Donostiako Administrazioarekiko Auzien Epaitegian aurkeztu beharko da.

Era berean, berariazko ebazpenik ez badago, prozedurari amaiera emateko nahiz berraztertzeko errekurtsoari erantzuna emateko, interesdunak administrazioarekiko auzi-errekurtsoa aurkez dezake, edozein unetan. Errekurtso hori Donostiako Administrazioarekiko Auzien Epaitegian aurkeztu beharko da.

Zinegotzi delegatuak agindu eta izenpetua, eta nik, idazkari naizen honek, ziurtatua, Tolosan, sinaduran agertzen den datan.

ZINEGOTZI DELEGATUA	UDAL IDAZKARIA
Maria Estibalitz Kortejarena Ugarte	Sara Berasategui Fuertes

Batzarkideak jakinaren gainean geratu dira.

ESKUadd8bc76-8d90-430e-842f-6b02ffc44907

2025/2868 Dekretua: 2025/92 faktura zerrenda

ZINEGOTZI DELEGATUAREN DEKRETUA

Tolosako Udaleko Kontu Hartzailetza eta Diruzaintza Saileko zinegotzi delegatu Maria Estibalitz Kortejarena Ugarterena, bat etorrita Toki-Araubidearen oinarriak arautzen dituen apirilaren 2ko 7/1985 Legearen 21.1 eta 21.3 artikuluetan ezarritakoarekin, eta 2023/1718 Alkatetza Dekretuak, 2023ko uztailaren 6koak, zinegotzi delegatuei emandako eskumenez baliatuta.

KONTUAN HARTURIK

Alkateak aintzatetsiko dituela legez eskuratutako gastuen konpromisoetatik sortzen diren betebeharrak, 21/2003 Foru Arauak, abenduaren 19koak, Gipuzkoako Lurralde Historikoko Toki Erakundeen aurrekontuei buruzkoak, 41.2 artikuluan xedatzen duenaren arabera.

Hori horrela, zinegotzi delegatuari dagokio onartzea gastuetatik eratorritako 2025eko honako faktura-zerrenda hau:

92. zenbakia duena, 510.310,61 eurokoa.

Zerrenda horretan sartuta dauden fakturek oniritzi teknikoa daukate eta behar bezala fiskalizatuta daude.

Horiek horrela, zinegotzi delegatu honek

E B A Z T E N D U

LEHENA.- Onartzea honako faktura-zerrenda honetako faktura guztien eta bakoitzaren gastua, eta ordain ditzatela agintzea:

92. zenbakia duena, 510.310,61 eurokoa.

BIGARRENA.- Dekretu hau jakinaraztea Tolosako Udaleko kontu-hartzaileari eta Tokiko Gobernu Batzarrari.

ESKUadd8bc76-8d90-430e-842f-6b02ffc44907

Ebazpen hau finkoa da eta amaiera ematen dio administrazio-bideari. Erabakiaren kontra, honako errekurtso hauek jar daitezke:

Erabakiaren aurka auzitara jo aurretik, interesdunak, hala nahi izanez gero, berraztertze-errekurtsoa aurkez dezake Alkatetzaren aurrean hilabete bateko epean, erabaki honen jakinarazpena jaso eta biharamunetik kontatzen hasita. Hori dena, Herri Administrazioen Administrazio Prozedura Erkidea arautzen duen urriaren 1eko 39/2015 Legearen 123 eta 124 artikuluetan xedatutakoaren arabera.

Bestela, berraztertze-errekurtsoa aurkeztu ordez, edo aipatutako errekurtsoaren erantzunaren aurka joko balu, interesdunak administrazioarekiko auzi-errekurtsoa aurkez dezake bi hilabeteko epean, erabaki honen jakinarazpena jaso eta biharamunetik hasita. Helegite hori Donostiako Administrazioarekiko Auzien Epaitegian aurkeztu beharko da.

Era berean, berariazko ebazpenik ez badago, prozedurari amaiera emateko nahiz berraztertzeko errekurtsoari erantzuna emateko, interesdunak administrazioarekiko auzi-errekurtsoa aurkez dezake, edozein unetan. Errekurtso hori Donostiako Administrazioarekiko Auzien Epaitegian aurkeztu beharko da.

Zinegotzi delegatuak agindu eta izenpetua, eta nik, idazkari naizen honek, ziurtatua, Tolosan, sinaduran agertzen den datan.

ZINEGOTZI DELEGATUA	UDAL IDAZKARI AKZIDENTALA
Maria Estibalitz Kortejarena Ugarte	Francisco Javier Araniguría Rodrigo

Batzarkideak jakinaren gainean geratu dira.

ESKUadd8bc76-8d90-430e-842f-6b02ffc44907

2025/2867 Dekretua: 2025/93 faktura zerrenda

ZINEGOTZI DELEGATUAREN DEKRETUA

Tolosako Udaleko Kontu Hartzailetza eta Diruzaintza Saileko zinegotzi delegatu Maria Estibalitz Kortejarena Ugarterena, bat etorrita Toki-Araubidearen oinarriak arautzen dituen apirilaren 2ko 7/1985 Legearen 21.1 eta 21.3 artikuluetan ezarritakoarekin, eta 2023/1718 Alkatetza Dekretuak, 2023ko uztailaren 6koak, zinegotzi delegatuei emandako eskumenez baliatuta.

KONTUAN HARTURIK

Alkateak aintzatetsiko dituela legez eskuratutako gastuen konpromisoetatik sortzen diren betebeharrak, 21/2003 Foru Arauak, abenduaren 19koak, Gipuzkoako Lurralde Historikoko Toki Erakundeen aurrekontuei buruzkoak, 41.2 artikuluan xedatzen duenaren arabera.

Hori horrela, zinegotzi delegatuari dagokio onartzea gastuetatik eratorritako 2025eko honako faktura-zerrenda hau:

93. zenbakia duena, 60.164,89 eurokoa.

Zerrenda horretan sartuta dauden fakturek oniritzi teknikoa daukate eta behar bezala fiskalizatuta daude.

Horiek horrela, zinegotzi delegatu honek

E B A Z T E N D U

LEHENA.- Onartzea honako faktura-zerrenda honetako faktura guztien eta bakoitzaren gastua, eta ordain ditzatela agintzea:

93. zenbakia duena, 60.164,89 eurokoa.

BIGARRENA.- Dekretu hau jakinaraztea Tolosako Udaleko kontu-hartzaileari eta Tokiko Gobernu Batzarrari.

ESKUadd8bc76-8d90-430e-842f-6b02ffc44907

Ebazpen hau finkoa da eta amaiera ematen dio administrazio-bideari. Erabakiaren kontra, honako errekurtso hauek jar daitezke:

Erabakiaren aurka auzitara jo aurretik, interesdunak, hala nahi izanez gero, berraztertze-errekurtsoa aurkez dezake Alkatetzaren aurrean hilabete bateko epean, erabaki honen jakinarazpena jaso eta biharamunetik kontatzen hasita. Hori dena, Herri Administrazioen Administrazio Prozedura Erkidea arautzen duen urriaren 1eko 39/2015 Legearen 123 eta 124 artikuluetan xedatutakoaren arabera.

Bestela, berraztertze-errekurtsoa aurkeztu ordez, edo aipatutako errekurtsoaren erantzunaren aurka joko balu, interesdunak administrazioarekiko auzi-errekurtsoa aurkez dezake bi hilabeteko epean, erabaki honen jakinarazpena jaso eta biharamunetik hasita. Helegite hori Donostiako Administrazioarekiko Auzien Epaitegian aurkeztu beharko da.

Era berean, berariazko ebazpenik ez badago, prozedurari amaiera emateko nahiz berraztertzeko errekurtsoari erantzuna emateko, interesdunak administrazioarekiko auzi-errekurtsoa aurkez dezake, edozein unetan. Errekurtso hori Donostiako Administrazioarekiko Auzien Epaitegian aurkeztu beharko da.

Zinegotzi delegatuak agindu eta izenpetua, eta nik, idazkari naizen honek, ziurtatua, Tolosan, sinaduran agertzen den datan.

ZINEGOTZI DELEGATUA	UDAL IDAZKARI AKZIDENTALA
Maria Estibalitz Kortejarena Ugarte	Francisco Javier Araniguría Rodrigo

Batzarkideak jakinaren gainean geratu dira.

ESKUadd8bc76-8d90-430e-842f-6b02ffc44907

2025/2866 Dekretua: 2025/94 faktura zerrenda

ZINEGOTZI DELEGATUAREN DEKRETUA

Tolosako Udaleko Kontu Hartzailetza eta Diruzaintza Saileko zinegotzi delegatu Maria Estibalitz Kortejarena Ugarterena, bat etorrita Toki-Araubidearen oinarriak arautzen dituen apirilaren 2ko 7/1985 Legearen 21.1 eta 21.3 artikuluetan ezarritakoarekin, eta 2023/1718 Alkatetza Dekretuak, 2023ko uztailaren 6koak, zinegotzi delegatuei emandako eskumenez baliatuta.

KONTUAN HARTURIK

Alkateak aintzatetsiko dituela legez eskuratutako gastuen konpromisoetatik sortzen diren betebeharrak, 21/2003 Foru Arauak, abenduaren 19koak, Gipuzkoako Lurralde Historikoko Toki Erakundeen aurrekontuei buruzkoak, 41.2 artikuluan xedatzen duenaren arabera.

Hori horrela, zinegotzi delegatuari dagokio onartzea gastuetatik eratorritako 2025eko honako faktura-zerrenda hau:

94. zenbakia duena, 1.097,29 eurokoa.

Zerrenda horretan sartuta dauden fakturek oniritzi teknikoa daukate eta behar bezala fiskalizatuta daude.

Horiek horrela, zinegotzi delegatu honek

E B A Z T E N D U

LEHENA.- Onartzea honako faktura-zerrenda honetako faktura guztien eta bakoitzaren gastua, eta ordain ditzatela agintzea:

94. zenbakia duena, 1.097,29 eurokoa.

BIGARRENA.- Dekretu hau jakinaraztea Tolosako Udaleko kontu-hartzaileari eta Tokiko Gobernu Batzarrari.

ESKUadd8bc76-8d90-430e-842f-6b02ffc44907

Ebazpen hau finkoa da eta amaiera ematen dio administrazio-bideari. Erabakiaren kontra, honako errekurtso hauek jar daitezke:

Erabakiaren aurka auzitara jo aurretik, interesdunak, hala nahi izanez gero, berraztertze-errekurtsoa aurkez dezake Alkatetzaren aurrean hilabete bateko epean, erabaki honen jakinarazpena jaso eta biharamunetik kontatzen hasita. Hori dena, Herri Administrazioen Administrazio Prozedura Erkidea arautzen duen urriaren 1eko 39/2015 Legearen 123 eta 124 artikuluetan xedatutakoaren arabera.

Bestela, berraztertze-errekurtsoa aurkeztu ordez, edo aipatutako errekurtsoaren erantzunaren aurka joko balu, interesdunak administrazioarekiko auzi-errekurtsoa aurkez dezake bi hilabeteko epean, erabaki honen jakinarazpena jaso eta biharamunetik hasita. Helegite hori Donostiako Administrazioarekiko Auzien Epaitegian aurkeztu beharko da.

Era berean, berariazko ebazpenik ez badago, prozedurari amaiera emateko nahiz berraztertzeko errekurtsoari erantzuna emateko, interesdunak administrazioarekiko auzi-errekurtsoa aurkez dezake, edozein unetan. Errekurtso hori Donostiako Administrazioarekiko Auzien Epaitegian aurkeztu beharko da.

Zinegotzi delegatuak agindu eta izenpetua, eta nik, idazkari naizen honek, ziurtatua, Tolosan, sinaduran agertzen den datan.

ZINEGOTZI DELEGATUA	UDAL IDAZKARI AKZIDENTALA
Maria Estibalitz Kortejarena Ugarte	Francisco Javier Araniguría Rodrigo

Batzarkideak jakinaren gainean geratu dira.

ESKUadd8bc76-8d90-430e-842f-6b02ffc44907

2025/2186 Dekretua: 2025/95 faktura zerrenda

ALKATETZA DEKRETUA

ANGEL MARTINEZ DE RITUERTO ARREGUI Tolosako Udaleko alkateudalburuarena, bat etorrita Toki-Araubidearen oinarriak arautzen dituen apirilaren 2ko 7/1985 Legearen 21.1 eta 21.3 artikuluetan ezarritakoarekin.

I K U S I R I K

LEHENA.- KILI-KOLOK S.COOP-ek faktura hauek aurkeztu dizkio Tolosako Udalari:

Faktura Zk.	Zenbatekoa	Kontzeptua
2025/047	1860,28 €	Gazte Topagunerako zaintza lanak maiatzean
2025/059	855 €	Gazte Topagunerako zaintza lanak ekainean

K O N T U A N H A R T U R I K

LEHENA.- 2024ko urriaren 31ko 2024/2458 Alkatetza Dekretuak huts deklaratu zuen Tolosako kultur, gizarte eta hezkuntzako zentro eta ekipamenduen lizitazioa (2024SASI0001 espedienteko 1.lotea).

BIGARRENA.- Tolosako Udaleko topagune zerbitzuak Kultur etxeko lehen solairuan du bere kokapena. Asteburuetako eta jai egunetako eskaintza eman ahal izateko Kultur etxearen zaintza lanen ardura hartuko duen enpresa baten beharra du udalak.

HIRUGARRENA.- Lizitazio berria atera arte kontratu txiki bidez zerbitzua osatzen jarraitu beharko du Tolosako udalak. Zerbitzua ematen jarraitzeko aurrekontua eskatu zion udalak KILI KOLO S.L. enpresari. Prestazio hauek egin dira, eta hauen prezioa merkatu-prezioekin bat dator

ESKUadd8bc76-8d90-430e-842f-6b02ffc44907

Maiatzeko zaintza lanengatik**:** 1.860,28 ko aurrekontua eta faktura aurkeztu zituen Kili kolok

Ekaineko zaintza lanengatik: 855,00 €ko aurrekontua eta faktura aurkeztu zituen Kili kolok

LAUGARRENA.- Lizitazio berria atera bitartean ez da beste modurik izango kontratu txikiena baino. Beraz, hurrengo hilabeteetan, gutxienez, honetara jo beharko da berriz. Hurrengo hilabeteetan egoera berean jarraitzeko posibilitate haundiak daude, beraz, berriro ere kontratu txikiekin jokatu beharko da.

Aipatutako guztia aintzat hartuta, alkate honek honako hau

E B A Z T E N D U

LEHENA.- - KILI- KOLO S.COOP-i, aurkeztutako bi faktura hauek onartzea eta ordaintzea:

Faktura Zk.	**Zenbatekoa**
2025/047	1860,28 €
2025/059	855 €

BIGARRENA.- Modalitate honetan emandako zerbitzuari dagozkion gainerako fakturak ere onartzea eta ordaintzea, baldin eta baldintza berak mantentzen badira fakturetan, beti ere kontratu publiko berria esleitu eta indarrean sartzen den dataren aurreko egunera arteko epealdiari badagokio.

HIRUGARRENA.- Interesatua eta Kontuhartzailetza Saila jakinaraztea

Ebazpen hau finkoa da eta amaiera ematen dio administrazio-bideari. Erabakiaren kontra, honako errekurtso hauek jar daitezke:

Erabakiaren aurka auzitara jo aurretik, interesdunak, hala nahi izanez gero, berraztertze-errekurtsoa aurkez dezake Alkatetzaren aurrean hilabete bateko epean, erabaki honen jakinarazpena jaso eta biharamunetik kontatzen hasita. Hori dena, Herri Administrazioen Administrazio Prozedura Erkidea arautzen duen urriaren 1eko 39/2015 Legearen 123 eta 124 artikuluetan xedatutakoaren arabera.

Bestela, berraztertze-errekurtsoa aurkeztu ordez, edo aipatutako errekurtsoaren erantzunaren aurka joko balu, interesdunak administrazioarekiko auzi-errekurtsoa aurkez dezake bi hilabeteko epean, erabaki honen jakinarazpena jaso eta biharamunetik hasita. Errekurtso hori Donostiako Administrazioarekiko Auzien Epaitegian aurkeztu beharko da.

ESKUadd8bc76-8d90-430e-842f-6b02ffc44907

Era berean, berariazko ebazpenik ez badago, prozedurari amaiera emateko nahiz berraztertzeko errekurtsoari erantzuna emateko, interesdunak administrazioarekiko auzi-errekurtsoa aurkez dezake, edozein unetan. Errekurtso hori Donostiako Administrazioarekiko Auzien Epaitegian aurkeztu beharko da.

Interesdunari legearen arabera jakinaraz bekio.

Alkateordeak agindu eta izenpetua, eta nik, idazkari naizen honek, ziurtatua, Tolosan, sinaduran agertzen den datan.

ALKATEA	UDAL IDAZKARIA
Angel Martinez de Rituerto Arregui	Sara Berasategui Fuertes

Batzarkideak jakinaren gainean geratu dira.

Eta besterik gabe, bilera amaitutzat jo dute 09:53ean.

ALKATEA	**UDAL IDAZKARIA**

EKS | CSV: ESKUadd8bc76-8d90-430e-842f-6b02ffc44907
Egiaztatu dokumentu honen osotasuna eta sinadura hurrengo URL edo QR kodean sartuz: https://udal.egoitza.gipuzkoa.eus?De=07110
Compruebe la integridad y firma de este documento, accediendo a la siguiente URL o código QR: https://udal.egoitza.gipuzkoa.eus?De=07110

Sinaduren laburpena / Resumen de firmas

Titulua / Título:	2025IGBA0040-2025/12/16ko akta_/2025/12/16ko akta_ ()

Digitalki sinatua:

Sara Berasategui Fuertes
Udal idazkaria
Data: 2025/12/23 11:34:43

Digitalki sinatua:

Angel Martinez de Rituerto Arregui
Alkatea
Data: 2025/12/23 11:42:49